

ЗВІТ Наукової бібліотеки

2018



Зміст:

1. Загальні відомості, місія, мета
 2. Структура бібліотеки
 3. Кадри
 4. Матеріальна база
 5. Фінансування
 6. Автоматизація бібліотечно-інформаційних процесів та впровадження нових інформаційних технологій
 - Технічне оснащення та локальна мережа бібліотеки
 - Представлення бібліотеки у мережі.
 - Електронні сервіси
 7. Формування і організація бібліотечних фондів
 - Комплектування та облік фонду.
 - Робота з книжковим фондом.
 8. Каталогізація
 9. Інформаційно-бібліотечне обслуговування
 - Користувачі бібліотеки
 - Відвідування
 - Книговидача
 - Міжбібліотечний абонемент. Електронна доставка документів.
 10. Інформаційно-бібліографічна робота
 - Науково-бібліографічна робота
 - Довідково-бібліографічний апарат
 - Інформаційно-довідкова робота
 11. Науково-методична робота
 - Конференції, семінари, публікації
 - Участь у професійних організаціях. Міжбібліотечна співпраця
 12. Культурно-просвітницька робота
 - Музей історії НПУ ім. М. П. Драгоманова
 - Культурно-мистецькі заходи
 13. Управління кадрами. Підвищення кваліфікації
 14. Господарська робота
 15. Перспективи розвитку бібліотеки
- Додаток:* Культурно-мистецькі заходи. Книжкові виставки. Перегляди літератури, презентації.



У контексті інтеграції України до Європейського освітнього простору перед вищими навчальними закладами постають нові виклики щодо сталого розвитку у справі підготовки майбутнього фахівця, здатного бути ефективним та конкурентоспроможним у сучасному світі. Ефективне використання студентами світового інформаційного потенціалу є визначальним чинником зближення вітчизняної та європейської систем вищої освіти. Покращення якості освітніх послуг, рівня наукових досліджень, впровадження європейських норм і стандартів освіти – головна мета розвитку університету, у реалізації якої бібліотека відіграє важливу допоміжну роль. Бібліотека швидко реагує на можливості процесу розповсюдження глобальних комунікацій та застосовує нові автоматизовані технології для підвищення якості навчального процесу освітнього закладу.

Значення діяльності університетської бібліотеки визначається її внеском у розвиток освіти, науки, культури. Інформаційні сервіси та продукти, що відповідають актуальним запитам користувачів, роблять бібліотеку привабливою, підвищують оперативність і якість обслуговування. Бібліотека залишається невід'ємною і необхідною частиною соціально-культурної інфраструктури університету.

Сервісна діяльність бібліотеки спрямована на задоволення потреб користувачів через створення інформаційних продуктів та організацію і надання сучасних інформаційних послуг. Компетентність, наполегливість, інтелектуальний рівень, відповідальність, здатність долати конфлікти, комунікабельність, прагнення до самовдосконалення, висока працездатність – це не лише перелік вимог до сучасного бібліотекаря, що відрізняє його від бібліотекаря колишньої формації. Це продиктовано об'єктивними умовами до діяльності бібліотеки, що дозволяє забезпечити належний рівень її функціонування. Аналіз запитів віртуальних довідкових служб свідчить про зростаючі потреби користувачів у повних текстах електронних документів, формуванні електронних колекцій та електронних бібліотек. Використання сучасних електронних комунікацій забезпечує бібліотеці принципово нову форму ділової взаємодії з різними інфраструктурами.

Сучасна університетська бібліотека, як соціально-інформаційна інституція, виконує функцію посередника в процесі донесення навчальної, наукової, соціально-важливої інформації до споживача, є доступним прозорим технічно обладнаним закладом із гнучкою структурою та організацією обслуговування, з каналами виходу в глобальні інформаційні мережі. Діяльність Наукової бібліотеки у 2018 році була спрямована на якісне інформаційне обслуговування користувачів, автоматизацію бібліотечно-бібліографічних процесів, використання та збереження книжкових фондів, допомогу в організації навчального процесу та підтримку наукових досліджень університету.

1. Загальні відомості, місія, мета

Наукова бібліотека НПУ імені М. П. Драгоманова є навчально-допоміжним, інформаційним, науковим, культурно-освітнім структурним підрозділом Університету, який запроваджує ефективність бібліотечного обслуговування та програм для своїх користувачів, використовуючи найвищі стандарти в організації управління.

МІСІЯ бібліотеки: створення, організація та розвиток використання власних та зарубіжних інформаційних ресурсів, які відповідають навчальним та науковим процесам в університеті, інформаційне забезпечення навчальних, науково-дослідницьких потреб користувачів бібліотеки на принципах доступності, оперативності, інформативності, комфортності.

МЕТА: Забезпечення вільного доступу для всіх категорій користувачів бібліотеки до вітчизняних та світових інформаційно-бібліотечних ресурсів з метою набуття якісної освіти, розробки новітніх теоретичних основ і моделей освітніх технологій підготовки спеціалістів та проведення наукових досліджень.

Критерії діяльності

▪ **Якість** – Бібліотека запроваджує ефективні технології бібліотечного обслуговування та програм для своїх користувачів, використовуючи сучасні стандарти в організації управління.

▪ **Відкритість** – Бібліотека підтримує принципи наукової свободи та будує весь сервіс на основі відкритості та доступності.

▪ **Різноманітність** – Бібліотека задовольняє інформаційні потреби та запити користувачів усієї університетської громади, розбудовує свої інформаційно-бібліотечні та наукові сервіси на основі відкритості інформації, оперативності та комфортності.

▪ **Співробітництво** – Бібліотека співпрацює зі структурними підрозділами університету, надаючи ресурси та сервіс для підтримки наукових та дослідницьких програм, а також з бібліотеками України та зарубіжних країн.

▪ **Інновації** – Бібліотека вивчає та запроваджує сучасні досягнення в інформаційній галузі, які допомагають краще задовольняти запити та потреби користувачів.

Основні завдання:

- впровадження сучасних інформаційних технологій для розвитку нових інформаційно-бібліотечних та наукових сервісів;

- забезпечення інформаційних потреб університетської спільноти на принципах доступності, оперативності, комфортності;

- сприяння збереженню, вивченню та популяризації університетських надбань;

- співпраця із структурними підрозділами університету, іншими бібліотеками України у справі оптимізації та використанні спільних інформаційних ресурсів;

- участь у соціальних, культурних проектах, що проходять в університеті, та поза його межами, працюючи на посилення іміджу навчального закладу в освітньому просторі;

- підвищення рівня обслуговування користувачів шляхом впровадження нових послуг та сервісів;

- прогнозування розвитку університетського бібліотечно-інформаційного середовища, окремих колекцій, сервісів, аналіз використання приміщень.

2. Структура бібліотеки:

Адміністрація. Директор, заступник директора з загальних питань та зв'язків з громадськістю, заступник директора з наукової роботи, учений секретар, методист.

Структурні підрозділи.

▪ **Відділ комплектування документів** – здійснення комплектування, обліку, списання документів, баз даних повнотекстових документів та цифрових колекцій, книгообміну, організація доступу до міжнародних наукометричних та реферативних баз даних;

- сектор обліку та списання документів;
- сектор обліку електронних видань.

▪ **Відділ каталогізації** – здійснення каталогізації, предметизації, наукової обробки друкованих та електронних ресурсів;

- сектор каталогізації документів латиницею.

▪ **Відділ зберігання фондів** – збереження та зберігання фонду основного книгосховища та його підсобних фондів, контроль за рухом бібліотечних фондів у підрозділах, здійснення переобліків фонду в усіх підрозділах бібліотеки;

▪ **Відділ рідкісних видань** – організація, збереження та опрацювання фонду рідкісних та цінних видань, створення цифрових колекцій;

- сектор опрацювання рідкісних видань.

▪ **Інформаційно-бібліографічний відділ** – створення та управління бібліографічними ресурсами на паперових та електронних носіях, підтримка проектів Інституційного репозитарію, створення бібліографічних покажчиків та біобібліографічних покажчиків серії “Вчені НПУ імені М. П. Драгоманова”. Довідково-бібліографічне обслуговування: довідкова служба (в т.ч. віртуальна), виставки, презентації, дні інформації тощо;

- сектор підтримки наукових досліджень.

▪ **Відділ інформаційно-комунікаційних технологій** – технічна підтримка роботи комп'ютерної техніки, серверів, мереж, баз даних. Програмна підтримка автоматизованої бібліотечної інформаційної системи “ІРБІС”; інституційного репозитарію веб-сайту, представлення бібліотеки в соціальних мережах;

▪ **Відділи обслуговування** - організація обслуговування користувачів друкованими виданнями, електронними джерелами та надання допомоги у пошуку та отриманні інформації, консультування щодо бібліометричних та наукометричних досліджень, самоархівування наукових праць у репозитарії.

Обслуговування користувачів відбувається у 5 корпусах університету. Загальна кількість робочих місць – 655 у 11 читальних залах.

▪ **Відділ обслуговування головного корпусу (абонементи та читальні зали):**

- Абонемент наукової та навчальної літератури
- Міжбібліотечний абонемент
- Читальний зал №1
- Читальний зал №2 рідкісних видань та рукописів
- Зал інформаційно-пошукових систем
- Пункт обслуговування інженерно-педагогічного факультету

▪ **Відділ обслуговування гуманітарного корпусу:**

- Абонемент наукової та художньої літератури
- Абонемент навчальної літератури (студентський абонемент)

- Читальний зал гуманітарного профілю
- Читальний зал періодичних видань
- Зал інформаційно-пошукових систем
- Читальний зал іноземних видань
- Сектор обслуговування факультету мистецтв
- **Відділ обслуговування історико-соціологічних факультетів:**
- Сектор обслуговування факультету історичної освіти
- Сектор обслуговування факультету соціально-психологічних наук та управління.

3. Кадри



Станом на 01.01.2019 р. в бібліотеці працює 77 співробітників, за штатним розкладом 81,5 ставки. Повний робочий день працюють 64 особи. Серед працівників бібліотеки 3 кандидати наук.

• Освіта:

- повна вища освіта – 56 осіб, у т. ч. вища спеціальна – 14 осіб;
- базова вища освіта – 7 осіб, у т. ч. базова спеціальна – 3 особи;
- початкова вища – 8 осіб, у т. ч. початкова спеціальна – 6 осіб;
- повна загальна середня освіта – 6 осіб.

• За загальним стажем роботи:

- до 3 років – 13 осіб;
- від 3 до 9 років – 14 осіб;
- від 10 до 20 років – 15 осіб;
- понад 20 років – 35 особи.

• Прийнято на роботу в 2018 р. – 8 осіб, звільнилося в 2018 р. 11 осіб.

• У відпустці по догляду за дитиною 3 особи (Драгомерецька М.В., Шумбар О.В.).

• Середня зарплата по бюджету – 3784 грн. (з урахуванням премій, надбавок, системи матеріального заохочення).

4. Виробничі площі, технічні ресурси

Бібліотека розташована в центральному та гуманітарному корпусах університету та чотирьох корпусах факультетів.

- Загальна площа – 2994,03 кв. м.;
- Для зберігання фондів – 1475,47 кв. м.;
- Для обслуговування користувачів – 1518,56 кв. м.
- Кількість абонементів - 8
- Кількість читальних залів – 11 на 655 місць.

Технічне обладнання

• Серверів -1 фізичний (CPU Intel Xeon E5606 2.13GHz x 2 / RAM 8 GB / HDD 1TB x 2) 3 віртуальних;

• Комп'ютери – 72

У тому числі: для користувачів – 21

для співробітників - 43

- Кількість АРМ - 114
- Кількість комп'ютерів з доступом до Інтернету - 72
- Сканери- 9
- Принтери- 22
- БФП (багатофункціональні пристрої) - 1
- Копіювальні апарати -1
- Цифровий фотоапарат – 1
- екран ж/к- 2
- проектор - 2
- Використання технологій WI-FI- так.

5. Фінансування

Заплановано – 600 тис. грн.

Фінансування з бюджету НПУ імені М.П. Драгоманова – 606817,99 грн.

З них використано на:

- * Придбання книг – 209655,89 грн.
- * Передплата періодики – 289437,1 грн.
- * Придбання БД – 35840 грн.
- * Інше – 71885.00 грн.

Отримано в дарунок:

Книги – 172171,55 грн.

6. Автоматизація бібліотечно-інформаційних процесів та впровадження нових інформаційних технологій

Розвиток інформаційних технологій у бібліотеці є необхідною умовою підвищення ефективності інформаційно-бібліотечного обслуговування університетської спільноти. Електронна каталогізація усіх ресурсів бібліотеки, формування власних бібліографічних та повнотекстових електронних ресурсів, організація доступу до мережових ресурсів інших установ та пошукових сервісів, як бази для забезпечення оперативної та ефективної організації усіх бібліотечних послуг та розширення їх переліку залишається пріоритетним напрямом діяльності бібліотеки.

З метою повноцінного забезпечення фахових потреб науковців і практиків освітньої галузі, студентів працівники бібліотеки модернізують основні технологічні процеси, розширюють репертуар і підвищують якість завдяки впровадженню досягнень у галузі сучасних інформаційних, комунікаційних та мультимедійних технологій. Формування баз даних електронного каталогу, он-лайн ресурсів, організація електронних сервісів, організація доступу до інструментів наукометричних баз даних, як середовища швидкого доступу до інформації - це нова реальність, у якій функціонує бібліотека.



Технічне оснащення та локальна мережа бібліотеки

Забезпечення Наукової бібліотеки комп'ютерною технікою та програмного забезпечення на задовільному рівні. Бібліотека має

окремо виділений фізичний сервер (CPU Intel Xeon E5606 2.13GHz x 2 / RAM 8 GB / HDD 1TB x 2) для управління локальною бібліотечною мережею та зовнішніми ресурсами і сервісами. Бібліотека має 72 ПК, з них лише 21 ПК – для користувачів. Відділи бібліотеки мають мінімальну кількість сканерів (9) та принтерів (22) для забезпечення виконання внутрішніх бібліотечних процесів та прямого обслуговування читачів.

Для оцифрування рідкісних документів у 2017 році було придбано портативний сканер Fujitsu SV600 A3 (PA03641-B301). Бібліотека використовує придбані ліцензовані програмні продукти, або програмне забезпечення вільного використання з відкритим кодом.

Автоматизація бібліотечних процесів здійснюється на базі АБІС “IRBIS”64. На даний час автоматизовані основні технологічні процеси, постійно здійснюється підтримка, вдосконалення і контроль вже автоматизованих процесів та відпрацювання технологій після оновлення версій програмного забезпечення. Технічна підтримка АБІС “IRBIS”64, налаштування серверної та клієнтської частини здійснюється завідувачем відділу Волковим О.О. та працівниками відділу інформаційно-комунікаційних технологій. Всі організаційні аспекти підтримки, управління та розвитку АБІС спираються на рішеннях робочих груп та Методичної ради бібліотеки.

Протягом року проводилась робота щодо:

- підтримки технічного оснащення бібліотеки та локальної мережі. Регулярно проводилась профілактика засобів обчислювальної техніки, ремонтні роботи системних блоків, принтерів у підрозділах бібліотеки головного, гуманітарного, історичного корпусів;
- підтримки мережевої сітки бібліотеки в усіх корпусах університету в робочому стані;
- прокладення додаткових ліній мережевої сітки у відділах бібліотеки при перенесенні робочих місць працівників;
- проведення профілактичних робіт з обладнанням та програмними засобами відеоспостереження у підрозділах бібліотеки де вони встановлені.
- конвертування записів отриманих з бази даних Приймальної комісії університету у базу даних “Читач” АБІС. Перевірка бази RDR на дублетні записи.
- встановлення клієнтської частини АБІС “IRBIS”64 на робочі місця співробітників бібліотеки, завантаження та періодичне поновлення баз даних електронного каталогу.
- проведення профілактичних робіт з обслуговування програмного забезпечення встановленого на ПК (поновлення антивірусних баз, перевірка на віруси, встановлення допоміжних програм).
- забезпечення резервного копіювання електронних баз даних НБ НПУ.
- Здійснення технічної та технологічної підтримки баз даних електронного каталогу бібліотеки.

Перелік баз даних на кінець 2018 року

№	Повна назва	ПЗ	Скороче на назва	Рік започат.	Обсяг у назвах
1	Каталог видань	IRBIS	KV	1995	215406
2	Каталог авторефератів та дисертацій	IRBIS	KAD	1997	15346
3	Картотека статей	IRBIS	KST	1995	631001
5	Колекція книг СЗРУ	IRBIS	KSZRU	2014	1636
	Всього				861753

Службові БД					
6	Читачі	IRBIS	RDR	2008	31074
7	Авторитетний файл індивідуальних авторів	IRBIS	ATHRA	2008	3404
8	Таблиці Універсальної десяткової класифікації(УДК)	IRBIS	RZUDC	2007	137545
10	Комплектування	IRBIS	CMPL	2008	3621
11	Обмінний фонд	IRBIS	OFB	2017	550
12	Навчальні дисципліни (книгозабезпеченість)	IRBIS	VUZ	2018	2736
Повнотекстові БД					
1	Повнотекстові документи	IRBIS	KPD	2009	4998
2	Інституційний репозитарій		ENPUIR	2011	20514
3	Електронні колекції			2011	120

У 2018 році було укладено Договір № 03/18 з ФОП Березною Тетяною Іванівною щодо про надання консультаційних послуг з підтримки баз даних АБІС «IRBIS 64+», на суму, що складає 24000,00 грн.

Представлення бібліотеки у мережі.

Бібліотека активно застосовує веб-технології у своїй діяльності, визначаючи які саме веб-сервіси і веб-ресурси будуть ефективними для використання читачами.

Основна інформація про роботу бібліотеки, про її структуру, ресурси, послуги, події і т.п. представлена на веб-сайті бібліотеки. Програмне забезпечення, на якому базується веб-сторінка бібліотеки є відкритою системою, що дозволяє легко, зручно та оперативно робити зміни та доповнення до інформативної частини сайту. Програмне забезпечення веб-сайту бібліотеки – Drupal, версія 7.41. Фактично бібліотека підтримує 4 об'єднані єдиним дизайном окремих веб-сайти:

Інформація та новини (Drupal). Інформація та новини на сайті є актуальними і постійно оновлюються відповідно до подій, якій відбуваються у бібліотеці.

Електронний каталог (WEBIRBIS) – бібліографічні бази даних, що представляють склад та зміст традиційних фондів бібліотеки і є базовим інструментом пошуку та доступу до ресурсів та послуг бібліотеки. Бібліографічні записи мають посилання на повнотекстові електронні ресурси. Бібліотека інтенсивно працює над поповненням електронного каталогу записами на видання попередніх років, що зберігаються у фондах бібліотеки.

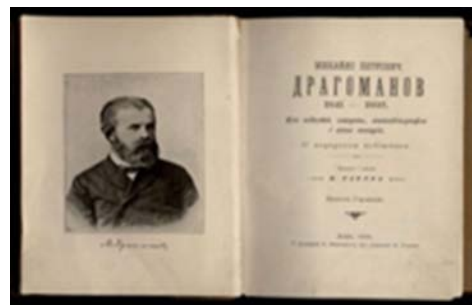
Репозитарій НПУ імені М. П. Драгоманова (DSpace) Інституційний Репозитарій



Національного педагогічного університету імені М.П.Драгоманова (ENPUIR - <http://enpuir.npu.edu.ua>) зареєстровано у 2011 році. Основне призначення репозитарію: накопичення, систематизація та зберігання в електронному вигляді інтелектуальних продуктів університетської спільноти, надання відкритого доступу до них засобами Інтернет-технологій, поширення цих матеріалів у середовищі світового науково-освітнього товариства.

Колекції (DC-visu) складаються із чотирьох основних розділів:

«М. Драгоманов - видатний діяч України: до 170-річчя від дня народження» - містить цифровані видання (55 об'єктів) з фонду рідкісних книг бібліотеки НПУ імені М.П.Драгоманова, а також інші текстові матеріали та електронні бібліотечні ресурси.



У рамках роботи над проектом щодо створення інформаційно-бібліотечних ресурсів, присвячених життю і діяльності М.П.Драгоманова, та забезпечення доступу до них з метою пропаганди творчої спадщини видатного українського історика, педагога продовжується робота над формуванням електронних версій окремих праць М. П. Драгоманова. У 2018 році до колекції було додано цифрову версію публікації із «Журнала Міністерства народного просвіщення» 1870 року, що зберігається у фонді рідкісних видань університету «Диспут приват-доцента Драгоманова в засіданні історико-філологічного факультета університета Св. Володимира».



«Шевченкіана у фондах Наукової бібліотеки НПУ імені М. П. Драгоманова: до 200-річчя з дня народження Т. Г. Шевченка» – електронна колекція рідкісних видань Т.Г. Шевченка, серед яких представлена копія 1914 року виготовлена фототипічним друком з першого видання Кобзаря, виданого в типографії Фішера у 1840 році. Колекція містить 28 цифрованих видань з цифровою обробкою 3180 зображень.

Рідкісні видання - колекція містить цифрові копії рідкісних видань з фонду Наукової бібліотеки Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова.

У 2018 році було оцифровано видання із педагогіки та психології :

1. Бузескул, Владислав Петрович. Школьное дело у древних грековъ по новымъ даннымъ / Проф. В. Бузескуль. - [Харьков] : Издательство "Союз" Харьковскаго кредитнаго союза кооперативовъ,



1918 (Харьков : Тип. Т./Д. А. М. Суханов и А. М. Иванов). - 32 с. - (Культурно-историческая библиотека / Под ред. проф. Д. И. Багалея).



2. Шпет, Густав Густавович. Память въ экспериментальной психології / Г. Шпеттъ. - Кієвъ : Тип. С. В. Кульженко, 1905. - 111 с. : табл.

Віртуальні книжкові виставки. Зібрання містить різноманітні за тематикою 34 віртуальні виставки, підготовлені працівниками усіх відділів бібліотеки. За рік було підготовлено 14 виставок. На прохання НТБ НГУУ «КПІ» підготовлена віртуальна виставка, присвячена бібліотеці Г. Г. Де-Метца (представлено 71 зображення із 40 книг).

Представлення бібліотеки у соціальних мережах. Трансформація інформаційного масиву в цифрову форму призвела до глобальних змін усієї системи інформаційних комунікацій. Бібліотеки все активніше виходять у соціальні мережі - вид мас-медіа, що використовують набір он-лайн-технологій для спілкування між собою користувачам Інтернету. Найбільш значні серед них - соціальні мережі та блоги. Так, на сторінках Наукової бібліотеки у соціальних мережах, які підтримують заступники директора Юреєва А.П. та Гончаренко Л.А., систематично розміщується корисна інформація для науковців, представляються віртуальні виставки, публікації про окремі нові видання, що надійшли до бібліотеки, або були подаровані авторами.

Представлення бібліотеки в мережі та ЗМІ

№ п/п	Назва	Створено постів, новин, повідомлень	У т.ч. перепости	Кількість рубрик, ярликів, вікон	Кількість читачів, підписчиків, статистика звернень
1.	Сайт НБ	74		18	64228
2.	Facebook	1521	995		667
2.	Twitter	425	348		121
4.	Instagramm	176			285
5.	НБ у ЗМІ	2			

НБ постійно використовує можливості надати доступ до інформації своїм користувачам. Для аспірантів та професорсько-викладацького складу організовано доступ до бази даних Web of Science від Clarivate Analitics та Scopus Elsevier. Доступ до баз даних є для університету безкоштовним за результатами проведеного серед університетських бібліотек конкурсу (наказ Міністерства освіти і науки України від 6 листопада 2018 р. № 1213 "Про надання доступу закладам вищої освіти і науковим установам, що знаходяться у сфері управління Міністерства освіти і науки України, до електронних наукових баз даних"). Представники бібліотеки пройшли очний курс та on-line навчання для користувачів через представництво Clarivate Analitics і отримали сертифікати.

До колекцій Web of Science включені два наукових журнали, що видає університет – «Міждисциплінарні дослідження складних систем (Interdisciplinary studies of complex systems)», «Methods of functional analysis and topology».

Як учасник проектів ElibUkr та EVERUM, бібліотека отримала можливість безкоштовного доступу до передплатних світових повнотекстових та наукометричних баз даних для використання протягом визначених тріал-періодів. Заступник директора бібліотеки Юреєва А.П. веде листування з представниками провідних колекцій електронних ресурсів та баз даних з метою отримання тестових доступів до матеріалів. Зокрема, протягом року читачі бібліотеки мали можливість скористатись електронними документами з 27 різних баз даних, а саме:



Січень 2018 року - тестовий доступ до матеріалів бази Gale Reference Complete - 28 000 періодичних видань, 1700 електронних книг, 13 млн. сторінок історичних джерел, 1,5 млн назв літературних творів.

Дисертації докторів наук Університету Пола Сабатьє (м. Тулуза), які підтримуються з вересня 2007 року у відкритому доступі.




До 29 березня 2018 року - тестовий доступ до матеріалів бази даних




Adam Matthew Digital 2018 **Foreign Office Files for Japan, 1919-1952 pp.**

До 29 березня 2018 року - тестовий доступ до матеріалів баз даних Adam Matthew Digital 2018 **First World War Portal, Popular Culture in Britain and America, 1950-1975, Slavery, Abolition and Social Justice.**

 3 05 до 29 березня 2018 року - тестовий доступ за до бази даних SAGE Products. Доступні матеріали:

SAGE Video Media and Communication, SAGE Video Politics and International Relations, SAGE Video Sociology, SAGE Video Education, SAGE Video Psychology, SAGE Business Researcher, SAGE Research Methods Datasets, SAGE Research Methods Video: Practical Research And Academic Skills.

 Квітень 2018 року - тестовий доступ до ресурсів Adam Metthew «**Соціалізм у кіно**», в якому представлені матеріали другого модулю архівів Британського інституту фільмів. Це документи - періоду початку 20-го століття до кінця Холодної війни – висвітлюють питання політики, спорту, дипломатичних відносин, культури та промисловості у комуністичному суспільстві.

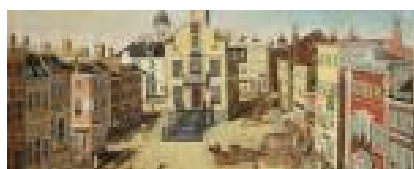


Травень - червень 2018 року - тестовий доступ до колекції від Adam Matthew **Age of Exploration** Дослідження подорожей навколо світу протягом п'яти століть, наукові відкриття, експансія європейського колоніалізму, конфлікти за території та торгові шляхи. Ця колекція присвячена історії мандрів та досліджень.

Червень 2018 року – тестовий доступ до матеріалів від **Sage Journals Sociologist of the Month**. Це офіційний журнал Міжнародної асоціації соціологів - один з найстаріших журналів з соціології в світі, який публікує дослідження та інновативні критичні коментарі та дебати з сучасної соціології як дисципліни, що розвивається, та внесків соціологів у розвиток сучасного глобалізованого світового суспільства.



Червень 2018 року – тестовий доступ до колекції електронних книг від **eBook Academic Collection**. Це підбірка електронних книг з багатьох дисциплін, що представляє широкий ряд академічних предметів. Пропонується понад 165000 електронних книг, які видані відомими університетськими видавництвами: Oxford University Press, MIT Press, State University of New York Press, Cambridge University Press, University of California Press, McGill-Queen's University Press, Harvard University Press та іншими. Додатково включені публікації від Elsevier, Ashgate Publishing, Taylor & Francis, Sage Publications and John Wiley & Sons.



Жовтень 2018 року – тестовий доступ до матеріалів **Colonial America, Module IV** від Adam Matthew.

Жовтень-листопад 2018 року – тестовий доступ до ресурсів бази Adam Matthew **First World War Portal** та **Gender: Identity and Social Change**.



Листопад –грудень 2018 року – тестовий доступ матеріалів платформи **SAGE Video**, а саме: **SAGE Video Education** - 115 годин перегляду 550 відео; **SAGE Video Psychology** - 134 години 426 відео; **SAGE Video Sociology** - 120 годин 300 відео.

Електронні сервіси

Бібліотекарі активно працюють над розширенням спектру сервісів для користувачів, виконують роль посередника між інформаційними ресурсами та користувачами інформації, інформують їх про нові послуги, застосовуючи персональну електронну пошту, підтримують зворотний зв'язок. Доступ до Інтернет з комп'ютерів, встановлених у всіх читальних залах бібліотеки, або з власних мобільних пристроїв читачів через WI-FI уже багато років є невід'ємною частиною сервісів бібліотеки.

Запитай бібліотекаря – у будь-який зручний час користувач бібліотеки може отримати інформацію про роботу бібліотеки, її ресурси та послуги е-поштою або звернутись персонально до довідкової служби.

Електронна доставка документів (ЕДД) – замовлення користувачами цифрових копій статей, фрагментів чи розділу книги з фондів бібліотеки НПУ. Служба активно діяла протягом звітного року. На запити користувачів виготовлено 2350 сторінок електронних копій. Виконано довідок в автоматизованому режимі - 3870, у тому числі послугою ЕДД – 279, віртуальною службою – 180.

Міжбібліотечний абонемент (МБА) – замовлення друкованих видань чи електронних копій статей, відсутніх у фонді бібліотеки. Кількість абонементів, за обслуговування яких відповідає Черевко Л.Г., на 01.01.2018 становить 98 (бібліотеки м. Києва та бібліотеки України, що звернулись із запитом до НБ НПУ та користувачі МБА від НПУ). Загальна кількість замовлень – 667, кількість відсканованих сторінок – 1336.

7. Формування і організація бібліотечних фондів

Комплектування та облік фонду

Основні показники на 01.01.2019:

Загальний фонд бібліотеки – 1150990 примірників.

У тому числі фонд рідкісних та цінних видань - 16963 назв.

Загальна кількість фонду електронних ресурсів становить понад 24923 назви.

Інформаційно-документний ресурс бібліотеки складається з двох взаємопов'язаних і взаємодоповнюючих частин - базового документного фонду та електронного контенту навчальної та наукової інформації. Формування фонду на традиційних носіях і сьогодні залишається важливим напрямом роботи бібліотеки, навіть, з огляду на те, що темпи його поповнення уповільнились. Обумовлено це збільшенням вартості документів, ускладненням механізмів придбання літератури, необхідністю більш жорстокого відбору документів, значними обсягами їх списання а також можливостями, які надаються альтернативними електронними ресурсами. При комплектуванні документів надається перевага репертуарному різноманіттю документів при незначній кількості примірників, а в передплаті все більше враховується можливість доступу до електронних версій періодичних видань. В цих умовах ефективним напрямком діяльності стає використання технологій моніторингу інформаційного простору Інтернет з метою доступу до безкоштовних інформаційних ресурсів, а також формування власних повнотекстових електронних баз даних.

Поповнення фондів Наукової бібліотеки НПУ ім. М. П. Драгоманова здійснюється з різних джерел. Головним джерелом комплектування є придбана література за бюджетні кошти у видавництвах та книготорговельних організаціях України. Це в основному нові підручники, наукові книги тощо. Щоб якомога повністю задовольнити попит користувачів

бібліотеки, відділ комплектування тісно співпрацює з кафедрами та окремими викладачами, пропонуючи їм для перегляду та замовлення нові торговельні каталоги різних видавництв. На підставі цих замовлень формуються списки закупівель у видавництвах. При оформленні нових надходжень до фонду бібліотеки, обкладинки книг скануються для представлення у інформаційному випуску «Лист-books новинок», який виставляється на сайті бібліотеки з метою ознайомлення постійних та потенційних читачів, а також для наочної інформації про нові книги в електронному каталозі.

Значне поповнення фонду відбувається за рахунок переданої літератури від організацій та установ з супровідними документами, подарованих окремими особами та установами, переданих по книгообміну із інших бібліотек України та з Міністерства освіти України, отриманих із університетської друкарні, прийнятих від читачів взамін загублених та інше.

Придбання книг.

У 2018 році придбання книг проходило через публічні закупівлі «Prozorro» за звітами.

Процедура закупівлі - це запит цінових пропозицій, що регулюється Законом України «Про державні закупівлі» від 15.12.2015р. № 922 –VIII.

Всього бібліотекою придбано за рахунок державного бюджету 1568 примірників на суму 207855 грн. Учасниками процедури запиту цінових пропозицій стали:

1. Товариство з обмеженою відповідальністю «Академія» в особі директора Теремка Василя Івановича (14 примірники на суму 9990 гривень, 00 коп.)
2. Товариство з обмеженою відповідальністю «Видавничий центр «Академвидав» в особі директора Теремка Василя Івановича (45 примірники на суму 3620 гривень 00 коп.)
3. Товариство з обмеженою відповідальністю «Видавництво «Наш формат» в особі директора Мартинова Антона Петровича (69 примірників на суму 10140 гривень 25 коп.)
4. 5. Товариство з обмеженою відповідальністю «Видавничий дім «Слово» в особі директора Сорокіної Вікторії Віталіївни (21 примірник на суму 2800 гривень 00 коп.)
6. Видавництво «Юрінком Інтер» в особі виконавчого директора Ковальської Людмили Федорівни (31 примірник на суму 4948 гривень 00 коп.)
7. Товариство з обмеженою відповідальністю «Видавничий дім «Центр учбової літератури» в особі Пляшка Ростислава Олександровича (234 примірники на суму 39154 гривні 00 коп.)
8. Державне підприємство «Спеціалізоване видавництво «Либідь» в особі директора Бойко Олени Олександрівни (138 примірників на суму 10423 гривні 80 коп.)
9. Товариство з обмеженою відповідальністю «Часопис «Дух і літера» в особі директора Залевського Вадима Євгеновича (47 примірників на суму 4956 грн. 80 коп.)
10. 11. Приватне підприємство «Каравела» в особі директора Пічі Юрія Володимировича (50 примірників на суму 14675 гривень 00 коп.)
12. ФОП в особі Грищенко Ірини В'ячеславівни (67 примірників на суму 15170 гривень 00 коп.)
13. Мале приватне підприємство «БУКРЕК» в особі директора Максимець Дарії Степанівни (28 примірники на суму 2238 гривень 00 коп.)
14. Приватне підприємство «Магнолія 2006» в особі директора Пічі Володимира Марковича (33 примірників на суму 8620 гривень 00 коп.)
15. Товариство з обмеженою відповідальністю «КЛЮ» в особі директора Соловйової Віри Йосипівни (38 примірників на суму 3775 гривень 00 коп.)

16 Фізична особа-підприємець Піча Світлана Володимирівна (38 примірників на суму 7995.00 гривень).

17 ТОВ «Видавничий дім «Гельветика» в особі Головка Олега Павловича 44 назв 80 примірників на суму 16425.00 гривень 00 коп.)

18. Фізична особа-підприємець Піча Юрій Володимирович (50 примірників на суму 14675,00 грн.)

19. Фізична особа-підприємець Ястребов Андрій Олександрович (80 примірники на суму 15810 гривень 40 коп.)

20. Приватна фірма «Видавництво «Університетська книга» (65 примірників на суму 101770 гривень 50 коп.)

21. Фізична особа-підприємець Кудь Олексій Якович (7 примірників на суму 1485. 00 грн.)

22. Національний університет «Львівська політехніка» в особі Паров'яка Івана Павловича (19 примірники на суму 2947.00 гривень)

23. Видавництво «Фоліо» (151 назва 323 прим. на суму 20961.00 грн.)

24. Навчально-методичний центр «Консорціум із удосконалення менеджмент - освіти в Україні» (3 назви,5 прим. на суму 900.00 грн.)

25. УкрІНТЕІ 1 назва, 1 прим. на суму 250.00 грн.)

6. Товариство «Альфа-Віта» (1 назва, 2 прим. на суму 2000.00 грн.).

Значне поповнення фондів бібліотеки у 2018 році відбулося за рахунок дарунків від організацій, видавництв, викладачів і співробітників університету та від окремих осіб.

Активно поповнюють бібліотечні фонди викладачі та професори університету, а саме:

- Андрущенко Віктор Петрович - ректор університету, який постійно дарує бібліотеці свої праці та книги з особистої бібліотеки;
- Бех Володимир Павлович – завідувача кафедри управління, інформаційно-аналітичної діяльності та євроінтеграції;
- Бех Юлія Володимирівна – професор кафедри управління, інформаційно-аналітичної діяльності та євроінтеграції.
- Чеченя Костянтин Анатолійович - кандидат мистецтвознавства, професор, завідувач кафедри інструментального та оркестрового виконавства, який передав у фонд бібліотеки колекцію нот від Манілова Володимира Олександровича, всесвітньовідомого гітариста.
- Жижко Тетяна Анатоліївна- професор кафедри управління та євроінтеграції начальник відділу кадрів НПУ ім. М. П. Драгоманова;
- Євтух Володимир Борисович-декан факультету соціально-економічної освіти та управління ;
- Сергієнко Володимир Петрович-декан факультету перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- Хамітов Назіп Віленович – професор кафедри філософської антропології;
- Крилова Світлана Анатоліївна – завідувач кафедри філософської антропології,
- Коляда Ігор Анатолійович- доктор історичних наук, професор кафедри методики навчання суспільних дисциплін і гендерної освіти.

Велика кількість примірників книг надійшла до фонду бібліотеки від структурних підрозділів університету, а саме від факультету історичної освіти та кафедри політичних наук.

Протягом звітного року бібліотека отримала дарунки від таких відомих людей як:

- Пісковський Юрій Іванович - фахівець з архітектури, вчений, письменник, ініціатор і організатор проведення екологічного конкурсу «Тур-Дніпро-91» та міжнародного конкурсу на місто майбутнього «Екополіс», голова Ради Головних архітекторів України, який передав до фонду бібліотеки авторську монографію «Портал»;
- Гальченко Сергій Анастасійович - український літературознавець, кандидат філологічних наук, заслужений працівник культури України;
- Денисенко Володимир Анатолійович – кандидат історичних наук, відповідальний секретар наукового журналу «Пам'ять століть».

У зв'язку з реорганізацією від видавництва «Грані-Т» до фонду бібліотеки було передано чимало сучасної дитячої та художньої літератури.

Передплата періодичних видань

У 2018 році передплата періодичних видань на 2019 рік проводилась шляхом укладання чотирьох договорів з Товариством з обмеженою відповідальністю «Прес Центр» за звітами у сфері публічних закупівель «Prozorro».

1. Періодичні видання інформаційного характеру (Газети друковані з комплектами (код за ДК 021-2015(CPV) 22200000-2- Газети, періодичні спеціалізовані та інші періодичні видання і журнали) на суму 104521 грн. 76 коп.

2. Періодичні видання (Журнали України друковані інформаційного характеру з комплектами) (код за ДК 021-2015(CPV) 22211000-2- Журнали України) на суму 99211 грн. 44 коп. Договір №318 від 14.12.18 р.

3. Періодичні видання (Журнали України друковані з комплектами для поповнення бібліотечного фонду) (код за ДК 021-2015(CPV) 22200000-2- Газети, періодичні видання спеціалізовані та інші періодичні видання і журнали) Журнали України на суму 36691 грн.72 коп.). Договір № 292 від 04.12.18 р.

4. Періодичні видання (Журнали України друковані інформаційного характеру з комплектами) (код за ДК 021-2015(CPV) 22211000-2- Журнали України) на суму 49012 грн. 18 коп. Договір №316 від 14.12.18 р.

Загальна сума, яка витрачена на періоду в 2018 році, становить 289437 гривень 10 коп.

Надання інформаційних послуг

1. У 2018 був укладений Договір №17-044 з ТОВ «Видавничий дім «Центр учбової літератури» на суму: 35000.00 гривень, Договір передбачав надання інформаційних послуг шляхом доступу до електронних баз навчальних видань по телекомунікаційній мережі Інтернет через IP-адреси бібліотеки.

2. З Державною науковою установою УкрІНТЕІ укладений Договір №1 від 01.03.2018 р. на суму 840.00 гривень, який забезпечував комплексне інформаційне обслуговування електронною періодичною інформаційною продукцією (загальна кількість - 8 назв), розміщеною у Комплексному інформаційному пакеті з доставкою електронною поштою.

Інші джерела надходження

Серед інших джерел поповнення бібліотечного фонду значне місце займає дарування книг, обмін з бібліотеками, надходження від видавництв тощо. Джерелом поповнення електронних ресурсів є передані авторами електронні документи, а також пошук відкритих мережових видань.

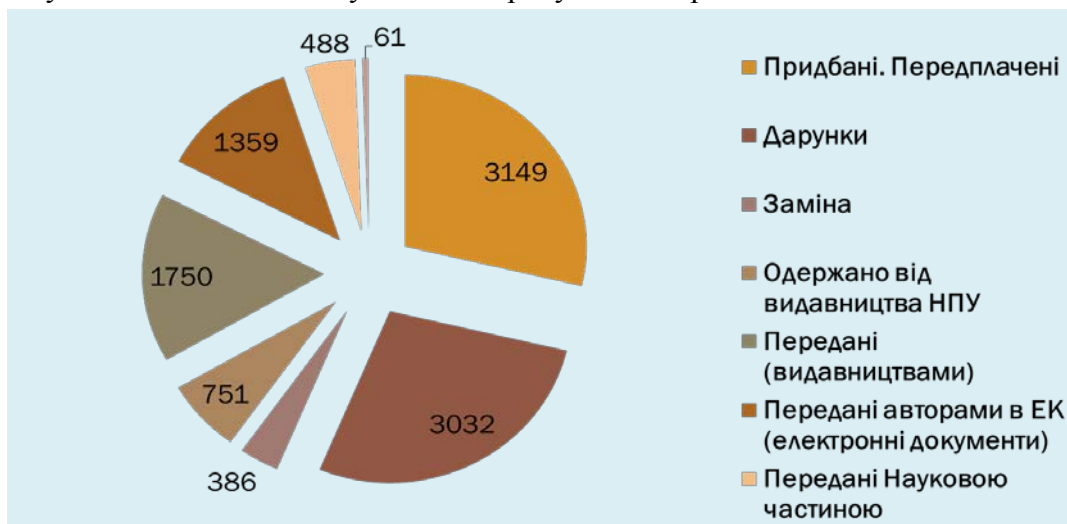
Джерела надходження у 2018 році

№ п/п	Джерела надходження	Кількість Назв/Прим.	Вартість Грн.
1.	Придбані (видавництва та книготорговельні організації)	821/1568	209655,89
2.	Передплачені (періодика)	271/1581	289437,10
3	Передплачені (БД-надання інформаційних послуг)	2/	35840,00
	ВСЬОГО БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ:	1092/3149	534932,99
4.	Заміна	320/386	28086,50
5.	Дарунки	2318/3032	172171,55
5.	Одержано від видавництва НПУ	133/751	60301,60
5.1	У т. ч. за розсилкою	94/258	26315,00
5.2	У через склад	39/493	33986,60
6.	Передані видавництвами	1440/1750	146438,90
8.	Книгообмін з бібліотеками	59/60	4022,00
9.	Передані науковою частиною (неопубліковані видання-дисертації)	184/184	-
10.	Передані науковою частиною (автореферати)	304/304	-
	Передані авторами в ЕК (електронні документи)	1359	
11.	З мережі Інтернет (посилання на ресурси відкритого доступу)	8537	-
12.	ВСЬОГО ІНШИХ ДЖЕРЕЛ	6117/7826	411020,55
13.	Разом:	7209/10975	945953.54

*Посилання на ресурси відкритого доступу до загальної суми нових надходжень не сумуються.

Вся література, яка надійшла безкоштовно від різних позабюджетних джерел, після опрацювання «Комісією з оцінювання подарованих надходжень» була поставлена на баланс у матеріальному відділі бухгалтерії університету.

Діаграма «Джерела комплектування у 2018» показує, що значне поповнення фонду Наукової бібліотеки відбувається за рахунок подарованих книг.



Аналіз поповнення фонду бібліотеки протягом 2014-2018 рр. свідчить про відчутне зменшення кількості примірників надходжень у 2016 та 2017 роках. Однак, у 2018 році спостерігається збільшення кількості нових надходжень, як показано у нижче наведеному графіку.

Порівняльний графік надходжень до НБ (2014-2018 рр.)



Обмінно-резервний фонд.

Протягом року була впорядкована нормативно-правова документація з функціонування «Обмінно-резервного фонду НБ». Відповідно до нормативної документації ОРФ виводиться з бюджетного підпорядкування основного фонду. Ведеться постійний обмін книгами з ОРФ з іншими бібліотеками: з фонду НБ було відібрано 407 примірники іншими бібліотеками для поповнення своїх фондів, а у власний фонд надійшло 850 примірників. На 01.01.2019 р обмінний фонд бібліотеки становить 3570 примірники за Сумарною книгою обліку. Наразі ведеться активна робота щодо впорядкування та організації бази даних «Обмінний фонд» (АБІС «IRBIS»).

З питань організації обмінно-резервного фонду та з метою поповнення літературою основного фонду бібліотека активно співпрацює з такими установами, як:

- Національна історична бібліотека України;
- НТБ НУ «Львівська політехніка»;
- НБ ім. М. Максимовича НУ ім. Тараса Шевченка;
- НБ НАУКМА;
- ДНПБ ім. В. Сухомлинського;
- ДБУ для юнацтва.

Наукова бібліотека НПУ імені М. П. Драгоманова налагоджує контакти та удосконалює процес книгообміну з іншими бібліотеками України. Протягом звітнього року було підписано Договори про співпрацю у взаємообміні паперовими та електронними виданнями, науковими новинками та періодичними виданнями з:

- Бібліотекою Ужгородського національного університету;
- Національною бібліотекою ім. Ярослава Мудрого;
- Бібліотекою університету «Україна».

При відборі видань для поповнення книжкового фонду бібліотеки завідувачем відділу Шморгун А.П. важливе значення надавалось навчальній та науковій літературі, яка комплектувалась в основному за заявками від кафедр та окремих викладачів.

Надавалась перевага виданням, надрукованим державною мовою. У 2018 році до фонду бібліотеки надійшло 9572 примірників, виданих державною мовою, іноземними мовами – 1403 примірників в т. ч. російською - 1210 примірників.

За 2018 рік за цільовим призначенням до фонду бібліотеки надійшло наукової літератури – 3758 примірників, навчальної літератури – 3741 примірники та 1607 літературно-художніх видань.

За галузями знань кількість примірників нових надходжень розподілена так (за книгою сумарного обліку):

- Суспільно-політичні науки – 2243 прим.
- Психолого-педагогічні науки - 2581 прим.
- Природничі, прикладні науки та географія – 1372 прим.
- Мистецтво і спорт - 886 прим.
- Філологічні науки - 2815 прим.
- Історичні науки – 1078 прим.

Вся література, що надійшла у бібліотеку в 2018 році оформлялась путівками (153 путівки записано у паперову КСО та електронну сумарну книгу (ЕСК) в АРМ «Комплектатор», де після внесення потрібних даних про надходження та вилучення літератури облік проводиться автоматично.

Вибуття документів з фонду.

У 2018 році значне місце надавалось очищенню фонду бібліотеки. Вибуття документів з фонду здійснювались з таких причин: морально або науково застарілі, зношені (фізично), дефектні, пошкоджені, непрофільні, дублетні, втрачені користувачами або абонентом міжбібліотечного абонементу, відсутні, які виявлені під час передачі або планової перевірки фонду.

Списання документів, що знаходяться на балансовому обліку, здійснюється у відповідності з діючим порядком індексації вартості з урахуванням ринкових цін на документи. Література, яка не стоїть на балансовому обліку у бухгалтерії списується за внутрішніми актами кількісно. Відмітки про вилучення літератури за актами зроблено в усіх облікових формах, у т. ч. сумарній книзі, інвентарних книгах, каталогах, картотеках, У 2018 році списано **18389** примірників книжкових видань.

Рух бібліотечного фонду у 2018 році

	Фонд на 01.01.2018_	Надійшло В 2018р.	Вибуло в 2018 р.	Фонд на 01.01.2019_
За галузями знань				
Загальний та інші розділи (Суспільно-політичні науки) (0,1,2,3)	143698	2243	5255	140686
Психолого-педагогічні науки (159, 37)	770042	2581	6557	766066
Природничі й прикладні науки. Географія (5, 6, 91)	110267	1372	4778	106861
Мистецтво, спорт (7)	13640	886	619	13907
Філологічні науки (8 (4, 8, И, Р, У))	99298	2815	230	101883

Історичні науки (9)	21459	1078	950	21587
Всього	1158404	10975	18389	1150990
За видами				
Книг і брошур	982946	7856	18389	972413
У т. ч.				
Рідкісних та цінних документів		150		
Ноти, карти				
Періодичних видань	168528	1531		170059
У т. ч.				
журналів - примірників	167557	1418		168975
газет – річних комплектів	971	113к		1084
Непаперові носії (електронних, магнітних носіїв із записом)	1771	45		1816
Неопублікованих документів (дисертації, препринти)	4456	184		4640
Мережних локальні ресурси	703	1359		2062
Всього	1158404	10975	18389	1150990
За мовами				
державною мовою	166745	9572	6176	170141
іноземними мовами	991659	1403	12213	980849
у т. ч. російською мовою	982985	1210	12170	972025
Всього	1158404	10975	18389	1150990
За цільовим призначенням				
наукових видань	552877	3758	3989	552646
навчальних видань	507090	3741	13039	497792
в т.ч. електронних підручників	76			
літературно-художніх видань	98437	1607	1361	98683
Інших видань	-	1869		1869
Всього	1158404	10975	18389	1150990

Робота з книжковим фондом.

Вивчення фонду та переобліки

Переобліки фондів бібліотеки проводяться для обліку і контролю в основному книгосховищі та у структурних підрозділах бібліотеки. Протягом року здійснено переобліки в 5-и структурних підрозділах бібліотеки.

Всього перевірено понад **174619** одиниць друкованих видань. Виявлено недостачу у відділі зберігання фондів (8 книг).

Всі загублені книги були замінені за відповідною процедурою.

Переобліки фондів 2018

№ путі вок	Назва відділу, кабінету	Об'єм фонду (прим.)	Недостача	Відповідальний за фонд	Відповідальний за переоблік
№1	Відділ зберігання фондів	15172	-	Євдокимова В.Н.	Мірошникова О.Ю. Вовченко Н. А.
№9	Сектор обслугов. ф-ту соціально-психологічних наук	12973	-	Пирожникова О.М.	Вовченко Н.А Євдокимова В.

№6	Читальний зал №2 (автореферати)	4427	-	Антоненко О. С.	Вовченко Н. А. Іванова Л. М.
№61	Відділ зберігання фондів (психолого- пед. науки)	25432	9	Вовченко Н. А.	Вовченко Н.А. Іванова Л. М.
№10	Відділ обслуговування історико-соціаль- них факультетів	73146	-	Гуськова О. В.	Іванова Л. М. Євдокимова В.
№12	Відділ зберігання фондів (СЗРУ)	1996	-	Вовченко Н. А.	Мірошникова О.Ю. Левченко Ю.І.
№13	Відділ зберігання фондів(відд.0-34)	23081	-	Мірошникова О.Ю.	Євдокимова В Вовченко Н. А.
№11	Відділ рідкісних видань	2424	-	Махиня Л. С.	Вовченко Н. А.
№14	Читальний зал №1 (виставка Драгома нов М. П.)	67	-	Тарасова Н. І.	Махиня Л. С. Вовченко Н. А.
№16	Відділ зберігання фондів(укр. худ. л- ра	5959	-	Євдокимова В.	Махиня Л. С. Вовченко Н. А.
№15	Відділ рідкісних видань	7423	-	Махиня Л. С.	Вовченко Н. А. Євдокимова В.
№17	Відділ рідкісних видань(періодика)	917	-	Махиня Л. С.	Вовченко Н.А Євдокимова В.
№18	Відділ обслуговування історико- соціальних факультетів	1602	-	Гуськова О. В.	Вовченко Н. А.
№19	Кабінет педагогіки та методики початкового навчання	61	-	Перепелиця В. С.	Уманець І. В.
№20	Кабінет методики іноземних мов	28	Здали фонд	Цехмейструк К. Ю.	Уманець І. В.
№21	Кабінет української мови	12	-		Уманець І. В.
№22	Кабінет української мови та методики навчання	43	-	Степанчук О. В.	Уманець І. В.
№23	Кабінет ТЗН	127	-	Яшанов С. М.	Уманець І. В.
	Фонд читального залу №1 (головний корпус) Розділи: філософія, психологія, соціологія,	4497 н	-	Антоненко О. С. Глібовська Т. Б.	Антоненко О. С.

	статистика, економіка, правознавство, педагогіка, вища освіта тощо				
	Фонд авторефератів (ч/з №1 головний корпус)	2125 н.	-	Хворостина А. С.	Антоненко О. С.
	Фонд періодичних видань (ч/з №1 головний корпус)	2965 н.	-	Петренко В. М. Антоненко О. С.	Антоненко О. С.

Організація бібліотечних фондів.

Відділ зберігання фондів. Робота з фондом розпочинається з прийому нової друкованої продукції з відділу каталогізування документів. Протягом року до відділу зберігання фондів було передано 9389 прим. нових книг/брошур та 12 прим. на непаперових носіях (на 3881 примірник більше, ніж у 2017 році).

1758 примірників книг та 2 прим. на непаперових носіях надійшли безпосередньо у відділ зберігання фондів, решту примірників було передано у інші підрозділи бібліотеки згідно розподілу. Чотири підрозділи розташовані в інших корпусах університету, тому було здійснено 10 перевезень книг, що потребувало часу на пакування книг (740 пачок), їх завантаження – вивантаження та супровід до місця призначення.

Протягом року до відділу зберігання фондів надійшли також періодичні видання: 1153 примірники журналів та 30 комплектів газет.

Розміщення нових надходжень та повернутих читачами видань – невід’ємна складова роботи з фондом. Основними процесами в роботі з фондом являються: розстановка книг згідно їх поличних шифрів, перевірка правильності алфавітної розстановки та робота по збереженню фонду. Щорічно проводяться ремонтні роботи в підвальному приміщенні, де знаходиться значна частина фонду головного корпусу, тому робота по переміщенню фонду (58786 прим.) є вимушено необхідною. Процес переміщення книг вимагає дотримання всіх технологічних процесів: перевірка розстановки за алфавітом, за поличними шифрами, вилучення книг для реставрації, вилучення для переміщення в інші розділи, що знаходиться у підвальному приміщенні, обезпилення та санітарна обробка книг.

Літературу, яка не користується попитом серед користувачів бібліотеки, було переміщено у підвальне приміщення. При аналізі фонду було вилучено 18389 примірників книжкових видань, а саме:

- Суспільно-політичної література - 5255 книг;
- Психолого-педагогічна література – 6557 книг;
- Природничі і прикладні науки. Географія – 4778 книг;
- Мистецтво, спорт – 619 книг;
- Філологічні науки – 230 книг;
- Історичні науки – 950 книг.

У підвальному приміщенні також було переглянуто та упорядковано розділи фонду з філософії (1М), з літературознавства (8Р) та з художньої зарубіжної літератури.

На переміщення та перегляд книжкового фонду було затрачено 130 робочих годин

Значну частину робочого часу працівники приділяють оформленню фонду. Це оформлення роздільників – понад 50 одиниць, виготовлення кольорових наклейок з поличним шифром та нанесення їх на книги для зручності пошуку – 3016 одиниць.

Щорічно проводиться звіряння фонду періодичних видань з «Путівником по фонду періодики» та вилучення журналів і газет згідно терміну їх зберігання, затвердженим спеціальною комісією. Проведено інвентаризацію всього фонду журналів (15172 прим., 216 назв.). Нові надходження періодичних видань (журнали), що передаються у відділ книгозберігання з відділу комплектування, де реєструються в електронній та паперовій картотеках, де відмічається їх передача в підрозділи та кабінети університету.

Робота з титульними листками літератури, що підлягає списанню, являється складовою частиною роботи з фондом. На обробку 20384 титульних сторінок згідно з технологічними процесами, які виконуються спільно з відділами обслуговування та каталогізації витрачено понад 984 год. робочого часу. Підбір та звіряння титульних сторінок з інвентарною книгою повністю виконано відділом книгозберігання - 15184 од. На основі звірених титульних сторінок згідно Інструкції зі списання примірників видань засобами АБІС створено 7549 записів в робочому листі SHORT для списання інвентарних номерів через АРМ «Комплектатор» для створення 30 актів.

Загальний фонд **навчального абонементу** - на 1.01.19 р. налічує **45649** примірники.

Всього було переміщено, переглянуто на вірність розстановки та обезпилено - **45814** прим. (33568 -основний фонд навчального абонементу+ фонд книгозберігання 12246).

Розставлено на полиці підручників повернутих читачами – **14661** прим.

Працівники відділу відбирають літературу для проведення дрібного ремонту, а також для передачі в реставратору для заміни палітурок та відновлення сторінок у підручниках.

На початку навчального року студентам перших курсів були видані комплекти підручників. Кількість книжок у комплекті на кожного студента складає :

Факультет інформатики – 8

Факультет фізико – математичний - 7

Факультет природничо – географічної освіти та екології – 8

Факультет гуманітарно-технічної освіти - 6

Аналізуючи забезпеченість студентів підручниками можна зробити висновок про достатню укомплектованість фонду. Найкраще забезпечений навчальною літературою Фізико-математичний факультет. Ці показники високі тому, що багато дисциплін в університеті забезпечується за рахунок підручників 70-90 рр. видання.

Для деяких категорій студентів бракує підручників та навчальних посібників. Практично відсутня навчальна література для дисциплін «Документознавство та інформаційна діяльність», «Дорадництво». Дефіцит літератури деяким категоріям студентів поповнюється за рахунок книг з відділу зберігання фондів.

Протягом року постійно проводились роботи у підсобному приміщенні навчального абонементу. У підвальне приміщення було переміщено та розставлено літературу з основного фонду яка не користується попитом читачів (334 прим.). Було проведено аналіз фонду на предмет виявлення пошкодженої літератури грибком, явно виражених пошкоджень не знайдено.

Відділ підтримує тісний зв'язок з кафедрами факультетів. Враховуючи зміни у навчальних планах викладачів університету, співробітники відділу активно залучають представників кафедр до участі у комплектуванні фонду бібліотеки необхідною навчальною літературою.

На 01.01.2019 року загальний фонд **читальних залів (головний корпус)** налічує **29202** одиниць зберігання. Зокрема, фонд читального залу № 1 становить 13796 примірників: книжкові видання – 5551 прим.; автореферати – 4602 прим.; періодичні видання – 2894 прим.; документи на магнітних носіях – 749 прим. У читальному залі № 2

зберігається фонд рідкісних видань – 2586 прим.; дисертаційний фонд – 4508 прим.; фонд праць викладачів НПУ – 6988 прим.

Збереження бібліотечного фонду – це система організаційних, технічних і технологічних заходів, які забезпечують захист документів. У зв'язку з цим в читальних залах №1, №2 проводилися різні заходи по перевірці збереження фонду. Було переглянуто та передано в книгосховище застарілу та літературу, що має багато примірників з фонду читального залу №1 та фонду викладачів.

Ведеться робота по оформленню книг у фонді викладачів кольоровими індикаторами, паралельно видання зв'язуються з електронним каталогом, алфавітним традиційним каталогом, перевіряється шифр книги, авторський знак та місце зберігання.

Було проведено переоблік підсобного фонду. Кількість екземплярів становить 4617 назв.

Протягом звітного року було переміщено та проведено переоблік періодичних видань читального залу №1. Згідно з підрахунками фонд періодичних видань нараховує– 1857 примірників українською мовою, 1090 примірників російською мовою; наукових видань – 2053 прим.; навчальних – 912 прим.(9 прим. англійською мовою).

Протягом 2018 року працівниками відділу було опрацьовано 5200 титульних сторінок та вилучено з алфавітного каталогу 1484 картки.

Фонд відділу обслуговування гуманітарних факультетів на 01.01.2019 р. нараховує понад **298536** примірників. Протягом звітного року відділ отримав 3719 документів: 3029 прим. книжкових видань, 469 прим. журналів, 228 комплектів газет та 2 документи на непаперових носіях.

У фондах відділу зберігаються колекції П. І. Орлика, С. А. Гальченка., І. В. Савченко, М. М. Заковича. Наразі загальний фонд колекцій налічує понад 4850 книг.

Основними напрямками з формування фонду відділу є поповнення та оновлення його з урахуванням потреб навчального та наукового процесу. Для цього працівники відділу постійно переглядають книговидавничу та книготоргівельну інформацію, а також відвідують книжкові виставки.

У звітному році працівниками відділу була проведена серйозна робота з метою удосконалення розміщення фонду. Так, у фонді художньої літератури було організовано відкритий доступ до творів сучасних українських та зарубіжних письменників.

За минулий рік значно зріс фонд колекції С. А. Гальченка, що потребувало розміщення його на додаткових стелажах.

Також, відділи 15. Психологія, 37. Освіта у фондах читального залу та наукового абонементу були об'єднані для забезпечення більш зручного користування та організації, у майбутньому, відкритого доступу до них.

Працівниками наукового абонементу та читального залу були відібрані та підготовлені для передачі у книгосховище рідкісні видання до 1945 року.

Протягом звітного періоду проводилася робота з відмовами на запитувану літературу. Співробітники відділу займалися питаннями розшуку цих видань у фондах інших відділів бібліотеки і, по можливості, ці книги передавались до фонду гуманітарного корпусу. З метою доукомплектування фонду регулярно передавались дані про відсутні книги до відділу комплектування.

Працівниками відділів бібліотеки продовжено роботу зі штрихкодування літератури (11548 прим.) та з обробки фонду кольоровими сигналами (4177 прим.).

Загальна кількість розставленої на полицях літератури становить 152426 примірників

Для збереження книжкового фонду у читальних залах надається послуга копіювання. Співробітниками всіх відділів постійно проводиться дрібний ремонт зношених та зіпсованих книг та періодичних видань (4686 – кількість відновлених сторінок).

Аналіз нових надходжень у відділ обслуговування гуманітарних факультетів (2014-2018рр.)



Аналізуючи стан фонду та роботу по його удосконаленню, необхідно зазначити, що у 2018 році збільшилась кількість нових надходжень (3022 прим.) у порівнянні з 2017 році (1914 прим.) завдяки надходженню книг з колекції С. А. Гальченка. Фонди читальних залів мають необхідний репертуар нових наукових і науково-популярних фахових видань.

Однак, у фондах відділу ще знаходиться велика кількість застарілої за змістом літератури (особливо навчальної), яка підлягає списанню.

Фонд **сектора обслуговування факультету мистецтв** налічує **64002** примірники, у тому числі нотних видань – 51084 примірники. У 2018 році в книжковий фонд сектора поповнено нотними виданнями видавництва «Музична Україна» та подарованими документами (колекція Манілова В.О.). За минулий рік з відділу зберігання фондів отримано **355** примірників друкованої продукції. Значний час співробітники приділяють розстановці (23159 прим.) та переміщенню літератури у книжковому фонді (995 прим.), маркуванню нових документів кольоровими сиглами (105 прим.), штрихкодами (96 прим.), написанню нових поличних роздільників, відновленню та реставрації вже існуючих. Всього написано і відновлено 64 роздільники.

Для ефективного зберігання літератури, в санітарні дні проводилося знепилення книжкового фонду. Знепилено 848 книжкових полиць. Для більш зручного користування, переміщено книги в межах розділу «784 Пісні для дітей». Це дало змогу швидше виконувати замовлення на літературу даної тематики.

Також активно проводиться ремонт нотних видань. Відсутні музичні твори, чи зіпсовані замінюються ксерокопіями. Музична література фонду складається в основному з примірників старих років видання, в яких сторінки вже не витримують частого користування і рвуться. За звітний період було відремонтовано **370** документів та вклеєно 221 сторінку-ксерокопій.

Фонд відділу обслуговування історико-соціальних факультетів на 01.01.2019 складається з 72667 книг та 8438 журналів. Протягом звітного року до фонду надійшло 1072 книг та 265 журналів; вибуло – 199 книг. Фонд сектора обслуговування Факультету соціально-економічної освіти та управління на 01.01. 2019 складається з 13449 книг та 564 журналів.

Протягом звітного року проведена велика робота з фондом для досягнення його раціонального розміщення. Було законсервовано партію морально застарілої літератури (всього 386 примірників). Дані документи вилучені з загального фонду та зберігаються

окремо; частково переставлені в фонді книги з історії України в читальному залі, впорядковано місця зберігання періодичних видань, опрацьовано фонд книгосховища № 6, де зберігаються рідкісні видання та цінні книги. У 2018 році із основного фонду було переміщено **171** примірник до фонду рідкісних видань. У січні-лютому 2018 року було проведено переоблік фонду рідкісних видань, який передбачав звірку примірників з алфавітним каталогом, електронним каталогом (зміна сигли зберігання іст(ц)) та штрихкодування документів. Всього фонд налічує **1602** документа. Недостачі не виявлено.

Наприкінці 2018 року була проведена звірка журнального фонду з «Путівником по фонду періодики», та зроблені відповідні відмітки про зберігання документів. У відділ комплектування подано пропозиції щодо списання дублетних екземплярів журнального фонду.

У 2016 році згідно з вимогами Міністерства освіти і науки України було створено комісію з експертної оцінки подарованих Науковій бібліотеці книг, до складу якої увійшли професори факультету історичної освіти Ветров І. Г. та Потильчак О. В. Протягом 2018 року було складено та підписано 109 оціночних актів.

Продовжується штрихкодування книг з ретрофонду. Протягом 2018 року було штрихковано 2224 примірники.

Протягом звітного року 4021 примірник було оформлено кольоровими наклейками. Оновлено 150 полицних роздільників для оформлення книжкового фонду.

Відділ рідкісних видань.

Книжкові надбання НБ НПУ ім. М. П. Драгоманова склали основу фонду відділу рідкісних видань (далі - ВРВ). Загальний фонд ВРВ на 01.01.2019 р. нараховує 10788 одиниць, з них: 9871 книг та 917 періодичних видань/журналів, надрукованих з 1777 р. до 1945 р. включно, які на сьогодні є перлинами наукової бібліотеки. Найбільшу цінність становлять 2247 видань дореволюційного періоду, найстаріше з яких «Краткая летопись Малыя России с 1506 по 1776 год, : С изъяснением настоящего образа тамошняго правления, и с приобщением списка преждебывших гетманов, генеральных старшин, полковников и иерархов; також землеописания, с показанием городов, рек, монастырей, церквей, числа людей, известий о почтах и других нужных сведений» видане в Санкт-Петербурзі Василем Григоровичем Рубаном, «господином коллежским ассессором и Вольнаго Российскаго собрания, при Императорском Московском университете, членом» за кошти П. К. Хлебнікова (1777 р.). Це видання в нашому електронному каталозі має посилання на ресурси відкритого доступу: цифрова копія примірника НБУВ (Київ).

Не менш вагому частину фонду складають 7 424 рідкісних видань 1918- 1945 рр., найчисленнішими з яких постала література з історії та критики російської літератури, фізики, педагогіки, художні твори іноземних авторів.

Поступово кількість рідкісних видань збільшується. Так, у 2018 р. відділом рідкісних видань отримано з відділу каталогізації по 3 путівкам 18 нових надходжень. Це здебільшого наукові видання періоду 1918- 1945 рр. історичного, суспільно-політичного, філологічного та природничого характеру переважно іноземними та державною мовами.

Особливу увагу привертають «Учебник японского языка». Ч. 1. Гущо Петра Антоновича (1934 р.), «Відродження нації: (історія української революції). Ч. 2-3» Винниченка Володимира Кириловича (1920 р.), Ювілейний збірник українського академічного товариства «Січ» у Відні «Над синім Дунаєм» за редакцією Остапа Грицяя і Теодора Матірчака (1932 р.), «Твори». Т. 10. Нечуя-Левицького Івана Семеновича з серії «Бібліотека українських клясиків» (193- р.) тощо.

Важливою подією цього року стала передача нашому відділу 106 рідкісних видань з відділу обслуговування гуманітарних факультетів (два з яких передані для оформлення у відділ комплектування). Здебільшого це видання 1918-1940 рр. переважно з історії та літературної критики іноземної та української літератури, твори художньої іноземної літератури.

Результатом перегляду загального фонду Відділу збереження фондів стало виявлення 17 рідкісних видань, серед яких варто відмітити два примірники латиницею: Wood, Robert Williams. *Optique Physique. Tome 2. Etude des Radiations* (1914 р.); Rothé, Edmond. *Cours de physique professé à la Faculté des sciences de Nancy. 2e partie. A l'usage des étudiants de licence et des instituts techniques. Thermodynamique* (1917 р.) та один примірник кирилицею: «Джангариада: героическая поэма калмыков: введение в изучение памятника и перевод торгутской его версии» Козіна, Сергія Андрійовича (1940 р.) та інші.

Переміщення та упорядкування фонду РВ після редагування бібліографічних записів (далі - БЗ) тісно пов'язані з перевіркою фонду на правильність розстановки, що у кількісному вираженні склало 2269 РВ. Виконано перевірку алфавітної розстановки фонду РВ всіх відділів періоду до 1917 р.

Перегляд книжкового фонду дав змогу вилучити 17 РВ із загального фонду Відділу збереження фондів, які після створення бібліографічних описів зайняли чільне місце у фонді ВРВ:

- здійснено відбір 128 РВ, що для збереження цілісності і незмінності фізичного стану потребували виготовлення папок/коробок;
- відібрано 2 примірники рідкісних видань для оцифрування;
- відібрано 6 дублетних примірників РВ для взаємообміну на рівноцінні книги з фонду Наукової бібліотеки імені М. В. Довнар-Запольського ДВНЗ «КНЕУ імені Вадима Гетьмана».

У 2018 році з відділу комплектування надійшло рідкісне періодичне видання – журнал «Зоря» 1888 р. у вигляді підшивки номерів 2-5, 10, 12 та приплетеними номерами за 1889-1892 рр. Журнал видавався українською мовою під редакцією А. Борковського та П. Скобельського Товариством ім. Шевченка у Львові 1880-1897 рр. двічі на місяць і як зазначено у відомостях, що відносяться до назви, представляє собою «Письмо літературно- наукове для руських родин».

Протягом звітного року для оформлення книжкового фонду РВ було виготовлено папок – 128, коробок – 36, кольорових індикаторів – 150, роздільників – 28, файлів – 552. Було здійснено технічне опрацювання 3108 книжкових формулярів.

8. Каталогізація

Основні завдання відділу каталогізації: бібліотечно-бібліографічне забезпечення навчальної, наукової та виховної діяльності університету, удосконалення процесів каталогізації з використанням інформаційних технологій, забезпечення оперативного доступу до інформації шляхом поліпшення якості довідково-бібліографічного апарату.

Бібліографічний опис. Бібліографічний запис.

На 2018 рік заплановано:

бібліографічний запис – 6500 назв, з них лат. – 100;

виконано: бібліографічний запис – 5983 назви, з них лат. – 52

Кількість приписаних дублетів до паперового АК становить 1631 назву (заплановано 1300).

Кількість повторних назв – 1081.

Індексування інформаційних ресурсів.

Індексування: за координатним принципом – 4902 назви;
за систематизаційним принципом – 7510 назв,
- з них 2608 – ресистематизація,
- з них латиницею - 52 назви;
за предметизаційним принципом – 7510 назв,
- з них 2608 – ресистематизація.

Індексування за систематизаційним принципом проводилося за таблицями класифікації УДК та рубрикатором ГРНТИ.

Індексування інформаційних ресурсів за УДК – **110** на запит користувача.

Організація системи каталогів.

Алфавітні каталоги

Обсяг алфавітних каталогів збільшився на 7582 бібліографічні записи і становить на 1.01.2019 – **532213**.

Протягом звітнього року алфавітний каталог було поповнено на 10226 бібліографічні записи, вилучено - 2644, з них 1484 – ч/з № 1.

У процесі поточного (6000 карток) і суцільного редагування (39880 карток) із зведеного АК вилучено 25 бібліографічних записів. Оформлено і поновлено 124 роздільники. Перевірено 34 персоналії на наявність лауреатів літературних премій 2018 року. Організовано 9 персональних роздільників.

Алфавітні каталоги (АК) ведуться в усіх підрозділах бібліотеки. Основні статистичні показники традиційних каталогів:

Підрозділ	Обсяг АК на 01.01.2019	Поповнено АК	Вилучено з АК	Редаговано В АК
В-л обслуговування гуманітарних факультетів	10296	2084	129	18
Сектор обслугов. факультету мистецтв	19893	228	5	
В-л обслугов. історико-соц. факультетів	39718	1197	108	113247
Сектор обслугов. соц-псих. наук та управління	3808	398		
Відділ каталогізації	524631	10226	1874	39880
Всього	598346	14133	2116	153145

Електронний каталог.

ЕК є основою інформаційного обслуговування та базовим інформаційним продуктом бібліотеки в сучасних умовах. Протягом звітнього року відділом каталогізації було опрацьовано 5983 примірників, у тому числі:

- латиницею – 52 прим.;
- кирилицею – 5931 прим.
 - книжкових видань – 4963;
 - видань, що продовжуються – 510;
 - дисертацій – 184;
 - авторефератів дисертацій – 304;

- видань на магнітних та електронних носіях – 14;
- електронних видань – 8.

Крім того, сюди не враховані 2608 записів, які були вже створені, але потребували доопрацювання (індексування).

З електронним каталогом, крім відділів комплектування та каталогізації, безпосередньо працюють працівники відділів обслуговування та книгозберігання, які створюють записи на видання до 1992 року (початок ведення ЕК).

Всього за рік *відділом зберігання фондів* у базі даних електронного каталогу (АБІС «ІRBIS» створено 2159 нових бібліографічних описів на книги з ретрофонду (1335 бібліографічних записів було створено у робочому листі SHORT при списанні окремих інвентарних номерів). На брошури та книги безінвентарного обліку працівники відділу клеять штрих-коди та створюють новий опис або приписують їх у базі даних електронного каталогу (336 штрих-кодів).

Протягом року *відділ обслуговування у головному корпусі (абонемент)* теж активно працював над створенням та редагуванням записів БД ЕК (KV «Каталог видань»). Працівниками було опрацьовано та створено бібліографічні описи в БД ЕК на книги з розділів педагогіки (37 (А-Д)) та географії (91(09)), що знаходяться в основному фонді книгозберігання. Розпочали наповнення БД ЕК на книги, що знаходяться у підвальному приміщенні (розділили: 001, 002, 01, 058, 07, 08, 1м, 1ми7, 1ф,15, 3к-3к7, 3ки, 3ксм, 3кюп, 30, 311, 312). Протягом звітнього року було створено 5457 бібліографічних описів в БД ЕК (KV «Каталог видань»).

У 2018 році відділ продовжував роботу із розкриття змісту підручників в БД ЕК (KV видань). Всього опрацьовано - 41 примірник та створено 383 записи змісту примірників.

За звітний рік у базі даних електронного каталогу було створено 7616 бібліографічних описів на книги з ретрофонду.

У 2018 році працівники *відділу обслуговування гуманітарних факультетів* поповнили БД ЕК на 3227 бібліографічних описів книг із ретрофонду, доопрацьовали 224 бібліографічні записи. У звітньому році було закінчено реєстрацію періодичних видань в БД ЕК та розпочато роботу із розкриття змісту журналів.

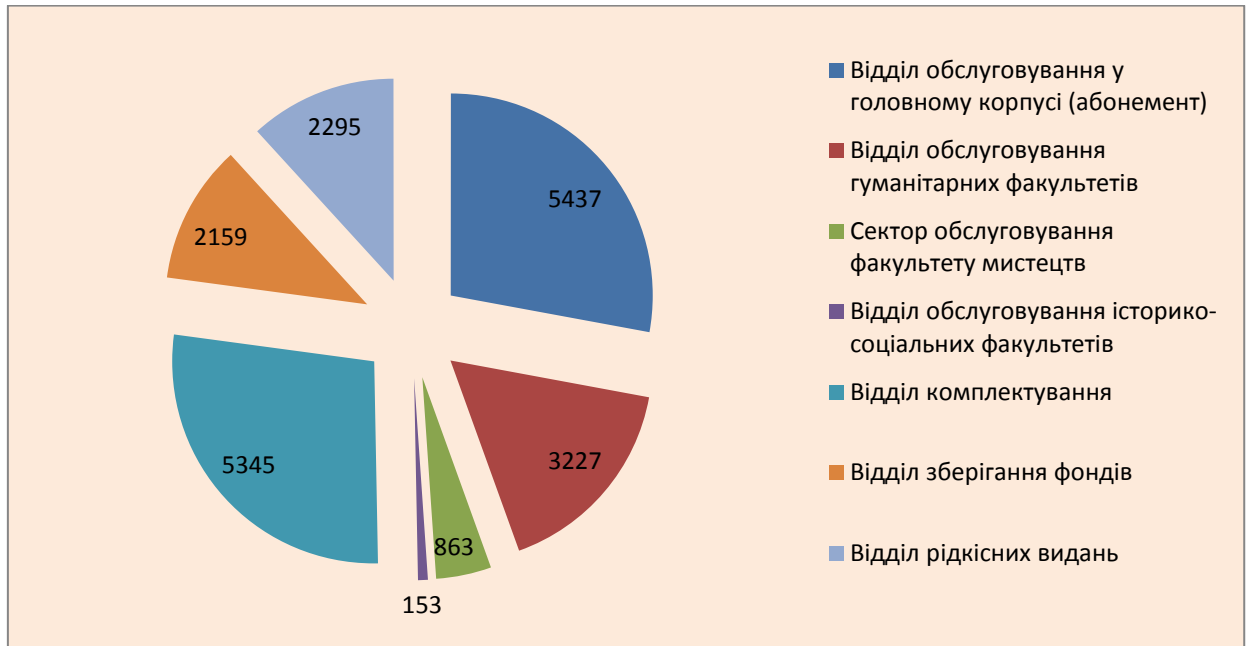
Сектор обслуговування факультету мистецтв також активно працював над створенням бібліографічних записів у ЕК на видання із відповідним штрихкодуванням документів. Протягом звітнього року було створено 863 бібліографічні записи в БД ЕК. Витрачено 432 годин при запланованих 500 годинах. До бібліографічних записів 493 збірників додано перелік музичних творів (8997). Також працівниками відділу було доопрацьовано 416 бібліографічних описів в ЕК - приписано до бібліографічних записів 1671 інвентарний номер.

Оскільки практично увесь фонд *відділу обслуговування історико-соціологічних факультетів* відображено у БД ЕК, то протягом звітнього року працівниками було створено лише 153 бібліографічні записи, доопрацьовано – 539 бібліографічних записів.

Працівниками *відділу рідкісних видань* у 2018 році було створено 2295 БО рідкісних видань, відредаговано 3660 записів у БД ЕК (KV видань).

Всіма підрозділами у БД видань електронного каталогу було створено понад **20 тис. записів.**

Кількість записів в ЕК КВ «Каталог видань», створених протягом 2018 р.



Варто зазначити, що у 2018 році активним був процес редагування ЕК.

Редагування ЕК працівниками відділу каталогізації:

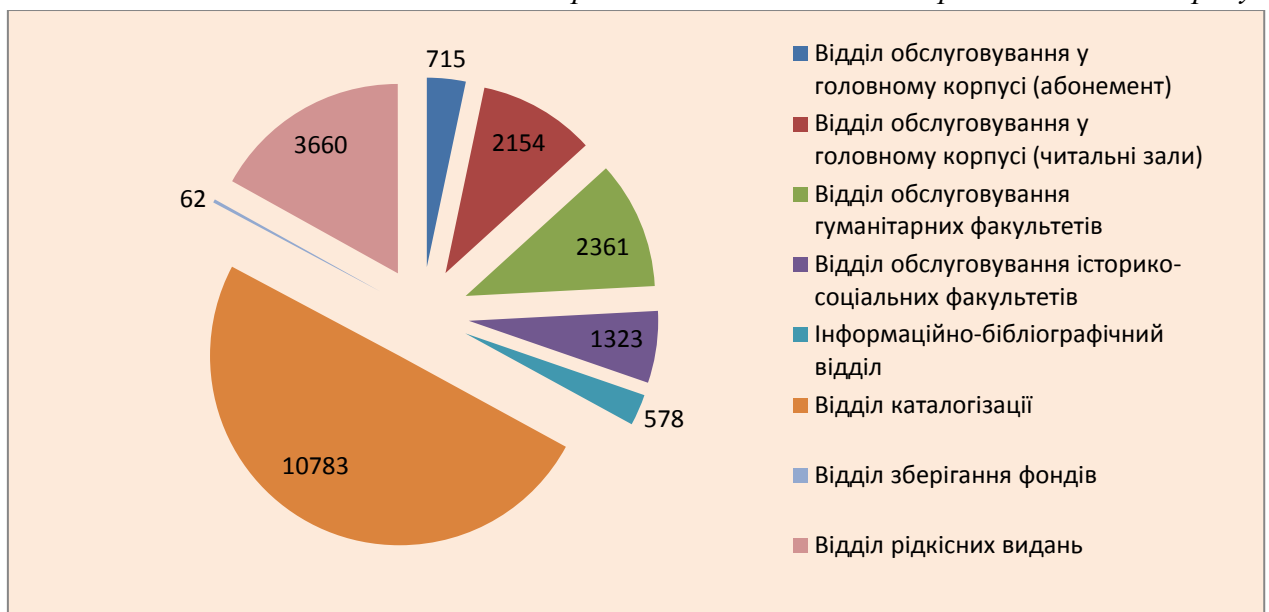
поточне – 6000 бібліографічних записів;

вибіркове (індексування) – 10783 бібліографічних записів.

Крім того, редагування записів в ЕК здійснюють усі структурні підрозділи бібліотеки.

Всього протягом звітного року було відредаговано **21636** бібліографічних записів.

Кількість відредагованих записів в ЕК протягом звітного року



Згідно із Постановою Кабінету міністрів України «Про припинення використання Бібліотечно-бібліографічної класифікації та впровадження Універсальної десятикової класифікації» від 22 березня 2017 року, систематизація документів у Науковій бібліотеці НПУ імені М.П. Драгоманова з вересня 2017 р. проводиться за таблицями УДК з урахуванням змін та доповнень станом на 2011 р.

На початку 2018 року відділом каталогізації для всіх підрозділів бібліотеки було надано таблиці відповідностей УДК та ББК, ББК та УДК.

Для оптимізації процесу індексування документів за УДК відділом каталогізації було розроблено три робочі таблиці (Розділ «Освіта» - 373.2; 373.5; 378) та таблицю відповідностей індексів УДК поличним індексам НБ.

Розроблені робочі таблиці та всі зміни до них відображаються у вбудованій в АБІС базі даних УДК. Паралельно відбувається переклад українською мовою структурованих записів у цій базі.

9. Інформаційно-бібліотечне обслуговування

Послуги, які надає бібліотека користувачам:

Видача документів – отримання документів в користування до читальної зали або на абонемент здійснюється шляхом електронного замовлення у залі інформаційно-пошукових систем за допомогою бібліотекаря-консультанта та видачі документів із застосуванням технології штрихкодування.

МБА(міжбібліотечний абонемент) – замовлення друкованих видань чи електронних копій статей, відсутніх у фонді бібліотеки.

ЕДД (електронна доставка документів) – замовлення цифрових копій статей, фрагментів чи розділу книги з фондів бібліотеки НПУ.

Консультації щодо користування інформаційними ресурсами – отримання допомоги та пояснень щодо доступу до традиційних фондів, довідкового апарату, а також електронних локальних, передплачуваних БД та електронних ресурсів відкритого доступу.

Запитай бібліотекаря (віртуальна довідка) – можливість отримати відповідь від чергового бібліотекаря на онлайн-запитання.

Створення профілів дослідників – можливість створити та оптимізувати свій унікальний профіль дослідника в ORCID та Google Академія за допомогою бібліотекаря

Семінари та тренінги – бібліотека пропонує для студентів, співробітників та викладачів навчання із користування ресурсами чи послугами бібліотеки.

Визначення індексів УДК – отримання індексів УДК (ББК) для своєї наукової роботи.

Оформлення бібліографічних списків – можливість отримати консультації з оформлення бібліографічних посилань та складання бібліографічних списків.

Замовлення на комплектування – можливість замовлення документів, відсутніх у фонді бібліотеки для подальшого придбання бібліотекою

Головним для бібліотеки був і залишається читач, його запити та потреби. Працюючи в умовах сучасного освітнього середовища, персонал бібліотеки намагався максимально задовольнити потреби користувачів, які стають більш вимогливі до бібліотечного сервісу. Основними напрямками роботи відділів обслуговування залишались забезпечення літературою відповідно до навчальних планів Факультетів та якісне задоволення запитів користувачів на наукову та навчально-допоміжну літературу.

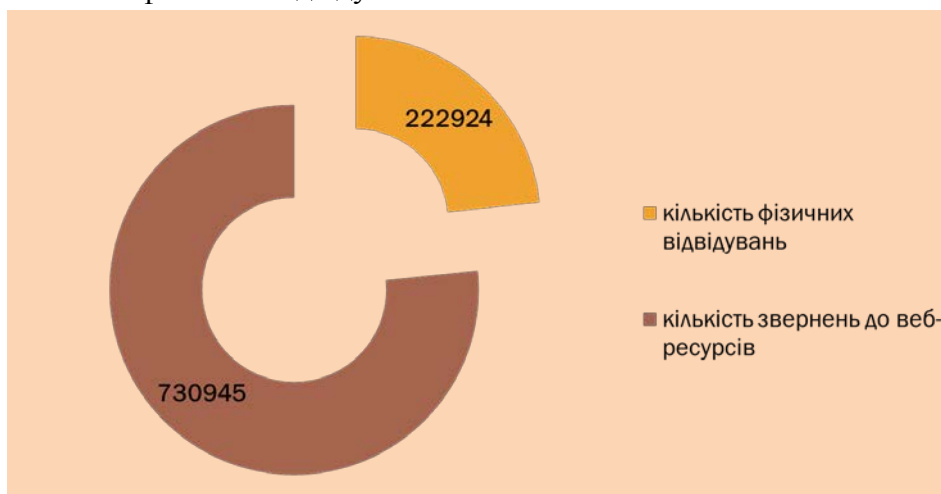
Кількість читачів за єдиним обліком – 14277:

- Студентів - **12469**
- Викладачів - **854**
- Співробітників - **296**
- Аспірантів, докторантів - **229**
- Сторонніх - **130**
- Віддалені користувачі – **299**.

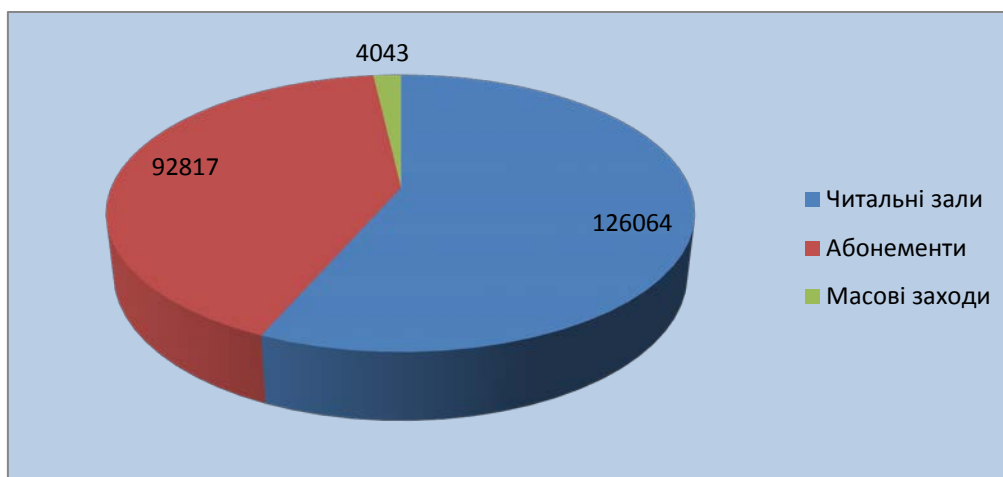
Відвідування:

Всього за рік – 953869, з них звернень до сайту бібліотеки 77557, до веб-каталогу – 395542, до репозитарію – 257846.

Значно зросла кількість звернень до веб-ресурсів Наукової бібліотеки, натомість кількість фізичних відвідувань зменшилась.



Загальна кількість фізичних відвідувань до Наукової бібліотеки становить 222924, у тому числі відвідування масових заходів – 4043, читальних залів – 126064, абонементів – 92817.



Книговидача

Відвідування та книговидача здійснюється на всіх пунктах обслуговування через АРМ «Книговидача» та через web-каталог.

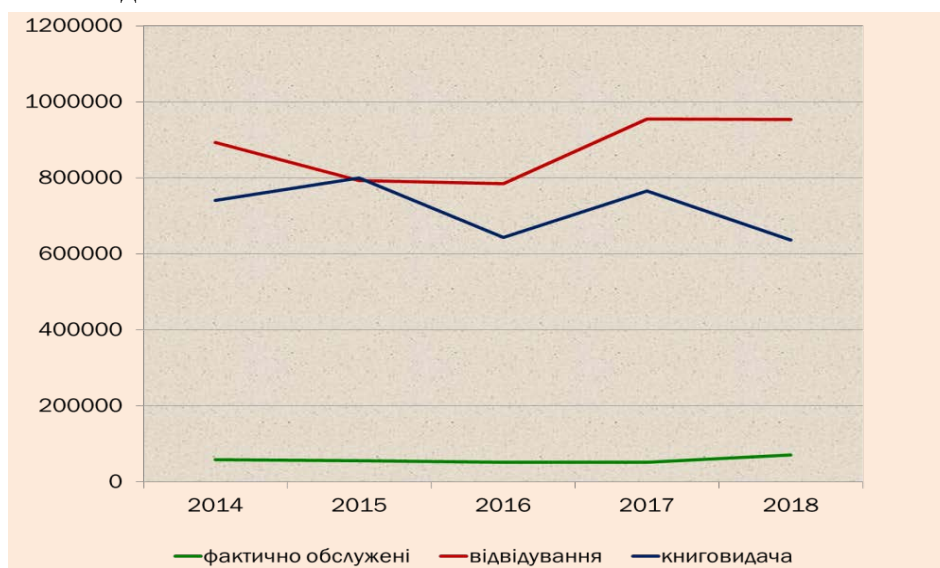
Всього видано літератури за звітний рік – 635838

- Читальні зали – 455414
- Абонементи – 180424

Користувачі бібліотеки обслуговувались на абонементах та в читальних залах головного та гуманітарного корпусів, Факультету історичної освіти, Факультету соціально-економічної освіти та управління, Факультету мистецтв, Інженерно-педагогічного факультету.

Показник	Гол. корпус (абонемент)	Гол. корпус (читальні зали)	Відділ обслуговування гум. факультетів	Відділ обслуговування історико-соціол. фак-в	Сектор обслугов. факультету мистецтв	Сектор обслуговув. ф-ту соц.-екон. освіти та управління	Пункт обслуговув. інжен.-педаг. ф-т	Всього
К-сть читачів за єдиним обліком	3776	330	7418	1161	601	907	84	14277
Фактично обслужених	4051	10944	28081	1932	2015	1456	84	48563
К-сть відвідувань	22772	37678	61913	41958	21511	36106	186	222124
- у т.ч. к-сть присутніх на масових заходах	574	2990	479					4043
Кількість книговидач	17609	29240	147007	280952	30944	129867	219	635838

На графіку спостерігаємо тенденцію до збільшення загальної кількості відвідувань та книговидачі.



Обслуговування користувачів у відділі обслуговування головного корпусу.

Обслуговування читачів у 2018 році здійснювалось на 2-х абонементів (абонемент для викладачів і співробітників та студентський абонемент). Протягом року відвідало бібліотеку – 22772 книговидача становить -17609 примірників.

З метою збільшення кількості відвідувачів для абітурієнтів та студентів університету проводилися екскурсії до відділу зберігання фондів та відділу рідкісних видань.

Читачам надавалась можливість знаходити потрібні книги не тільки за каталогами, а й самостійно переглядати літературу на полицях, відбирати та замовляти потрібну книгу особисто.

При оформленні записів у БД нових користувачів працівники бібліотеки пропонують додати до персональних даних особисту електронну пошту читача, що дає можливість інформувати їх про різноманітні заходи, що проводяться в бібліотеці, нові надходження літератури та повідомляється про заборгованість.

Для студентів першого курсу проводились презентації в читальному залі №2. Першокурсників ознайомили з правилами та обов'язками читача, розповіли про інформаційно-пошукові системи бібліотеки, надавали роз'яснення про матеріальну відповідальність за втрачену чи пошкоджену літературу, інформували про графік роботи абонементів та читального залу. Зі студентами підписувались договори на дозвіл використання їх персональних даних.

Співробітники відділу намагаються з перших днів навчання першокурсників долучити їх до вивчення багатств фондів як невичерпного джерела мудрості. Для них проводились екскурсійно-ознайомлення з фондами книгосховища, а також багато студентів інших курсів, виявили бажання відвідати фонди книгосховища та переглянути на полицях літературу, яка їх цікавить. Всього було проведено –28 екскурсій, кількість присутніх - 113 читачів.



Об'єми приміщень книгосховища, висота стелажів, їх наповнення величезною кількістю книг, різноманітність книго друкованої продукції - все це надзвичайно вразило користувачів, деякі із студентів навіть не підозрювали, що університет, в якому вони навчаються, має таку величезну скарбницю знань.

Студенти п'ятих курсів були зареєстровані у БД як заново зараховані на навчання, що потребувало редагування та виправлення дублетних записів на 339 прізвищ. Переведення на наступний курс в БД студентів стаціонару – 2,3,4-х та других курсів магістратури – 1394 читачів.

У порівнянні з минулим роком читачів за єдиним обліком значно зменшилось, використання читачами інтернет ресурсів, підвищення запитів читачів на цифрові копії навчальної літератури зумовило падіння показників фізичного відвідування та книговидачі.

Співробітники відділу обслуговування прикладають максимум зусиль для найповнішого задоволення читацьких потреб, але бувають і відмови читачам коли:

- є заборгованість літератури (пропонується читачу розрахуватись);
- замовлена книжка видана іншому читачу (повідомляємо про термінове повернення та пропонуємо альтернативну літературу);
- обмежена кількість примірників навчальної літератури (пропонується звернутись до читальної зали).

Значна увага працівників відділу обслуговування приділялась роботі із запобігання читацької заборгованості. Протягом року переглядалися читацькі формуляри користувачів всіх категорій – 4932 читачі. У роботі з боржниками використовувались традиційні форми та методи :

- проведення бесід про правила користування бібліотекою та відповідальність за збереження літератури;
- перереєстрація користувачів на абонементях;
- опрацювання наказів про переміщення контингенту студентів;

- телефонування у відділ кадрів щодо надання інформації про звільнення працівників;
- перегляд формулярів читачів та нанесення на них відповідних поміток ;
- надання у відділ аспірантури списків боржників – аспірантів;
- надсилання списків боржників – студентів випускних курсів, що заборгували книги у відповідні деканати;
- надсилання листів боржникам на домашню адресу –21;
- телефонування на кафедри та додому ;
- індивідуальні нагадування про борг;
- надсилання на електронну пошту читачам попереджень і нагадувань про закінчення терміну користування матеріалами та заборгованість – 66 читачів. Протягом звітного року 53 боржники розрахувалися із бібліотекою.



Працівники відділу постійно працюють над удосконалення естетичного вигляду відділу обслуговування. За ініціативою бібліотеки запрошувалось студентство до участі у фотоконкурсі «Людина читаюча». Одна із стін оформлена світлинами студентів нашого університету.

Для більшого комфорту та приємного перебування відвідувача у відділі обслуговування на абонементі було створено м'який куточок. Чекаючи на замовлену літературу читач має можливість ознайомитись з новими надходженнями художньої літератури представлені на виставці яка постійно поновлюється. Оформлена шафа «Буккросингу», поновлені спіральні інсталяції з книжок. Велике враження та задоволення читачі отримали від інсталяцій: «Людина читаюча», «Серце», «Криниця знань», «Бібліотека». Багато читачів виявили бажання зробити світлини біля інсталяцій та висловили побажання нових оформлень. У підсобному приміщенні книгозберігання оформлено куточок де представлена інсталяція в стилі XVIII - XIX століття «Стіл письменника»

Протягом року професорсько-викладацькому складу надавались наступні послуги : підбір необхідної літератури для лекцій та семінарських занять, допомога в оформленні замовлень, пошук літератури за списками, рекомендувались новинки фахової літератури та художня література за уподобанням читача.

Обслуговування користувачів у читальних залах головного корпусу. Протягом звітного року читальний зал №1 відвідали – 20822 користувачі, яким було видано літератури – 12911 примірників. Зал інформаційно-пошукових систем відвідали – 8302 користувачі. Загальна кількість відвідувань по Ч/з. №1, Ч/з №2 та залу інформаційно-пошукових систем складає **33823** особи.

Велика увага співробітників була зорієнтована на своєчасні та оперативні консультації для студентів, викладачів, аспірантів та співробітників. Виникали труднощі в оформленні електронних замовлень, адже не всі читачі були зареєстровані в електронній базі даних. Тому значну увагу було приділено інтенсифікації процесу реєстрації читачів. Виникали труднощі в оформленні запитів, для цього доводилось здійснювати більш ретельний пошук з використанням як традиційних так і новітніх форм обслуговування. Для покращення співпраці з студентами у вересні та жовтні були проведені індивідуальні та групові міні-консультації.

Особлива увага приділялась абітурієнтам, які ще не знайомі з особливостями



замовлення літератури через web-каталог та іншими шляхами отримання інформації. Для цього проводились інформаційні заняття та практичний курс вдосконалення навичок роботи з картковими та електронними каталогами. Детально охарактеризовано особливості роботи з каталогами для написання наукових робіт слухачами МАН.

Також були проведені інформаційно-довідкові екскурсії для абітурієнтів до Дня відкритих дверей НПУ ім. М. П. Драгоманова.

Співробітниками читального залу Наукової бібліотеки головного корпусу НПУ імені М. П. Драгоманова здійснюється дистанційне обслуговування читачів в мережі On-line за допомогою електронного листування. Ця потреба обумовлена зайнятістю професорсько-викладацького складу НПУ ім. М. П. Драгоманова без можливості безпосереднього відвідування читального залу. Так, за допомогою e-mail здійснюються уточнюючі довідки. Про наявність літератури в бібліотеці чи можливості її замовляти в інших бібліотеках найчастіше здійснюються запити оформлені у вигляді бібліографічних списків, які потім відправляються електронною поштою. Зроблено неодноразові списки для викладачів кафедри педагогіки та психології, зоології, фізичної географії, кафедри інформаційно-комунікаційних технологій інституту інформатики. Налагоджується робота з надання послуг МБА (Міжбібліотечного абонементу). Активно ведеться робота в системі викладач-бібліотекар, в соціальних мережах (фейсбук, твіттер, інстаграм). Здійснюється оповіщення про можливі тестові доступи та тематичні виставки в Науковій бібліотеці.

Слід відмітити, що в порівнянні з минулими роками збільшилось відвідування професорсько-викладацьким складом залу інформаційно-пошукових технологій, інтернет-залу та читального залу №1. Читальний зал №2 постійно використовується викладачами для проведення зустрічей, конференцій, семінарів інших заходів.

Обслуговування користувачів на гуманітарних факультетах. Вся робота співробітників відділів обслуговування гуманітарного корпусу у звітному році була спрямована на поліпшення обслуговування читачів, ефективне інформаційне забезпечення наукового, навчального, виховного процесу та забезпечення комфортних умов для самостійної підготовки до семінарських занять, пошуку необхідної літератури, написання наукових робіт.

Обслуговування користувачів у звітному році здійснювалось на 2 абонементях (студентський абонемент, абонемент наукової та художньої літератури, абонемент для викладачів та співробітників), у 5 читальних залах (інформаційно-пошукових систем, гуманітарного профілю, іноземних видань та колекцій, відкритого доступу, періодичних видань).

Запис студентів до бібліотеки проводився згідно з наказами ректора про прийом до університету у відповідності з навчальними планами факультетів. Робота з обслуговування студентів навчальною літературою традиційно здійснювалась диференційовано з урахуванням рівня навчальної підготовки і запитів користувачів: студенти 1-го курсу обслуговувались групами, а старших курсів – за індивідуальними запитами. Студенти початкових курсів денної та заочної форми навчання отримали комплекти підручників протягом вересня – жовтня.

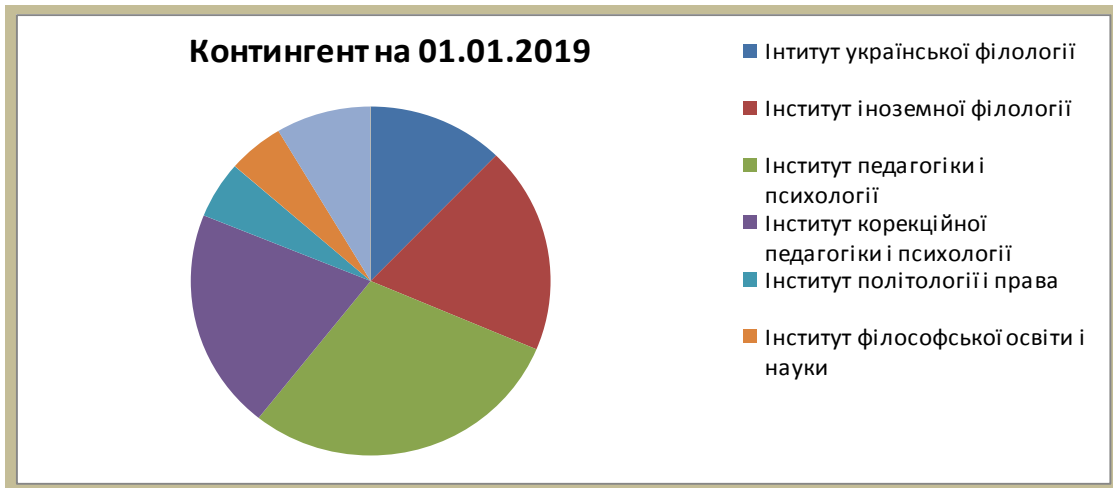
Груповій видачі передувала підготовча робота з:

- ознайомлення з новими навчальними планами;
- складання списків комплектів літератури на базі навчальних планів;
- підготовки комплектів навчальної літератури;
- оформлення читацьких формулярів.

Для студентів-першокурсників були проведені зустрічі з працівниками бібліотеки для ознайомлення з Правилами користування бібліотекою, на яких були представлені відеоролики про Наукову бібліотеку НПУ імені М. П. Драгоманова, про сервіси, що надає бібліотека своїм користувачам та знайомство з сайтом бібліотеки.

На звітний період загальна кількість читачів гуманітарних факультетів за єдиним читацьким квитком становить **7377**.

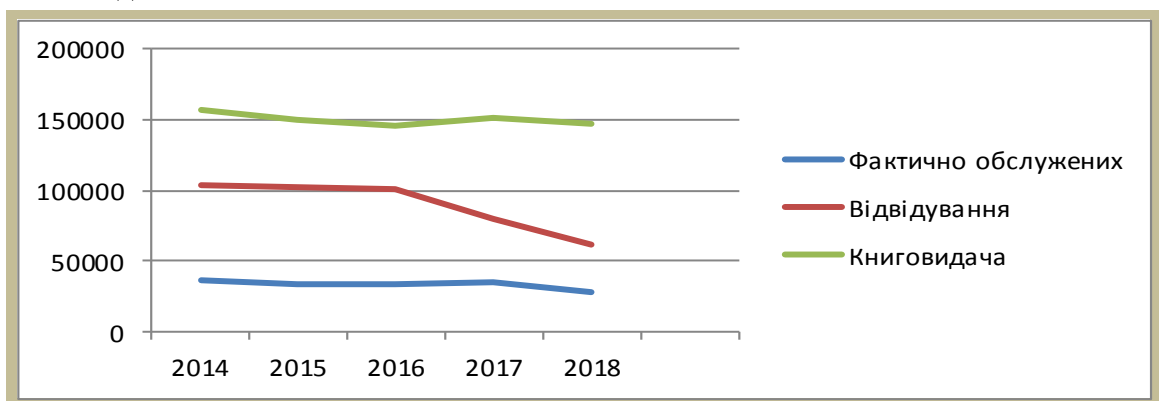
Розподіл студентів за факультетами у гуманітарному корпусі.



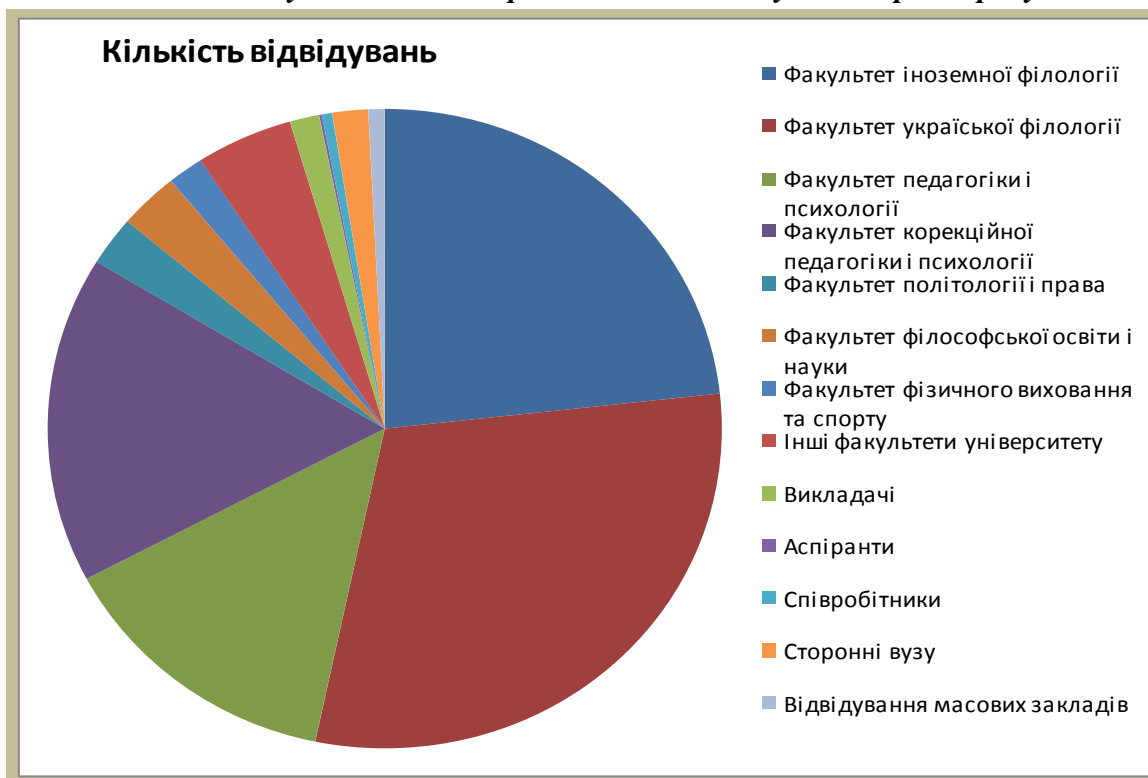
Якщо порівняти контингент студентів гуманітарних факультетів за останні 5 років, то ми побачимо, що він поступово зменшується. Невелике зростання було у 2016 році за рахунок приєднання студентів Інституту розвитку дитини.



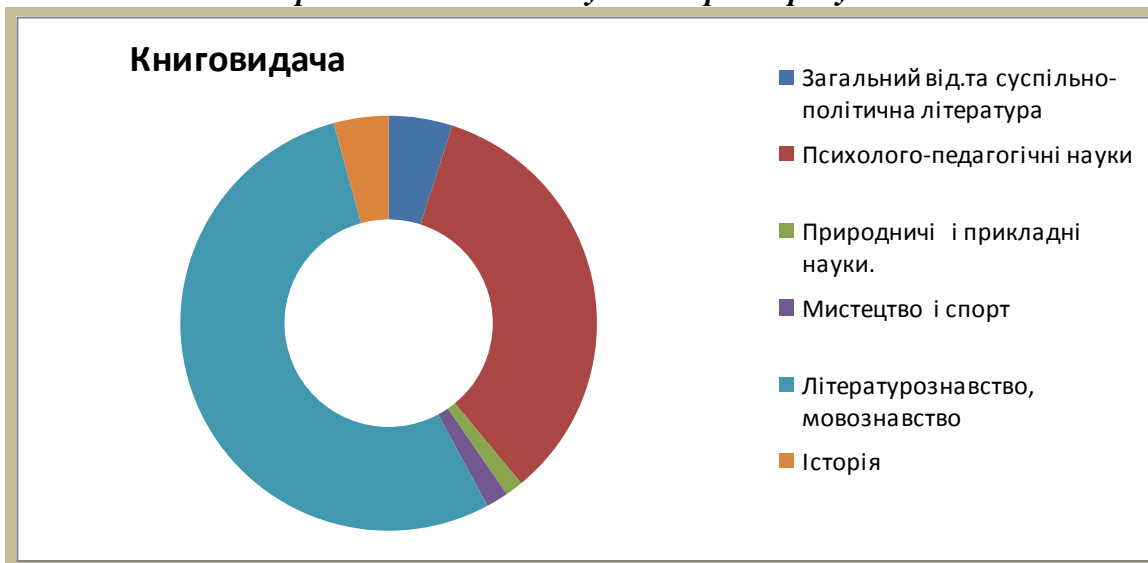
Поступово зменшується і кількість фактично обслужених читачів, відвідувань та книговидача.



Кількість відвідувань за категоріями читачів на гуманітарних факультетах:



Книговидача за розділами знань на гуманітарних факультетах:



Аналізуючи попередні дані, можна зробити наступні висновки:

- найбільша кількість студентів навчається на факультеті педагогіки і психології, а найменша кількість студентів на факультеті філософської освіти і науки;
- найчастіше відвідують бібліотеку студенти факультету української філології;
- найбільшим попитом користується література з мовознавства і літературознавства.

Співробітники студентського абонементу продовжують роботу з БД RDR (у БД своєчасно заповнюється електронний формуляр на нових читачів та вносяться відповідні зміни у існуючі електронні формуляри).

Упродовж року проводилась робота з попередження читацької заборгованості серед студентів та викладачів. Як і в попередні роки, для запобігання читацької заборгованості використовувались традиційні форми та методи:

- проведення бесід про правила користування бібліотекою та відповідальність за збереження літератури;
- перереєстрація користувачів на абонементних;

- опрацювання наказів про переміщення контингенту студентів;
- перегляд формулярів студентів та внесення в них відповідних поміток;
- надсилання списків боржників-студентів випускних курсів, що заборгували книги, до відповідних деканатів;
- нагадування користувачам по телефону про заборгованість.

При впровадженні електронної книговидачі до БД були внесені відомості про заборгованість читачів. Це дало змогу на всіх пунктах видачі відслідковувати боржників. У випадку несвоєчасного повернення літератури до читальних залів, інформація про це терміново надходила до відповідного відділу обслуговування.

Для збереження книжкового фонду та більш повного задоволення потреб читачів у читальному залі гуманітарного профілю та читальному залі періодичних видань гуманітарного корпусу продовжує функціонувати послуга ксерокопіювання. Читачам бібліотеки дуже зручно зробити ксерокопію невеликого художнього твору або статті із книги чи періодичного видання. Співробітниками відділу проводилось сканування текстів, призначених для електронної доставки документів.

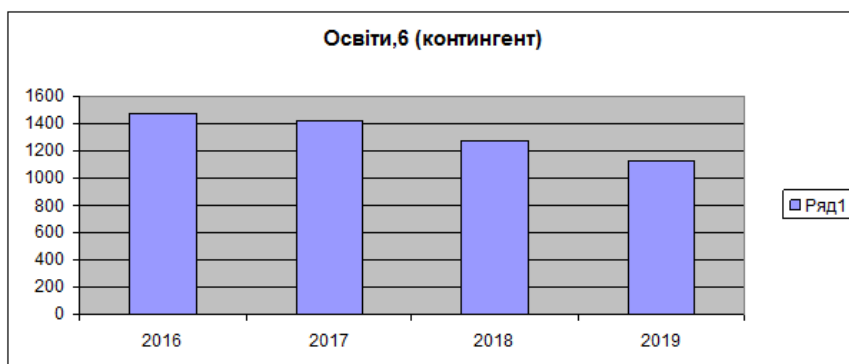
Сектор обслуговування факультету мистецтв. Інформаційно-бібліотечне обслуговування користувачів факультету мистецтв здійснюється в читальному залі і на абонементі. За звітний період на абонементі фактично обслуговувалось 908 користувачів. Це студенти (музиканти і хореографи) як денного, так і заочного відділення, аспіранти, викладачі, співробітники вузу. Відвідали вони абонемент 10267 раз. Їм було видано 14835 документів.

Найбільше видано літератури з мистецтва, а саме – нотно-музичної. Найактивніша категорія читачів – це студенти-музиканти. Вони систематично беруть підручники, навчальні посібники та нотні видання на абонементі. Кожному читачу щоденно підбираються і видаються музичні твори на індивідуальні заняття з вокалу, диригування, гри на музичних інструментах (фортепіано, скрипка, альт, баян, акордеон, віолончель, гітара), хорові партитури та інше.

Значна увага приділяється першокурсникам. На початку навчального року студенти-першокурсники денного відділення отримали комплекти літератури. Всього видано - 18 комплектів підручників. Підготовлено було – 25. За звітний період в читальному залі було обслужено 1107 користувачів.

У читальному залі видаються в основному цінні і рідкісні видання (клавіри), книги та нотні збірники, що є в книжковому фонді в одному екземплярі. Контрольні показники роботи сектору обслуговування факультету мистецтв за звітний період не нижчі за показники минулого року. Всі студенти факультету записані до бібліотеки. Нових студентів зареєстровано в електронній БД «Читач», інших користувачів - перереєстровано.

Обслуговування користувачів історико-соціальних факультетів. Відділ обслуговування історико-соціальних факультетів знаходиться у двох корпусах: по вул. Освіти,6 та вул. Саратівська, 20. Контингент читачів за єдиним обліком зменшився. На 01.01.2019 р. він склав 1128 читачів. Що на 144 читача менше ніж на 01.01.2018 р.



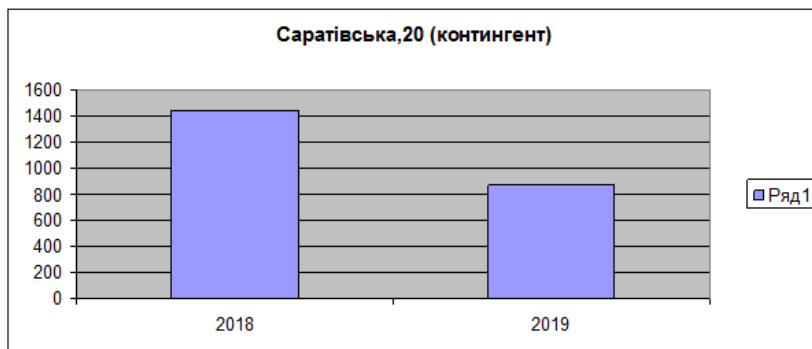
Контингент (Освіти,6):

на 1.01.2016 – 1474

на 1.01.2017 – 1426

на 1.01.2018 – 1272

на 1.01.2019 – 1128



Контингент
(Саратівська,20):
 на 1.01.2018 – 1446
 на 1.01.2019 – 871

У зв'язку зі зменшенням на 20% державного замовлення, до університету вступило значно менша кількість студентів на навчання за контрактом та на заочну форму навчання. Для першокурсників було проведено оглядові екскурсії та бесіди на тему «Переваги бібліотеки у навчальному процесі студентів». Для спрощення процедури запису першокурсників до бази даних RDR працівники відділу обслуговування фотографували студентів на камеру, щоб мати можливість розмістити фотографію на читацькому формулярі, не вимагаючи при цьому фотокарток від студентів. Цією безкоштовною послугою скористувались 69 студентів. Було проведено перереєстрацію студентів старших курсів всіх спеціальностей за списками деканатів. Працівники оперативно редагували базу даних читачів.

Протягом року проводилась робота з боржниками. До деканатів надавались списки боржників. Працівники бібліотеки надсилали листи боржникам електронною поштою (25 листів), книги до бібліотеки повернули 8 читачів. Варто зазначити, що із впровадженням електронної книговидачі робота з ліквідації заборгованості стала більш ефективною.

Протягом року бібліотека тісно працювала з кафедрами факультету та викладачами з питань забезпечення необхідною літературою з дисциплін, що викладають на факультетах. Багато уваги було приділено підготовці до навчального процесу з джерелознавства та спеціальних історичних дисциплін, археології. Відділом бібліотеки для кафедр була надана інформація з книгозабезпечення в форматі електронних таблиць.

Протягом року вивчались читацькі запити на літературу, аналізувались причини відмови на певну літературу.

З метою залучення до бібліотеки якнайбільше користувачів відділ організував чимало книжкових та віртуальних виставок: до річниць знакових подій, на замовлення кафедр до конференцій, круглих столів тощо.

Книгозабезпеченість. У 2018 році користувачам бібліотеки було видано 1424 комплекти підручників, у тому числі студентам заочної форми навчання – 318 комплектів. Це понад 10854 книги.

Таблиця видачі комплектів підручників

№п/п	Підрозділ	Стаціонар		Заочне відділення		Всього
		компл.	книг	компл.	книг	
	Відділ обслуговування головного корпусу	136	967	63	364	199/1331
	Відділ обслуговування гуманітарних факультетів	716	5406	219	657	935 / 6063
	Відділ обслуговування історико-соціальних факультетів	152	1334	20	146	172/1480

Сектор обслуговування факультету мистецтв	18 компл.		-	-	
Сектор обслуговування факультету соціально-психолог. наук та управління	84 компл.	727 книг	16 компл.	146 книг	100/873

Відділи обслуговування підтримують тісний зв'язок з деканатами факультетів: зміни у навчальних планах відображаються у картотеці книгозабезпеченості.

На прохання деканатів та кафедр факультетів у електронному вигляді оперативно подаються списки книгозабезпеченості дисциплін, які викладаються на факультеті. Так, було заповнено таблицю книгозабезпеченості спеціальностей:

«Образотворче мистецтво» факультету педагогіки та психології;

«Початкова освіта» факультету педагогіки і психології;

«Слов'янські мови» факультету іноземної філології;

«Фізична культура» факультету фізичного виховання і спорту та ін.

Для забезпечення користувачів інформацією про наявність у фондах відділу літератури з окремих дисциплін, що викладаються на факультетах, у звітному році розпочато заповнення поля 61 «Дисципліна потенціальна» у БД «Каталог видань».

Таблиця книгозабезпеченості систематично доповнюється новими надходженнями літератури з певної дисципліни. (59 назв – відділ обслуговування головного корпусу).

Міжбібліотечний абонемент (МБА). Електронна доставка документів (ЕДД). Основним завданням роботи МБА та ЕДД було забезпечення освітньої та наукової діяльності університету на основі якісного та оперативного задоволення інформаційних потреб студентів, професорсько-викладацького складу, аспірантів, науковців та співробітників шляхом виконання замовлень. Створювалися оптимальні умови для користувачів бібліотеки щодо отримання наукової, навчальної та іншої інформації за допомогою книжкових фондів бібліотек-партнерів та сучасних методів технологій обслуговування. У разі відсутності в бібліотеці необхідного видання, бібліотекар замовляє та отримує документи для користування з фондів інших бібліотек Києва та України.

Співробітники оперативно обслуговують і віддалених користувачів, що замовляють літературу через сайт бібліотеки по Інтернету. Обслуговувались абоненти м. Києва, іногородні абоненти, здійснювалась електронна доставка документів шляхом сканування фрагментів видань з фонду НБ.

МБА(міжбібліотечний абонемент), ЕДД (електронна доставка документів)	
К-сть абонентів МБА, ЕДД	264
К-сть документів, отриманих з інших бібліотек	503
у т.ч. сторінок електронних копій	215
К-сть виданих документів іншим бібліотекам	163
у т.ч. сторінок електронних копій	2350

Послугами МБА та ЕДД користувались 264 абоненти. Це бібліотеки наукових установ та навчальних закладів міста, викладачі, аспіранти, магістри, студенти університету, які потребують оперативного отримання інформації.

Протягом звітного року період послугами МБА скористалися 62 користувачі нашого університету:

- викладачів -38
- співробітників-17
- аспірантів та студентів-7

Від читачів НПУ надійшло 525 замовлень. Через МБА було отримано 503 примірники з бібліотек м. Києва та інших бібліотек України. Для читачів нашого університету із 88 замовлених джерел скановано та надіслано 1002 сторінки. З інших бібліотек отримано 215 сканованих сторінок замовлених документів.

Протягом звітного періоду фондами нашої бібліотеки через МБА користувались 36 бібліотек-абонентів: з міста Києва – 22, з інших міст України – 14. Від бібліотек-абонентів надійшло 174 замовлення. Було виконано -163. Загальна кількість відсканованих сторінок для користувачів так і для бібліотек-абонентів становить – 1336. За координацією перенаправлено 9 замовлень та 61 відповідь.

Послугою ЕДД скористалось 68 абонентів (окремі установи, бібліотеки, науковці, аспіранти, студенти тощо). Всього для користувачів було скановано та надіслано понад 800 сторінок.

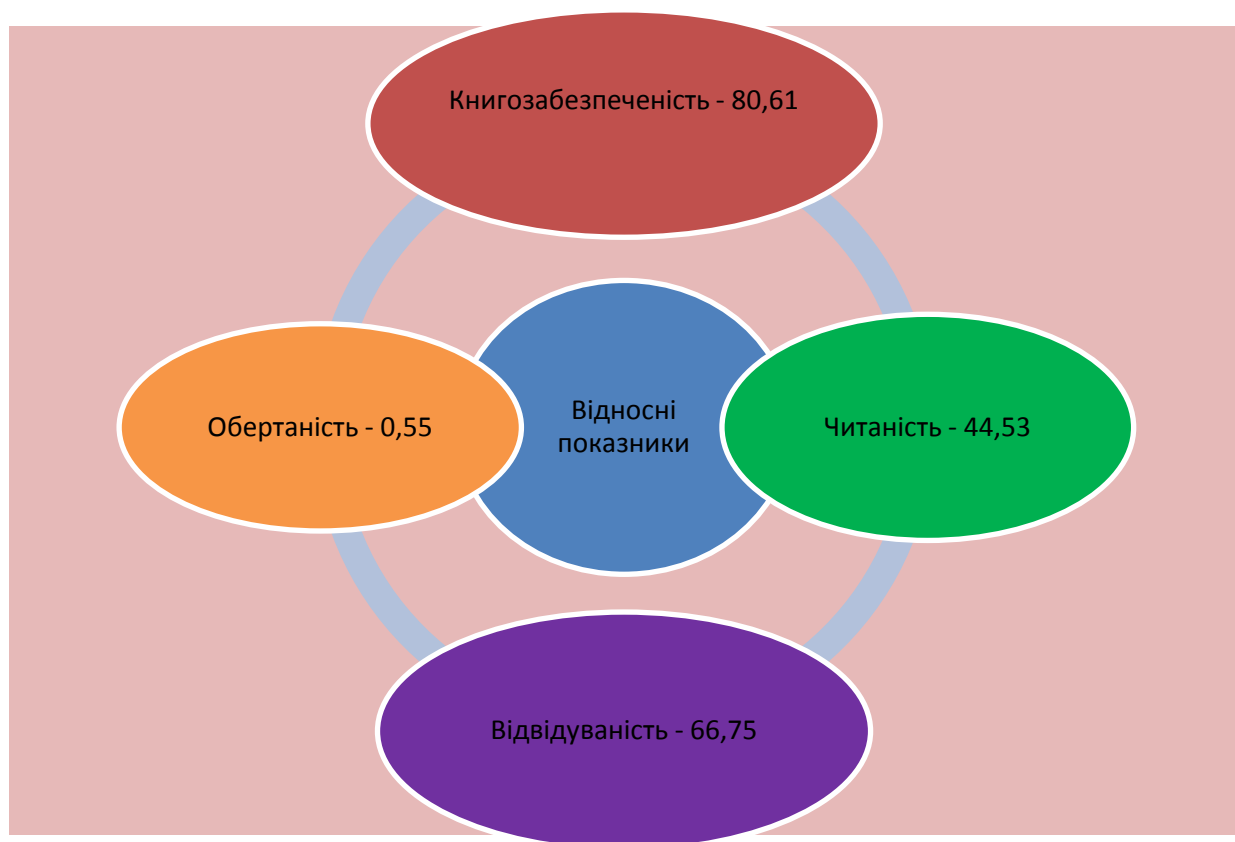
Наукова бібліотека є абонентом загальнодержавних центрів МБА і активно використовує їх документальні ресурси при відсутності потрібних видань у власних фондах. У звітному році бібліотека активно співпрацювала із такими установами:

- Національна бібліотека ім. Вернадського;
- Національна історична бібліотека України;
- Наукова бібліотека імені М. Максимовича КНУ імені Т. Г. Шевченка;
- Державна наукова медична бібліотека України;
- Науково-технічна бібліотека імені Г. І. Денисенка (КІП);
- Наукова бібліотека НаУКМА;
- Бібліотека інституту літератури імені Т.Г.Шевченка;
- Публічна бібліотека ім. Лесі Українки;
- Бібліотека КНЕУ;
- Бібліотека інституту економіки і прогнозування НАН України;
- Бібліотека інституту мовознавства імені О. О. Потебні;
- ДНПБ імені В. О. Сухомлинського;
- Бібліотека Національного університету біоресурсів і природокористування;
- Центральна бібліотека ім. Т. Г. Шевченка для дітей;
- Національна бібліотека України для дітей;
- Бібліотека НАПН України (інститут психології ім. Г. С. Костюка).

Крім цього бібліотека університету абонується в інших бібліотеках міста. Це бібліотеки таких установ, як Київська музична академія ім. П. І. Чайковського, Київський національний лінгвістичний університет, Музичне училище імені Р. М. Глієра, Інститут мистецтвознавства імені М. Рильського, Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І. К. Карпенка-Карого, Національний авіаційний університет, Інститут обдарованої дитини НАПН України, Бібліотека академії водного транспорту, Інститут психології, Центральний державний історичний архів України, Інститут журналістики, Київський національний університет технологій та дизайну, Інститут педагогічної освіти і освіти дорослих. Налагоджується співпраця із бібліотеками та установами інших міст України, зокрема з ХДНБ ім. В. Короленка (м. Харків), бібліотекою Національного педагогічного університету (м. Черкаси), бібліотекою Одеського державного екологічного

університету, Житомирською обласною універсальною бібліотекою ім. О. Ольжича, бібліотекою Криворізького державного педагогічного університету тощо.

Відносні показники діяльності НБ



10. Інформаційно-бібліографічна робота

Інформаційно-бібліографічна робота відділу Наукової бібліотеки університету – сукупність процесів з бібліографування та інформаційного і бібліографічного обслуговування всіх категорій читачів у відповідності із навчальною, науково-дослідною і виховною діяльністю університету. Основні напрямки діяльності відділу є:

- створення, організація і ведення довідково-бібліографічного апарату НБ;
- довідково-бібліографічне обслуговування читачів НБ;
- інформаційне забезпечення науково-дослідної діяльності університету;
- внесення та редагування матеріалів репозитарію НБ;
- допомога в роботі з наукометричними базами даних викладачам та науковим працівникам університету;
- науково-бібліографічна робота, укладання бібліографічних посібників і списків літератури;
- виховання інформаційної культури читачів НБ та пропаганда ББЗ;
- методично-координаційна робота з бібліографії;
- підвищення кваліфікації працівників відділу.

У звітному році зусилля співробітників відділу були спрямовані на удосконалення використання інформаційних технологій в довідковому та інформаційно-бібліографічному забезпеченні читачів. Тому, основними функціями відділу стали: наповнення бази даних (KST), ведення традиційної систематичної картотеки статей для гуманітарних

факультетів, обслуговування читачів у залах інформаційно-пошукових систем, надання бібліографічних довідок та послуг з індексування УДК викладачам та студентам, створення біо- та бібліографічних покажчиків, введення репозитарію НБ, електронна доставка документів і сканування, підготовка книжкових виставок та оновлення постійно діючих експозицій.

Науково-бібліографічна робота. Протягом звітнього року співробітники відділу працювали над створенням науково-допоміжних покажчиків з історії університету і наукового внеску професорсько-викладацького колективу у скарбницю знань України – це біобібліографічні покажчики серії «Вчені НПУ імені М. П. Драгоманова» і Бібліографічні покажчики друкованих праць науковців університету.

У 2018 підготовлено та видано 10 покажчиків загальним обсягом 94.99 друк. аркушів.

№	Назва	Виконавець
1.	Науково-бібліографічна діяльність Наукової бібліотеки Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова : ретроспективний огляд / М-во освіти і науки України ; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека ; упоряд. Н. І. Тарасова. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – 109 с., іл.	Н. І. Тарасова, Г. І. Шаленко Видано 6.81 д.а. (в електронному варіанті)
2.	Бібліографічний покажчик друкованих праць співробітників Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова за 2013 рік / М-во освіти і науки України, Нац. пед. ун-т ім. М. П. Драгоманова ; уклад. : Н. І. Тарасова, бібліогр. ред. Г. І. Шаленко, О. Л. Хархун, Ю. І. Левченко; відповідальна за вип. Л. В. Савенкова. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – Вип. 8. – 437 с.	Н. І. Тарасова Видано 27.31 д.а. (в електронному варіанті)
3.	Бібліографічний покажчик друкованих праць співробітників Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова за 2015 рік / М-во освіти і науки України, Нац. пед. ун-т ім. М. П. Драгоманова ; уклад. : Н. І. Тарасова, бібліогр. ред. Г. І. Шаленко, О. Л. Хархун; відповідальна Л. В. Савенкова. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – Вип. 10. – 303 с.	Н. І. Тарасова Г. І. Шаленко Видано 18.94 д.а. (в електронному варіанті)
4.	Іван Тихонович Горбачук: біобібліографічний покажчик до 85-річчя від дня народження, 65-річчя науково-педагогічної діяльності та 50-річчя роботи в НПУ імені М. П. Драгоманова / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; упорядник Н. І. Тарасова, наук. ред. Ю. А. Мусієнко, В. В. Єфименко бібліографічні редактор: Г. І. Шаленко; відп. ред. Л. В. Савенкова. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – 186 с. – (Серія: «Вчені НПУ ім. М. П. Драгоманова»).	Н. І. Тарасова Видано 11.62 д.а. (в електронному варіанті)
5.	Володимир Леонідович Савельєв: біобібліографічний покажчик до 70-річчя від дня народження / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; упоряд. Н. І. Тарасова; відповід. за вип. Д. Б. Свириденко; наук. ред. Л. Л. Макаренко, Л.В. Савенкова; бібліогр. редактори О. Л. Хархун, Г. І. Шаленко. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2017. – 43 с. (Серія: «Вчені НПУ ім. М. П. Драгоманова»)	Н.І. Тарасова Г.І. Шаленко Видано 2,69 д.а. (в електронному варіанті)
6.	Іван Іванович Шкурко : біобібліографічний покажчик до 50-річчя науково-педагогічної діяльності в НПУ імені М. П. Драгоманова / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т	Н. І. Тарасова Г.І. Шаленко,

	імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; укладач Н. І. Тарасова, бібліографічні редактори: Г. І. Шаленко, О. Л. Хархун ; наук. ред. Л. В. Савенкова; комп. складання Я. І. Шкурко. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – 91 с. – (Серія: «Вчені НПУ ім. М. П. Драгоманова»).	Видано 5.75 д.а. (в електронному варіанті)
7.	Драгоманов–філософ: бібліографічний покажчик / М-во освіти і науки України, Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова; Наукова бібліотека ; уклад. : Н. І. Тарасова, бібліогр. ред. Г. І. Шаленко; наук. ред. Ю. І. Левченко; відповідальна за вип. Л. В. Савенкова. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – 139, портрет.	Н. І. Тарасова Видано 8,69 д.а. (в електронному варіанті)
8.	Марія Максимівна Підтиченко: біографічний нарис / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; укладач Н. І. Тарасова, бібліографічні редактори: О. Л. Хархун, Г. І. Шаленко; відповідальна за вип. Л. В. Савенкова. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – 70 с. – Серія «Ректори НПУ ім. М. П. Драгоманова».	Н. І. Тарасова Г. І. Шаленко О.Л. Хархун Видано 4.37 д.а. (в електронному варіанті)
9.	Іван Золотоверхий: біографічний нарис / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; укладач Н. І. Тарасова, бібліографічний редактор: Г. І. Шаленко; наук. ред. Л. В. Савенкова; автор. біогр. статті : І. І. Золотоверха. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – 35 с. – Серія «Ректори НПУ ім. М. П. Драгоманова».	Н. І. Тарасова Видано 2.25 д.а. (в електронному варіанті)
10.	Микола Іванович Шкіль: біографічний нарис / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; ред. колегія : Т. В. Колесник, ...Н. І. Кузьміна та ін.; укладач Н. І. Тарасова; автор проекту і наук. ред. Л. В. Савенкова. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. - 105 с. Серія «Ректори НПУ ім. М. П. Драгоманова».	Н. І. Тарасова Видано 6,56 д.а. (в електронному варіанті)
11	Василь Олександрович Сухомлинський (1918-1980 рр.) : каталог виставки видань вітчизняного педагога у фонді Наукової бібліотеки Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова : до 100-річчя від дня народження / уклад. Ю. І. Левченко ; наук. ред. Л. Л. Макаренко. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – 70 с.	Ю. І. Левченко в електронному варіанті 4.37 д.а.
12	«Реабілітована література»: покажчик розсекречених книг колекції Служби Зовнішньої Розвідки України/ М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; уклад. Ю. І. Левченко. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – 570 с.	Ю. І. Левченко в електронному варіанті 35.62 д.а.

Над вісьмома покажчиками розпочата робота у звітному році:

№	Назва	Виконавець
1.	Бібліографічний покажчик друкованих праць співробітників Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова за 2016 рік / М-во освіти і науки України, Нац. пед. ун-т ім. М. П. Драгоманова ; уклад. : Н. І. Тарасова, бібліогр. ред. Г. І. Шаленко, О. Л. Хархун. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. – Вип. 11.	Н. І. Тарасова Г. І. Шаленко

2.	Бібліографічний покажчик друківаних праць співробітників Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова за 2017 рік / М-во освіти і науки України, Нац. пед. ун-т ім. М. П. Драгоманова ; уклад. : Н. І. Тарасова, бібліогр. ред. Г. І. Шаленко, О. Л. Хархун. – Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2019. – Вип.12	Н. І. Тарасова Г. І. Шаленко
3.	Богдан Іванович Андрусишин: біобібліографічний покажчик до 60-річчя від дня народження / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; укладач Н. І. Тарасова, бібліографічний редактор: Г. І. Шаленко; відповідальна за вип. Л. В. Савенкова. —Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2019. – 267 с.	Н. І. Тарасова
4.	Віктор Петрович Андрущенко: біобібліографічний покажчик до 70-річчя від дня народження / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; укладач Н. І. Тарасова, бібліограф. ред. Г. І. Шаленко; відповідальна за вип. Л. В. Савенкова. — Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2019. – 267 с.	Н. І. Тарасова
5.	Віктор Павлович Дущенко: біобібліографічний покажчик/ М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; укладач Н. І. Тарасова, бібліографічні редактори: О. Л. Хархун, Г. І. Шаленко; відповідальна за вип. Л. В. Савенкова. —Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2019. – 54 с.	Н. І. Тарасова
6.	Сидорчук Л. А. : біобібліографічний покажчик / упорядник Н. І. Тарасова ; М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова. — Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2019.	Н. І. Тарасова
7.	Павло Романович Чамата: біографічний нарис / М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова, Наукова бібліотека; упорядник Н. І. Тарасова, бібліографічні ред. Г. І. Шаленко; відповідальна за вип. Л. В. Савенкова. — Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2019. – 38 с.	Н. І. Тарасова
8	Драгоманов і Франко: біобібліографічний покажчик/ упорядник Н. І. Тарасова; М-во освіти і науки України; Нац. пед. ун-т імені М. П. Драгоманова. — Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2019.	Н. І. Тарасова

Значно активувалась робота **сектора підтримки наукових досліджень**, який знаходиться у складі інформаційно-бібліографічного відділу. Саме на цей сектор покладено визначення потреб користувачів університетської спільноти, які стосуються, використання наукометричних показників, самоархівування та користування архівами відкритого доступу, наукометричними базами даних (Scopus, Web of Science), тестовими доступами, створення наукових профілів у Google Scholar, отримання ідентифікаційного номера науковця в ORCID та роботи з бібліографічними менеджерами EndNote, Mendeley тощо. Протягом звітнього року працівниками бібліотеки було надано понад **700** консультацій з питань користування наукометричними базами даних.

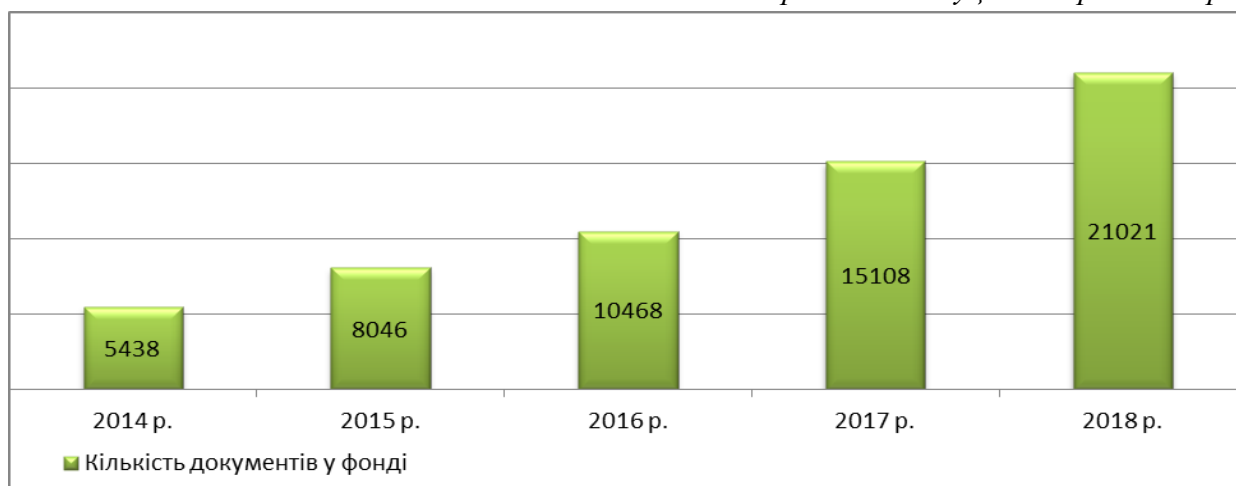
Репозитарій НПУ імені М. П. Драгоманова (DSpace). Однією із функцій репозитарію є поповнення бібліотечного фонду оригінальними електронними документами і електронними копіями друківаних видань та їх збереження. Збільшилась

кількість бібліотекарів, які надають вичерпні консультації щодо розміщення наукових та навчальних праць у репозитарії для науково-педагогічних працівників університету. З кожним автором укладається авторський договір (дозвіл на розміщення повного тексту у репозитарії). Наукові та навчальні праці, які самоархівують автори, проходять процес перевірки на правильність опису метаданих та відповідність оригінальним виданням. Договори зберігаються у контентного адміністратора архіву.

На кінець року фонд репозитарію складає **21021** документ, протягом року розміщено **4941** документ (438 документів було самоархівовано науковцями університету, і 4.503 документів – розмістили працівники бібліотеки). З 2018 року започаткована робота щодо розміщення цифрових копій авторефератів попередніх років у інституційному репозитарії. Оцифровано та розпізнано **371** примірник. Всього було розміщено **1371** файл електронних копій авторефератів.

№ п/п	Назва фонду	Показники за рік		
		2015 рік	2017 рік	2018
1.	Наукові часописи Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова (статті)	4488	7325	11145
2.	Інші періодичні видання університету (статті)	1727	2821	3430
3.	Автореферати та дисертації	1062	1666	2049
4.	Наукові та навчальні праці вчених університету	863	2983	3890

Загальний фонд інституційного репозитарію

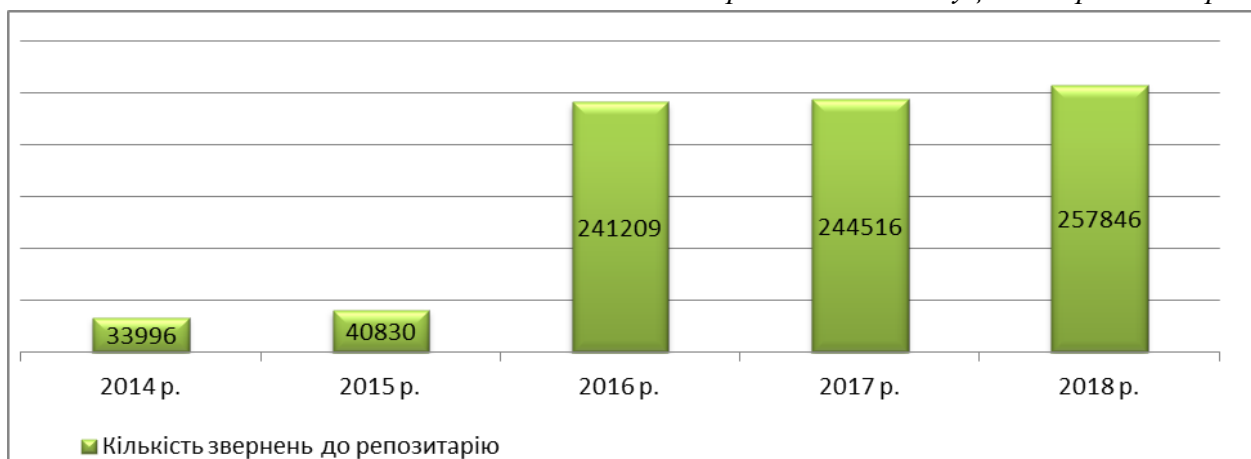


Кількість звернень до репозитарію – **257846**. Загальна кількість авторів-користувачів репозитарію становить **386** особи, з них 74 зареєструвались у 2018 році. Кількість назв в БД електронного каталогу з посиланнями на ресурси Наукової бібліотеки НПУ імені М. П. Драгоманова – **11453**. За звітний рік працівниками бібліотеки було надано науковцям більше **1000** консультацій щодо самоархівування наукових та навчальних праць. Поточною є робота з редагування записів у репозитарії. Всього у репозитарії 561 фонд, підфонд та зібрання. У відповідності до змін у структурі факультетів університету редагуються фонди та зібрання.

Про актуальність репозитарію, розуміння сутності відкритого доступу через самоархівування наукових досліджень (збільшення кількості цитувань, підвищення h-індекса, визнання у науковому середовищі, сприяння міжнародному співробітництву

серед науковців) свідчить щорічне збільшення загального фонду та кількості звернень до DSpace.

Кількість звернень до інституційного репозитарію



Довідково-бібліографічний апарат. У 2018 році найбільшу увагу працівники відділу приділяли поповненню бази даних «KST» - Картотека статей електронного каталогу Наукової бібліотеки. Загальний обсяг картотеки на 2.01.2019 становить **632100** записів.

Протягом звітнього року працівниками усіх структурних підрозділів бібліотеки було додано зміст до **5181** примірника збірників та журналів, кількість розділів та статей становить **62983** назви. Зокрема, бібліографи гуманітарного корпусу (С. Павлюк та Л.Сокур) розписали близько 228 журналів попередніх років видання (4.987 статей). Також Ю. Левченко опрацював 38 збірників та книг колекції «KSZRU» (875 назв.).

Над створенням аналітичних описів в БД KST працювали й інші підрозділи бібліотеки, а саме: відділ обслуговування головного корпусу (читальний зал) поповнив БД KST на 2613 назв статей, відділ обслуговування історико-соціальних факультетів – на 1213 назв статей.

База даних електронного каталогу

Підрозділ НБ	Додано зміст до БЗ (кількість збірників, журналів)	Кількість статей, розділів	Створено аналітичних описів в БД KST	Відредаговано аналітичних описів в БД KST
Читальний зал №1, №2, ІПС	1983	3019	2613	1543
В-л обслуговування гуманітарних факультетів	272	4053	17073	
Сектор обслуговування факультету мистецтв	493	8997		
Відділ обслуговування історико-соціальних факультетів	389	4636	1230	
Відділ інформаційної та довідково-бібліограф роботи	1325	26693		3626

	Відділ зберігання фондів	10			
	Відділ рідкісних видань	709	15585		
	Всього	5181	62983	20916	5185

Базу даних «KST» було поповнено на **20916** статей, відредаговано близько **5300** записів.

Довідниковий апарат відділу на 01.01.2019р. становить 1.187.283 картки. Систематична картотека статей (СКС) центрального корпусу законсервована і складає 451.783 картки. Протягом року проводилась робота з редагування СКС, Каталога-картотеки гуманітарного корпусу (30.277 к./676 год.), розстановки карток в систематичну картотеку (15.541 к./ 319 год.), попередня систематизація в робочу картотеку (14.141 к./ 170 год.), друкування карток для Каталога-картотеки (12.635 к./ 250 год.).

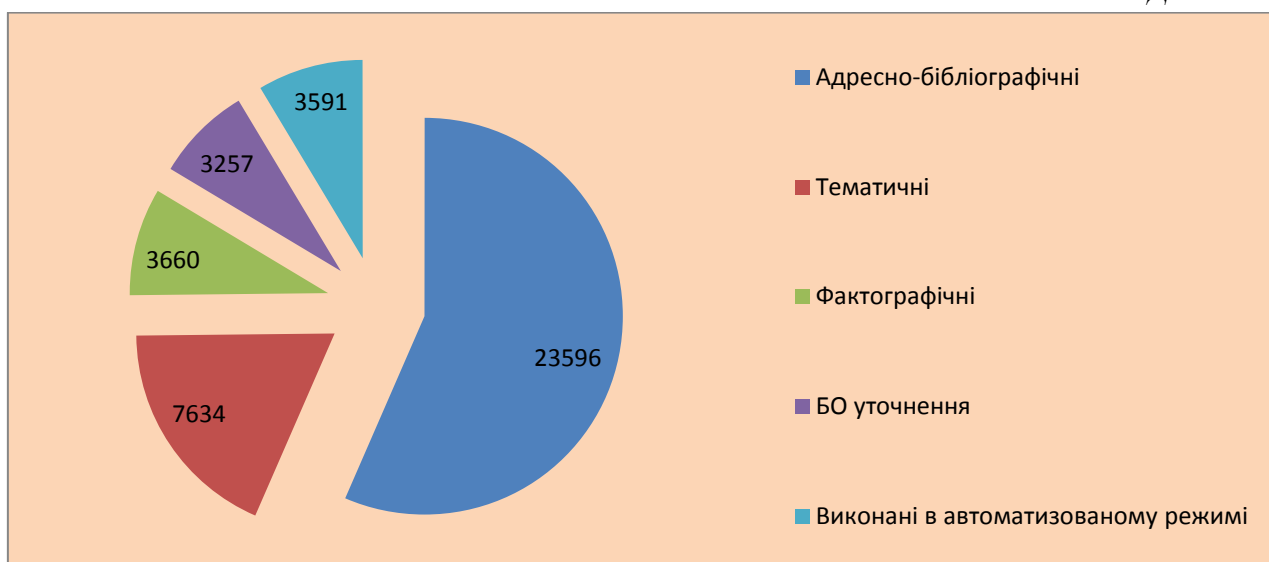
Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 22 березня 2017 р. «Про припинення використання бібліотечно-бібліографічної класифікації та впровадження Універсальної десяткової класифікації» індексувалися статті та книги тільки за УДК-класифікацією (з травня 2017 р.). Систематичний каталог-картотеку у гуманітарному корпусі було оформлено відповідно до нових правил: зроблена перестановка основних розділів за класифікацією УДК, оформлені нові етикетки на ящики (600 ящиків), підготовлені інформаційні таблички для читачів з назвами розділів за УДК (для орієнтування у новій класифікації).

Систематичні та тематичні картотеки ведуться також і в інших підрозділах бібліотеки. Основні статистичні показники (кількість карток) на 01.01.2019:

Підрозділ НБ	Обсяг СК і ТК	Поповнено СК і ТК	Вилучено з СК і ТК	Редаговано СК і ТК
В-л обслуговування гуманітарних факультетів	10184	197	4	
Сектор обслуговування факультету мистецтв	56070	418	13	
Відділ інформації та довідково-бібліографічної роботи	1157413	15541	1587	30277
Відділ каталогізування документів	532983			
Всього	1756650	16156	1604	30277

Інформаційно-довідкова робота. Протягом звітнього року працівниками бібліотеки було виконано 40773 довідки. У тому числі 3591 довідки – в автоматизованому режимі. Варто зазначити, що віртуальна довідка «*Запитай бібліотекаря*» (здійснюється через онлайн звернення на сайті бібліотеки або за допомогою листування через i-mail) набуває популярності серед користувачів. Протягом звітнього року І. Г. Торліним, який курує цю послугу, та провідним бібліотекарем І.Л. Вегерою було надано понад 170 віртуальних бібліографічних довідок.

Протягом 2018 року було заіндексовано близько 1970 статей і книг викладачів, науковців університету та студентів за таблицями УДК.



Працівниками інформаційно-бібліографічного відділу було підготовлено 15 письмових довідок для професорсько-викладацького складу на теми:

- «Організоване суспільство» (для ректора) – Ю. Левченко, І. Познякова, Н. Тарасова (242 н.);
- «Мова українських пам'яток» (для аспірантки факультету української філології) – О. Крайник (15 н.);
- «Тарас Шевченко і Польща» (для В. О. Жадька) – Крайник О. (12 н.);
- «Праці П. К. Волинського» (для аспірантки факультету української філології) – Крайник О. (18 н.);
- «Комп'ютерне моделювання» (для С. М. Яшанова) – Н. Тарасова (268 н.);
- «Особистісно-орієнтоване навчання» (для С. М. Яшанова) – Ю. Левченко (352 н.);
- «Історія України ХХ ст.: праці та статті видані у 2017-2018 рр.» (для Двірної К. П.) – Ю. Левченко (137н.);
- «Т. Г. Шевченко в Польщі» (для В. О. Жадька) – Н. Тарасова (14 н.);
- «Державна кадрова політика» (для Жижко Т. А.) – Н. Тарасова (42 н.);
- «Креативне мислення» (для ректора) – Н. Тарасова (4 н.);
- «Еліта та олігархи» (для ректора) – Н. Тарасова (31 н.);
- «Організаційно-педагогічний супровід» (для С. М. Яшанова) – Н. Тарасова (22 н.);
- «Персональне навчальне середовище» (для С. М. Яшанова) – Ю. Левченко (39 н.);
- «Методика використання інтерактивних технологій у навчанні зарубіжної літератури 5-6 класів» (на запит через сайт бібліотеки) – Ю. Левченко (65 н.);
- «Самостійна робота студентів» (для С. М. Яшанова) – Н. Тарасова (48 н.)

Для ректора підготовлено 9 випусків Інформаційного бюлетеня (ДЗК) загальним обсягом 358 назв, за темами: «Вища освіта»; «Філософія освіти»; «Організація і управління вищою освітою»; «Міжнародні зв'язки»; «Нова українська школа»; «Соціологія суспільства».

На початку навчального року для студентів 1-го курсу були проведені заняття (близько 30 годин) з бібліотечно-бібліографічних знань (ББЗ). Доповідачами виступили завідувачі відділів обслуговування.

11. Науково-методична робота

Протягом 2018 року працівники бібліотеки брали участь у форумах, конференціях, науково-практичних семінарах, он-лайн семінарах, нарадах та інших заходах присвячених розвитку та трансформації бібліотек освітянської галузі. Учасниками заходів були працівники керівного складу, провідні фахівці бібліотеки та молоді бібліотекарі.

Участь у конференціях дає неоціненну можливість обмінятися професійним досвідом, залучитись до нових проектів, ознайомитись з новими ресурсами, зокрема електронними, використання яких у бібліотеках значно розширює перелік послуг для користувачів, об'єднатись з іншими бібліотеками з метою впровадження новітніх технологій в роботу бібліотек. Опанувавши всі сучасні досягнення, використавши досвід провідних бібліотек світу (це надає Українська бібліотечна асоціація, яка входить до ІФЛА – міжнародної асоціації бібліотек), бібліотекарі помітно змінюють форми роботи бібліотеки, надають не конкретні послуги, а цінності – чим сприяють популяризації наукових здобутків українських вчених в світі (інституційний репозитарій, доступ до світових баз даних, допомога у створенні наукових профілів у Google Scholar, інформація про наукові журнали для опублікування статті, складання бібліографічних списків до публікації за допомогою міжнародних бібліографічних менеджерів EndNote, Mendeley та інших). Можна з впевненістю говорити про те, що університетська бібліотека поступово стає місцем, це створюється комфортна фізична і віртуальна атмосфера для творчості і точкою виходу у цифровий інформаційний світ.

Участь у семінарах, науково-практичних конференціях, нарадах:

Дата	Тема	Місце проведення	Учасники
25 січня 2018 р.	Семінар «Web of Science»	ДНТБ	Давидова Н. В. Вегера І. Л. Бабій І. В.
7 лютого 2018 р.	Науково-практичний семінар «Основні напрями бібліотечно-бібліографічної роботи: теорія і практика».	Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна», (бібліотека)	Хархун О. Л. Тарасова Н. І. Шаленко Г. І. Стеблина Л. М. Ткаченко А. О.
12 по 15 лютого 2018 р.	V Зимова школа молодих бібліотекарів УБА	село Ізки Закарпатської обл.	Косинська К.Ю.
15 лютого 2018 р.	2-ге засідання міжвідомчої комісії з впровадження УДК в Україні	Наукова бібліотека ім. Максимовича	Савенкова Л. В. Позднякова І. В. Стеблина Л. М.
22 лютого 2018 р.	Семінар «Мобільні технології в обслуговуванні користувачів бібліотек»	Гете-Інститут	Гончаренко Л.А. Косинська К.Ю. Шкамерда В.Г.
22 лютого 2018 р.	Семінар «Міжнародні стилі оформлення літератури з фізичних та медичних наук». Vancouver (Ванкувер) – стиль	Науково-технічної бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського	Вегера І. Л. Левченко Ю. Трикозенко І.
23 лютого 2018 р.	Семінар «Event менеджмент»	ДНПБ імені В. Сухомлинського	Марієнко А.О. Стиценкова К.А.
23 лютого 2018 р.	Семінар «Україна в Другій світовій війні. Енциклопедія»	Інститут історії України НАН України	Левченко Ю.
Лютий, 2018 р.	Вебінар "Моніторинг публікаційної активності університету"	НБ НПУ імені М.П. Драгоманова	Трикозенко І.Б.

12 березня 2018 року	Семінар-тренінг "Редагування статей у Вікіпедії"	Читальний зал №2 НБ НПУ ім. М.П. Драгоманова	Всі співробітники
15 березня 2018 року	Семінар «Медіаграмотність у сучасному суспільстві»	Державна бібліотека України для юнацтва	Гончаренко Л.А.
16 березня 2018 р.	Семінар «Показники ефективної наукової діяльності науковця, установи і країни: публікації, наукові видання, гранти».	Міністерство освіти і науки	Хархун О. Л.
21 березня 2018 р.	Міжнародна науково-практичний семінар «Оцифроване надбання: консолідація, інтеграція, креативність»	м. Київ, Київська фортеця	Торлін І. Г.
22 березня	Семінар «Бібліотека як бренд міста»	Гете-Інститут	Гончаренко Л.А. Косинська К.Ю.
22 березня 2018 року	Всеукраїнський конкурс кращих творів на сільську та аграрну тематику ім. Григора Тютюнника	Київська академічна майстерня театрального мистецтва "Сузір'я"	Гончаренко Л.А. Косинська К.Ю.
22-23 березня 2018 р.	Семінар для викладачів ф-ту педагогіки та психології та кафедри романо-германських мов факультету іноземної філології «Електронні ресурси бібліотеки як інструмент освоєння лінгвістичного та культурного розмаїття світу. Використання наукометричних баз даних»	НПУ імені М.П. Драгоманова (5-8 ауд. Гуманітарного корпусу)	Савенкова Л. В. Хархун О. Л. Бабій І.В. Косов Є.Ю.
27 березня 2018 р.	Науково-практичний семінар «Як додати науковий журнал у DOAJ	Науково-технічна бібліотека ім. Г. І. Денисенка КПІ	Савенкова Л. В.
29-30 березня 2018 року	6-а Міжнародна науково-практична конференція «Наукова комунікація в цифрову епоху»	Наукова бібліотека Національного університету «Києво-Могилянська академія»	Савенкова Л.В. Хархун О. Л.
30 березня 2018 р.	Конференція «Майбутнє людини та людства: контексти філософської антропології, психоаналізу, арт-терапії та філософської публіцистики»	НПУ ім. М.П. Драгоманова	Левченко Ю. І.
Березень 2018 р.	Семінар «Оцифроване надбання»	Київський національний університет культури і мистецтв	Торлін І.Г.
11 квітня 2018 р.	Семінар «KoHa-top» Практичний інтенсив про інноваційну автоматизовану інтегровану бібліотечну систему KoHa	м. Львів Центр ім. митрополита А. Шептицького	Косинська К.Ю. Пічевська О.Я.
12 квітня 2018 р.	Семінар «Культура академічної доброчесності: роль бібліотек»	Гете-Інститут	Юрєєва А. П. Гончаренко Л.А.
12-13 квітня 2018 р.	III Міжнародний форум молодих бібліотекарів УБА «Бібліотеки та сталий розвиток суспільства»	м. Львів	Косинська К.Ю. Пічевська О.Я.
17-20 квітня 2018 р.	Шоста всеукраїнська школа бібліотечного журналіста в Харківській державній науковій бібліотеці ім. В. Г. Короленка	м. Харків	Косинська К.Ю.
19 квітня 2018 року	Семінар «Як підібрати якісний журнал для своїх публікацій»	Науково-технічна бібліотека ім. Г. І. Денисенка КПІ	Левченко Ю.І.

22-25 квітня 2018 р.	Україно-латвійський проект «Іммігранти в суспільстві: виклики для освіти» Семінар «Освітнє підґрунтя для дослідження включення мігрантів у суспільство: перші висновки»	Академічна бібліотека Латвійського університету (м. Рига, Латвія)	Савенкова Л. В.
25 квітня 2018 р.	Круглий стіл «Збереження літературної спадщини».	Ніжинський педагогічний університет (бібліотека)	Савенкова Л. В. Юреєва А.П. Гончаренко Л.А. Косинська К.Ю. Петренко В.М. Крайник О. С. Тарасова Н. Трикозенко І.Б. Шаленко Г.І. Шморгун А.П. Торлін І.Г.
27 квітня 2018 р.	Круглий стіл «Академічний плагіат: причини, визначення, механізми запобігання у контексті забезпечення якості наукових досліджень у сучасному українському суспільстві»	НПУ імені М.П. Драгоманова (231 ауд.)	Савенкова Л. В.
2 травня 2018 р.	Науковий семінар «Освітні системи: ретроспектива, сучасні тенденції»	НПУ імені М.П. Драгоманова	Хворостина А.С. Давидова Н. В.
11 травня 2018 р.	Літературно-мистецький вечір, присвячений 90-річчю Чингіза Айтматова, і презентація киргизького народного епосу «Манас»	м. Київ Президія Національної Академії мистецтв України	Юреєва А. П.
14 травня 2018	11-та Міжнародна конференція «Роль жінок у поширенні культури миру». Церемонія нагородження «Жінка року»	м. Київ Жовтневий палац	Савенкова Л.В. Юреєва А.П. Рябчун А.А. Косинська К.Ю. Ігнатенко В.М. Бахмач Е.П.
15 травня 2018 р.	Міжнародна наукова конференція «Інформація, комунікація та управління знаннями в глобалізованому світі»	м. Київ КНУКІМ	Савенкова Л.В. Петренко В.М. Хархун О.Л.
15 травня 2018	Міжнародна наукова конференція «Інформація, комунікація та управління знаннями в глобалізованому світі».	Київський нац. ун-т культури і мистецтв	Хархун О. Л.
16 травня 2018 р.	Міжуніверситетський круглий стіл «Відкрита наука»	Наукова бібліотека НПУ імені М.П. Драгоманова	Савенкова Л. В.
18-19 травня 2018	IV Книжковий фестиваль «Місто і Книги»	Мінськ, Білорусь	Косинська К.Ю. Вегера І. Л.
25 травня 2018	Семінар «Сучасні інструменти бібліотечної реклами і маркетингу»	Гете-Інститут	Гончаренко Л.А. Юреєва А.П.
30.05-3.06.2018 р.	VIII Міжнародний фестиваль «КНИЖКОВИЙ АРСЕНАЛ»	м. Київ, вул. Лаврська, 10-12,	Косинська К.Ю. Козубенко О.О. Шморгун А.П. Торлін І.Г.
11 - 15 червня 2018 р	Підвищення кваліфікації працівників бібліотек закладів вищої освіти за програмою «Академічна доброчесність та бібліотеки»	Науково-технічна бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського Наукова бібліотеки ім. М. Максимовича	Петренко В. Вербицька О. І. Марієнко А.О.

		КНУ імені Тараса Шевченка	
21 червня 2018 р.	Семінар «Соціальні інновації в бібліотеках».	Гете-Інститут	Косинська К. Ю. Вегера І.Л. Пічевська О. Я.
13 червня	Семінар з депонування результатів інтелектуальної діяльності та користування наукометричною базою даних Scopus.	НПУ імені М.П. Драгоманова	Савенкова Л.В. Косинська К.Ю. Гончаренко Л.А. Давидова Н.В. Хворостина А.С. Пічевська О.Я. Бабій І. Трикозенко І.Б. Вербицька О.І. Марієнко А.О. Ленько С.С.
21 червня 2018 р.	Семінар «Соціальні інновації у бібліотеках»	Гете-інститут	Косинська К.Ю.
4-6 липня 2018 р.	III Міжнародна науково-практична конференція «Бібліотеки закладів вищої освіти: досвід та перспективи»	м. Одеса	Гончаренко Л. А. Косинська К. Ю.
6-9 серпня 2018 р.	III Літня школа молодих бібліотекарів УБА	смт. Кирилівка, Запорізька обл.	Косинська К. Ю.
9-10 вересня 2018 р.	Науково-практичний семінар «Міжнародні бібліотечні стандарти»	Науково-технічної бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського	Савенкова Л. В.
19-22 вересня 2018 р.	IX Львівський бібліотечний форум	Львів	Косинська К. Ю.
18 жовтня 2018 р.	Семінар «Бібліотеки у відкритому суспільстві»	Гете-інститут	Косинська К. Ю.
18-19 жовтня 2018 р.	V Морозівські читання «Тьюторство як засіб інтернаціоналізації освітньо-наукового простору вищої школи»	НПУ ім. М.П. Драгоманова	Савенкова Л.В.
19 жовтня 2018 р.	Круглий стіл «Персональне використання наукометричних баз даних»	Наукова бібліотека НПУ ім. М.П. Драгоманова	Савенкова Л. В.
23 жовтня 2018 р.	Семінар «Інституційний репозитарій ЕІАКРІ»	Науково-технічної бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського	Хархун О. Л.
24 жовтня 2018 р.	XXI Міжнародна науково-практична конференція «Короленківські читання 2018» «Бібліотеки, архіви, музеї як центри освіти та саморозвитку особистості»	Харківська державна наукова бібліотека ім. В. Г. Короленка	Левченко Ю.І.
24 жовтня 2018 р.	Відкрита дискусія «ВідкриваТи» (Міжнародний Тиждень Відкритого Доступу 2108 р.)	Наукова бібліотека ім. М.Максимовича	Савенкова Л. В.
25 жовтня 2018 р.	Семінар «Міжнародні стилі цитування. IEEE Citation Style (стиль інституту інженерів електротехніки та електроніки)»	Науково-технічна бібліотека ім. Г. І. Денисенка КПІ	Левченко Ю.І. Трикозенко І.Б.
14 листопада 2018 р.	Інформаційна сесія «Можливості програми ЕС Еразмус	НПУ ім. М.П. Драгоманова 229 аудиторія	Гончаренко Л.А. Косинська К. Ю.
15 листопада 2018 р.	Семінар «Науковий та освітній процеси в університеті. Наукова комунікація.»	Науково-технічної бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського	Петренко В. М.

15 листопада 2018 р.	Семінар «Будь медіаграмотним – досить ковтати фейки»	Гете-інститут	Косинська К. Ю.
20 листопада 2018 р.	Семінар «Сутність і фундаментальні цінності академічної доброчесності»	Науково-технічної бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського	Петренко В. М.
27 листопада 2018 р.	Семінар «Відкритий доступ, як засіб сприяння академічної доброчесності»	Науково-технічної бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського	Петренко В. М.
28 листопада 2018 р.	Семінар «Гранти. Де шукати? Як готувати пропозиції?»	м. Київ, ТЦ Парус	Косинська К. Ю.
30 листопада 2018 р.	Круглий стіл «Бібліотека – місце традицій, простір інновацій»	Наукова бібліотека КНУКіМ	Петренко В. М.
4 грудня 2018 р.	«Текстові запозичення оформлення посилань і цитування освітніх та наукових роботах. Бібліографічні менеджери у дослідницькій діяльності»	Науково-технічної бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського	Петренко В. М.
7 грудня 2018 р.	Міжнародна конференція «Стратегія розвитку бібліотек: від ідеї до втілення»	Науково-технічної бібліотека КПІ імені Ігоря Сікорського	Савенкова Л.В. Торлін І.Г.
12 грудня 2018 р.	Семінар «Системи для перевірки текстів на ознаки плагіату»		Петренко В. М.
13 грудня 2018 р.	Семінар «Захист від пропаганди та інформаційних маніпуляцій»	Гете-Інститут	Юрєєва А. П. Гончаренко Л.А. Косинська К. Ю. Пічевська О.Я.

13 червня 2018 року для університетської наукової спільноти організовано проведення практичного Семінару з депонування результатів інтелектуальної діяльності та користування наукометричною базою даних Scopus.

Бібліотека інформує та створює умови для участі науково-педагогічного складу університету у серії вебінарів «Можливості платформи Web of Science для науковця».

22 серпня 2018 року в Науковій бібліотеці НПУ ім. М. П. Драгоманова відбувся Круглий стіл за участю директорів бібліотек закладів вищої освіти, організатором якого була директор НБ Людмила Василівна Савенкова

Директор бібліотеки Савенкова Л.В. брала участь у роботі експертної комісії з оцінювання діяльності викладачів, кафедр та факультетів за 2015-2018 н. р.

У 2018 році Людмилу Василівну Савенкову, директора НБ, було обрано членом акредитаційної комісії у Галяцькому коледжі культури і мистецтв імені І. П. Котляревського.

Публікаційна активність працівників Наукової бібліотеки. Протягом звітного року Левченко Юрій Іванович, завідувач інформаційно-бібліографічного відділу підготував та розмістив у «Вікіпедії» три статті про професорів нашого Університету – «Золотоверхий Іван Демидович», «Шелухін Дмитро Якович» і «Медушевський Андрій Петрович».

Тарасова Наталія Іванівна, провідний бібліотекар інформаційно-бібліографічного відділу, є бібліографічним редактором у редколегії Всеукраїнського науково-практичного журналу «Директор школи, ліцею, гімназії».

Працівники інформаційно-бібліографічного відділу (Левченко Ю. І., Позднякова І. В., Тарасова Н.І.) взяли активну участь у підборі та оформленні бібліографічних списків використаної літератури до таких видань:

Андрущенко В. П. Організоване суспільство : проблеми суспільної самоорганізації в період радикальних трансформацій в Україні на рубежі століть: досвід соціально-філософського аналізу: у 2 кн. – Київ: Знання України, 2018. – Кн. 1. – 659 с. Кн. 2. – 674 с.

Крім того, працівниками бібліотеки було підготовлено та опубліковано статті і монографію:

1. Savenkova, L., Svyrydenko D. Academic Mobility and Academic Migration Issues: the Case of Ukrainian Higher Education. Міждисциплінарні дослідження складних систем = Interdisciplinary Studies of Complex Systems. Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018. № 13. С. 57-65.

2. Левченко Ю. І. Зона румунської окупації України 1941-1942 рр.: радянські міфи та сучасність. Драгоманівські історичні студії: збірник наукових молодих істориків. Київ: Вид-во НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2018. Вип. 4(8). С. 223-231.

3. Левченко Ю. І. Особливості реалізації політики окупаційної влади в адміністративно-територіальних одиницях України : монографія. Київ : Вид-во НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2017. 398 с.

4. Петренко В. М. Блог, сайт, YouTube як електронні інформаційні ресурси. Бібліотека: місце традицій, простір інновацій : матеріали круглого столу, присвяч. 55-річчю наук. б-ки Київ. нац. ун-ту культури і мистецтв, Київ, 30 листопада 2018 р. Київ: Вид. центр КНУКіМ, 2018. С. 102-104.

Участь у професійних організаціях.

Українська Бібліотечна асоціація - офіційний партнер Наукової бібліотеки НПУ імені М.П. Драгоманова.

Працівники Наукової бібліотеки є активними членами Української бібліотечної асоціації, беруть участь у розробці проєктів УБА, проведенні конференцій, форумів, залученні офіційних партнерів, відвідують заходи організовані асоціацією, навчаються на семінарах, тренінгах та майстер-класах; 19 співробітників отримали сертифікати про проходження навчання.

Молоді бібліотекарі активно працюють у Молодіжній секції УБА, за 2018 рік відвідали низку конференцій, форумів, семінарів та навчальних тренінгів. З вересня 2018 року Катерина Косинська, вчений секретар НБ НПУ, є заступником голови Молодіжної секції УБА. З кожним роком кількість членів в УБА від НБ НПУ імені М. П. Драгоманова зростає.

Міжбібліотечна співпраця.

Активно співпрацює НБ НПУ імені М.П.Драгоманова з Бібліотекою Латвійського університету (м. Рига).

23-24 квітня 2018 року в м. Рига (Латвія) відбулась Щорічна міжнародна конференція «Суспільство. Інтеграція. Освіта». Директор Наукової бібліотеки НПУ ім. М. П. Драгоманова

Людмила Василівна Савенкова увійшла до складу української делегації, яка представляла Національний педагогічний університет ім. М. П. Драгоманова у проєкті «Імігранти в суспільстві: виклики для освіти». Було підготовлено та видано збірку публікацій емпіричних досліджень з даної проблеми науковців вишів Латвії й України.





З 18 по 19 травня 2018 року відбувся **IV Книжковий фестиваль «Місто і Книги»** (місто Мінськ, Білорусь). Головною метою фестивалю було розвиток інтересу до читання та сприяння професійному спілкуванню та обміну досвідом спеціалістів, які займаються організацією заходів на літературну тематику у Мінську: клубів, гуртків, зустрічей, домашніх театрів з виставами на книжкову тематику, незвичних літературних ігор,

літературних екскурсій по місту, поетичних посиденьок, цікавих акцій у видавництвах та магазинах, унікальних бібліотечних послуг. Співорганізатором заходу та партнером української делегації була **Українська бібліотечна Асоціація**.

Катерину Юрївну Косинську, ученого секретаря НБ, та **Інну Леонідівну Вегеру**, провідного бібліотекаря, які є активними членами УБА, було відібрано за конкурсом для участі у фестивалі.

НБ приймає активну участь у проекті «Культура академічної доброчесності: роль бібліотек». **Академічна доброчесність** – це моральний кодекс та етичні правила цивілізованого наукового та освітнього співтовариства. Поняття «академічної доброчесності» включає в себе такі цінності, як запобігання шахрайству, фальшуванню та плагіату; підтримку академічних стандартів; чесність і ретельність у дослідженнях і науковому видавництві. Так, **Валерія Миколаївна Петренко**, методист НБ, з 11 по 15 червня 2018 р. успішно пройшла курси з підвищення кваліфікації працівників бібліотек закладів вищої освіти за програмою «Академічна доброчесність та бібліотеки». Організаторами виступили Українська бібліотечна асоціація спільно з Проектом сприяння академічній доброчесності в Україні (SAIUP), що адмініструється Американськими Радами з міжнародної освіти. Навчання проходило на базі Науково-технічної бібліотеки ім. Г. І. Денисенка університету КПІ імені Ігоря Сікорського та Наукової бібліотеки ім. М. Максимовича КНУ імені Тараса Шевченка.



Савенкова Людмила Василівна, директор НБ є укладачем посібника **«Профіль компетентностей бібліотекарів з академічної доброчесності / укл. Чуканова С., Бруй О., Савенкова Л.»**(електронна версія представлена на сайті УБА)

12. Культурно-просвітницька робота

Музей історії НПУ імені М. П. Драгоманова.

З 07.07.2016 р. музей історії НПУ імені М.П.Драгоманова знаходиться у структурі відділу рідкісних видань. За 2018 рік до фонду музею надійшло чимало нових експонатів: рідкісні та цінні книги, які подарували поважні гості НПУ, традиційні витвори мистецтва від міжнародних делегацій тощо. Зокрема, у музеї зберігається книга **М. Байджієва «Сказання про Манаса, Семетея і Сейтека»** (переклад українською мовою Володимира Нарозі та Миколи





Бондаренка), подарував Надзвичайний і Повноважний Посол Киргизької Республіки в Україні Шаріпов Жусупбек Шаріпович.

У січні 2018 року у Науковій бібліотеці відбулась зустріч з надзвичайно цікавою людиною, відомим фахівцем з архітектури, вченим, письменником, ініціатором й організатором проведення екологічного конкурсу «Тур-Дніпро-91» та міжнародного конкурсу на місто майбутнього «Екополіс», головою Ради Головних архітекторів України, **Юрієм Івановичем Пісковським**, який подарував власну монографію «Портал». Український Фонд культури і Національна академія мистецтв України відзначили видання як зразок інтелектуального сенсу і поліграфічного мистецтва.



Від почесних гостей з Китайської Народної Республіки Наукова бібліотека отримала цінний подарунок: картину-грамоту (papercut), вирізану з паперу, що символізує значущі для китайського народу події. Papercut - це традиційний вид мистецтва китайського народу – вирізання картин з паперу ножицями.

Протягом звітнього року бібліотекарами було проведено понад 100 екскурсій для студентів 1-го курсу усіх факультетів. Доброю традицією стало самостійне відвідування музею студентами-старшокурсниками (за попередньою домовленістю зі старостами груп). Схвальні відгуки щодо екскурсії та експозиції музею історії педагогічного закладу висловили всі учасники заходів та гості університету.

Для випускників університету, які теж при нагоді відвідують музей історії НПУ, було започатковано «Книгу спогадів».

Культурно-мистецькі заходи. Важливою складовою діяльності бібліотеки є організація та проведення різноманітних заходів, які сприяють задоволенню й розвитку інформаційних потреб і запитів читачів, зростанню кола пізнавальних читачьких інтересів. Така робота допомагає залучити нових читачів до бібліотеки, рекламує бібліотеку, створює її імідж.

Сьогодні університетська бібліотека стала осередком не тільки інформації для викладачів та студентів, де можна ознайомитись з усіма загальнодоступними достовірними електронними інформаційними ресурсами, а й місце для проведення різноманітних заходів для студентської молоді. Тут зустрічаються молоді поети-аматори, які пропонують шанувальникам лірики свої твори, проводяться літературні вечори, тематичні конференції, презентації нових книг.

Студентами факультету філософської освіти спільно з співробітниками бібліотеки було проведено обговорення книги Фрідріха Ніцше «Так казав Заратустра». У художній галереї (гуманітарний корпус університету) протягом року проводяться виставки робіт студентів факультету педагогіки та психології, що навчаються за спеціальністю «Образотворче мистецтво». У приміщенні бібліотеки проходять зустрічі літературного гуртка факультету української філології імені А. Малишка «Божевільні риби».



За пропозицією УБА та компанії «АртхаусГрафік» на замовлення представництва ЄС в Україні у читальному залі бібліотеки проведено три етапи «Фестивалю Європейського кіно». Відвідувачі могли переглянути кращі фільми останніх років знятих у країнах ЄС.

З метою розкриття змісту і популяризації книжкового фонду серед користувачів бібліотеки на всіх пунктах обслуговування оформлювались книжкові виставки та презентації книг. У 2018 році працівниками бібліотеки було оформлено понад **300** виставок, на яких представлено більше **5000** книг.

Оформлення виставок супроводжувалось підбраною інформацією з Інтернету (вірші, вислови, афоризми, цікаві факти), на кожен виставку підбирались найбільш цікаві, рідкісні та раритетні видання.

Відвідувачам було запропоновано переглянути фонд за тематикою виставки безпосередньо на полицях бібліотеки. Читачі були здивовані та вражені тим, що бібліотека має рідкісні видання книг. Дякували за можливість доторкнутися, потримати та погортати сторінки, виявили побажання, щоб і надалі проводились такі виставки, які дають змогу зорієнтуватись у друкованих виданнях Наукової бібліотеки.

Під час проведення виставок читачі мали змогу поділитись своїми враженнями, внести пропозиції та побажання. За звітний рік бібліотека отримала понад **200** позитивних відгуків про представлену літературу та фонди бібліотеки.



Інформація про виставки була представлена на сайті бібліотеки у розділі «Новини». Крім того, роздавались листівки-запрошення на кафедри та у відділи університету. Під час зустрічей співробітники розповідали про актуальні бібліотечні сервіси, електронний каталог та ретрофонд нашої бібліотеки. Результати заходів розміщувалися у вигляді фото-звіту на сайті бібліотеки та на сторінках соцмережі Facebook.

Протягом звітного року працівниками інформаційно-бібліографічного відділу було підготовлено 4 тематичні книжкові виставки до конференцій та культурних заходів, що проводились у нашому університеті:

- «Тьюторство» (18 жовтня, до V Морозівських читань);
- «Віктор Петрович Андрущенко: філософ, академік, ректор НПУ імені М. П. Драгоманова» (18 грудня, до презентації книги В. П. Андрущенка «Організоване суспільство»);
- дві персональні виставки присвячені ювілеям: «Іван Тихонович Горбачук: до 85-річчя від дня народження» (січень, 2018 р.);
- «До 100-річчя від Дня народження Василя Олександровича Сухомлинського» (вересень, 2018 р.);

З метою розкриття та пропаганди фонду незаслужено забутих рідкісних видань і тих, які потребують активної популяризації, задля забезпечення користувачам доступу до культурного спадку минулого на сайті НБ представлені наступні віртуальні виставки ВРВ:



- «Іван Іванович Падалка (1894-1937) – видатний український художник і теоретик мистецтва. Вибрані ілюстровані сторінки із зібрання Відділу рідкісних видань»;

- «Георгій (Юрій) Іванович Нарбут (1886-1920) – видатний український художник-графік. Вибрані ілюстровані сторінки із зібрання Відділу рідкісних видань».

- Опубліковано на сайті НБ раніше підготовлені і представлені у мережі Інтернет віртуальні виставки:

- «Сер Джон Гілберт (1817-1897) – видатний британський живописець, графік, гравер. Вибрані ілюстровані сторінки із зібрання Відділу рідкісних видань»;

- «Художник Віктор Сільвестрович Шпак (1847-1884) Вибрані ілюстровані сторінки із зібрання Відділу рідкісних видань» тощо.

Над створенням віртуальних виставок працюють співробітники усіх відділів бібліотеки. Протягом звітного року було підготовлено 14 віртуальних виставок. Для організації таких виставок обирається актуальна тематика або виставку готують на замовлення факультетів, кафедр, окремих науковців. Виставки демонструються на моніторах університету і бібліотеки, представляються на веб-сайті бібліотеки і у соціальних мережах. З архівом віртуальних книжкових виставок завжди можна ознайомитись на веб-сайті



бібліотеки у розділі «Колекції».

Велику увагу відділ обслуговування головного корпусу приділяє роботі з кафедрами університету. У січні бібліотеку відвідали викладачі кафедри географії, у квітні кафедри фізики, у листопаді – кафедри біології, у грудні – кафедри ортопедагогіки, ортопсихології та реабілітації. Під час заходів працівники акцентували увагу на забезпеченні навчального процесу підручниками; викладачам запропоновано роздруковані таблиці книгозабезпечення із відповідних спеціальностей. Працівники ознайомлювали учасників заходу із новими надходженнями літератури до бібліотеки, інформування щодо дистанційного режиму замовлення літератури, про надання послуг МБА. Гостям розповідали про шлях книги від видавництва до читача, ознайомлювали з бібліотечними інформаційними ресурсами. Читачі мали змогу відвідати відділ рідкісної книги, де було представлено віртуальні та реальні виставки «Рідкісні та раритетні видання: кінець XIX і початок XX століття» (з географії, фізики, біології). Відвідувачі мали можливість детально ознайомитись з виданнями.

**Див. Додаток. Культурно-мистецькі заходи. Книжкові виставки. Перегляди літератури, презентації. Масові заходи.*

13. Управління кадрами. Підвищення кваліфікації

Забезпечення функціонування бібліотеки, підвищення ефективності її роботи та розвиток у відповідності до змін в суспільстві можливе при правильному управлінні та належно організованій роботі. Група молодих працівників Наукової бібліотеки підготувала «Стратегію розвитку Наукової бібліотеки на 2019-2023 рр.», метою якої є удосконалити діяльність бібліотеки відповідно до сучасних тенденцій. Стратегія Бібліотеки розроблена в контексті «Концепції розвитку Національного педагогічного

університету імені М.П. Драгоманова на період до 2025 року» Стратегія затверджена науково-методичною радою бібліотеки 30 травня 2018 року.

Щоквартально проводились виробничі наради для вирішення нагальних питань; щомісяця - засідання науково-методичної ради НБ на чолі з директором.

У 2018 році було проведено **9** засідань науково-методичної ради. Приділялась увага всім напрямкам бібліотечної роботи. Зокрема, особливостям роботи з рідкісними виданнями та колекціями, змінам в обслуговуванні читачів, обговоренню нових сервісів для науковців, обліку електронних ресурсів тощо.

Протягом звітного року було розроблено, відредаговано та затверджено такі нормативно-інструктивні документи:

- Розпорядження по створенню комісії з вилучення дублетних номерів періодичних видань;
- Розпорядження по створенню робочої групи для відбору рідкісних видань для оцифрування;
- Положення про Сектор підтримки наукових досліджень;
- Оновлено посадові інструкції для працівників відділу комплектування, відділу каталогізації та відділу зберігання фондів.

Технологічні інструкції:

- Ведення Книги «СОЕР»;
- Реєстрація та підготовка актів вибуття загублених читачами книг та прийому видань взамін загублених;
- Додаток до технологічної інструкції АБІС «IRBIS» (АРМ «Каталогізатор», АРМ «Комплектатор»): закладка «Дублетність»;
- Додаток до технологічної інструкції АБІС «IRBIS» (АРМ «Комплектатор»): закладка «Екземпляры»;
- Супровідний лист «Порядок роботи з фондом авторефератів дисертацій...»;
- Порядок роботи з фондом дисертацій та авторефератів дисертацій в НБ».

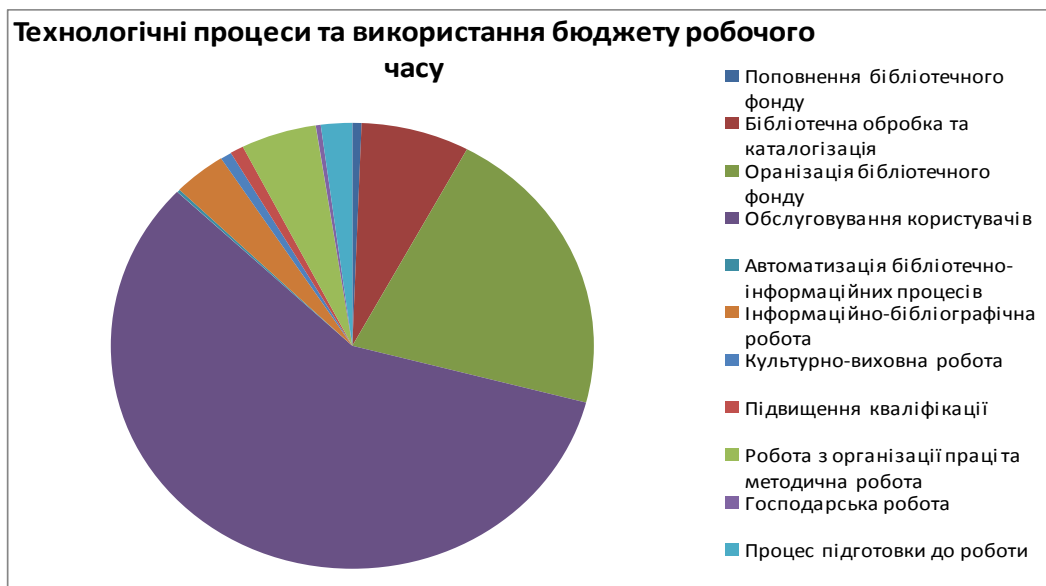
Для оптимізації процесу індексування документів за УДК відділом каталогізації було розроблено три робочі таблиці (Розділ. Освіта); для відділів було надано таблиці відповідностей УДК та ББК та ББК і УДК.

Поточною залишається робота з упорядкування організаційно-технологічної документації у відділах НБ та оновлення посадових інструкцій для відділів обслуговування.

Протягом року адміністрація проводила заходи щодо удосконалення бібліотечних процесів, їх регламентації. Завідувачами відділів розпочато роботу із нормування праці відповідно до «Переліків технологічних процесів», які розглядалися на директоратах. Надавалась методична та практична допомога з питань організації впровадження інформаційних технологій, автоматизації бібліотечних процесів, надавались консультації новим працівникам та бібліотекарям, які не мають бібліотечної освіти. Здійснювався моніторинг технологічних процесів, якісний та кількісний аналіз бібліотечних процесів (плани, звіти), контролювалися основні планові показники та підвищення кваліфікації.

Завідувачі відділів проводили аналіз використання бюджету робочого часу. На діаграмі відділу обслуговування гуманітарного корпусу можна побачити, що у 2018 році найбільше робочого часу було використано на обслуговування читачів організацію бібліотечного фонду та каталогізацію. Це пов'язано із впровадженням системи електронної видачі, яка потребує повного штрихкодування фондів. Зменшення кількості книговидач дало можливість спрямувати роботу на інші технологічні процеси:

ретрокаталогізацію (створення записів у БД ЕК на книги, що вже наявні у фондах бібліотеки), розкриття змісту збірників та періодичних видань, аналітичного розпису статей.



На базі Наукової бібліотеки проходять практику студенти факультету перепідготовки та підвищення кваліфікації напряму підготовки 6.020105 «Документознавство та інформаційна діяльність». У 2018 році виробничу практику пройшли 2 особи.

Підвищення кваліфікації. Підвищення кваліфікації, вміння орієнтуватись у світі новітніх технологій завжди у полі зору працівників бібліотеки. Бібліотека є офіційним партнером Української бібліотечної асоціації 9 осіб з числа бібліотекарів є активними членами в Українській бібліотечній асоціації, відвідували конференції та семінари.

У 2018 році навчання за різними напрямками пройшли 17 працівників. Вони взяли участь у семінарах, конференціях, майстер-класах, тренінгах, школах УБА, які проводились у бібліотеках м. Києва, інших містах України. Отримали сертифікати – 9 осіб.

Систематично проводились заняття у відділах за відповідними напрямками роботи: використання електронних сервісів бібліотеки при обслуговуванні користувачів, робота з наукометричними базами даних, переваги використання web- каталогу тощо.

14. Господарська робота

У звітному році вся господарська робота НБ була направлена на створення умов для зберігання фонду та організації зручного робочого середовища для користувачів та співробітників. У підвальних приміщеннях щорічно проводиться побілка стін та підвіконь з метою зменшення впливу шкідливих грибків та плісняви на депозитарні фонди, що зберігаються у цих приміщеннях. Після ремонту книги проходять обов'язковий процес обезпилювання, пошкоджені грибок книги підлягають санітарній обробці. Зусиллями працівників відділу книгозберігання було зібрано та встановлено 12 стелажів для книг та періодики.



Протягом звітнього року проводилася робота із створення комфортних умов для користувачів бібліотеки. Працівники читальних залів слідкують за станом меблів (стілці, столи, шафи тощо) та, за потреби, організують ремонтні роботи. У підсобному приміщенні читального залу № 1 було закуплено та змонтовано нові стелажі, що повністю відповідають вимогам інструкцій з охорони праці.

Кожен санітарний день проводяться санітарно-гігієнічні заходи: обробка оцтом книг та поверхонь, які були вражені грибок, знепилення стелажів та книжкових фондів, прибирання робочих місць і комп'ютерної техніки, озеленення відділів тощо.

Працівники постійно працюють над удосконаленням естетичного вигляду відділів. На підвіконнях у відділі обслуговування головного корпусу розташовані квіти, оформлені в казковій композиції; постійно оновлюються книжкові інсталяції, які дуже подобаються користувачам бібліотеки.

Щорічно заступник директора Юреєва А.П., як матеріально-відповідальна особа проводить повну інвентаризацію матеріально-технічного забезпечення. При переобліку у звітньому році недостачі не виявлено.

15. Першочергові задачі та перспективи розвитку бібліотеки

1. Підвищити ефективність інформаційно-довідкової служби бібліотеки.
2. Популяризувати електронні сервіси бібліотеки.
3. Популяризувати переваги відкритого доступу до результатів наукових досліджень.
4. Наповнювати фонди Інституційного репозитарію НПУ імені М. П. Драгоманова.
5. Проводити консультації для викладачів та аспірантів щодо користування наукометричними базами даних, створення та редагування персональних профілів, створення ID науковця тощо.
6. Здійснювати інформаційну підтримку науково-педагогічного складу університету у проектах з академічної доброчесності.
7. Просувати застосування системи OJS для організації і функціонування електронних часописів університету спільно із структурними підрозділами університету.
8. Проводити консультації щодо оформлення бібліографічних списків літератури.
9. Продовжувати роботу з опрацювання та оформлення колекцій рідкісних видань та подарованих персональних зібрань.
10. Поповнювати розділ «Колекції» оцифрованих рідкісних видань на веб-сайті бібліотеки та власну колекцію бібліотеки повнотекстових електронних ресурсів.
11. Впровадити технологію авторизації та замовлення літератури через веб-каталог.
12. Розробити робочі таблиці для індексування документів за УДК розділ «Психологія»; розпочати редагування словника предметних рубрик: 9 – історія; 37 – освіта, виховання, навчання; скласти перелік загальних визначників форми документа, обов'язкових для використання при індексуванні документа.
13. Освоїти заплановані асигнування на придбання книжкових та періодичних видань, передплату повнотекстових баз даних.
14. Забезпечити додаткові автоматизовані робочі місця для співробітників і читачів у підрозділах бібліотеки на факультетах.

15. Провести ремонтні роботи у читальному залі відділу обслуговування історико-соціальних факультетів (Освіти,6), читальному залі №2 головного корпусу (Пирогова,9).

16. Придбати розсувні стелажі для розміщення фонду книжкових та періодичних видань у підвальному приміщенні книгосховища.

17. Встановити в основному книгосховищі бібліотеки вентиляцію та спеціальне обладнання для боротьби з вологістю у приміщенні задля збереження книжкових фондів, налагодити систему опалення, відновити вікна у підвальному приміщенні.

Культурно-мистецькі заходи. Книжкові виставки. Перегляди літератури, презентації

№	Показники	Кількість
1.	Виставки (загальна кількість)	301/6341
2.	у т. ч. виставки нових надходжень	38
3.	у т. ч. тематичні виставки	165
4.	у т. ч. віртуальні виставки	17/300
5.	Масові заходи (читацькі конференції, зустрічі, тематичні вечори, бесіди)	212

Перелік тематичних книжкових виставок, відкритих переглядів.

№ п/п	Назва/тема	Місце пров	Кільк. прим.	Відвідувачів	Видано літератури	Відгуки	Відповідальні	Дата
Відділ обслуговування у головному корпусі (ч/з №1, ч/з №2)								
1.	Віктор Петрович Андрущенко (філософ, академік, ректор НПУ ім.М Драгоманова)	Ч.з.№1	82 н.	31	25		Антоненко О. С	(постійно діюча)
2.	Надходження книг з педагогіки та психології(праці викладачів НПУ ім. М.Драгоманова)	Ч.з.№1	178н.	98	110		Антоненко О. С	(постійно діюча)
3.	Нові книги	Ч.з.№1	507 н.	136	220		Антоненко О. С	(постійно діюча)
4.	Нові журнали	Ч.з.№1	39н.	10	17		Антоненко О. С	(постійно діюча)
5.	День Соборності України	Ч.з.№1	31 н.	8	10		Хворостина А. С.	22.01.2018
6.	“Витязі неба” (День героїв небесної сотні)	231 ауд. Ч.з.№1	33 н.	45	12		Антоненко О. С.	20.02.2018
7.	«Лунай, материнська мово!» (До Міжнародного дня	Ч.з.№1	27 н.	7	10		Давидова Н. В.	21.02 2018

	рідної мови)							
8.	Жінка, Мати, Березиня! (До Дня 8 Березня)	Ч.з.№1	28 н.	15	10		Вегера І. Л.	08.03.2018
9.	День народження Т.Г. Шевченка (1814-1861), великого українського письменника, художника, мислителя.	Ч.з.№1	27н.	5	7		Антоненко О. С.	09.03.2018
10.	«До дня кафедри неперервної освіти»	231 ауд Ч.з.№2	21н.	15	7		Антоненко О. С.	23.03.2018
11.	Міжнародний день театру	Ч.з.№1	30н.	6	10		Давидова Н. В.	27.03.2018
12.	«Здоров'я – дорожче за багатство» (до Всесвітнього дня здоров'я)	Ч.з.№1	36 н.	8	8		Глібовська Т. Б..	07.04.2018
13.	«Великдень»	Ч.з.№2	30 н.	15	10		Антоненко О. С.	08.04.2018
14.	Всесвітній день авіації і космонавтики	Ч.з.№1	25 н.	15	11		Петренко В. М.	12.04.2018
15.	«Довкілля: вчора, сьогодні, завтра» (День довкілля)	Ч.з.№1	36 н.	10	7		Вегера І. Л.	20.04.2018
16.	«Мужність і біль Чорнобиля»	Ч.з.№1	23 н.	4	9		Хворостина А. С.	26.04.2018
17.	«Я вдячний богові за маму» (День Матері)	Ч.з.№1	27 н.	8	12		Антоненко О. С.	12.05.2018
18.	«Вшануймо полеглих і живих» (До Дня Перемоги)	Ч.з.№1	38 н.	14	8		Хворостина А. С.	09.05.2018
19.	Міжнародний день сім'ї	Ч.з.№1	27 н.	7	5		Давидова Н. В.	15.05.2018
20.	Міжнародний день захисту дітей	Ч.з.№1	24 н.	5	8		Петренко В. М.	01.06.2018
21.	«Тримаймо ніжно Землю у долонях» (Всесвітній день охорони навколишнього середовища)	Ч.з.№1	25 н.	3	11		Вегера І. Л.	05.06.2018
22.	«Конституція - основний закон нашої країни»	Ч.з.№1	28 н.	9	6		Антоненко О. С	28.06.2018
23.	«Тобі, абітурієнте!»	Ч.з.№1	35 н.	7	7		Глібовська Т. Б.	02.07.2018
24.	День Державного прапора України	Ч.з.№1	32 н.	7	11		Давидова Н. В.	23.08.2018
25.	«Україна - єдина країна» (День Незалежності)	Ч.з.№1	36 н.	12	10		Антоненко О. С	24.08.2018
26.	«Від свята Знань до суспільства знань» (День знань)	Ч.з.№1	30 н.	10	8		Вегера І. Л.	01.09.2018
27.	«День туризму»	Ч.з.№1	27 н.	8	8		Петренко В. М.	27.09.2018
28.	«Бібліотека –джерело знань» (Всеукраїнський день бібліотек)	Ч.з.№1	30 н.	8	6		Хворостина А. С.	30.09.2018
29.	«Шана, вдячність лише вам» (День працівників освіти)	Ч.з.№1	38 н.	6	10		Антоненко О. С.	06.10.2018
30.	«День українського козацтва»	Ч.з.№1	38 н.	21	15		Вегера І. Л.	14.10.2018
31.	День визволення України від фашистських загарбників	Ч.з.№1	35 н.	8	6		Глібовська Т. Б.	28.10.2018

32.	«Мова рідна - слово калинове» (День української писемності та мови)	Ч.з.№1, 231 ауд.	40 н.	18	14		Антоненко О. С	09.11.2018
33.	«Пам'ять голоду, пам'ять серця»	Ч.з.№1	35 н.	7	8		Хворостина А. С.	25.11.2018
34.	«1 грудня – Всесвітній день боротьби зі СНІДОМ»	Ч.з.№1	27 н.	6	4		Петренко В. М.	01.12.2018
35.	«6 грудня - День Збройних сил України»	Ч.з.№1	34 н.	7	9		Антоненко О. С	06.12.2018
36.	«Віктор Петрович Андрущенко. Філософ, академік, ректор.»	231 ауд	120н	40	24		Антоненко О. С.	18.12.2018
37.	«З Новим роком та Різдвам Христовим»	Ч.з.№1	33 н.	4	5		Антоненко О. С.	31.12.2018

Відділ обслуговування головного корпусу (абонемент)

	Нові книги	Абонемент	86				Вербицька О.І.	Оновлення раз в місяць
	М.П.Драгоманов	Абонемент	20				Вербицька О.І.	
	Нові надходження української художньої літератури	Абонемент	242	148	86		Вербицька О.І.	
	Рідкісні та раритетні видання з географії кінця ХІХ – початку ХХ століття	Абонемент	23	4	17		Марієнко А.О.	16.01.2018
	День Соборності України	Абонемент	13	4	15		Марієнко А.О.	22.01.2018
	День вшанування пам'яті героїв Небесної Сотні	Абонемент	15	7	9		Марієнко А. О.	21.02.2018
	Українська мова – кризь терни тисячоліть	Абонемент	18	8	24		Марієнко А. О.	26.02.2018
	Поезія як стан душі в ейфорії Слова	Абонемент	27	9	27		Марієнко А. О.	21.03.2018
	Рідкісні та раритетні видання з фізики кінця ХІХ – початку ХХ століття	Абонемент	28	3	39		Вербицька О.І.	24.04.2018
	Наукові праці співробітників та викладачів НПУ з фізики	Абонемент	22	6	10		Вербицька О.І.	24.04.2018
	Образ матері як символ життя	Абонемент	17	6	18		Урупа Н.Г.	14- 16.05.2018
	Мені сорочку мама вишивала, неначе долю хрестиком вела...	Абонемент	24	7	22		Урупа Н.Г.	17.05.2018
	До студентської літньої практики (природничо-географічний факультет)	Абонемент	30	5	31		Марієнко А.О.	5.06.- 8.06.2018
	Книжкова виставка display-кросинг «Читай зі смаком»	Абонемент	35	10	45		Вербицька О.І. Марієнко А.О.	3.09-9.09 2018
	Слово про вчителя (до 100-річчя від дня народження В.О.Сухомлинського)	Абонемент	25	7	23		Вербицька О.І. Урупа Н.Г.	18.09- 21.09.2018

	«Книжковий джем: відкрий завісу таємниць»: виставка до дня бібліотекаря	Абонемент	20	12	27		Вербицька О.І. Марієнко А.О.	28.09.2018
	«Тиждень іноземних мов» (виставка іноземної художньої літератури)	Абонемент	26	7	19		Урупа Н.Г.	8.11.2018
	Виставка до конференції «Інклюзивна освіта»	Абонемент	24	12			Вербицька О.І. Марієнко А.О.	23.11.2018
	Рідкісні та раритетні видання з біології кінця XIX – початку XX століття	Абонемент	53	4	28		Вербицька О.І. Марієнко А.О.	29.11.2018

№ п/п	Назва/тема	Місце пров	Кільк. примі..	Видан о лігера т.	Відвід увачів	Відгу ки	Відповідальні	Дата
Відділ обслуговування гуманітарних факультетів								
1	Праці викладачів НПУ ім. М.П. Драгоманова	4-1.3	38	21			Бабій І.В. Пічевська О.Я.	Постійно діюча
2	Національний педагогічний університет ім. М.П. Драгоманова	4-1.3	23	10			Бабій І.В. Пічевська О.Я.	Постійно діюча
3	Видання наукової бібліотеки НПУ ім. М.П. Драгоманова	4-1.3	38	5			Бабій І.В. Драгомерецька Л.М.	Постійно діюча
4	Нові надходження літератури 9 разів змінювалась 2 рази змінювалась 5 разів змінювалась	4-1 4-3 3-17	205 19 24	49 53 23			Бабій І.В. Уманець І. В. Поліщук Л. В.	Протягом року
5	Світ сучасної прози	4-3	52	115			Марченко Н. О.	Постійно діюча
7	Біблія – книга книг	4-1	38	7			Пічевська О.Я.	06.01.18
8	Хай різдвом освяяться наші душі	4-1	27	12			Бабій І.В.	06.01.18
9	235 років від дня народження В. А. Жуковського (1783-1852), російського поета-романтика	4-3	10	5			Уманець І. В.	09.01.18
10	«В нашій серці Україна» (До дня Соборності та свободи України)	4-1	30	5			Драгомерецька Л.М.	22.01.18

11	230 років від дня народження Байрона (1788-1824), англійського поета	4-3	15	5		Уманець І. В.	22.01.18
12	235 років від дня народження Стендаля (1783-1842), французького письменника	4-3	15	5		Марченко Н. О.	23.01.18
13	Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту.	4-1	25	4		Бабій І.В.	27.01.18
14	120 років від дня народження Б. Брехта (1898-1956), німецького письменника	4-3	16	14		Марченко Н. О.	10.02.18
15	«У їхніх серцях жила Україна» (День Героїв Небесної Сотні)	4-1	14	3		Драгомерецька Л.М.	20.02.18
16	90 років від дня народження Г. Гарсія Маркеса (1928)	4-3	16	12		Уманець І. В.	06.03.18
17	«Справжній геній українського народу» (До дня народження Т. Г. Шевченка)	4-1	32	11		Пічевська О.Я.	09.03.18
18	Він був кріпаком і став велетнем у царстві людської культури... До дня народження Т. Г. Шевченка (1814-1861)	4-3	17	12		Марченко Н. О.	09.03.18
19	190 років від дня народження Г. Ібсена (1828-1906), норвезького драматурга, творця «драми ідей»	4-3	18	20		Уманець І. В.	20.03.18
20	Всесвітній день поезії.	4-1	35	16		Бабій І.В.	21.03.18
21	130 років від дня народження А. С. Макаренка (1888-1939), українського педагога	4-3	12	3		Уманець І. В.	13.03.18
22	150 років від дня народження М. Горького (1868-1936), російського письменника, критика і теоретика	4-3	14	12		Марченко Н.О.	28.03.18
23	95 років від дня народження О. Т. Гончара (1918-1995), українського письменника	4-3	21	12		Уманець І. В.	03.04.18
24	«Бережи здоров'я з молодю»(Всесвітній день здоров'я.)	4-1	29	2		Пічевська О.Я.	07.04.18
25	195 років від дня народження О. М. Островського (1823-1886), російського драматурга	4-3	18	22		Марченко Н. О.	12.04.18
26	«Земля наш спільний дім». День довкілля.	4-1	18	2		Драгомерецька Л.М.	21.04.18
27	«Чорнобиль – біль і пам'ять вічні».	4-1	32	8		Бабій І.В.	26.04.18
28	Дні пам'яті та примирення, присвячені пам'яті жертв Другої світової війни.	4-1	27	6		Косов Є.Ю.	09.05.18
29	«Вишиванка – символ Батьківщини, дзеркало народної душі».День української вишиванки	4-1	22	5		Драгомерецька Л.М.	17.05.18
30	«Ми – європейці!» День Європи.	4-1	23	7		Бабій І.В.	20.05.18

31	«Золотий гомін давнини» (День слов'янської писемності і культури.)	4-1	26	6			Пічевська О.Я.	24.05.18
32	«В центрі Всесвіту-дитина». Міжнародний день захисту дітей	4-1	21	3			Косов Є.Ю.	27.05.18
33	На допомогу педагогу організатору оздоровчого табору	4-1	18	4			Драгомерецька Л.М.	11.06.18
34	Рідкісні книги поч..XX ст.. у фондах бібліотеки	4-1	37	5			Бабій І.В.	11.06.18
35	«Я громадянин України! (до дня Конституції України.)	4-1	20	1			Косов Є.Ю.	28.06.18
36	135 років від дня народження Ф. Кафки (1883-1924), австрійського письменника	4-3	15	3			Марченко Н.О.	03.07.18
37	125 років від дня народження В. В. Маяковського (1893-1930), російського поета	4-3	21	25			Уманець І. В.	19.07.18
38	140 років від дня народження Я. Корчака (1878-1942), польського педагога, письменника	4-3	20	3			Уманець І.В.	22.07.18
39	165 років від дня народження В. Г. Короленка (1853-1921), російського письменника	4-3	19	15			Марченко Н.О.	28.07.18
40	«Знання – це скарб, а вміння вчитись – ключ до нього» День Знань !	4-1	14	3			Пічевська О.Я.	01.09.18
41	«Олімпійці – серед нас» День фізичної культури і спорту.	4-1	24	5			Драгомерецька Л.М.	09.09.18
42	190 років від дня народження Л. М. Толстого (1828-1910), російського письменника	4-3	20	11			Уманець І.В.	09.09.18
43	215 років від дня народження П. Меріме (1803-1870), французького письменника	4-3	21	12			Марченко Н.О.	28.09.18
44	«Сердце віддаю дітям» (До дня народження В.О. Сухомлинського)	4-1	29	13			Бабій І.В.	28.09.18
45	100 років від дня народження В. Сухомлинського (1918-1970), видатного українського педагога	4-3	52	65			Марченко Н.О.	28.09.18
46	«Свято хранителів мудрості» Всеукраїнський день бібліотек.	4-1	27	9			Косов Є.Ю.	30.09.18
47	305 років від дня народження Д. Дідро (1713-1784), французького філософа	4-3	12	22			Марченко Н.О.	05.10.18
48	Покрова Пресвятої Богородиці.	4-1	12	1			Бабій І.В.	14.10.18
49	«Козацькому роду нема переводу» День українського козацтва.	4-1	17	2			Пічевська О.Я.	14.10.18
50	Міжнародний день Організації Об'єднаних Націй	4-1	18	1			Драгомерецька Л.М.	24.10.18

51	День української писемності та мови. День Преподобного Нестора літописцяПечерського.	4-1	25	6			Косов Є.Ю.	09.11.18
52	200 років від дня народження І. С. Тургенєва (1818-1883), російського письменника	4-3	20	5			Уманець І.В.	09.11.18
53	«Свято правильної та красивої мови» Міжнародний день логопеда	4-1	26	15			Пічевська О.Я.	14.11.18
54	Міжнародний день філософії	4-1	23	4			Бабій І.В.	15.11.18
55	Всесвітній день дитини	4-1	31	7			Драгомерецька Л.М.	20.11.18
56	«Пам'яті голодомору 1933р.»	4-1	24	5			Пічевська О.Я.	24.11.18
57	180 років від дня народження І. С. Нечуя-Левицького (1838-1918), українського письменника	4-3	21	25			Уманець І.В.	25.11.18
58	155 років від дня народження О. Ю. Кобилянської (1863-1942), української письменниці	4-3	15	11			Уманець Н.О.	27.11.18
59	240 років від дня народження Г. Ф. Квітки-Основ'яненка (1778-1843), українського письменника	4-3	25	5			Марченко Н.О.	29.11.18
60	140 років від дня народження О. Олеся (1878-1944), українського поета	4-3	21	12			Уманець І.В.	05.12.18
61	155 років від дня народження Б. Д. Грінченка (1863-1910), українського письменника, педагога	4-3	20	22			Марченко М.О.	09.12.18
62	Міжнародний день прав людини	4-1	15	4			Косов Є.Ю.	10.12.18
63	125 років від дня народження М. Г. Хвильового (1893-1933), українського письменника	4-3	22	25			Уманець І.В.	13.12.18
64	185 років від дня народження Марка Вовчка (1833-1907), української письменниці	4-3	25	28			Марченко Н.О.	22.12.18
65	День пам'яті В'ячеслава Максимовича Чорновола (1937 - 1999)	4-1	17	5			Драгомерецька Л.М.	24.12.18
66	Святвечір. Багата кутя.Різдво Христове.	4-1	22	10			Бабій І.В.	25.12.18

	Назва/тема	Місце пров	Кількість прим.	Кількість виданої літури	Відвідувачів	Відгуки	Відповідальні	Дата
Сектор обслуговування факультету мистецтв								
	Книжкові виставки:							
	«Творець чарівної музики» (до 155 річчя від дня народження О. Й. Нижанківського (1863 - 1919))	чит. зал	10	8			Ткач	22.01.18
	«Гордість української музики» (до 205-річчя від дня народження С. С. Гулака-Артемівського (1813 – 1873))	чит. зал	11	9			Ткач	09.02.18
	«Шевченко і музика»	чит. зал	10	8			Ігнатенко	02.03.18
	«Духовна музика українських композиторів»	чит. зал	10	8			Ігнатенко	06.04.18
	«Рідна мати моя...» (пісні та романси, присвячені матері)	чит. зал	14	12			Ткач	03.05.18
	«Незабутні мелодії Й. Брамса» (до 185 річчя від дня народження (1833 - 1897))	чит. зал	10	9			Бахмач	07.06.18
	«Праці викладачів факультету мистецтв»	чит. зал	21	21			Ткач	04.06.18
	«Національний педагогічний університет імені М. П. Драгоманова»	чит. зал	13	12			Ткач	28.08.18
	«На допомогу практиканту»	чит. зал	16	16			Ткач	10.09.18
	«Видатний український педагог» (До 100-річчя від дня народження В. О. Сухомлинського (1918 – 1970))	чит. зал	16	16			Бахмач	17.09.18
	«Музика всюди живе» (до міжнародного дня музики)	чит. зал	15	12			Бахмач	01.10.18
	«Лицар французької музики» (180 років від дня народження Ж. Бізе (1838 - 1975))	чит. зал	12	10			Ткач	19.10.18
	«Музика була їх долею» (105 років від дня народження Г. І. Майбороди (1913 - 1989), 100 років від дня народження П. І. Майбороди (1918 -1989))	чит. зал	14	12			Ткач	26.11.18
	«Щедрий вечір, добрий вечір...» (пісні до новорічних та різдвяних свят)	чит. зал	15	15			Ткач	10.12.18
	Відкриті перегляди:	чит. зал						
	«Чарівний світ танцю»	чит. зал	10	9			Ігнатенко	05.04.18
	«Пливе романсу мелодія ніжна»	чит. зал	14	13			Ігнатенко	17.05.18
	«Душа українського народу» (українська народна пісня)	чит. зал	15	15			Ігнатенко	08.06.18
	«Мелодії джазу»	чит. зал	10	10			Бахмач	18.09.18

№	Назва/тема	Місце пров	Кільк. примі рник.	Відвід ув-чів	Видан о літера тури	Відгу ки	Відповідальні	Дата
Відділ обслуговування історико-соціальних факультетів								
	«Бій під Крутами ще не завершився» (до 100-річчя події)	чит. зал	10 кн., 12 ж				Гуськова О.В.	Січень
	100 років з дня проголошення УНР (1918-2018)	чит. зал	60				Гуськова О.В.	Лютий
	20 лютого – День пам'яті героїв Небесної сотні	чит. зал	13 кн. 8 ж.				Гуськова О.В.	Лютий
	Шевченківські вшанування	чит. зал	31				Гуськова О.В.	Березень
	І ти зрозумієш, як потрібна твоя допомога (Всеукраїнський День психолога 23.04)	чит. зал	30				Гуськова О.В.	Квітень
	Чорний біль людей (до річниці Чорнобильської катастрофи)	чит. зал	25				Гуськова О.В.	Квітень
	Київ – європейська столиця (до Дня міста)	чит. зал	40				Гуськова О.В.	Травень
	Весь світ на долоні (до дня Європи в Україні)	чит. зал	18				Гуськова О.В.	Травень
	У книг немає канікул (історична художня проза)	чит. зал	35				Гуськова О.В.	Червень
	« І мертвим, і живим, і ненародженим...» (до вшанування пам'яті жертв Другої світової війни в Україні)	чит. зал	45				Гуськова О.В.	Червень
	День, з якого починається майбутнє (1 вересня – День знань)	чит. зал	39				Гуськова О.В.	Вересень
	Книга – невичерпне джерело знань для кожної людини (до Всеукраїнського дня бібліотек)	чит. зал	21				Гуськова О.В.	Вересень
	В.О.Сухомлинський – видатний педагог-гуманіст. До 100-річчя з дня народження	чит. зал	22				Гуськова О.В.	Вересень
	Сучасні виклики міжнародній безпеці (24 жовтня – День ООН)	чит. зал	15 кн, 15 ж.				Гуськова О.В.	Жовтень
	Голодомор- 85 років: Україна пам'ятає, світ визнає (до роковин вшанування жертв Голодомору)	чит. зал	59				Гуськова О.В.	Листопад
	Календарно-обрядові свята українців зимового циклу. Зимові розваги	чит. зал	50				Гуськова О.В.	Грудень

№	Назва/тема	Місце пров	Кільк. примірник.	Відвідув-чів	Видано літератури	Відгук	Відповідальні	Дата
Інформаційно-бібліографічний відділ								
	Історія університету в особах	Чит. зал № 1.	98				Тарасова Н. І.	постійно
	Національний педагогічний НПУ імені М. П. Драгоманова - 180	Чит. зал № 2.	17				Тарасова Н. І.	постійно
	Видання наукової бібліотеки: бібліографічні покажчики	Фойє ун-ту	59				Тарасова Н. І.	постійно
	Видання наукової бібліотеки	157-6 ЦК	61				Тарасова Н. І.	постійно
	Нових надходжень бібліотечних видань	3-16 ГК	17				Позднякова І. В.	постійно
	«Бібліографічні видання НБ НПУ ім. М. П. Драгоманова»	3-16 ГК	42				Позднякова І. В.	постійно
	«Вчені НПУ ім. М. П. Драгоманова»	3-18 ГК	25				Позднякова І. В.	постійно
	Іван Тихонович Горбачук: до 85 річчя від дня народження	Чит. зал № 1.	84		2		Тарасова Н. І.	січень
	100-річчя Василя Олександровича Сухомлинського	Чит. зал № 1.	70		8		Левченко Ю. І.	вересень
	«Тьюторство» V Морозівські читання	231	39		5		Тарасова Н. І.	18.10
	Віктор Петрович Андрущенко: філософ, академік, ректор НПУ імені М. П. Драгоманова	231	91		3		Тарасова Н. І.	18.12
	«Михайло Петрович Драгоманов»: екскурсія для 1 групи 1 курсу природничо-географічного факульт						Левченко Ю.	20.11

Віртуальні виставки

	Дата	Назва/тема	Кількість представленої літератури	Відповідальні
	Відділ обслуговування головного корпусу			
	16.01.18	Рідкісні та раритетні видання з географії кінця XIX – початку XX століття	23кн / 24слайди	Марієнко
	22.01.18	День Соборності України	13кн / 25слайдів	Марієнко/Стиценкова
	21.02.18	День вшанування пам'яті героїв Небесної Сотні	15кн / 22слайди	Марієнко/Стиценкова
	26.02.18	Українська мова – кризь терни тисячоліть	18кн / 27слайдів	Марієнко/Стиценкова
	21.03.18	Поезія як стан душі в ейфорії Слова	27кн / 33слайди	Марієнко/Стиценкова
	24.04.18	Рідкісні та раритетні видання з фізики кінця XIX – початку XX століття	28кн / 29слайдів	Марієнко
	14-16.05.18	Образ матері як символ життя	17кн / 20слайдів	Марієнко/Стиценкова
	17.05.18	Мені сорочку мама вишивала, неначе долю хрестиком вела...	24кн / 27слайдів	Марієнко/Стиценкова
	5.06.-8.06.18	До студентської літньої практики (природничо-географічний факультет)	30кн / 32слайди	Марієнко
	1.09.18	День знань (буклет першокурсника)	6 слайдів	Марієнко
	18.09.18	В.О.Сухомлинський: «Я знаю стежку до української душі...»	22кн / 25слайдів	Марієнко/Стиценкова
	29.11.18	Рідкісні та раритетні видання з біології кінця XIX – початку XX століття	53кн/54 слайди	Марієнко
	квітень	І ти зрозумієш, як потрібна твоя допомога (23 квітня – Всеукраїнський День психолога)	30 кн./32 слайди	Гуськова О.В.

Масові заходи

Працівники бібліотеки активно беруть участь у підготовці зустрічей студентів з видатними людьми, письменниками, в організації конференцій, семінарів та інших заходів. Тісно співпрацює бібліотека із кафедрою образотворчого мистецтва (зав. каф. Шевнюк О.Л.) факультету педагогіки і психології. У художній галереї бібліотеки постійно змінюються персональні виставки робіт студентів цього інституту. У приміщенні бібліотеки проходять зустрічі літературного гуртка факультету української філології імені А. Малишка «Божевільні риби». У читальному залі «№2 проходять ділові зустрічі учасників Малої академії наук, консультації викладачів тощо.

Протягом звітного року було проведено понад 200 масових заходів, на яких були присутніми близько 4000 осіб.

Назва заходу	Місце та дата проведення	Назва	Кількість присутніх
Семінари, тренінги, круглі столи, лекції	12.03.18 (ч/з №2)	Семінар «Редагування статей у Вікіпедії». Модератор - Нестеренко Ольга	25 осіб
	22.03.18 (гум. корпус)	Семінар для викладачів ф-ту педагогіки та психології «Електронні ресурси бібліотеки. Використання наукометричних баз даних»	23 особи
	23.03.18 (гум. корпус)	Семінар для викладачів каф. романо-германських мов ф-ту іноземної філології «Електронні ресурси бібліотеки. Використання наукометричних баз даних»	34 особи
	16.04.18 (гум. корпус)	Круглий стіл «Впровадження демократичних цінностей в процесі підготовки майбутнього вчителя початкової школи в Україні та Норвегії» (каф. початкового навчання ф-ту педагогіки і психології)	14 осіб
	17.04.18 (ч/з №2)	«Міжнародне співробітництво». Семінар за участі делегації із Норвегії	20 осіб
	17.04.18 (гум корпус)	Відкриті лекції доцента Секундера Алі «Демократія циклу» та професора Лів Джемс «Демократія, діалог і комунікація в процесі підготовки вчителя початкової школи» (каф. початкового навчання ф-ту педагогіки і психології)	27 осіб
	18.04.18 (ч/з №2)	«Феномен обдарованості». Організатор семінару - кафедра педагогічної творчості	30 осіб
	14.05.18 (гум. корпус)	Круглий стіл для викладачів кафедр педагогіки та методики початкового навчання вищих навчальних закладів України	9 осіб
	16.05.18 (ч/з №2)	Семінар «Іммігранти в суспільстві» Модератор – декан Факультету соціальної роботи і управління Євтух В. Б.	16 осіб
	31.05.18 (ч/з №2)	Семінар «Інструменти для вченого у наукометричній базі даних WoS» Модератор - директор Наукової бібліотеки Савенкова Л. В.	10 осіб
	19.06.18 (гум. корпус)	Тренінг «Використання онлайн платформ для професійного саморозвитку на прикладі відкритого масового англomовного онлайн-курсу з медіа грамотності». Проводить доцент кафедри педагогіки та методики початкового навчання Колесник Лариса Володимирівна	11 осіб
	01.10.18 (гум. корпус)	Юридично-правові аспекти та практичні засади діяльності об'єднань громадян в контексті дотримання засад Конвенції ООН про права людей з інвалідністю в Україні	30 осіб
	08.11.18 (ч/з №2)	Семінар «Тиждень іноземної мови». Організатор Яременко О.	30 осіб
14.11.18 (гум корпус)	Обговорення книги Фрідріха Ніцше «Так казав Заратустра» (студенти факультету філософської освіти та науки)	12 осіб	
29.11.18 (гум. корпус)	Всеукраїнська науково-практична конференція «Від самотності до любові. Екзистенціальне розкриття людини» III (кафедра культурології та філософської	47 осіб	

		антропології ф-ту філософської освіти та науки)	
Конференції	15.02.18	IV Всеукраїнська студентська науково-практична онлайн-конференція. (Бонак В. Д.)	100 осіб
	22.03.18	Секція науково-практичної конференції «Трудове навчання та технології»: сучасні реалії та перспектива розвитку. (Биковський Т. В.)	15 осіб
	28.04.18	Міжнародна науково-богословська конференція «Методологія богословських досліджень»: проблеми і перспективи	12 осіб.
	16.05.18	Круглий стіл «Відкрита наука». Рада молодих вчених. (Терепищій С. О.)	18 осіб
	16.05.18 (ф-т істор. освіти)	Міжнародна наукова конференція «Національна політика радянського режиму щодо українського народу та етнічних меншин в Україні (1919-1991). Відп. Професор кафедри етнології Чернега П. М	43 особи
	22.05.18	Делегація з Польщі. Директори університетів. Биковська О. В.	30 осіб
	13.04.17	«Антиплагіатні технології». Зустріч-нарада. (Торбін Г. М.)	12 осіб
	04.07.18	«Антиплагіатні технології». Волковий О. О.	20 осіб
	10.09.18	Зустріч з представниками китайського університету. Свириденко Д. Б.	30 осіб
	19.10.18	Морозівські читання. Круглий стіл. (Савенкова Л. В. Дем'яненко Б. Т.)	25 осіб
	21.11.2018. (ф-т істор. освіти)	Круглий стіл до 85-х роковин Голод Голодомору в Україні. Відп. Професор кафедри етнології Чернега П. М Виставка «Україна пам'ятає, світ визнає»	37 осіб
	22.11.18	«Освітні проблеми іммігрантів у сучасному суспільстві: український та латвійський контексти». Конференція.	50 осіб
	Експерсії	21.02.18	Експерсія для студентів-діловодів з м. Хмельницького
21.02.18		Експерсія для студентів механіко-технологічного коледжу	17 осіб
21.02.18		Експерсія для студентів-діловодів з м. Хмельницького	15 осіб
21.02.18		Експерсія для студентів-діловодів з м. Хмельницького	23 осіб
21.02.18		Експерсія для студентів механіко-технологічного коледжу	17 осіб
14.01.18		Експерсія для студентів фізико-математичного факультету. Група 12. ФСО.	14 осіб
23.03.18		Мала академія наук. Експерсія. (Юрєєва А. П.)	15 осіб
30.03.18		Експерсія бібліотекою. I курс. Українська філологія. (Савенкова Л. В.)	25 осіб
30.03.18 (гум. корпус)		Експерсія бібліотекою для студентів факультету політології та права	12 осіб
10.04.18 (гум. корпус)		Експерсія бібліотекою для студентів філософської освіти	12 осіб
12.04.18		Експерсія бібліотекою. I курс Факультет філософської освіти. (Савенкова Л. В.)	30 осіб
14.05.18		Експерсія. Політехнічний інститут. Савенкова Л. В.	15 осіб
11.10.18		Експерсія бібліотекою. Початкове навчання. Друга вища освіта.	40 осіб
12.10.18		Експерсія бібліотекою. I курс. Педагогічний ф-тет.	40 осіб

	12.10.18	Екскурсія до музею університету. І курс. Педагогічний ф-тет.	40 осіб
	02.11.18	Екскурсія бібліотекою. І курс Педагогічний ф-тет.	10 осіб
	12.11.18	Екскурсія бібліотекою для вчителів середніх навчальних закладів м. Києва	12 осіб
	13.11.18	Екскурсія бібліотекою. І курс. Ф-тет фіз. вих. Жукова Г. В.	40 осіб
	16.11.18	Екскурсія бібліотекою. ІІ курс географічний ф-тет. Кришоголовець В.	20 осіб
Літературно-мистецькі заходи	28.03.18	Відкриття виставки картин «Пейзаж в живописі»	30 осіб
	04.04.18	Відкриття виставки «Український краєвид» Наталя Пшінка, Уляна Балан	21 особа
	30.05.18	Відкриття виставки «Батик»	26 осіб
	12.09.18	Відкриття виставки картин «Мистецтво без обмежень»	47 осіб
	20.09.18	Літературна майстерня «Божевільні риби»	11 осіб
	04.10.18	Літературна майстерня «Божевільні риби»	8 осіб
	18.10.18	Літературна майстерня «Божевільні риби»	10 осіб
	01.11.18	Літературна майстерня «Божевільні риби»	12 осіб
	14.11.18	Відкриття виставки картин «Крайня виставка, найкраща»	31 особа
	06.12.18	Літературна майстерня «Божевільні риби»	9 осіб
	06.12.18	Відкриття виставки картин «Без обмежень» творча майстерня н.п.л. доц.. кафедри образотворчої мистецтва ФПП Плазовської Любові Василівни	35 осіб
	13.12.18	Літературна майстерня «Божевільні риби»	8 осіб
	Презентації, Майстер-класи, Фестиваль-кіно,	24.01.18	Фестиваль англійського кіно «Я, Деніел Блейк».
25.01.18			20 осіб
17.02.18		Фестиваль англійського кіно «Провини наші»	15 осіб
18.02.18		Фестиваль англійського кіно «Моллі Мун і чарівний підручник гіпнозу»	15 осіб
21.02.18		Фестиваль англійського кіно. Короткометражні фільми ВАРТА	18 осіб
22.02.18		Фестиваль англійського кіно «20000 днів на землі»	20 осіб
28.02.18		Фестиваль англійського кіно «Еммі»	34 особи
21.03.18		Презентація програми «Global Talent Teaching» - професійні стажування у сфері викладання за кордоном	2 особи
19.04.18		Презентація виставки колекції Манілова В. О. Організатор –завідувач кафедри інструментального та оркестрового виконавства Чеченя К. А.	15 осіб
24.11.18	Кисла Г. О. Інтерв'ю студентів соціологів	45 осіб	
День кафедри	16.01.2018	Кафедра географії	8 осіб
	24.04.2018	Кафедра фізики	31 особа
	29.11.2018	Кафедра біології	13 осіб