

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Навчально-науковий інститут молодіжної та сімейної політики
і соціальної роботи

Кафедра соціальної політики

Сухицька Н.В. Данилюк К.В. Мариніч О.М.

СОЦІАЛЬНІ ЗАКЛАДИ УКРАЇНИ

Інформаційний довідник



Київ
Вид-во УДУ імені Михайла Драгоманова

2023

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА

Навчально-науковий інститут
молодіжної та сімейної політики і соціальної роботи
Кафедра соціальної політики

СОЦІАЛЬНІ ЗАКЛАДИ УКРАЇНИ

Інформаційний довідник

Київ
Вид-во УДУ імені Михайла Драгоманова
2023

УДК 364-5(477)(035)

С 69

*Рекомендовано Вченою радою Навчально-наукового інституту
сімейної та молодіжної політики і соціальної роботи
Українського державного університету імені Михайла Драгоманова
(протокол № 1 від 09.02.2023 р.)*

Рецензенти:

- Лактіонова Т. Ю.,** заступник Голови Національної соціальної
сервісної служби України;
- Ярошенко А. О.,** д. ф. н., професор кафедри соціальної політики,
директор Навчально-наукового інституту молодіжної
та сімейної політики і соціальної роботи
УДУ імені Михайла Драгоманова.

Упорядники:

- Сухицька Н. В.,** доцент кафедри соціальної політики
УДУ імені Михайла Драгоманова,
кандидат юридичних наук, доцент;
- Данилюк К. В.,** доцент кафедри освітнього менеджменту
та соціальної роботи РДГУ, кандидат наук
з державного управління;
- Мариніч О. М.,** старший викладач кафедри соціальної політики
УДУ імені Михайла Драгоманова.

С 69 Соціальні заклади України : інформаційний довідник
/ упор. Н. В. Сухицька, К. В. Данилюк, О. М. Мариніч. –
Київ : Вид-во УДУ імені Михайла Драгоманова, 2023. –
187 с. електронне видання

Інформаційний довідник призначений для загального користування фахівцями органів державної влади, соціальними службами, громадськими організаціями, які опікуються соціальними проблемами та буде в нагоді студентам спеціальності 232 Соціальне забезпечення.

УДК 364-5(477)(035)

© Сухицька Н. В., Данилюк К. В., Мариніч О. М., 2023

© Вид-во УДУ імені Михайла Драгоманова, 2023

ЗМІСТ

Вступ.....	4
Розділ I	
ОРГАНИ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ ТА СУТНІСТЬ ЇХ ДІЯЛЬНОСТІ В СФЕРІ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ УКРАЇНИ.....	6
1.1. Основні напрями діяльності органів державного управління у сфері соціального захисту населення України.....	6
1.2. Національна соціальна сервісна служба України: напрями діяльності та повноваження	23
1.3. Довідково-інформаційні контакти	26
Розділ II	
ТЕРИТОРІАЛЬНІ ОРГАНИ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ З СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ УКРАЇНИ.....	29
2.1. Напрями діяльності територіальних управлінь соціального захисту України	29
2.2. Довідково-інформаційні контакти	66
Розділ III	
ТЕРИТОРІАЛЬНІ ЦЕНТРИ СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ НАСЕЛЕННЯ УКРАЇНИ..	70
3.1. Основні напрями соціального обслуговування населення в територіальних центрах України	70
3.2. Довідково-інформаційні контакти	152
Розділ IV	
ЦЕНТРИ СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ УКРАЇНИ	155
4.1. Напрями діяльності та види соціальних послуг і допомог, що надаються населенню Центрами соціальних служб України	155
4.2. Довідково-інформаційні контакти	172
<i>Інформаційні джерела.....</i>	<i>176</i>

ВСТУП

Становлення України як правової демократичної держави передбачає втілення в практику якісної роботи суб'єктів державного управління, удосконалення діяльності всіх гілок влади, а, насамперед, структур, які беруть безпосередню участь в становленні і реалізації державотворчих процесів, направлених на виконання завдань соціальної орієнтації, соціального добробуту і соціальної підтримки народу України.

Проблеми реформування економічної і соціальної систем суспільства є першочерговими на виконання вимог і положень правової соціальної держави згідно зі ст. 1 Конституції України.

В умовах європейської інтеграції, нового статусу України як кандидата в члени ЄС особливого значення набуває питання державного і недержавного соціального забезпечення, соціальної допомоги, соціальних гарантій.

Держава несе повну відповідальність за добробут населення, створюючи умови гідного життєвого рівня кожній без винятку особі.

Реалії сьогодення, пов'язані з російсько-українською війною, а саме, падіння ВВП, інфляція, зростання цін на продукти і товари першої необхідності, проблеми з інфраструктурою, значна кількість переміщених осіб, частина з яких втратила житло, збільшення відсотку безробітних – це неповний перелік негараздів, які отримала Україна внаслідок воєнного вторгнення держави – агресора.

Ми пам'ятаємо, скільки воїнів ЗСУ віддали своє життя за свободу та незалежність нашої держави, залишивши після себе вдів, сиріт, батьків без належного піклування. Чимало воїнів ЗСУ дістали поранення і залишились з інвалідністю. Це ще

один напрям соціального забезпечення і підтримки з боку держави.

Тому сьогодні на порядок денний виноситься питання діяльності органів соціальної сфери, їх повноваження, форми і методи роботи.

У представленому довіднику акумульовано інформацію про соціальні служби, територіальні центри, Управління соціального захисту населення. Інформативно викладено про Національну соціальну сервісну службу України.

Для повноти інформації нами зазначено адреси (територіальні та електронні), прописано структури підрозділів і функціональні обов'язки.

Для зручності і швидкості отримання інформації, зменшення кількості запитань пересічних громадян, нами розписано дані структури в розрізі регіонів України.

Запропонований довідник укладено для організації практичного навчання студентів спеціальності 232 Соціальне забезпечення відповідно до наскрізної програми практики.

Ми висловлюємо вдячність студентам 3 курсу спеціальності Соціальне забезпечення кафедри соціальної політики Полуйко Н., Дерев'язі М., Кравчук І., Якімчук А. за допомогу в зборі матеріалів при підготовці даного видання.

Сподіваємось, що інформаційний довідник стане в нагоді всім громадянам України, викладачам та студентам, які викладають або навчаються за спеціальністю 232 “Соціальне забезпечення” галузі знань 23 “Соціальна робота”.

Розділ І

ОРГАНИ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ ТА СУТНІСТЬ ЇХ ДІЯЛЬНОСТІ В СФЕРІ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ УКРАЇНИ

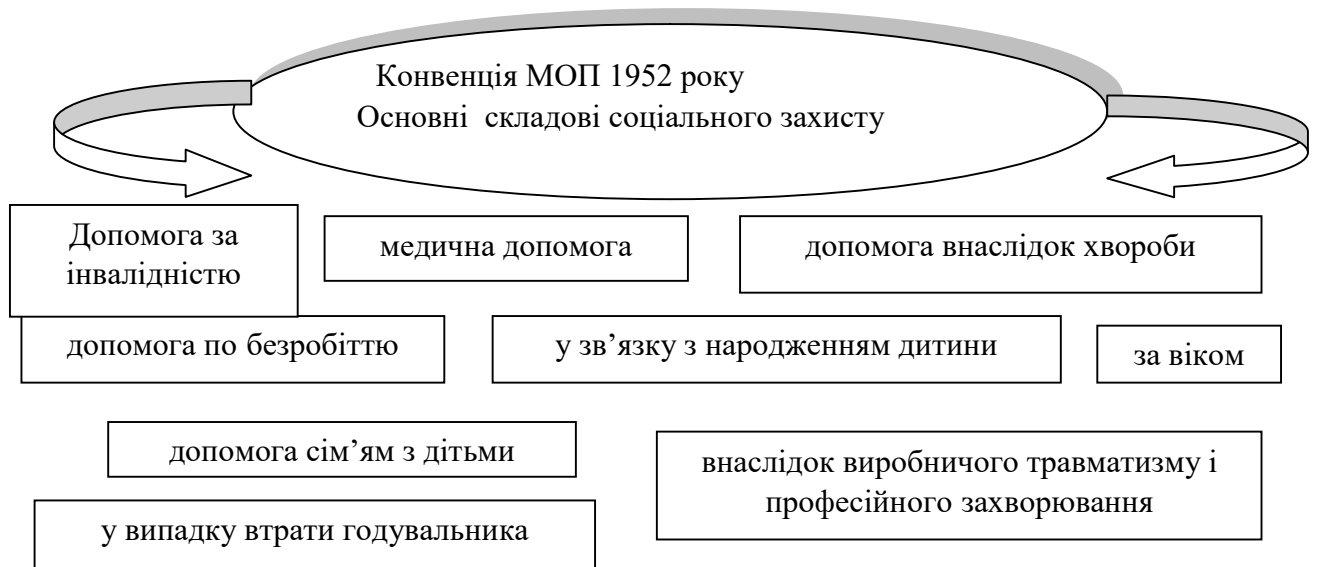
1.1. Основні напрями діяльності органів державного управління у сфері соціального захисту населення України

Соціальний захист посідає чільне місце в соціальній політиці. Як діяльність держави соціальний захист відноситься до одного із напрямів соціальної політики поряд із такими, як зайнятість населення, система охорони здоров'я, житлова політика, освіта тощо.

Вважається загальноприйнятим, що поширення терміну “соціальний захист” пов’язане із прийняттям Закону про соціальний захист (“Social Security Act”) в 1935 році в США.

У буквальному перекладі термін “security” має декілька значень, основні з яких: безпека, охорона, захист, забезпечення, гарантування. У свою чергу “social” перекладається з англійської мови як “суспільний”, “соціальний”.

Існують різні теоретико-методологічних підходи до визначення сутності поняття “соціальний захист”. Так, Міжнародна організація праці (далі – МОП) визначає поняття соціального захисту як загальну базову соціальну підтримку всім громадянам, незалежно від внесків або тривалості їх трудового стажу.



Особливістю сфери соціального захисту є те, що в загальному вигляді обов'язок щодо організації і надання соціального забезпечення і соціального захисту покладається на державу. Держава бере на себе виконання соціально-захисної функції, яка становить частину загальної спрямованості держави щодо забезпечення прав і свобод громадян та їх гарантій (ст. 3 Конституції України).

Державне управління у сфері соціального захисту населення здійснюють Кабінет Міністрів України, місцеві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування та їх виконавчі й розпорядчі органи, а також спеціально уповноважені на те державні органи, які забезпечують проведення в життя державної політики у сфері надання соціальної допомоги населенню та інші державні органи відповідно до законодавства України.

Міністерство соціальної політики України (Мінсоцполітики) є центральним органом виконавчої влади, діяльність якого спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України і який забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері соціальної політики, загальнообов'язкового державного соціального та пенсійного страхування, соціального захисту населення, волонтерської діяльності, з питань сім'ї та дітей, оздоровлення та відпочинку дітей, усиновлення та захисту прав дітей, запобігання та протидії домашньому насильству, насильству

за ознакою статі, торгівлі людьми, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, надання соціальних послуг та проведення соціальної роботи, соціальної та професійної адаптації військовослужбовців, які звільняються, осіб, звільнених з військової служби, ветеранів праці, ветеранів війни, осіб, на яких поширюється дія Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” в частині організації виплати їм разової грошової допомоги, ветеранів військової служби, жертв нацистських переслідувань, дітей війни та жертв політичних репресій, пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов’язковому державному соціальному страхуванню, здійснення державного контролю за дотриманням вимог законодавства під час надання соціальної підтримки (державна допомога, пільги, житлові субсидії та інші виплати, що проводяться за рахунок державного бюджету, соціальні послуги) та за дотриманням прав дітей, а також забезпечує формування та реалізує державну політику щодо здійснення державного нагляду у сфері загальнообов’язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності в частині забезпечення відповідності законодавству рішень правління Фонду соціального страхування, державного регулювання та нагляду за дотриманням норм Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” щодо призначення (перерахування) і виплати пенсій у солідарній системі та щодо взаємодії Пенсійного фонду України з Фондом соціального страхування, у сфері гуманітарної допомоги.

Мінсоцполітики є спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, надання гуманітарної допомоги.

Також Мінсоцполітики є спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, надання гуманітарної допомоги.

Основними завданнями Міністерства соціальної політики України відповідно до Положення Про міністерство соціальної

політики України (Постанова Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 р. № 423, ост. зміни від 07.07.2022 № 772) є:

1) забезпечення формування та реалізації державної політики:

- у сфері соціальної політики, загальнообов'язкового державного соціального та пенсійного страхування, волонтерської діяльності, пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню;

- у сфері соціального захисту населення, зокрема осіб з інвалідністю, ветеранів праці, жертв нацистських переслідувань, дітей війни та жертв політичних репресій, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; ветеранів військової служби в частині пенсійного забезпечення;

- у сфері соціального захисту ветеранів війни, осіб, на яких поширюється дія Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” в частині організації виплати їм разової грошової допомоги;

- з питань виплати передбаченої законодавством соціальної стипендії студентам (курсантам) державних закладів вищої освіти, які навчаються за денною формою за державним замовленням;

- з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг, твердого палива і скрапленого газу, а також житлових субсидій;

- з питань сім'ї та дітей, оздоровлення та відпочинку дітей, усиновлення та захисту прав дітей;

- з питань запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі;

- з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

- з питань запобігання та протидії торгівлі людьми;

- з питань надання соціальних послуг та проведення соціальної роботи;

- з питань соціальної та професійної адаптації військовослужбовців, які звільняються, осіб, звільнених з військової служби;

- з питань забезпечення державних соціальних стандартів та державних соціальних гарантій для населення;

- у сфері здійснення державного контролю за дотриманням вимог законодавства під час надання соціальної підтримки (державна допомога, пільги, житлові субсидії та інші виплати, що проводяться за рахунок державного бюджету, соціальні послуги) та за дотриманням прав дітей;

2) забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері:

- гуманітарної допомоги;
- здійснення державного нагляду у сфері загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності в частині забезпечення відповідності законодавству рішень правління Фонду соціального страхування;

- здійснення державного регулювання та нагляду за дотриманням норм Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування” щодо призначення (перерахування) і виплати пенсій у солідарній системі та щодо взаємодії Пенсійного фонду України з Фондом соціального страхування.

Мінсоцполітики відповідно до покладених на нього завдань:

1) узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до його компетенції, розробляє пропозиції щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та в установленому порядку вносить їх на розгляд Кабінету Міністрів України;

2) розробляє проекти законів та інших нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції;

2¹) здійснює підготовку та подання Кабінетові Міністрів України пропозицій щодо застосування, скасування та внесення змін до спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), що вносяться Кабінетом Міністрів України на розгляд Ради національної безпеки і оборони України відповідно до Закону

України “Про санкції”, та бере участь у формуванні, реалізації та моніторингу ефективності державної санкційної політики з питань, що належать до його компетенції;

3) погоджує проекти законів, інших актів законодавства, які надходять на погодження від інших міністерств та центральних органів виконавчої влади, готує в межах повноважень, передбачених законом, висновки і пропозиції до проектів законів, інших актів законодавства, які подаються на розгляд Кабінету Міністрів України, та проектів законів, внесених на розгляд Верховної Ради України іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи, нормативно-правових актів Верховної Ради Автономної Республіки Крим;

4) готує в межах повноважень, передбачених законом, зауваження і пропозиції до прийнятих Верховною Радою України законів, що надійшли на підпис Президентіві України;

5) здійснює в межах повноважень, передбачених законом, координацію діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування щодо застосування державних соціальних стандартів і нормативів та нормативів фінансового забезпечення надання державних соціальних гарантій;

6) здійснює в межах повноважень, передбачених законом, координацію діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, зокрема в умовах особливого періоду та під час введення правового режиму надзвичайного або воєнного стану;

7) здійснює в межах повноважень, передбачених законом, координацію діяльності структурних підрозділів місцевих держадміністрацій з питань соціального захисту населення, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Мінсоцполітики, зокрема щодо їх підготовки до функціонування в умовах особливого періоду та під час введення правового режиму надзвичайного або воєнного стану;

8) визначає щомісяця фактичний розмір прожиткового мінімуму на одну особу, а також для осіб, що належать до основних соціальних і демографічних груп населення; готує та вносить пропозиції щодо затвердження розміру прожиткового мінімуму у

державному бюджеті з урахуванням прогнозного індексу споживчих цін;

9) проводить координаційно-аналітичну роботу з подолання бідності, готує пропозиції щодо вдосконалення методики проведення оцінки бідності та проводить моніторинг показників бідності;

10) бере участь у проведенні аналізу проектів державних цільових програм з метою визначення соціальних наслідків виконання програм, у тому числі щодо їх впливу на соціальний захист населення та використання трудових ресурсів, розглядає і погоджує проекти концепцій та програм;

11) бере участь у проведенні щороку аналізу стану виконання державних цільових програм у частині використання трудових ресурсів, готує пропозиції щодо їх подальшого виконання або припинення виконання, бере участь у підготовці узагальненого висновку про результати виконання державних цільових програм у частині проведення оцінки соціальних наслідків їх виконання;

12) розробляє та вносить в установленому порядку пропозиції стосовно удосконалення державної політики щодо демографічного розвитку, в тому числі підвищення рівня народжуваності та розвитку сім'ї; поліпшення здоров'я населення, подолання негативних наслідків старіння населення, регулювання міграційних потоків;

20) здійснює контроль за діяльністю Пенсійного фонду України з ведення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

21) здійснює державне регулювання та нагляд за дотриманням закону щодо призначення (перерахунку) і виплати пенсій у солідарній системі та щодо взаємодії Пенсійного фонду України з фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування;

22) здійснює державний нагляд у сферах загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності у частині забезпечення відповідності законодавству рішень правління

Фонду соціального страхування, погоджує структуру органів зазначеного Фонду, граничну чисельність працівників, схему їх посадових окладів, видатки на адміністративно-господарські витрати зазначеного Фонду;

23) погоджує порядок розміщення тимчасово вільних коштів, у тому числі резерву коштів Фонду соціального страхування, на депозитних рахунках банківських установ;

24) вносить органу, який призначив директора виконавчої дирекції Фонду соціального страхування, пропозиції щодо звільнення директора у разі невиконання ним завдань і функцій, визначених Законом України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”;

25) подає в установленому порядку на затвердження Кабінету Міністрів України проект бюджету Фонду соціального страхування;

28) розробляє та вносить в установленому порядку пропозиції щодо надання державної соціальної допомоги сім’ям з дітьми, малозабезпеченим сім’ям, особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких не мають можливості їх утримувати або місце проживання чи перебування батьків яких невідоме, допомоги малозабезпеченим особам, які проживають разом з особами з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, які за висновком лікарської комісії закладу охорони здоров’я потребують постійного стороннього догляду, особам з інвалідністю, особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції, іншим соціально вразливим верствам населення;

31) визначає потребу в утворенні державних установ соціального обслуговування населення, соціальної та професійної реабілітації осіб з інвалідністю, організацій, що надають соціальні послуги соціально вразливим верствам населення, та координує роботу з їх утворення;

34) організовує підготовку та проведення державних свят, пам’ятних дат, відзначення на державному рівні міжнародних днів,

що стосуються осіб з інвалідністю, жертв нацистських переслідувань;

36) координує роботу центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій щодо імплементації та реалізації Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю;

37) сприяє роботі громадських організацій, у тому числі громадських організацій осіб з інвалідністю, залучає їх до співпраці та партнерства;

38) бере участь разом з іншими центральними органами виконавчої влади у формуванні державної політики щодо створення безперешкодного середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

41) організовує виплату до 5 травня разової грошової допомоги ветеранам війни, особам, на яких поширюється дія Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;

42) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, контроль за виробництвом технічних та інших засобів реабілітації;

43) визначає кваліфікаційні вимоги до підприємств, що забезпечують осіб з інвалідністю технічними та іншими засобами реабілітації, а також надають послуги з післягарантійного ремонту таких засобів;

44) визначає правові, економічні та організаційні механізми, що стимулюють ефективну діяльність закладів соціального обслуговування, реабілітаційних установ, санаторіїв для осіб з інвалідністю і дітей з інвалідністю, підприємств та установ протезної галузі, і забезпечує оптимізацію та розвиток їх мережі;

52) забезпечує формування та ведення Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб;

55) організовує та координує роботу із забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа; осіб з інвалідністю по зору та слуху; громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; військовослужбовців, звільнених у запас або відставку, що перебувають на обліку громадян, які потребують поліпшення

житлових умов, в органах місцевого самоврядування; військовослужбовців, звільнених у запас або відставку, для відселення їх із закритих та віддалених від населених пунктів військових гарнізонів;

63¹) здійснює контроль за додержанням вимог Закону України “Про соціальні послуги”;

64) забезпечує функціонування єдиної інформаційно-аналітичної системи соціального захисту та соціального обслуговування населення, а також на її базі єдиної інформаційно-аналітичної системи обліку та управління коштами соціальної сфери і пенсійного забезпечення з використанням електронної соціальної картки, ведення Централізованого банку даних з проблем інвалідності та банку даних про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, про сім’ї потенційних усиновителів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів;

65) веде централізований облік дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які можуть бути усиновлені, а також облік іноземців та громадян України, які проживають за межами України, – кандидатів в усиновлювачі та дітей, усиновлених ними;

75) створює та веде Державний реєстр дитячих закладів оздоровлення і відпочинку, сприяє розвитку мережі таких закладів;

83) розробляє заходи, спрямовані на забезпечення рівності прав та можливостей жінок і чоловіків у всіх сферах життя суспільства;

84) формує Національний план дій щодо впровадження гендерної рівності;

96) розробляє і затверджує методичні рекомендації щодо проходження корекційної програми особами, які вчинили насильство в сім’ї;

99) здійснює міжнародне співробітництво, бере участь у підготовці міжнародних договорів України, готує пропозиції щодо укладення, денонсації таких договорів, у межах повноважень, передбачених законом, укладає міжнародні договори України та забезпечує виконання зобов’язань України за міжнародними договорами з питань, що належать до компетенції Мінсоцполітики;

100) бере в межах повноважень, передбачених законом, участь у здійсненні заходів щодо адаптації законодавства України до законодавства ЄС;

101) бере участь у формуванні державного замовлення на підготовку кадрів;

102) виступає в установленому порядку замовником науково-дослідних робіт з визначення стратегії соціальної політики, зокрема загальнообов'язкового державного соціального страхування та пенсійного забезпечення, соціального захисту населення, зокрема осіб з інвалідністю, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а також соціальних послуг, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

103) інформує в межах повноважень, передбачених законом, та надає роз'яснення щодо реалізації державної політики з питань, що належать до компетенції Мінсоцполітики;

104) здійснює визнання вантажів, коштів, у тому числі в іноземній валюті, виконаних робіт, наданих послуг гуманітарною допомогою;

105) здійснює контроль за транспортуванням, отриманням, збереженням, охороною, складуванням, розподілом, цільовим використанням, обліком гуманітарної допомоги, підготовкою відповідної статистичної звітності;

106) здійснює в межах повноважень, передбачених законом, контроль за діяльністю Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій;

107) веде Єдиний реєстр отримувачів гуманітарної допомоги;

108) забезпечує висвітлення в засобах масової інформації своєї діяльності щодо отримання, розподілу та використання гуманітарної допомоги;

109) надає за зверненням рекламодавців висновки щодо віднесення реклами до соціальної;

110) здійснює розгляд звернень громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Мінсоцполітики, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління;

111) виконує функції з управління об'єктами державної власності, що належать до сфери його управління;

112) здійснює розподіл коштів, передбачених у державному бюджеті, для підтримки громадських організацій осіб з інвалідністю, що мають статус всеукраїнських;

113) спрямовує, координує та контролює діяльність Фонду соціального захисту інвалідів;

114) здійснює інші повноваження, визначені законом.

Органи місцевого самоврядування також мають важливі повноваження у сфері соціального захисту населення:

– встановлення за рахунок власних коштів і благодійних надходжень додаткових до встановлених законодавством гарантій щодо соціального захисту населення;

– вирішення відповідно до законодавства питань про надання допомоги інвалідам, ветеранам війни та праці, сім'ям загиблих військовослужбовців, багатодітним сім'ям, інвалідам з дитинства у будівництві індивідуальних жилих будинків, проведенні капітального ремонту, відведення земельних ділянок;

– організація малозабезпеченим громадянам похилого віку та інвалідам побутового обслуговування, безоплатного харчування;

– вирішення питань про надання за рахунок коштів місцевих бюджетів ритуальних послуг у зв'язку з похованням самотніх громадян, ветеранів війни та праці, малозабезпечених громадян.

Крім власних повноважень місцеві Ради депутатів та їхні виконавчі органи здійснюють низку повноважень у сфері соціального захисту, делегованих їм державою (ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”).

Соціальний захист населення України забезпечується через такі системи:

Система соціального страхування:

- пенсійне забезпечення
- допомога по безробіттю
- допомога у разі нещасного випадку на виробництві

Універсальні системи:

- допомога на поховання

-
- соціальний захист осіб, котрі постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС

Система соціальних допомог:

- допомога сім'ям із дітьми
- різного роду допомоги, компенсації (грошові)

Основною формою соціального захисту населення є *соціальне обслуговування*



Соціальне обслуговування – це система соціальних заходів, яка передбачає сприяння, підтримку, допомогу і послуги, що надають соціальні служби окремим особам чи групам осіб для подолання або пом'якшення життєвих труднощів, підтримки їх соціального статусу та повноцінної життєдіяльності

Система надання соціальних послуг в Україні регулюється Законом України “Про соціальні послуги”, 2019 р., що встановлює засади функціонування системи соціальних послуг, а також низкою законодавчих актів, які регулюють особливості соціального захисту та надання соціальних послуг різним категоріям громадян.

Соціальні послуги є особливим видом послуг, що передбачає допомогу особам, які перебувають в складних життєвих обставинах (далі – СЖО), а також особам, які мають найвищий ризик опинитися в СЖО.

Надавачі соціальних послуг – юридичні та фізичні особи будь-якої форми власності, які відповідають критеріям, що встановлені Кабінетом Міністрів України та включені у Реєстр надавачів соціальних послуг.

Надання соціальних послуг організовано шляхом здійснення заходів щодо формування та розвитку соціальних послуг, зокрема, створення мережі надавачів соціальних послуг державного комунального секторів, залучення надавачів соціальних послуг недержавного сектору (підприємства, установи, організації, громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації, фізичні

особи – підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності), залучення волонтерів, запровадження посад відповідних фахівців (працівників) та проведення їх навчання, підвищення професійної компетентності / кваліфікації працівників – надавачів соціальних послуг тощо.

Місцевий рівень. Закон “Про соціальні послуги” визначає перелік базових соціальних послуг, які мають надаватися на рівні громади, за результатами визначення потреб населення у таких послугах.

Для надання соціальних послуг, в тому числі базових, сільські, селищні, міські ради, переважно, утворюють наступних надавачів соціальних послуг: територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг), центри надання соціальних послуг, спеціалізовані структурні підрозділи виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад.

Рішення про надання соціальних послуг на цьому рівні приймає виконавчий комітет сільської, селищної, міської ради, утворений ним уповноважений орган.

Регіональний рівень. У разі звернення особи, її законного представника, уповноваженої особи органу опіки та піклування про надання соціальних послуг в інтернатному закладі/закладі соціальної підтримки сімей, дітей та молоді уповноважений орган надсилає клопотання з відповідним пакетом документів до обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій для прийняття рішення про надання соціальних послуг.

Надавачі соціальних послуг регіонального рівня утворюються за рішенням місцевого органу виконавчої влади (ОДА/ОВА) або органу місцевого самоврядування (обласні ради), фінансуються за кошти Автономної Республіки Крим, обласних бюджетів і бюджетів м. Києва та Севастополя, інших джерел, не заборонених законодавством.

Здебільшого на регіональному рівні утворюються наступні давачі соціальних послуг: будинки-інтернати для громадян

похилого віку та осіб з інвалідністю, спеціальні інтернати, центри соціальних служб та інші.

Механізм соціального замовлення. Соціальне замовлення є способом регулювання діяльності щодо надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів. Соціальне замовлення є конкурентним механізмом, надавач послуги обирається на конкурентних засадах (рейтингове оцінювання потенційного надавача та його пропозиції). Замовник соціальних послуг за результатом визначення потреб населення у соціальних послугах формує предмет соціального замовлення (обсяг соціальних послуг та відповідний обсяг коштів), організує конкурс для відбору кращого надавача, здійснює моніторинг, контроль та оцінку якості соціальних послуг. Оплата за надані послуги здійснюється замовником шляхом компенсації надавачу вартості наданих послуг.

Соціальна підтримка.

Призначення і виплата державних допомог та компенсацій в Україні здійснюється структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій (військових адміністрацій), виконавчими органами міських рад обласного значення, районних у містах (у разі їх творення) рад – управління соціального захисту населення, яких на сьогодні налічується 284 установи.

Структурні підрозділи обласних та м. Києва державних адміністрацій утворюють регіональні органи соціального захисту населення, які називаються – Департаментами соціальної політики (25 установ) – узагальнюють отриману від районних та місцевих органів соціального захисту населення інформацію, контролюють їх діяльність, а також є розпорядниками коштів нижчого рівня, які спрямовуються Мінсоцполітики на здійснення соціальних виплат.

Основні засади надання соціальних послуг та допомог:

– сприяння особам, що перебувають у складних життєвих обставинах, які вони самотужки не в змозі подолати за допомогою наявних засобів і можливостей;

– створення умов для самостійного розв’язання життєвих проблем, що виникають;

– попередження виникнення складних життєвих обставин.

Основні принципи надання соціальних допомог та послуг:

- адресність та індивідуальний підхід;
 - доступність та прозорість;
 - добровільність вибору отримання чи відмови від соціальних послуг;
 - гуманність;
 - комплексність;
 - законність;
 - соціальна справедливість;
 - максимальна ефективність використання бюджетних та позабюджетних коштів суб'єктами, що надають соціальні послуги;
 - конфіденційність;
 - дотримання стандартів якості;
 - відповідальність за дотримання етичних та правових норм
- головних завдань інтернатних закладів відноситься: забезпечення утримання та виховання дітей-сиріт і дітей позбавлених батьківського піклування; забезпечення всебічного розвитку, фізичного, соціального та психічного здоров'я вихованців; забезпечення соціального захисту, медико-психологічної та педагогічної реабілітації і соціальної адаптації вихованців; реалізація прав на належні умови проживання, різнобічного розвитку, виховання, здобуття певного рівня освіти, професійної орієнтації та підготовки до самостійного життя і праці.

Основними надавачами соціальних послуг в Україні є наступні заклади (станом на 01.04. 2023 р.):

1. Будинки-інтернати – 284 заклади, серед них:
 - Будинки-інтернати для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю – 89

- Психоневрологічні інтернати – 158

- Дитячі будинки – інтернати – 37

Які надають основну соціальну послугу з стаціонарного догляду та підтриманого проживання

2. Територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг) – 313 закладів та центри надання соціальних послуг – 652 заклади, які надають соціальні послуги з догляду вдома, денного догляду, консультування, інформування,

натуральної допомоги, супроводу осіб з інвалідністю та інші базові послуги.

3. Структурні підрозділи при виконавчих комітетах сільських, селищних, міських рад – 131 заклад.

4. Центр соціальних служб – 226 закладів – є спеціальним закладом, що надає соціальні послуги сім'ям, дітям та молоді. Які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, здійснюють оцінку потреб в соціальних послугах, проводять навчання.

5. Центри соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді – 77 – заклад соціального захисту, що створюється для тривалого (стаціонарного) або денного перебування дітей віком від 3 до 18 років, які опинились в складних життєвих обставинах, надання їм комплексної соціальної, психологічної, педагогічної, медичної, правової та інших видів допомог:

- Центр соціально-психологічної допомоги – 22;
- Центр соціально-психологічної реабілітації – 2;
- Центр для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді – 5;
- Соціальні центри матері та дитини – 16;
- Соціальні гуртожитки для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 24;
- Центр соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями – 8;

6. Заклади для бездомних – 116 закладів – надають послугу притулку, консультування, інформування та соціальної адаптації:

- Центр обліку – 63;
- Будинок нічного перебування – 25;
- Центр реінтеграції – 16;
- Соціальний готель – 5;
- Центр соціальної адаптації осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк – 7.

Така система соціального захисту населення діє в Україні. Як видно з переліку та характеристики закладів, майже всі категорії населення, що опинились в складних життєвих обставинах можуть скористатися ними на постійній чи тимчасовій основі, аж до вирішення власних проблем.

1.2. Національна соціальна сервісна служба України: напрями діяльності та повноваження

Національна соціальна сервісна служба України – центральний орган виконавчої влади, діяльність якого спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра соціальної політики і який реалізує державну політику у сфері соціального захисту населення, захисту прав дітей, здійснення державного контролю за дотриманням вимог законодавства під час надання соціальної підтримки та за дотриманням прав дітей.

Національна соціальна сервісна служба України (далі – Нацсоцслужба) утворена постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 р. № 783, та розпочала виконання своїх функцій з 23 грудня 2020 р.

Національна соціальна сервісна служба України здійснює чотири основних функції:

Реалізація політики, соціального захисту населення і захисту прав дітей:

- надання соціальних послуг та провадження соціальної роботи;
- соціальної підтримки сім'ї, соціального захисту бездомних осіб;
- соціальної адаптації осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарання;
- запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми;
- забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;
- соціального захисту осіб з інвалідністю, осіб, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, внутрішньо переміщених осіб, ветеранів праці, ветеранів військової служби, жертв нацистських переслідувань, дітей війни, жертв політичних репресій;

– соціального захисту ветеранів війни, осіб, на яких поширюється дія Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” в частині організації виплати їм разової грошової допомоги, соціальної та професійної адаптації військовослужбовців, які звільняються, осіб, звільнених з військової служби;

– волонтерської діяльності;

– активного та здорового довголіття, подолання негативних наслідків старіння;

Реалізація державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей, усиновлення та захисту прав дітей;

Здійснення державного контролю під час надання соціальної підтримки та захисту прав дітей, а саме:

– за дотриманням вимог законодавства під час надання соціальної підтримки (державна допомога, пільги, житлові субсидії та інші виплати, що здійснюються за рахунок коштів державного бюджету, соціальні послуги);

– за використанням коштів державного бюджету, виділених для надання соціальної підтримки, зокрема під час проведення перерахунку її розмірів у разі встановлення фактів надмірної виплати коштів або надання її з порушенням законодавства;

– за дотриманням прав дітей;

Методичне забезпечення та координація дій органів влади і органів місцевого самоврядування щодо забезпечення прав дітей, проведення соціальної роботи, надання базових соціальних послуг і соціальної підтримки відповідно до потреб жителів територіальних громад.

Також, Національна соціальна сервісна служба України відповідно до норм Закону України “Про волонтерську діяльність”, як центральний орган виконавчої влади, реалізує державну політику у сфері волонтерської діяльності та виконує низку повноважень, а саме:

– забезпечує реалізацію державної політики у сфері волонтерської діяльності;

– вживає заходи для розвитку та популяризації волонтерської діяльності;

-
- сприяє поширенню інформації про волонтерську діяльність;
 - сприяє громадським об'єднанням та благодійним організаціям у їхній діяльності, спрямованій на розвиток волонтерської діяльності;
 - поширює інформацію про стан реалізації галузевих та регіональних програм сприяння та підтримки волонтерської діяльності;
 - оприлюднює на своєму веб-сайті наявну інформацію про організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів, зокрема, інформацію про організації та установи, що залучають іноземців та осіб без громадянства для провадження волонтерської діяльності на території України, протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідної інформації;
 - сприяє здійсненню міжнародного співробітництва з питань волонтерської діяльності, узагальнює і поширює практику роботи у цій сфері.

До основних завдань Нацсоцслужби у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків належить:

- участь у розробленні заходів, спрямованих на забезпечення рівності прав та можливостей жінок і чоловіків у всіх сферах життя суспільства;
- підготовка пропозицій щодо формування Національного плану дій стосовно впровадження гендерної рівності;
- узагальнення виконання державних програм з питань гендерної рівності;
- здійснення в межах повноважень, передбачених законом, контроль за дотриманням гендерної рівності під час вирішення кадрових питань у центральних і місцевих органах виконавчої влади;
- організація навчання державних службовців з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;
- підготовка разом з іншими центральними органами виконавчої влади науково обґрунтовані пропозиції щодо забезпечення гендерної рівності;

– організація в установленому порядку проведення наукових та експертних досліджень з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

– проведення моніторингу та узагальнення результатів забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у різних сферах життя суспільства;

– облік випадків дискримінації за ознакою статі, узагальнення інформації про такі випадки, внесення пропозицій щодо їх усунення;

– вжиття заходів для скасування дискримінаційних норм, виявлених за результатами гендерно-правової експертизи законодавства

1.3. Довідково-інформаційні контакти

Національна соціальна сервісна служба України:

поштова адреса: вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601

Тел. (044) 289-87-89

Е-mail: [**info@nssu.gov.ua**](mailto:info@nssu.gov.ua)

Нацсоцслужба здійснює свої повноваження безпосередньо та через утворені в установленому порядку територіальні органи (Головні управління Національної соціальної сервісної служби в кожній області та м. Києві).

**Територіальні органи
Національної соціальної сервісної служби України:**

Назва територіального органу	Контакти
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Вінницькій області	21036, м. Вінниця, вулиця Хмельницьке шосе, 7 e-mail: info@vn.nssu.gov.ua (0432) 66-20-07
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Волинській області	43027 м. Луцьк, Київський майдан, 9 e-mail: info@volyn.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Дніпропетровській області	49000, м. Дніпро, пр. Поля Олександра, 1 e-mail: info@dp.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Донецькій області	84333, м. Краматорськ, вул. Рум'янцева, 16 e-mail: info@dn.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Житомирській області	10014, м. Житомир, Корольова С. П. майдан, 3/14 e-mail: info@zt.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Закарпатській області	88002, м. Ужгород, вул. Тургенєва Івана, 8 e-mail: info@uz.nssu.gov.ua (0312) 61-46-31
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Запорізькій області	69063, м. Запоріжжя, вул. Олександрівська, буд. 44 e-mail: info@zp.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Івано-Франківській області	76008, м. Івано-Франківськ, вул. Галицька, 201 e-mail: info@if.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Кіровоградській області	25006, м. Кропивницький, вул. Гоголя, 44 e-mail: info@kr.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Луганській області	e-mail: info@lg.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Львівській області	79016, м. Львів, вул. Митрополита Андрея, 10 e-mail: info@lviv.nssu.gov.ua (032) 255-00-03

Назва територіального органу	Контакти
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Миколаївській області	54029, м. Миколаїв, вул. Робоча, 2А/1 e-mail: info@mk.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Одеській області	65026 м. Одеса, вул. Жуковського, 11 e-mail: info@od.nssu.gov.ua (048)705-70-43
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Полтавській області	36023, м. Полтава, вул. Ціолковського, 47 e-mail: info@pl.nssu.gov.ua (0532) 63-41-60
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Рівненській області	33028, м. Рівне, вул. Словацького, 1 e-mail: info@rv.nssu.gov.ua 0362 400 100
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Сумській області	40000, м. Суми, Незалежності майдан, 2, e-mail: info@sm.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Тернопільській області	46021, м. Тернопіль, вул. М. Грушевського, 8 e-mail: info@te.nssu.gov.ua (0352) 52-06-60
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Харківській області	61022, м. Харків, майдан Свободи, 5, під'їзд 3, поверх 9, e-mail: info@kh.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Херсонській області	e-mail: info@ks.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Хмельницькій області	29000, м. Хмельницький, вул. Володимирська, 109 e-mail: info@km.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Черкаській області	18007, м. Черкаси, вул. Смілянська, 131/1 e-mail: info@ck.nssu.gov.ua (0472) 55-25-25
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Чернівецькій області	м. Чернівці, вул. Головна, 245 e-mail: info@cv.nssu.gov.ua
Головне управління Національної соціальної сервісної служби у Чернігівській області	14013, м. Чернігів, вул. Олексія Фльорова, 20 e-mail: info@cn.nssu.gov.ua

Розділ ІІ

ТЕРИТОРІАЛЬНІ ОРГАНИ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ З СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ УКРАЇНИ

2.1. Напрями діяльності територіальних управлінь соціального захисту України

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка здійснюється завжди і за будь-яких умов на користь непрацездатних, осіб з інвалідністю, пенсіонерів, малозабезпечених, оскільки здебільшого представники саме цього прошарку населення потребують підтримки.

Виконання завдань в галузі “соціальний захист населення”, покладено на управління соціального захисту населення.

Положення про структурний підрозділ соціального захисту населення (далі – Положення) затверджується головою відповідної місцевої державної адміністрації за поданням керівника структурного підрозділу соціального захисту населення.

Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації (далі – Департамент) утворюється головою обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації.

Департамент підпорядковується голові обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації та є підзвітним і підконтрольним Мінсоцполітики та Нацсоцслужбі.

Департамент взаємодіє з Нацсоцслужбою у виконанні визначених для нього завдань.

Департамент забезпечує на відповідній території реалізацію державної політики з питань соціальної підтримки і надання соціальних послуг сім'ям та особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (зокрема особам похилого віку, особам з інвалідністю, ветеранам війни та учасникам антитерористичної операції / операції об'єднаних сил (далі – АТО / ООС), громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, малозабезпеченим особам, внутрішньо переміщеним особам, дітям, іншим категоріям осіб, які згідно із законодавством мають право на пільги та отримання житлових субсидій), оздоровлення та відпочинку дітей, запобігання домашньому насильству, протидії торгівлі людьми, забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків.

Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації, а також положенням про Департамент.

Основними завданнями Департаменту є:

1) підготовка пропозицій до проектів державних цільових, галузевих і регіональних програм у сфері соціальної політики, в тому числі програм підвищення рівня життя, посилення ролі сім'ї як основи суспільства;

2) забезпечення реалізації державної політики у сфері соціальної підтримки і надання соціальних послуг сім'ям та особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема особам похилого віку, особам з інвалідністю, ветеранам війни (в тому числі учасникам АТО/ООС), особам, на яких поширюється дія законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та “Про жертви нацистських переслідувань”, громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, сім'ям з дітьми, малозабезпеченим, багатодітним, молодим сім'ям, внутрішньо переміщеним особам, іншим категоріям осіб, які згідно із

законодавством мають право на пільги та отримання житлових субсидій;

3) виконання програм і заходів у сфері соціального захисту населення, спрямованих на покращення становища сімей, забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечення рівних прав і можливостей участі жінок і чоловіків у політичному, економічному та культурному житті, протидії дискримінації за ознакою статі та торгівлі людьми;

4) організація надання соціальних послуг і проведення соціальної роботи на відповідній території шляхом визначення потреб населення у соціальних послугах, розвитку відповідних закладів, установ, служб і залучення недержавних організацій, які надають соціальні послуги;

5) координація діяльності та контроль за виконанням структурними підрозділами соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі державних адміністрацій завдань і заходів, спрямованих на розв'язання питань, що належать до його компетенції; нагляд за дотриманням вимог законодавства щодо призначення (перерахунку) та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України, надання практичної, консультаційно-правової та організаційно-методичної допомоги;

6) сприяння органам місцевого самоврядування у розв'язанні питань соціально-економічного розвитку відповідних територій, громадським та іншим організаціям, волонтерам – у проведенні ними роботи з питань соціального захисту сімей, у тому числі сімей з дітьми, малозабезпечених, багатодітних, молодих сімей, дітей, осіб з інвалідністю, осіб похилого віку та інших вразливих категорій населення;

7) методичне забезпечення та координація надання адміністративних послуг соціального характеру через органи місцевого самоврядування, центри надання адміністративних послуг.

Департамент відповідно до визначених повноважень:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів

Мінсоцполітики та Нацсоцслужби, забезпечує контроль за їх реалізацією;

2) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами, організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

3) аналізує стан і тенденції соціального розвитку в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці та вживає заходів для усунення недоліків;

4) бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного розвитку відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

5) вносить пропозиції щодо проекту відповідного місцевого бюджету;

6) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

7) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

8) розробляє в межах компетенції проекти розпоряджень голови обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань соціального захисту населення;

9) бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

10) бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації;

11) бере участь у підготовці звітів голови обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації для їх розгляду на сесії відповідної місцевої ради;

12) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами обласної, Київської, Севастопольської міської державної адміністрації інформаційні та аналітичні матеріали, статистичну, адміністративну, оперативну звітність з питань, що

належать до його компетенції, для подання обласній, Київській, Севастопольській міській державній адміністрації, Мінсоцполітики та Нацсоцслужбі;

13) забезпечує реалізацію заходів щодо запобігання корупції;

14) готує у межах повноважень проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп, бере участь у їх розробленні;

15) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

16) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

17) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент;

18) постійно інформує населення про виконання своїх повноважень, визначених законом;

19) контролює органи місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань виконання наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади у сфері соціального захисту населення;

20) виконує повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

21) забезпечує в межах повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

22) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

23) забезпечує в межах повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

24) забезпечує захист персональних даних;

25) готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд обласній, Київській, Севастопольській міській державній адміністрації, Мінсоцполітики, Нацсоцслужбі;

26) проводить моніторинг з проблемних питань реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, готує та подає пропозиції щодо їх врегулювання обласним, Київській, Севастопольській міській державній адміністрації, Мінсоцполітики та Нацсоцслужбі;

27) координує, контролює та забезпечує у межах повноважень виконання державних цільових програм;

28) організовує співпрацю місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування із профспілками та їхніми об'єднаннями, організаціями роботодавців та їхніми об'єднаннями;

29) у сферах соціальної підтримки населення, забезпечення державних соціальних гарантій окремим категоріям громадян:

виконує координаційно-методичні функції та проводить моніторинг з питань надання та виплати:

– державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю; державної соціальної допомоги на догляд (крім державної соціальної допомоги на догляд особам, зазначеним у пунктах 1-3 частини першої статті 7 Закону України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”); щомісячної компенсаційної виплати непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за особою з інвалідністю I групи, одинокими особами, які досягли 80-річного віку; тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку; державної допомоги сім'ям з дітьми; державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям; державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю; тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме; щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею; допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях; щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг,

особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю; одноразової грошової допомоги особам, які отримали тілесні ушкодження під час участі у масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року; одноразової грошової допомоги членам сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, а також особам, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції гідності; одноразової грошової допомоги постраждалим особам та внутрішньо переміщеним особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, що спричинені соціальним становищем, внаслідок яких особа частково або повністю не має здатності (не набула здатності або втратила її) чи можливості самостійно піклуватися про особисте (сімейне) життя і брати участь у суспільному житті; інших видів державної підтримки відповідно до законодавства;

- компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги відповідно до закону;

- субсидій на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

- пільг з оплати житлово-комунальних послуг, пільг на придбання твердого палива і скрапленого газу;

- забезпечує організацію та координацію роботи, пов'язаної з обліком внутрішньо переміщених осіб;

- здійснює контроль за правильністю і своєчасністю призначення та виплати структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі державних адміністрацій та виконавчих органів місцевого самоврядування компенсацій та інших соціальних виплат, виконанням інших заходів щодо соціального захисту населення відповідно до законодавства;

– забезпечує і проводить організаційно-методичне керування роботою головних державних соціальних інспекторів і державних соціальних інспекторів;

– проводить координацію та методичний супровід діяльності органів місцевого самоврядування базового рівня, центрів надання адміністративних послуг щодо забезпечення ними приймання заяв і відповідних документів для призначення державної соціальної допомоги, зокрема, із застосуванням програмного комплексу “Інтегрована інформаційна система “Соціальна громада” та передання їх органу, що призначає державну соціальну підтримку;

– виконує координаційно-методичні функції, проводить моніторинг і контролює в межах компетенції надання установлених законодавством пільг та реалізацію заходів щодо соціального захисту осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці, одиноких непрацевдатних громадян, жертв політичних репресій, депортованих за національною ознакою осіб, які повернулися в Україну, дітей-сиріт, сімей загиблих військовослужбовців, багатодітних сімей та інших вразливих категорій громадян, координує роботу підприємств, установ, організацій з цих питань;

– організовує та координує роботу, пов’язану із визначенням статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю внаслідок війни та осіб, на яких поширюється дія законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та “Про жертви нацистських переслідувань”;

– організовує роботу обласної, Київської та Севастопольської міської комісії із розгляду питань, пов’язаних з наданням статусу учасника війни, та комісії з установлення пенсій за особливі заслуги перед Україною;

– забезпечує організацію виплати разової грошової допомоги до 5 травня відповідно до законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та “Про жертви нацистських переслідувань”, а також виплати винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України “Мати-героїня”;

– забезпечує організацію, контроль та методичне керівництво щодо санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю,

ветеранів війни та праці, жертв нацистських переслідувань, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а також виплати грошових компенсацій замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян;

- подає пропозиції щодо кандидатур на призначення довічних стипендій учасникам бойових дій та особам, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність;

- забезпечує виплату довічних державних стипендій учасникам бойових дій, особам, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, систематично проводить моніторинг виплати стипендій та інформує Мінсоцполітики про зміну їх одержувачів, організовує своєчасне подання документів для призначення довічних державних стипендій учасникам бойових дій та особам, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність;

30) у сферах надання соціальних послуг населенню (соціального обслуговування), проведення соціальної роботи:

- забезпечує реалізацію державної політики з питань надання соціальних послуг і соціальної роботи на регіональному рівні;

- узагальнює визначені виконавчими органами міських рад міст обласного значення, міських, сільських, селищних територіальних громад потреби в соціальних послугах, оприлюднює відповідні результати;

- інформує населення регіону про перелік соціальних послуг, їх зміст і порядок надання у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я;

- забезпечує ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на регіональному рівні;

- затверджує, забезпечує фінансування та виконання регіональних програм у частині задоволення потреб осіб/сімей у соціальних послугах, розроблених за результатами визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади в соціальних послугах;

- здійснює контроль за дотриманням вимог Закону України “Про соціальні послуги”;

– проводить на регіональному рівні моніторинг надання соціальних послуг, оцінювання їх якості та оприлюднення відповідних результатів;

– координує діяльність суб'єктів системи надання соціальних послуг на регіональному рівні;

– забезпечує взаємодію надавачів соціальних послуг, органів, установ, закладів, фізичних осіб – підприємців, які в межах компетенції надають на регіональному рівні допомогу вразливим групам населення та особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або здійснюють їх захист;

– забезпечує збір, аналіз та поширення відповідно до законодавства інформації щодо надання соціальних послуг, сприяння впровадженню успішного досвіду надання соціальних послуг;

– організовує забезпечення підвищення професійної компетентності/кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

– забезпечує надання на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до їхніх потреб;

– здійснює контроль за цільовим використанням бюджетних коштів, спрямованих на фінансування соціальних послуг;

– забезпечує дотримання прав отримувачів соціальних послуг;

– забезпечує в межах повноважень організацію соціального замовлення; бере участь в оцінюванні конкурсних пропозицій, які подаються недержавними суб'єктами, що надають соціальні послуги, на конкурс із залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг;

– забезпечує організацію роботи зі створення та розвитку мережі закладів, установ, служб і притулків з надання соціальних послуг особам похилого віку, особам з інвалідністю, сім'ям/особам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі дітям, а також колишнім випускникам дитячих будинків і шкіл-інтернатів для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, на початковому етапі

їхнього самостійного життя, особам, які постраждали від торгівлі людьми та насильства в сім'ї;

- проводить координацію та методологічне забезпечення діяльності обласних, Київського міського центрів соціальних служб;

- проводить роботу, пов'язану зі зміцненням матеріально-технічної бази інтернатних установ, інших закладів, установ та служб, які надають соціальні послуги, підвищенням якості соціальних послуг, які ними надаються, вносить пропозиції щодо обсягу фінансування для утримання цих установ, закладів, служб;

- забезпечує ефективну роботу наглядової ради громадських рад щодо діяльності інтернатних установ системи соціального захисту населення та координує роботу громадських рад при будинках-інтернатах;

- організовує та контролює взаємодію інтернатних установ системи соціального захисту населення з органами Національної поліції;

- приймає рішення щодо направлення осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, до закладів, установ, служб, що надають соціальні послуги, зокрема, з питань, пов'язаних із влаштуванням осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю до інтернатних установ системи соціального захисту населення;

- сприяє впровадженню нових соціальних послуг, у тому числі платних, відповідно до законодавства;

- співпрацює з недержавними організаціями, службами та закладами, які надають соціальні послуги особам похилого віку, особам з інвалідністю, сім'ям з дітьми, сім'ям/особам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, особам, які постраждали від торгівлі людьми, іншим соціально вразливим категоріям населення;

- сприяє громадським організаціям, волонтерам у наданні допомоги соціально незахищеним громадянам, які потребують волонтерської допомоги, та в поширенні інформації про організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів, фізичних осіб, організації та установи;

– у межах компетенції організовує роботу, пов'язану з наданням благодійної (гуманітарної) допомоги соціально незахищеним громадянам і сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах;

– у межах компетенції координує роботу структурних підрозділів соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі державних адміністрацій, виконавчих органів місцевого самоврядування щодо опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, цивільна дієздатність яких обмежена;

– подає місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування при формуванні проектів відповідних місцевих бюджетів пропозиції щодо передбачення у складі видатків на фінансування місцевих програм соціального захисту та соціального забезпечення відповідних коштів на компенсацію витрат суб'єктів, що надають соціальні послуги;

– співпрацює із закладами освіти в напрямі підготовки та підвищення кваліфікації соціальних працівників, фахівців із соціальної роботи, координує роботу з підвищення їхньої кваліфікації;

– сприяє реінтеграції в суспільство бездомних осіб та соціальній адаптації осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, відповідно до законів України "Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей", "Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк";

– сприяє реалізації пробаційних програм щодо неповнолітніх осіб та осіб, звільнених від відбування покарання з випробуванням відповідно до Закону України "Про пробацію";

– взаємодіє зі структурними підрозділами обласної державної адміністрації, органу місцевого самоврядування, міграційної служби, внутрішніх справ, а також з центрами зайнятості, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності з питань розвитку соціальних послуг у територіальній громаді;

31) з питань поліпшення становища сімей, запобігання домашньому насильству, оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечення гендерної рівності та протидії торгівлі людьми:

– взаємодіє з територіальними громадами щодо організації та здійснення соціальної роботи, спрямованої на підтримку дітей, сімей та молоді, запобігання потраплянню в складні життєві обставини, забезпечення сприятливих умов для всебічного розвитку сім'ї, найповнішої реалізації сім'єю своїх функцій;

– забезпечує реалізацію заходів із запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі та ефективну взаємодію усіх суб'єктів, які реалізують такі заходи;

– забезпечує реалізацію на регіональному рівні державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, зокрема, шляхом здійснення постійного контролю за своєчасністю та належністю вжиття відповідних заходів;

– забезпечує розроблення, затвердження та виконання регіональних програм у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;

– забезпечує на регіональному рівні координацію та взаємодію діяльності суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;

– веде облік даних про суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, на регіональному рівні;

– забезпечує підготовку фахівців, до компетенції яких належать питання запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, в тому числі фахівців, які реалізують програми для кривдників;

– забезпечує підготовку методичних рекомендацій щодо організації ведення діяльності та підвищення кваліфікації фахівців, до компетенції яких належать питання запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;

– забезпечує ведення інформаційно-просвітницької діяльності (в тому числі підготовка та поширення відповідних матеріалів) щодо форм, причин і наслідків домашнього насильства і насильства

за ознакою статі, заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, формування нетерпимого ставлення громадян до насильницької моделі поведінки у приватних стосунках;

- організовує та/або проводить регіональні соціологічні, психолого-педагогічні та інші дослідження щодо форм, причин і наслідків домашнього насильства і насильства за ознакою статі;

- проводить моніторинг стану виконання суб'єктами, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, визначених для них завдань щодо реалізації на регіональному рівні державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, надає їм методичну та практичну допомогу, з'ясовує проблемні питання у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі та вживає вичерпних заходів для їх розв'язання;

- звітує центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, про виконання повноважень у цій сфері;

- організовує проведення інформаційних кампаній з питань протидії торгівлі людьми;

- забезпечує створення та підтримку телефонних “гарячих ліній”, пунктів консультування та поширення інформаційно-просвітницьких матеріалів з питань запобігання торгівлі людьми;

- співпрацює з об'єднаннями громадян з питань запобігання торгівлі людьми;

- відповідно до визначеної Кабінетом Міністрів України процедури бере участь у роботі щодо встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

- згідно із Законом України “Про протидію торгівлі людьми” та відповідно до визначеного Кабінетом Міністрів України порядку забезпечує впровадження та функціонування національного механізму взаємодії суб'єктів, які здійснюють заходи у сфері протидії торгівлі людьми;

– реалізує заходи, що сприяють викориненню передумов торгівлі людьми, зокрема, щодо запобігання домашньому насильству та дискримінації за ознакою статі;

– вживає заходів для підвищення рівня обізнаності з питань, пов'язаних з торгівлею дітьми, батьків, осіб, які їх замінюють, та осіб, які постійно контактують з дітьми у сферах освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, оздоровлення та відпочинку, судовій та правоохоронній сферах;

– реалізує заходи, спрямовані на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

– спрямовує та координує діяльність обласного, Київського та Севастопольського міського центру соціальних служб;

– сприяє створенню дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей;

– координує в межах повноважень проведення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення та відпочинку дітей, сприяє збереженню та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів;

– здійснює контроль за діяльністю дитячих закладів оздоровлення та відпочинку незалежно від форм власності та підпорядкування;

– координує та контролює організацію виїзду груп дітей на відпочинок та оздоровлення за кордон;

– надає в межах повноважень багатодітним сім'ям і сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, підприємствам, установам, організаціям, об'єднанням громадян та окремим громадянам методичну допомогу з питань запобігання домашньому насильству, забезпечує координацію діяльності відповідних спеціалізованих установ;

– забезпечує в межах повноважень розроблення та проведення заходів, спрямованих на розв'язання соціальних проблем молодих сімей;

– надає структурним підрозділам соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі державних адміністрацій, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям методичну допомогу щодо

забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії дискримінації за ознакою статі та торгівлі людьми, запобігання домашньому насильству; проводить збір і підготовку документів щодо встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

– сприяє створенню в разі необхідності реабілітаційних центрів для осіб, які постраждали від торгівлі людьми, притулків для осіб, які постраждали від домашнього насильства, надає консультаційно-методичну допомогу таким установам;

32) у сфері соціальної інтеграції осіб з інвалідністю:

– сприяє розвитку реабілітаційних установ для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, подає органам місцевого самоврядування пропозиції щодо потреби в реабілітаційних установах, а також організації надання реабілітаційних послуг шляхом залучення недержавних організацій;

– координує діяльність реабілітаційних установ для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю обласного підпорядкування;

– організовує роботу із забезпечення осіб з інвалідністю транспортними засобами, технічними та іншими засобами реабілітації;

– веде облік осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для забезпечення їх автомобілями (в тому числі безоплатного та пільгового) відповідно до законодавства;

– координує та контролює виплату компенсаційних виплат, передбачених законодавством;

– аналізує та узагальнює потребу в забезпеченні осіб з інвалідністю та інших окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації, автомобілями, санаторно-курортним лікуванням, компенсаційними виплатами, передбаченими законодавством;

– бере участь у створенні безперешкодного середовища для маломобільних категорій населення;

– створює умови для адаптації та інтеграції осіб з інвалідністю у суспільство;

33) організовує та забезпечує внутрішній контроль і внутрішній аудит діяльності підприємств, установ, організацій, що належать до

сфери його управління, за результатами проведеної роботи звітує Мінсоцполітики;

34) забезпечує контроль за веденням централізованого банку даних з проблем інвалідності (ЦБІ); Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб; банку даних про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, про сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів; Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги; Державного реєстру майнових об'єктів оздоровлення та відпочинку дітей; Єдиного державного реєстру отримувачів житлових субсидій; Реєстру посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї; підтримує єдине інформаційне і телекомунікаційне середовище у складі інформаційної інфраструктури Мінсоцполітики та власний сегмент локальної мережі;

35) виконує інші передбачені законодавством повноваження.

Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації (далі – місцевий структурний підрозділ соціального захисту населення) утворюється головою районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації, входить до складу місцевої державної адміністрації і в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці забезпечує виконання визначених для цього підрозділу завдань.

4.2. Місцевий структурний підрозділ соціального захисту населення підпорядковується голові районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації та є підзвітним і підконтрольним Департаменту.

4.3. Місцевий структурний підрозділ соціального захисту населення у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, розпорядженнями голови районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації, а також положенням про місцевий структурний підрозділ соціального захисту населення.

Основними завданнями місцевого структурного підрозділу соціального захисту населення у межах реалізації державної соціальної політики у сфері соціального захисту населення на відповідній території є:

1) забезпечення реалізації державної політики з питань соціального захисту населення, дітей, внутрішньо переміщених осіб, підтримки сімей, у тому числі сімей з дітьми, багатодітних, молодих сімей, запобігання домашньому насильству, забезпечення рівності прав чоловіків та жінок, протидії торгівлі людьми, виконання програм і заходів у цій сфері;

2) призначення та виплата соціальної допомоги, адресної грошової допомоги, компенсацій та інших соціальних виплат, установлених законодавством, надання та виплата житлових субсидій, пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;

3) організація надання соціальних послуг, проведення соціальної роботи шляхом розвитку комунальних закладів, установ і служб та залучення недержавних організацій, які надають соціальні послуги; співпраця з територіальними громадами щодо розвитку соціальних послуг у громаді;

4) розроблення та організація виконання комплексних програм і заходів щодо поліпшення становища соціально вразливих верств населення, внутрішньо переміщених осіб, сімей і громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах, всебічне сприяння в отриманні ними соціальних виплат і послуг за місцем проживання/перебування;

5) забезпечення соціальної інтеграції осіб з інвалідністю, сприяння створенню умов для безперешкодного доступу осіб з інвалідністю до об'єктів соціальної інфраструктури;

6) забезпечення в межах повноважень контролю за діяльністю виконавчих органів місцевого самоврядування щодо опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, цивільна дієздатність яких обмежена;

7) реалізація державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей, розроблення та виконання відповідних регіональних програм;

8) реалізація державної політики у сфері оздоровлення осіб з інвалідністю, громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів війни (в тому числі учасників АТО/ООС), осіб, на яких поширюється дія законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та “Про жертви нацистських переслідувань”;

9) нагляд за дотриманням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України; проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи;

10) розроблення та організація виконання комплексних програм і заходів щодо забезпечення рівних прав і можливостей чоловіків та жінок, протидії торгівлі людьми, запобігання домашньому насильству;

11) забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування, центрами надання адміністративних послуг щодо надання соціальної підтримки населенню.

4.5. Місцевий структурний підрозділ соціального захисту населення:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Мінсоцполітики та забезпечує контроль за їх реалізацією;

2) аналізує стан і тенденції соціального розвитку в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці та вживає заходів для усунення недоліків;

3) бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного розвитку відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

4) вносить пропозиції щодо проекту відповідного місцевого бюджету;

5) забезпечує ефективне та цільове використання відповідних бюджетних коштів;

6) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

7) розробляє в межах компетенції проекти розпоряджень голови районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації;

8) бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації, проектів рішень, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації;

9) бере участь у підготовці звітів голови місцевої державної адміністрації для їх розгляду на сесії відповідної місцевої ради;

10) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні, аналітичні та статистичні матеріали, адміністративну, оперативну звітність з питань, що належать до його компетенції, для подання голові районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації;

11) забезпечує проведення заходів щодо запобігання корупції;

12) готує в межах повноважень проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп, бере участь у їх розробленні;

13) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

14) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

15) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є місцевий структурний підрозділ соціального захисту населення;

16) постійно інформує населення про виконання своїх повноважень визначених законом;

17) виконує повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

18) забезпечує в межах повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

19) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

20) забезпечує в межах повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

21) забезпечує захист персональних даних;

22) залучає громадські та благодійні організації до виконання соціальних програм і відповідних заходів;

23) здійснює нагляд за дотриманням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України; проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу;

24) забезпечує організацію ефективної співпраці місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування із профспілками та їхніми об'єднаннями, організаціями роботодавців та їхніми об'єднаннями;

25) з питань реалізації заходів соціальної підтримки населення:

- організовує в межах компетенції роботу щодо надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива, пільг з оплати житлово-комунальних послуг, пільг на придбання твердого палива і скрапленого газу, інших пільг, передбачених законодавством;

- проводить призначення та виплату:

- державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю; державної соціальної допомоги на догляд (крім державної соціальної допомоги на догляд особам, зазначеним у пунктах 1 - 3 частини першої статті 7 Закону України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”); щомісячної компенсаційної виплати непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за особою з інвалідністю I групи, самотніми особами, які досягли 80-річного віку; тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку; державної допомоги сім'ям з дітьми; державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям; державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю; тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме; щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує

постійного стороннього догляду, на догляд за нею; допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях; щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг, особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю; одноразової грошової допомоги особам, які отримали тілесні ушкодження під час участі у масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року; одноразової грошової допомоги членам сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, а також особам, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції гідності; одноразової грошової допомоги постраждалим особам і внутрішньо переміщеним особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, що спричинені соціальним становищем, внаслідок яких особа частково або повністю не має здатності (не набула здатності або втратила її) чи можливості самостійно піклуватися про особисте (сімейне) життя і брати участь у суспільному житті; інших видів державної підтримки відповідно до законодавства;

– одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання “Мати-героїня”;

- подає районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації, органу місцевого самоврядування під час формування проекту відповідного місцевого бюджету пропозиції щодо передбачення у складі видатків коштів на фінансування місцевих програм соціального захисту та соціального забезпечення, на компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги;

- бере участь у роботі комісій з питань соціального захисту населення, утворених при районних радах та державних адміністраціях;

- сприяє громадянам в отриманні документів, необхідних для призначення окремих видів допомоги, субсидій та надання пільг;

- формує податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку отримувачів державної соціальної допомоги;

- проводить інвентаризацію особових справ та особових рахунків осіб, які отримують соціальну допомогу, субсидії та пільги в установленому законодавством порядку;

- взаємодіє з органами місцевого самоврядування базового рівня, центрами надання адміністративних послуг щодо приймання ними документів для надання державної соціальної підтримки, зокрема, із застосуванням програмного комплексу “Інтегрована інформаційна система “Соціальна громада” та формування електронної справи. Забезпечує прийняття рішення про призначення (відмову в призначенні) заявнику державної соціальної підтримки (у разі формування електронної справи – на її підставі) та інформує орган місцевого самоврядування базового рівня, центр надання адміністративних послуг щодо прийнятого рішення;

- організовує прийом структурними підрозділами з питань соціального захисту населення документів для призначення усіх видів соціальної допомоги, надісланих поштою або в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості), та забезпечує розгляд заяв і прийняття рішень відповідно до затверджених стандартів надання послуг;

- здійснює контроль за цільовим використанням коштів, виділених для надання державної соціальної допомоги та інших видів соціальної підтримки, передбачених законодавством;

- організовує роботу головних державних соціальних інспекторів і державних соціальних інспекторів;

26) у сфері реалізації державних соціальних гарантій окремим категоріям населення:

- організовує призначення та виплату допомоги, компенсацій та надання інших соціальних гарантій громадянам, які постраждали

внаслідок Чорнобильської катастрофи, відповідно до законодавства;

- проводить підготовку документів щодо визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- організовує санаторно-курортне лікування осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці, жертв нацистських переслідувань, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а також виплату грошової компенсації вартості санаторно-курортного лікування деяким категоріям населення відповідно до законодавства;

- подає пропозиції до проектів регіональних програм соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- організовує в межах компетенції роботу з надання пільг пенсіонерам, особам з інвалідністю, ветеранам війни та праці, самотнім непрацездатним особам та іншим категоріям осіб, які мають право на пільги відповідно до законодавства;

- організовує збір і подання документів для виплати:

- одноразової грошової допомоги постраждалим особам та внутрішньо переміщеним особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, що спричинені соціальним становищем, внаслідок яких особа частково або повністю не має здатності (не набула здатності або втратила її) чи можливості самостійно піклуватися про особисте (сімейне) життя і брати участь у суспільному житті;

- одноразової грошової допомоги особам, які отримали тілесні ушкодження під час участі у масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року;

- веде облік внутрішньо переміщених осіб;

- проводить перевірки достовірності та повноти інформації про фактичне місце проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи;

- аналізує стан виконання комплексних програм та реалізації заходів соціальної підтримки малозабезпечених верств населення, надання встановлених законодавством пільг соціально

незахищеним особам і подає голові районної, районної у м. Києві та Севастополі державної адміністрації пропозиції з цих питань;

- видає відповідні посвідчення категоріям громадян, які мають право на пільги відповідно до законодавства;

- організовує та проводить виплату одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми;

27) у сферах надання соціальних послуг населенню, проведення соціальної роботи:

- організовує роботу із визначення потреби адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах, готує і подає районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації пропозиції щодо організації надання соціальних послуг відповідно до потреби, створення комунальних установ, закладів і служб – надавачів соціальних послуг, формування соціального замовлення на надання необхідних соціальних послуг недержавними організаціями; узагальнює інформацію щодо визначення потреб населення адміністративно-територіальних одиниць / територіальних громад у соціальних послугах;

- узагальнює та подає щокварталу Департаменту звіт про надання соціальних послуг потенційним отримувачам соціальних послуг;

- інформує населення адміністративно-територіальних одиниць / територіальних громад про надавачів соціальних послуг і послуги, що ними надаються;

- розглядає заяви осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах, про отримання соціальних послуг і приймає рішення щодо їх надання;

- проводить моніторинг надання соціальних послуг, контролює роботу комунальних надавачів соціальних послуг, вживає заходів з покращення якості надання соціальних послуг;

- забезпечує облік осіб, які звертаються в місцевий структурний підрозділ соціального захисту населення з питаннями направлення їх в установи та заклади, що надають соціальні послуги, сприяє в оформленні відповідних документів цим особам;

- спрямовує та координує діяльність районного центру соціальних служб, районного територіального центру соціального

обслуговування (надання соціальних послуг) та інших установ, закладів і служб, що надають соціальні послуги;

- проводить моніторинг та аналіз ефективності проведення в громаді соціальної роботи із сім'ями/особами, надання їм соціальних послуг, спрямованих на запобігання потраплянню в складні життєві обставини, та прогнозування їхніх потреб у соціальній підтримці;

- подає районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо створення закладів, установ і служб, які надають психологічні, реабілітаційні та соціальні послуги особам і сім'ям, що перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі особам похилого віку, дітям, випускникам дитячих будинків і шкіл-інтернатів для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, на початковому етапі їхнього самостійного життя;

- сприяє впровадженню нових соціальних послуг, у тому числі платних, відповідно до законодавства;

- забезпечує доступність громадян до соціальних послуг, контролює їхню якість і своєчасність надання відповідно до законодавства;

- бере участь у плануванні бюджетних капітальних вкладень на будівництво установ і закладів соціального захисту та соціального обслуговування населення;

- сприяє створенню недержавних служб, закладів, установ, які надають соціальні послуги особам похилого віку, особам з інвалідністю, сім'ям з дітьми, сім'ям/особам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, особам, які постраждали від торгівлі людьми, домашнього насильства, іншим особам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

- створює комісію для розгляду справ стосовно підтримки сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі щодо супроводу таких сімей (осіб), прийняття відповідних рішень, моніторингу якості соціального супроводу;

-
- забезпечує взаємодію суб'єктів, що надають соціальні послуги сім'ям (особам), які перебувають у складних життєвих обставинах;
 - визначає пріоритети соціального замовлення та організовує його проведення;
 - оцінює конкурсні пропозиції соціальних проектів, які подаються недержавними суб'єктами, що надають соціальні послуги, на конкурс із залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг;
 - сприяє волонтерським організаціям та окремим волонтерам у наданні допомоги соціально незахищеним громадянам, які потребують волонтерської допомоги, та в поширенні інформації про організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів, фізичних осіб, організації та установи;
 - у межах компетенції організовує роботу, пов'язану з наданням благодійної (гуманітарної) допомоги соціально незахищеним громадянам і сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах;
 - сприяє влаштуванню (за потреби) до будинків-інтернатів (пансіонатів) осіб похилого віку, осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю;
 - організовує роботу з питань опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, цивільна дієздатність яких обмежена;
 - сприяє благодійним, релігійним волонтерським громадським об'єднанням, установам та організаціям недержавної форми власності, окремим громадянам в наданні соціальної допомоги та соціальних послуг особам з інвалідністю, ветеранам війни та праці, особам похилого віку, а також іншим соціально незахищеним громадянам та сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах;
 - вживає заходів щодо соціального захисту бездомних осіб та запобігання бездомності;
 - вживає заходів із соціального патронажу осіб, звільнених від відбування покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, бере участь у діяльності спостережної комісії,

утвореної місцевою державною адміністрацією, а в разі делегування таких повноважень – виконавчим комітетом міської (крім міст районного значення) ради;

- сприяє підготовці, перепідготовці та підвищенню кваліфікації соціальних працівників, фахівців із соціальної роботи, працівників установ і закладів системи соціального захисту та обслуговування населення;

28) у сфері соціальної інтеграції осіб з інвалідністю:

- веде облік осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших осіб, які мають право на безоплатне забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації;

- проводить роботу з оформлення документів для визначення права осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю на безоплатне та пільгове забезпечення автомобілями;

- координує роботу реабілітаційних установ місцевого рівня для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю і сприяє їх розвитку, розглядає пропозиції органів місцевого самоврядування щодо потреби у створенні, реорганізації, ліквідації реабілітаційних установ;

- забезпечує направлення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та дітей віком до трьох років, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, до установ, які надають реабілітаційні послуги, відповідно до бюджетних програм;

- проводить виплату грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування, вартості за самостійно придбані технічні та інші засоби реабілітації, інших грошових компенсацій, передбачених законодавством;

- визначає потреби в забезпеченні осіб з інвалідністю та інших окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації, автомобілями, санаторно-курортним лікуванням, у компенсаційних виплатах, передбачених законодавством, та направляє узагальнену інформацію Департаменту;

- подає органам місцевого самоврядування пропозиції щодо потреби в комунальних реабілітаційних установах для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю;

- інформує осіб з інвалідністю щодо можливостей проходження ними професійної реабілітації в реабілітаційних установах, а також про послуги державної служби зайнятості з метою вибору ними виду професійної діяльності та визначення виду професійного навчання шляхом професійної підготовки, перепідготовки або підвищення кваліфікації;

- інформує центри зайнятості місцевого рівня та відділення Фонду соціального захисту інвалідів про осіб з інвалідністю, які виявили бажання працювати;

- бере участь у створенні безперешкодного середовища для маломобільних категорій населення;

29) у напрямках поліпшення становища сімей (у тому числі сімей з дітьми, багатодітних і молодих сімей), запобігання домашньому насильству і насильству за ознакою статі, оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечення гендерної рівності, протидії торгівлі людьми:

- реалізує заходи та програми, спрямовані на пропагування сімейних цінностей, підвищення рівня правової обізнаності, соціального і правового захисту сімей, надає в межах компетенції підприємствам, установам, організаціям, об'єднанням громадян та окремим громадянам методичну, практичну та консультативну допомогу з питань запобігання домашньому насильству і насильству за ознакою статі;

- сприяє діяльності дитячих клубів та об'єднань за інтересами (у тому числі за місцем проживання), збереженню їхньої мережі та зміцненню матеріально-технічної бази;

- взаємодіє з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, а також з підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, громадянами, об'єднаннями громадян, недержавними організаціями з питань забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, протидії дискримінації за ознакою статі, протидії торгівлі людьми, організації оздоровлення та відпочинку дітей;

-
- забезпечує виконання програм і заходів щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання домашньому насильству і насильству за ознакою статі;
 - забезпечує реалізацію на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;
 - забезпечує надання на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці соціальних послуг (у тому числі шляхом соціального замовлення) у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;
 - визначає потребу у створенні спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб, забезпечує їх створення та функціонування, здійснює контроль за їхньою діяльністю;
 - бере участь у підготовці фахівців, до компетенції яких належать питання запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, у тому числі фахівців, які реалізують програми для кривдників;
 - проводить прийом і розгляд заяв та повідомлень про вчинення домашнього насильства і насильства за ознакою статі, забезпечує застосування заходів для його припинення та надання допомоги постраждалим особам;
 - забезпечує координацію діяльності та взаємодію суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці;
 - інформує постраждалих осіб про права, заходи та соціальні послуги, якими вони можуть скористатися;
 - проводить відповідно до законодавства збір, аналіз і поширення на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці інформації про домашнє насильство і насильство за ознакою статі;
 - звітує центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, про виконання повноважень у цій сфері в порядку, визначеному центральним

органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;

- виконує повноваження органу опіки та піклування;
- забезпечує:
 - організацію оздоровлення та відпочинку дітей, реалізацію відповідні програми, сприяння збереженню та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів;
 - організацію виїзду груп дітей на відпочинок та оздоровлення за кордон;
 - оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;
 - виконання інших повноважень відповідно до Закону України “Про оздоровлення та відпочинок дітей”;
- забезпечує контроль за діяльністю дитячих закладів оздоровлення та відпочинку незалежно від форм власності та підпорядкування;
- надає організаційну, методичну та інформаційну допомогу з питань оздоровлення та відпочинку дітей громадським об’єднанням, фондам, підприємствам, установам, організаціям, дитячим закладам оздоровлення та відпочинку, громадянам;
- надає у межах повноважень сім’ям та окремим громадянам консультаційно-методичну допомогу з питань запобігання домашньому насильству; забезпечує організацію діяльності спеціалізованих установ для запобігання домашньому насильству;
- забезпечує в межах повноважень розроблення та проведення заходів, спрямованих на розв’язання соціальних проблем молодих сімей, сприяє забезпеченню молоді з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, житлом;
- забезпечує виконання програм і заходів щодо протидії торгівлі людьми, надає правову, методичну та організаційну допомогу з питань протидії торгівлі людьми підприємствам, установам, організаціям;
- забезпечує впровадження національного механізму взаємодії суб’єктів, які реалізують заходи у сфері протидії торгівлі людьми,

підготовку документів щодо встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

- організовує проведення інформаційних кампаній з питань протидії торгівлі людьми;

- забезпечує створення і підтримку пунктів консультування та поширення інформаційно-просвітницьких матеріалів з питань запобігання торгівлі людьми;

- вживає заходів для підвищення рівня обізнаності з питань протидії торгівлі дітьми батьків, осіб, які їх замінюють, та осіб, які постійно контактують з дітьми у сферах освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, оздоровлення та відпочинку, судовій та правоохоронній сферах;

- організовує роботу з оцінювання потреб та надання допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми; вносить районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації пропозиції щодо необхідності створення реабілітаційних центрів для осіб, які постраждали від торгівлі людьми, надає консультаційно-методичну допомогу цим установам;

- сприяє створенню дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей;

- провадить відповідно до законодавства діяльність із захисту особистих, майнових і житлових прав дітей;

- вживає заходів щодо збереження житла, яке належить дитині-сироті або дитині, позбавленій батьківського піклування, на правах власності або користування;

30) забезпечує ведення централізованого банку даних з проблем інвалідності (ЦБІ); Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб; банку даних про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, про сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів; Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги; Державного реєстру майнових об'єктів оздоровлення та відпочинку дітей; Єдиного державного реєстру отримувачів житлових субсидій; Реєстру посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї, підтримує єдине інформаційне і телекомунікаційне середовище у

складі інформаційної інфраструктури Мінсоцполітики та власний сегмент локальної мережі;

31) інформує населення з питань, що належать до його компетенції, роз'яснює громадянам положення нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції, у тому числі через засоби масової інформації;

32) забезпечує на відповідному рівні реалізацію міжнародних проектів із соціальних питань;

33) виконує інші передбачені законодавством повноваження.

Для отримання будь-яких видів соціальних допомог і послуг документи можуть подаватися через **Центри надання адміністративних послуг**, відповідно до Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 р. № 523:

– Комплексна послуга “єМалятко”: призначення допомоги при народженні дитини призначення допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях, видача посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї, надання одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка” за місцем проживання або перебування її отримувача, надання грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”;

– видача направлення для отримання послуг з соціальної та професійної адаптації Встановлення статусу члена сім'ї загиблої (померлої) особи, яка добровільно забезпечувала проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (у тому числі провадила волонтерську діяльність та загинула (пропала безвісти), померла внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання);

• установа статусу, видача посвідчень жертвам нацистських переслідувань;

• надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни;

• надання статусу постраждалого учасника Революції Гідності;

-
- надання статусу учасника бойових дій;
 - видача бланка-вкладки до посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни;
 - установа статусу, видача посвідчень ветеранам праці;
 - призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов'язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві;
 - призначення одноразової грошової допомоги у разі інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій та збройного конфлікту;
 - взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання;
 - видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
 - призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення;
 - надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам; рішення про продовження строку надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб;
 - надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;
 - прийняття рішення про надання грошової допомоги постраждалим від надзвичайних ситуацій;
 - прийняття рішення про надання грошової компенсації постраждалим, житлові будинки (квартири) яких зруйновано внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації;

-
- установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї;
 - призначення державної допомоги при народженні дитини;
 - призначення державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування;
 - призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування;
 - призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям;
 - призначення державної допомоги при усиновленні дитини;
 - призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність;
 - призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях;
 - призначення одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”;
 - видача грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”;
 - призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме;
 - видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена;
 - оплата послуг патронатного вихователя та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя;
 - призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом “гроші ходять за дитиною”;

-
- видача направлення до реабілітаційних установ особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, дітям віком до трьох років, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності;
 - видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших категорій осіб;
 - видача посвідчення особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю;
 - призначення грошової компенсації особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування;
 - призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам;
 - призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки;
 - призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку;
 - призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам;
 - призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю;
 - призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
 - взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та “Про жертви нацистських переслідувань”;
 - забезпечення санаторно-курортними путівками постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів війни з числа учасників

антитерористичної операції/операції Об'єднаних сил, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб;

- взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб з інвалідністю;

- взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю;

- призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею;

- призначення державної соціальної допомоги на догляд;

- призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю;

- видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу;

- призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю;

- установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій);

- компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- призначення компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1 або 2;

- призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;
- призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, участю в ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт;
- призначення одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою;
- призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та їх батькам;
- призначення одноразової грошової/матеріальної допомоги особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю;
- призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям;
- надання дозволу на право користування пільгами з оподаткування для підприємств та організацій громадських організацій осіб з інвалідністю.

2.2. Довідково-інформаційні контакти

Назва управління соціального захисту	Контакти закладу
УСЗ м. Вінниця	м. Вінниця, проспект Космонавтів, 30 Телефони: 50-83-88, 50-91-33, 097-101-58-40, 063-856-62-72
УСЗ м. Луцьк	м. Луцьк, вул. Ковельська, 53 E-mail: info@soczabez.lutskadm.gov.ua

Назва управління соціального захисту	Контакти закладу
УСЗ м. Дніпро	м. Дніпро, вулиця. Василя Жуковського 39/41 E-mail: central.uszn@dmr.dp.ua Тел.: 068 206 5355
УСЗ м. Житомир	м. Житомир, 10009, пл. Польова, 8 E-mail: 42103215@mail.gov.ua Тел.: (0412) 48-48-10
УСЗ м. Ужгород	м. Ужгород, вул. Станційна, 56 E-mail: uszn_urda@carpathia.gov.ua Тел.: (0312) 2-69-42
УСЗ м. Запоріжжя	м. Запоріжжя, просп. Маяковського, 3 E-mail: reception.usznm@zp.gov.ua Тел.: 226-01-26
УСЗ м. Івано-Франківськ	м. Івано-Франківськ, вул. Леся Курбаса, 2 Тел.: (0342) 75 24 67
УСЗ м. Київ	<p>1) Голосіївський район вул. Ломоносова, 5/3 вул. Миричанська (Бубнова), 5 E-mail: upszn@golosiiv.gov.ua Тел.: 257-23-87</p> <p>2) Дарницький район Харківське шосе, 176-Г E-mail: upszn@drda.gov.ua Тел.: 563-99-70, 563-96-42</p> <p>3) Деснянський район вул. Закревського, 87 Д просп. Маяковського, 15 E-mail: upsz@desn.gov.ua Тел.: 545-14-14, 515-25-97, 515-43-39</p> <p>4) Дніпровський район вул. Курнатовського, 7-А E-mail: ruszn@dnipr.gov.ua Тел.: 542-66-09, 542-66-60, 542-66-61, 510-78-61</p> <p>5) Оболонський район вул. Озерна, 18-А E-mail: 3744541@mail.gov.ua Тел.: 467-98-58, 467-98-70</p> <p>6) Печерський район вул. Цитадельна, 4/7 E-mail: ruszn06@ukr.net Тел.: 288-51-24</p>

Назва управління соціального захисту	Контакти закладу
	<p>7) Подільський район вул. Ярославська, 31-Б E-mail: office@ruszn07.kiev.ua Тел.: 425-85-16</p> <p>8) Святошинський район вул. Гната Юри, 14-Б E-mail: ruszn08@ukr.net Тел.: 273-20-17, 276-45-38</p> <p>9) Солом'янський район просп. Повітрофлотський, 40, E-mail: ruszn09@ukr.net Тел.: 207-39-12, 207-39-21</p> <p>10) Шевченківський район просп. Перемоги 5, E-mail: ruszn@shev.gov.ua, zagv_ruszn@shev.gov.ua Тел.: 236-60-57, 236-41-67</p>
УСЗ м. Кропивницький	м. Кропивницький, вулиця Академіка Корольова, 11
УСЗ м. Львів	м. Львів, вул. Галицька, 21 E-mail: u_soczah@ukr.net Тел.: +38 (032) 235-49-82
УСЗ м. Миколаїв	м. Миколаїв, вул. Янтарна, будинок 61
УСЗ м. Одеси	м. Одеса, вул. Маршала Говорова, 7 E-mail: uszn.primorskiy@dpsp.omr.gov.ua Тел./факс: 705 17 22
УСЗ м. Полтава	м. Полтава, вул. Івана Мазепи, 30 E-mail: rj1603@okt-rada.gov.ua Тел./факс: 68-11-45
УСЗ м. Рівне	м. Рівне, вул. Соборна, 366а E-mail: upszn5616@gmail.com Тел.: (0362)26-68-47
УСЗ м. Суми	м. Суми, вул. Харківська, 35 E-mail: info23@dszn.sm.gov.ua Тел.: (0542) 635497, (0542) 604506
УСЗ м. Тернопіль	м. Тернопіль, вулиця Максима Кривоноса, 14 E-mail: ternraj@sobes-ter.gov.ua
УСЗ м. Харків	Харків, вул. Сумська, 64, E-mail: 34756609@mail.gov.ua Телефони: 760-77-84
УСЗ м. Херсон	м. Херсон, вул. Потьомкінська, 29 E-mail: lena454433@ukr.net Тел.: (0552) 45-44-34, 45-44-33 (0552) 35 50 02

Назва управління соціального захисту	Контакти закладу
УСЗ м. Хмельницький	м. Хмельницький, вул. Проскурівського підпілля, 32 E-mail: soczah@khm.gov.ua Тел.: (0382) 79-59-59
УСЗ м. Черкаси	м. Черкаси, вул. В'ячеслава Чорновола, 157 E-mail: uprpraci@2upost.com
УСЗ м. Чернівці	м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 176 E-mail: cvdpszn@gmail.com Тел.: 38(0372) 51-70-14, 52-13-99
УСЗ м. Чернігів	м. Чернігів, Пр-Т. Мира, 116А E-mail: sots-zahist@ukr.net +380667682686

Розділ ІІІ

ТЕРИТОРІАЛЬНІ ЦЕНТРИ СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ НАСЕЛЕННЯ УКРАЇНИ

3.1. Основні напрями соціального обслуговування населення в територіальних центрах України

Територіальний центр надання соціальних послуг (далі – територіальний центр) є бюджетною установою, рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації якої приймає місцевий орган виконавчої влади або орган місцевого самоврядування.

Територіальний центр утворюється для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання, в умовах стаціонарного, тимчасового або денного перебування.

Діяльність територіального центру повинна відповідати критеріям діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги.

Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, актами інших центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також положенням про територіальний центр, розробленим відповідно до цього Типового положення.

Територіальний центр провадить свою діяльність на принципах:

- адресності та індивідуального підходу,
- доступності та відкритості,
- добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг,
- гуманності,
- комплексності,
- максимальної ефективності використання бюджетних коштів,
- законності,
- соціальної справедливості,
- забезпечення конфіденційності,
- дотримання державних стандартів соціальних послуг,
- етичних норм і правил.

У своїй діяльності Територіальний центр керується Конституцією України, Законом України від 17.01.2019 № 2671 – VIII “Про соціальні послуги”, Постановою Кабінету Міністрів від 29.12.2009 № 1417 “Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)”, Постановою Кабінету міністрів України від 01.06.2020 № 428 “Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги”, Постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 р. № 12 “Про порядок надання платних соціальних послуг та затвердження їх переліку”, Постановою Кабінету міністрів України від 14.01.2004 № 12 зі змінами від 23.09.2016 “Про порядок надання платних соціальних послуг та затвердження їх переліку”.

На надання соціальних послуг в територіальному центрі мають право:

– громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ;

– громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв’язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості

як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

Територіальні центри можуть надавати платні соціальні послуги громадянам, які мають рідних, що повинні забезпечити їм догляд і допомогу.

Основними завданнями територіального центру є:

- виявлення громадян, які мають право на соціальні послуги,
- формування електронної бази даних таких громадян,
- визначення (оцінювання) їх індивідуальних потреб у наданні соціальних послуг;
- забезпечення якісного надання соціальних послуг;
- установа зв'язків з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, фізичними особами, родичами громадян, яких обслуговують територіальні центри, з метою сприяння в наданні соціальних послуг цим громадянам.

9. У територіальному центрі можуть утворюватися такі структурні підрозділи:

1) відділення (не менш як два різного спрямування):

- соціальної допомоги вдома;
- денного перебування;
- стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання;
- організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;

2) інші підрозділи, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг громадянам.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (далі – територіальний центр) надає такі соціальні послуги:

- догляд вдома;
- догляд стаціонарний;
- денний догляд;
- соціальна адаптація.

Крім того, територіальний центр може надавати такі соціальні послуги:

- паліативний/хоспісний догляд;
- консультивання;
- представництво інтересів
- соціальна профілактика;
- посередництво (медіація);
- соціально-економічні (у формі надання натуральної чи грошової допомоги);
- транспортні;
- інші соціальні послуги.

Відділення, що входять до структури територіальних центрів та їх основні завдання:

Соціальної допомоги вдома – надання соціального обслуговування (надання соціальних послуг) самотнім громадянам, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з частковою втратою рухової активності (мають III, IV, V групу рухової активності) і потребують сторонньої допомоги, соціального обслуговування (надання соціальних послуг) в домашніх умовах згідно з медичним висновком.

Соціальний робітник надає різні види соціально-побутових послуг, а саме:

1) приготування (допомога в приготуванні) їжі вдома, годування, доставка гарячих обідів, у тому числі з їдалень, кафе, інших закладів (підприємств) ресторанного господарства;

2) придбання та доставка товарів з магазину або базару, доставка книг, газет, журналів, медикаментів за кошти громадян, які обслуговуються;

3) виклик лікаря, надання допомоги в проведенні періодичних медичних оглядів та госпіталізації, відвідування хворих у закладах охорони здоров'я, організація консультацій лікарів та інших спеціалістів;

4) допомога у прибиранні приміщення, пранні білизни, дотриманні особистої гігієни, у дрібному ремонті одягу та взуття, забезпеченні паливом;

5) оформлення документів на отримання субсидій на оплату житлово-комунальних послуг та інших видів соціальної допомоги, внесення платежів;

6) читання преси;

7) допомога в обробітку присадибних ділянок (площа обробітку присадибних ділянок визначається разом з місцевим органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування, але не більш як 0,02 гектара);

8) оформлення документів на санаторно-курортне лікування, влаштування до будинку-інтернату, геріатричного будинку-інтернату, пансіонату для ветеранів війни і праці, психоневрологічного інтернату, будинку для ветеранів, інших соціальних закладів;

9) сприяння у забезпеченні необхідними технічними та іншими засобами реабілітації;

10) оформлення замовлень та організація контролю за своєчасним і якісним наданням послуг підприємствами торгівлі, ресторанного господарства, побуту, зв'язку, службами житлово-комунального господарства, закладами культури, сільськогосподарськими підприємствами тощо;

11) створення умов для посильної праці, організації трудової терапії вдома;

12) вирішення за дорученням громадян, які обслуговуються, питань у державних органах, на підприємствах, в установах і організаціях;

13) інші соціальні послуги.

Соціально-медичних послуг – обслуговує громадян незалежно від їх сімейного стану, які не мають медичних протипоказань для перебування в колективі та потребують соціально-медичних послуг з метою запобігання виникненню та розвитку можливих органічних розладів особи, підтримки її здоров'я.

Відділення соціально-медичних послуг надає:

– соціально-медичні послуги – організація консультацій щодо запобігання виникненню та розвитку можливих органічних

розладів особи, підтримка її здоров'я, здійснення профілактичних, лікувально-оздоровчих заходів;

– психологічні послуги – організація консультацій з питань психічного здоров'я та поліпшення відносин з оточуючим соціальним середовищем, психологічна корекція, методичні поради;

– інформаційні послуги – надання інформації, необхідної для ліквідації складної життєвої ситуації, що склалася;

– інші соціальні послуги.

Соціально-побутової адаптації – обслуговує громадян незалежно від їх сімейного стану, які мають часткове порушення рухової активності та не мають медичних протипоказань для перебування в колективі та потребують соціально-побутової і психологічної адаптації, надання соціально-побутових, соціально-педагогічних, психологічних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності, підтримання соціальної незалежності, відновлення знань, вмінь та навичок з орієнтування в домашніх умовах, ведення домашнього господарства, самообслуговування, поведінки у суспільстві, сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб осіб, організації дозвілля і відпочинку.

Відділення соціально-побутової адаптації надають такі види послуг:

– соціально-побутові послуги – соціально-побутова адаптація осіб похилого віку, інвалідів з метою усунення обмежень життєдіяльності, підтримка соціальної незалежності, навчання трудовим навичкам, адаптація до посиленої трудової діяльності;

– соціально-педагогічні послуги – організація індивідуального корекційного процесу з відновлення знань, вмінь та навичок з орієнтування в домашніх умовах, ведення домашнього господарства, самообслуговування, поведінки у суспільстві, виховування навичок спілкування, виявлення та сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб, організація дозвілля і відпочинку (проведення лекцій, бесід, зустрічей, створення самодіяльних художніх колективів, гуртків тощо);

– психологічні послуги – організація надання консультацій з питань психічного здоров'я та поліпшення відносин з оточуючим соціальним середовищем, психологічна корекція, надання методичних порад;

– інформаційні послуги – надання інформації, необхідної для ліквідації складної життєвої ситуації, що склалася.

Організації надання адресної натуральної та грошової допомоги – організовує роботу із надання натуральної допомоги (одяг, взуття, продовольчі та промислові товари, ліки, гарячі обіди тощо) та побутових послуг (послуги перукаря, швачки, ремонту вікон, дверей, санвузлів, побутової техніки та взуття) на платній та безоплатній основі тим людям, яким ця допомога вкрай необхідна.

На обслуговування мають право:

– громадяни, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу;

– інші громадяни похилого віку, інваліди, хворі з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів, за умови, що середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж 1,5 прожиткового мінімуму для сім'ї;

– громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

Відділення адресної допомоги виходячи з можливостей, наявної фінансової та матеріально-технічної бази безоплатно забезпечує громадян:

– одягом, взуттям, іншими потребами першої потреби (за наявності);

– ліками, предметами медичного призначення (за наявності);

– предметами побутової гігієни (за наявності);

-
- продовольчими та промисловими товарами;
 - надаються послуги швачки та перукаря тощо.

Соціально-медичної реабілітації дітей з ДЦП, розумово-відсталих дітей та дітей з ураженням ЦНС, порушенням психіки – основними завданнями відділень є створення умов для здійснення соціально-психологічної, фізичної, педагогічної реабілітації, спрямованої на розвиток та коригування порушень розвитку дитини-інваліда, навчання її основним та побутовим навичкам, розвиток потенціалу з метою максимально самостійного, продуктивного життя, інтеграції в місцеву громаду і суспільство в цілому.

Запроваджені такі інноваційні моделі соціального обслуговування:

Відділення паліативної допомоги самотнім хворим – надає послуги в домашніх умовах невиліковно хворим самотнім непрацездатним громадянам.

Надаються наступні послуги:

- лікарська допомога на дому (регулярне спостереження, консультації, лікування симптомів хвороби);
- медсестринська допомога – проведення лікувальних процедур і маніпуляцій по догляду;
- соціально-побутові послуги – придбання ліків та ін.;
- психологічна допомога – індивідуальна підтримка тяжко хворої людини та її рідних і близьких, метою якої є максимально повно прожити останній етап життя та налагодити довірливі стосунки з оточуючими людьми;
- духовна підтримка, яку надають священнослужителі різних конфесій відповідно до потреб тяжко хворих.

Будинок-інтернат для громадян похилого віку та інвалідів, геріатричний пансіонат, пансіонат для ветеранів війни та праці є стаціонарною соціально-медичною установою загального типу для постійного проживання громадян похилого віку, ветеранів

війни та праці, інвалідів, які потребують стороннього догляду, побутового і медичного обслуговування.

Основним завданням будинку-інтернату є забезпечення належних умов для проживання, соціально-побутового обслуговування, надання медичної допомоги громадянам похилого віку та інвалідам, які потребують стороннього догляду і допомоги. Мешканці будинку-інтернату забезпечуються відповідно до встановлених норм: житлом, одягом, взуттям, постільною білизною, м'яким і твердим інвентарем та столовим посудом; раціональним чотирьохразовим харчуванням, в тому числі дієтичним, з врахуванням віку і стану здоров'я в межах натуральних норм харчування; цілодобовим медичним обслуговуванням, консультативною допомогою, стаціонарним лікуванням на базі закріплених лікувально-профілактичних закладів охорони здоров'я; слуховими апаратами, окулярами, протезно-ортопедичними виробами, зубним протезуванням, спеціальними засобами пересування, медикаментами за життєво необхідними показниками; комунально-побутовим обслуговуванням (освітлення, опалення, водопостачання, тощо); організацією культурно-дозвіллевої та оздоровчо-спортивної роботи з урахуванням стану здоров'я.

Спеціалізований будинок для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів утворюється на кошти органів місцевого самоврядування. Будівля спеціалізованого будинку складається з окремих, з усіма комунальними зручностями, однокімнатних житлових приміщень, розрахованих на одну особу або подружжя.

Право на отримання житлового приміщення у спеціалізованому будинку мають особи, які відповідно до законодавства належать до категорії ветеранів війни та праці, громадян похилого віку, інвалідів, перебувають на соціальному квартирному обліку. Житлове приміщення у спеціалізованому будинку надається особам на підставі рішення органу місцевого самоврядування, згідно з яким між органом місцевого самоврядування та особою, щодо якої прийнято рішення, укладається договір найму соціального житла.

Надання соціальних послуг громадянам структурними підрозділами Територіального центру припиняється за письмовим повідомленням громадян у разі:

- Поліпшення стану здоров'я, виходу із складних життєвих обставин, в результаті чого громадянин втрачає потребу в наданні соціальних послуг.

- Виявлення у громадянина, якого безоплатно обслуговує Територіальний центр, працездатних рідних (батьків, дітей, чоловіка, дружини) або осіб, які відповідно до законодавства повинні забезпечити йому догляд і допомогу, або осіб, з якими укладено договір довічного утримання (догляду) (для громадян, які потребували надання цих послуг у відділенні соціальної допомоги вдома).

- Направлення громадянина до будинку-інтернату для громадян похилого віку, пансіонату, психоневрологічного інтернату, надання громадянину соціальної послуги з догляду вдома в будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, інших закладах постійного проживання.

- Зміни місця проживання/перебування (за межами адміністративно територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження Територіального центру).

- Поліпшення матеріально-побутових умов, у результаті якого громадянин не потребує соціально-економічних послуг (для громадян, які потребували надання цих послуг у відділенні організації надання адресної натуральної та грошової допомоги).

- Грубого, принизливого ставлення громадянина до обслуговуючого персоналу, соціальних працівників, соціальних робітників та інших працівників Територіального центру і його структурних підрозділів.

- Порушення громадського порядку (сварки, бійки тощо).

- Систематичного перебування в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння.

- Виявлення медичних протипоказань для надання соціальних послуг Територіальним центром.

- Надання громадянину соціальних послуг фізичною особою, якій призначено щомісячну компенсаційну виплату, допомогу на

догляд в установленому законодавством порядку (для громадян, які потребували надання цих послуг у відділенні соціальної допомоги вдома).

- Надання громадянином соціальних послуг іншій особі та отримання ним щомісячної компенсаційної виплати, допомоги на догляд в установленому законодавством порядку (для громадян, які потребували надання цих послуг у відділенні соціальної допомоги вдома).

- Відмови отримувача соціальних послуг або його законного представника від отримання соціальних послуг.

- Невиконання громадянином без поважних причин вимог щодо отримання соціальної послуги з догляду вдома після письмового попередження про припинення чи обмеження її надання або після обмеження надання такої послуги.

- Припинення діяльності Територіального центру. В такому разі Вінницька міська рада вживає заходів до забезпечення надання соціальних послуг особам, які їх отримували в Територіальному центрі (розглядає питання щодо можливості надання соціальних послуг громадськими організаціями, фізичною особою, якій призначається щомісячна компенсаційна виплата відповідно до законодавства, тощо).

- У разі смерті громадянина надання соціальних послуг також припиняється на підставі доповідної записки соціального робітника та копії свідоцтва про смерть.

Про припинення надання соціальних послуг громадянина видається наказ, на підставі якого вноситься інформація до електронної бази даних Територіального центру і робиться позначка в журналі обліку та в особовій справі із зазначенням дати за підписом завідувача відділення, яке обслуговувало громадянина.

У разі смерті громадянина надання соціальних послуг також припиняється на підставі доповідної записки завідувача відділення, соціального працівника або соціального робітника та копії свідоцтва про смерть.

Територіальний центри у своїй діяльності керуються Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до

Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, наказами Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації, а також положенням про Територіальний центр.

3.1.1. Територіальний центр соціального обслуговування м. Вінниця

Територіальний центр соціального обслуговування міста Вінниці є бюджетною установою, утвореною Вінницькою міською радою для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання або в умовах денного перебування.

<i>Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) надає такі соціальні послуги:</i>
• Догляд вдома.
• Соціальна адаптація.
• Паліативний/хоспісний догляд.
• Консультування.
• Представництво інтересів.
• Соціальна профілактика.
• Посередництво (медіація).
• Соціально-економічні (у формі надання натуральної чи грошової допомоги).
• Забезпечення супроводження.

<i>У Територіальному центрі створені такі структурні підрозділи:</i>
• Відділення соціальної допомоги вдома.
• Відділення денного перебування.
• Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги.
• Муніципальна служба супроводу осіб з інвалідністю по зору I групи.
• Пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації.

Відділення соціальної допомоги вдома Територіального центру створилося для надання соціальних послуг за місцем проживання/перебування не менш як 80 самотнім громадянам, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з частковою втратою рухової активності (мають III, IV, V групи рухової активності) та потребують сторонньої допомоги, надання соціальних послуг в домашніх умовах згідно з медичним висновком, а саме:

- Похилого віку.
- Осіб з інвалідністю (які досягли 18-річного віку), крім осіб з інвалідністю внаслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання, які отримують соціальну допомогу на постійній сторонній догляд, побутове та спеціальне медичне обслуговування відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності”.
- Хворих (з числа самотніх осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці) та хворих, які не здатні до самообслуговування, але мають рідних, що повинні забезпечити їм догляд і допомогу (обслуговування таких громадян здійснюється за плату відповідно до тарифів на платні соціальні послуги).

Відділення не здійснює надання соціальних послуг громадянам, які потребують цілодобового стороннього догляду.

Право на позачергове надання соціальних послуг відділенням соціальної допомоги вдома мають самотні ветерани війни, особи, на яких поширюється дія Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, жертви нацистських переслідувань, особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи і віднесені до 1, 2 і 3 категорії, особи, депортовані за національною ознакою.

Відділення соціальної допомоги вдома надає відповідно до державних стандартів соціальних послуг такі послуги:

- Догляд вдома.
- Паліативний/хоспісний догляд.

На підставі даних карти визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги та медичного висновку складається індивідуальний план надання соціальної послуги, після чого між громадянином і Територіальним центром укладається договір, в якому зазначаються зміст та обсяг послуги, порядок оплати, обумовлюються періодичність, строки надання соціальної послуги відділенням соціальної допомоги вдома, інші умови.

На кожного громадянина, якого обслуговує відділення соціальної допомоги вдома, ведеться особова справа, в якій міститься:

- Письмова заява громадянина.
- Медичний висновок про не здатність до самообслуговування, потребу в постійній сторонній допомозі та догляді в домашніх умовах.
- Карта визначення індивідуальних потреб отримувача соціальних послуг.
- Один примірник договору, укладеного громадянином і Територіальним центром про надання соціальних послуг.
- Довідка про реєстрацію місця проживання особи.
- Інформація з Державного реєстру прав, отримана посадовою особою Департаменту соціальної політики міської ради шляхом безпосереднього доступу до цього Реєстру.
- Копія довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності).
- Копія рішення комісії по звільненню громадян від плати (за наявності).
- Копія наказу про здійснення (припинення) надання соціальних послуг.
- Індивідуальний план надання соціальної послуги.
- Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

Відділення денного перебування Територіального центру:

Відділення денного перебування Територіального центру створилося для надання соціальних послуг не менш як 30 громадян

похилого віку, осіб з інвалідністю (які досягли 18-річного віку), що частково втратили здатність до самообслуговування, на день.

Відділення денного перебування обслуговує громадян, які мають часткове порушення рухової активності, частково не здатні до самообслуговування та не мають медичних протипоказань для перебування в колективі та потребують соціально-побутової і психологічної адаптації, надання соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності, запобігання виникненню та розвитку можливих захворювань особи, підтримки її здоров'я, соціальної незалежності, відновлення знань, вмінь та навичок з орієнтування в домашніх умовах, ведення домашнього господарства, самообслуговування, поведінки у суспільстві, сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб осіб, організації дозвілля і відпочинку.

Відділення денного перебування надає такі послуги:

- Соціальна адаптація.
- Консультування.
- Представництво інтересів.
- Соціальна профілактика.
- Посередництво (медіація).

На кожного громадянина, якого обслуговує відділення денного перебування, ведеться особова справа, в якій міститься:

- Письмова заява громадянина.
- Медичний висновок про потребу в соціальній адаптації та відсутність медичних протипоказань для перебування в колективі.
- Карта визначення індивідуальних потреб отримувача соціальних послуг.
- Копія довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності).
- Довідка про реєстрацію місця проживання особи.
- Довідки про доходи членів сім'ї.
- Копія наказу про надання (припинення) соціальних послуг.
- Індивідуальний план надання соціальної послуги.
- Договір про надання соціальної послуги.
- Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги Територіального центру:

Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги Територіального центру утворюється для обслуговування не менш як 500 таких громадян, які відповідно до акта обстеження матеріально-побутових умов потребують натуральної чи грошової допомоги:

- Похилого віку.
- Осіб з інвалідністю.
- Хворих (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці) у разі коли вони на своєму утриманні мають неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю.

• Які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою, у разі коли вони мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю.

Право на безоплатне обслуговування відділенням адресної допомоги мають:

• Громадяни, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, або рідні є громадянами похилого віку чи визнані особами з інвалідністю в установленому порядку.

• Інші громадяни похилого віку, особи з інвалідністю, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, за умови, що середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж 1,5 прожиткового мінімуму для сім'ї.

• Громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), якщо

середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

- Внутрішньо переміщені особи.

Відділення адресної допомоги виходячи з можливостей, наявної фінансової та матеріально-технічної бази безоплатно забезпечує громадян:

- Одягом, взуттям, іншими предметами першої потреби.
- Ліками, предметами медичного призначення.
- Предметами побутової гігієни.
- Продовольчими та промисловими товарами.
- Гарячими обідами тощо.

Відділення адресної допомоги має право організовувати надання на платній та безоплатній основі перукарських послуг, послуг з ремонту вікон, дверей, парканів, послуг із заготівлі та завезення палива, розпилування дров тощо.

Якщо в ході обстеження матеріально-побутових умов громадян з числа осіб, які мають право на обслуговування відділенням адресної допомоги, буде встановлено, що вони перенесли операцію, тривале захворювання, у зв'язку з чим перебували на стаціонарному лікуванні у закладі охорони здоров'я і мають офіційне підтвердження пов'язаних з цими обставинами грошових витрат, натуральна чи грошова допомога надається їм за умови, що середньомісячний сукупний дохід їх сімей за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення, не перевищує встановлених законом двох прожиткових мінімумів для осіб, які втратили працездатність.

Відділення адресної допомоги може організовувати пункти прийому від громадян, підприємств, установ та організацій продуктів харчування, одягу, взуття, меблів, предметів першої потреби, побутової техніки, коштів, робіт та послуг для задоволення потреб малозабезпечених громадян.

Відділення адресної допомоги здійснює обслуговування громадян за умови подання письмової заяви, довідки про

реєстрацію місця проживання особи, довідки про доходи всіх членів сім'ї.

За згодою громадянина складається акт обстеження його матеріально-побутових умов.

На кожного громадянина, якого обслуговує відділення адресної допомоги, ведеться особова справа, в якій міститься:

- Письмова заява громадянина.
- Довідка про реєстрацію місця проживання особи.
- Довідки про доходи членів сім'ї.
- Копія наказу про здійснення (припинення) обслуговування.
- Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

Соціальний працівник відділення адресної допомоги формує особові справи громадян, які звернулися за допомогою, перевіряє відомості, зазначені у поданих ними документах, і вносить їх до електронної бази даних Територіального центру.

У разі надання натуральної чи грошової допомоги громадянину видається документ із зазначенням його прізвища, ім'я, по батькові, адреси, виду наданої допомоги, її кількісних та вартісних показників.

У разі коли громадянин через часткову втрату рухової активності не може відвідати відділення адресної допомоги та особисто отримати допомогу, адміністрація Територіального центру вживає заходів для доставки допомоги громадянину за місцем його проживання.

Муніципальна служба супроводу осіб з інвалідністю по зору І групи:

Муніципальна служба супроводу осіб з інвалідністю по зору І групи утворюється для надання соціальної послуги з забезпечення супроводження (в межах наявних можливостей) особам з інвалідністю по зору І групи.

Соціальна послуга з забезпечення супроводження надається на безоплатній основі особам з інвалідністю по зору І групи – жителям населених пунктів, що входять до складу Вінницької міської

територіальної громади, протягом робочого дня незалежно від рівня доходу цих осіб та наявності в них рідних, які зобов'язані забезпечити їм догляд і допомогу.

Для отримання вперше соціальної послуги з забезпечення супроводження Одержувач або його законний представник звертається до Департаменту соціальної політики міської ради за місцем проживання з наступними документами:

- Заява, форма якої затверджена Мінсоцполітики в установленому порядку.
- Копія паспорта (з подальшим пред'явленням оригіналу).
- Копія довідки МСЕК з встановленням І групи інвалідності по зору (з подальшим пред'явленням оригіналу).

В разі повторних звернень Одержувача щодо надання Службою соціальної послуги з забезпечення супроводження, подача документів зазначених не вимагається.

Організація роботи по прийому замовлення на отримання соціальної послуги з забезпечення супроводження здійснюється диспетчером, який є керівником Служби, в телефонному режимі.

На кожного громадянина, якому надається соціальна послуга з забезпечення супроводження, ведеться особова справа, в якій міститься:

- Письмова заява громадянина.
- Довідка про реєстрацію місця проживання особи.
- Копія паспорта (з подальшим пред'явленням оригіналу).
- Копія довідки МСЕК з встановленням І групи інвалідності по зору (з подальшим пред'явленням оригіналу).
- Один примірник договору, укладеного громадянином і Територіальним центром про надання соціальної послуги.
- Копія наказу про здійснення (припинення) надання соціальних послуг.
- Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

Соціальна послуга з забезпечення супроводження замовляється Одержувачем або його законним представником по телефону за 24 години до надання послуги. Як виняток, замовлення соціальної

послуги з забезпечення супроводження може бути прийнятим і в день отримання необхідної послуги за умови наявності вільного соціального робітника. Переважне право на супровід має особа, яка замовляє супровід до медичної установи.

Замовлення фіксується диспетчером в журналі обліку замовлень.

При оформленні замовлення одержувач має повідомити диспетчеру своє прізвище, ім'я та по батькові, свою фактичну адресу, під'їзд, поверх у випадку проживання у багатоповерховому будинку, а також код при наявності кодового замка на дверях у під'їзд, контактний номер телефону та об'єкт (об'єкти), до яких необхідно здійснити супровід.

Соціальна послуга з забезпечення супроводження здійснюється до наступних об'єктів та (або) від них:

- Органи державної влади, місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації.
- Медичні та банківські установи.
- Аптеки та аптечні кіоски.
- Будинки побуту (майстерні з ремонту взуття, одягу тощо).
- Громадські організації (в тому числі заходи, які проводяться такими організаціями).
- Архівні установи та бібліотеки.
- Залізничні вокзали, автостанції.
- Супермаркети, торгові центри, ринки.
- Кладовища та меморіали.

Одержувачу або його законному представнику може бути відмовлено у прийнятті замовлення в разі якщо:

Одержувач некоректно поводить себе під час надання соціальної послуги з забезпечення супроводження в попередні рази, зокрема вимагав безпосередньо під час надання соціальної послуги з забезпечення супроводження додаткових послуг, не передбачених цим Порядком, брутально себе поводить по відношенню до соціального робітника, ігнорував під час супроводження вимоги щодо безпеки при переміщенні у населеному пункті тощо.

Під час отримання соціальної послуги з забезпечення супроводження одержувач:

Має право на:

- повагу до гідності та недопущення негуманних і дискримінаційних дій по відношенню до нього;
- своєчасне, якісне та з дотриманням всіх вимог безпеки надання соціальної послуги з забезпечення супроводження.

Зобов'язаний:

- повідомити працівників Служби про відмову від замовлення не пізніше ніж за 2 години до надання послуги з забезпечення супроводження;
- дотримуватись правил та графіку роботи Територіального центру;
- з повагою ставитись до працівників Територіального центру.

Під час надання соціальної послуги з забезпечення супроводження працівники Служби:

Зобов'язані:

- організовувати роботу з надання соціальної послуги з забезпечення супроводження, якісно надавати послуги з дотриманням всіх вимог безпеки, уважно і ввічливо відноситись до Одержувачів та надавати їм необхідну допомогу в тих випадках, коли потрібно використовувати зір (заповнення бланків, написання заяв, читання інформації на упаковці з товаром, тощо).

Мають право:

- відмовити в наданні соціальної послуги з забезпечення супроводження, якщо Одержувач знаходиться у нетверезому стані;
- не виконувати прохання Одержувача, які не відповідають вимогам переліку та умовам надання зазначеної соціальної послуги.

Соціальному робітнику при наданні соціальної послуги з забезпечення супроводження забороняється залишати Одержувача самого в населеному пункті, не супроводивши його до місця проживання.

Пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації:

Пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації створюється з метою надання особам послуг з прокату технічних та інших засобів реабілітації.

Засоби реабілітації надаються в прокат жителям населених пунктів, що входять до складу Вінницької міської територіальної громади, які звернулись до пункту прокату та подали довідку лікаря про необхідність у забезпеченні засобами реабілітації.

Видача засобів реабілітації пунктом прокату здійснюється безкоштовно.

Послуги з прокату надаються особам, які звернулись до пункту прокату й уклали з ним відповідний договір.

Договір оформляється у двох примірниках, що підписуються наймачем та уповноваженою особою пункту прокату. Один примірник залишається в пункті прокату, інший – видається наймачеві.

Працівник пункту прокату формує особову справу кожного наймача, до якої входять:

- Заява про забезпечення засобом реабілітації.
- Оригінал договору.
- Довідка лікаря про необхідність у забезпеченні наймача засобами реабілітації.
- Копія паспорта.
- Копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають про це відмітку в паспорті).

Строк, на який видається засіб реабілітації, узгоджується сторонами та зазначається у договорі.

За згодою сторін користування засобом реабілітації може бути продовжене на новий строк шляхом внесення змін до договору.

Наймач має право у будь-який час повернути засіб реабілітації.

Тривалість використання засобу реабілітації розраховується у календарних днях. Якщо день повернення засобу реабілітації збігається з вихідним, то засіб реабілітації треба повернути в перший після нього робочий день.

Пункт прокату зобов'язаний видавати засоби реабілітації, придатні до експлуатації. Перевірка робочого стану засобів реабілітації, що видаються, здійснюється в присутності наймача.

При видачі засобів реабілітації відповідальний працівник пункту прокату ознайомлює наймача з правилами їх експлуатації, умовами використання та повернення.

Засоби реабілітації можуть передаватися наймачам у приміщенні пункту прокату.

Наймач зобов'язаний користуватися засобом реабілітації відповідно до його призначення.

При виході з ладу засобів реабілітації, строк прокату яких не закінчився, наймач звертається до пункту прокату. Організацію ремонту таких засобів реабілітації забезпечує пункт прокату.

У разі наявності документів, що підтверджують факт пошкодження предмета прокату наймачем, ремонт оплачується за його рахунок.

На час ремонту наймачу за його заявою може бути надано рівноцінний засіб реабілітації (за наявності).

Після закінчення строку прокату засобу реабілітації наймач повинен повернути його до пункту прокату в робочому стані (з урахуванням зносу за період перебування у нього засобу реабілітації).

При поверненні засобу реабілітації до пункту прокату після закінчення строку прокату через вихід його з ладу або при достроковому поверненні здійснюється перевірка його технічного стану, справності та зовнішнього вигляду працівником пункту прокату в пункті прокату в присутності наймача, а в разі доставки засобу реабілітації транспортним засобом – удома в наймача в його присутності.

Якщо в ході перевірки засобу реабілітації виявлено пошкодження або невідповідність інструкції з експлуатації, працівником пункту прокату складається акт виявлення

пошкоджень засобу реабілітації за формою затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 28.09.2015 № 964. Якщо встановлено, що предмет прокату пошкоджено наймачем, це відображається в акті, до якого додаються наявні підтвердні документи та показання свідків. Акт складається у двох примірниках і завіряється підписами соціального працівника пункту прокату та наймача або його уповноваженого представника. Один примірник акту передається наймачу.

Повернуті до пункту прокату не придатні до використання засоби реабілітації підлягають списанню.

У разі втрати наймачем засобу реабілітації складається акт про втрату засобу реабілітації за формою затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 28.09.2015 № 964.

3.1.2. Територіальний центр соціального обслуговування м. Луцьк

Основна мета територіального центру є вжиття конкретних заходів, спрямованих на підвищення рівня соціальної захищеності самотніх людей похилого віку та осіб з особливими потребами.

<i>Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) м. Луцька надає такі соціальні послуги:</i>
<ul style="list-style-type: none">• догляд вдома;• денний догляд;• соціальна адаптація;
<i>Крім того, територіальний центр може надавати такі соціальні послуги:</i>
<ul style="list-style-type: none">• консультування;• представництво інтересів;• соціально-економічні (у формі надання натуральної чи грошової допомоги);• соціальна профілактика;• транспортні;• інші соціальні послуги.

<i>Структура територіального центру:</i>

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Чотири відділення соціальної допомоги вдома. |
| <ul style="list-style-type: none">• Відділення соціально-психологічних послуг |
| <ul style="list-style-type: none">• Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги |
| <ul style="list-style-type: none">• Відділення денного перебування. |

Зміст соціальної послуги догляду вдома:

Для отримувачів із 3 групою рухової активності:

- допомога у веденні домашнього господарства – закупівля та доставка продуктів харчування, ліків та інших товарів, допомога у приготуванні їжі, допомога у прибиранні житла, дрібний ремонт одягу, взуття;

- надання інформації з питань соціального захисту населення;
- допомога в отриманні безоплатної правової допомоги;
- допомога в оформленні документів, внесення платежів;

Для отримувачів із 4 групою рухової активності:

- допомога у веденні домашнього господарства – закупівля та доставка продуктів харчування, ліків та інших товарів, приготування (допомогу у приготуванні) їжі, доставка гарячих обідів, прибирання (допомогу у прибиранні) житла, прання, дрібний ремонт одягу, взуття;

- допомога у самообслуговуванні – допомога у вмиванні, обтиранні, обмиванні, вдяганні, роздяганні, зміні натільної білизни, зміні постільної білизни, у користуванні туалетом тощо;

- допомога при пересуванні по квартирі;

- допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами – виклик лікаря, комунальних служб, транспортних служб, відвідування хворих у закладах охорони здоров'я;

- навчання навичкам самообслуговування – навчання навичкам вмивання, обтирання, обмивання, вдягання, роздягання, зміні натільної білизни, зміні постільної білизни, у користуванні туалетом;

- допомога в обробітку присадибних ділянок для сільської місцевості (площа обробітку присадибних ділянок визначається окремо для кожного конкретного випадку, але не більше ніж 0,02 гектара);

-
- допомога у забезпеченні технічними засобами реабілітації, навчання навичкам користування ними;
 - психологічна підтримка (бесіди, спілкування, мотивацію до активності, консультації психолога);
 - надання інформації з питань соціального захисту населення;
 - допомога в отриманні безоплатної правової допомоги;
 - допомога в оформленні документів, внесення платежів;

Для отримувачів із 5 групою рухової активності:

- допомога у веденні домашнього господарства – закупівля та доставка продуктів харчування, ліків та інших товарів, приготування їжі, годування, доставка гарячих обідів, прибирання житла, прання, дрібний ремонт одягу, взуття, виконання різних видів дрібних ремонтних робіт у помешканні;
- допомога у самообслуговуванні – допомога у вмиванні, обтиранні, обмиванні, вдяганні, роздяганні, зміні натільної білизни, зміні постільної білизни, у користуванні туалетом тощо;
- допомога при пересуванні по квартирі;
- допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами – виклик лікаря, комунальних служб, транспортних служб, відвідування хворих у закладах охорони здоров'я;
- навчання навичкам самообслуговування – навчання навичкам вмивання, обтирання, обмивання, вдягання, роздягання, зміні натільної білизни, зміні постільної білизни, у користуванні туалетом;
- обробіток присадибних ділянок для сільської місцевості (площа обробітку присадибних ділянок визначається окремо для кожного конкретного випадку, але не більше ніж 0,02 гектара);
- допомога у забезпеченні технічними засобами реабілітації, навчання навичкам користування ними;
- психологічна підтримка (бесіди, спілкування, мотивацію до активності, консультації психолога);
- надання інформації з питань соціального захисту населення;
- допомога в отриманні безоплатної правової допомоги;
- допомога в оформленні документів, внесення платежів.

На кожного громадянина, якого обслуговує відділення соціальної допомоги вдома, ведеться особова справа, в якій міститься:

- 1) письмова заява громадянина;
- 2) медичний висновок про не здатність до самообслуговування, потребу в постійній сторонній допомозі та догляді в домашніх умовах;
- 3) карта визначення індивідуальних потреб отримувача соціальних послуг;
- 4) один примірник договору, укладеного громадянином і територіальним центром про надання соціальних послуг;
- 5) довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- 6) інформація з Державного реєстру прав, отримана посадовою особою департаменту соціальної політики Луцької міської ради шляхом безпосереднього доступу до цього Реєстру;
- 7) копія довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності);
- 8) копія рішення (розпорядження) органу, що утворив територіальний центр, або утвореної ним комісії, про звільнення від плати громадян похилого віку, інвалідів (які досягли 18-річного віку), хворих (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування, але мають рідних, що повинні забезпечити їм догляд і допомогу (за наявності);
- 9) копія наказу про здійснення (припинення) надання соціальних послуг;
- 10) індивідуальний план надання соціальної послуги;
- 11) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

Документи, що містяться в особовій справі громадянина (крім заяви), поновлюються департаментом соціальної політики Луцької міської ради щороку на підставі подання територіального центру шляхом надсилання відповідних запитів.

Відділення соціально-психологічних послуг:

Відділення надає наступні послуги:

- психологічна підтримка та супровід – організація консультацій з питань психічного здоров'я та поліпшення відносин з оточуючим соціальним середовищем, психологічна корекція, методичні поради;

- соціально-оздоровчі – організація консультацій щодо запобігання виникненню та розвитку можливих органічних розладів особи, підтримка її здоров'я, здійснення профілактичних, оздоровчих заходів;

- інформаційні послуги – надання інформації, необхідної для ліквідації складної життєвої ситуації, що склалася, повернення до повноцінного самостійного життя;

- денний догляд, організація харчування (щоденні гарячі обіди 1-2 місяці на рік безоплатно). В окремих випадках, за рішенням комісії з питань надання грошової та матеріальної допомоги малозахищеним верствам населення міста Луцької міської ради, харчування (щоденні гарячі обіди) громадянину може надаватися протягом календарного року, з оплатою вартості обіду, яка складається із затрат на продукти харчування, згідно з меню.

Право на отримання соціально-психологічних послуг в терцентрі мають:

- громадяни похилого віку;
- інваліди (які досягли 18-річного віку) незалежно від їх сімейного стану;

- учасники антитерористичної операції та члени їх сімей;

- внутрішньо переміщені особи;

- інші громадяни, які перебувають у складних життєвих обставинах, які не мають медичних протипоказань для перебування в колективі та потребують надання соціально-психологічних послуг, з метою усунення обмежень їхньої життєдіяльності, запобігання виникненню та розвитку можливих органічних розладів здоров'я.

На кожного громадянина, якого обслуговує відділення соціально-психологічних послуг ведеться особова справа, в якій міститься:

-
- 1) письмова заява громадянина;
 - 2) медичний висновок про потребу в соціально-психологічних послугах та відсутність медичних протипоказань для перебування в колективі;
 - 3) копія документа, що засвідчує статус учасника антитерористичної операції та членів їх сімей;
 - 4) карта визначення індивідуальних потреб отримувача соціальних послуг;
 - 5) копія довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності);
 - 6) довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
 - 7) копія наказу про надання (припинення) соціальних послуг;
 - 8) індивідуальний план надання соціальної послуги;
 - 9) договір про надання соціальної послуги;
 - 10) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги:

Відділення надає наступні послуги:

- послуги перукаря;
- прання та прасування білизни;
- ремонт годинників;
- ремонт та пошиття легкого одягу;
- столярні роботи (дрібний ремонт столярних виробів);
- сантехнічні роботи (дрібний ремонт сантехніки);
- порізка та рубка дров;
- заточка ножів та ножиць;
- забезпечення одягом, взуттям, засобами особистої гігієни (як гуманітарна допомога) через кімнату дарованих речей;
- виходячи з можливостей наявної фінансової та матеріально-технічної бази, забезпечення підопічних технічними та іншими допоміжними засобами реабілітації.

Право на обслуговування відділенням адресної допомоги мають:

- громадяни, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, або рідні є громадянами похилого віку чи визнані інвалідами в установленому порядку;

- інші громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів, за умови, що середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж 1,5 прожиткових мінімумів для сім'ї;

- громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї;

- учасники АТО та члени їх сімей;
- внутрішньо переміщені особи.

На кожного громадянина, якого обслуговує відділення адресної допомоги, ведеться особова справа, в якій міститься:

- 1) письмова заява громадянина;
- 2) довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- 3) довідки про доходи членів сім'ї або довідка про доходи;
- 4) копія наказу про здійснення (припинення) обслуговування;
- 5) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб);
- 6) копія документа, що засвідчує статус учасника антитерористичної операції та членів їх сімей (для учасників АТО та членів їх сімей);

Відділення денного перебування:

Право на обслуговування відділенням денного перебування мають: громадяни похилого віку; інваліди (які досягли 18-річного віку), що частково втратили здатність до самообслуговування, мають часткове порушення рухової активності, частково не здатні

до самообслуговування, не мають медичних протипоказань для перебування в колективі та потребують соціально-побутової і психологічної адаптації, надання соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності, запобігання виникненню та розвитку можливих захворювань особи, підтримки її здоров'я, соціальної незалежності, відновлення знань, вмінь та навичок з орієнтування в домашніх умовах, ведення домашнього господарства, самообслуговування, поведінки у суспільстві, сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб осіб, організації дозвілля і відпочинку.

На кожного громадянина, якого обслуговує відділення денного перебування, ведеться особова справа, в якій міститься:

- 1) письмова заява громадянина;
- 2) медичний висновок про потребу в соціальній адаптації та відсутність медичних протипоказань для перебування в колективі;
- 3) карта визначення індивідуальних потреб отримувача соціальних послуг;
- 4) копія довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності);
- 5) довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- 6) копія наказу про надання (припинення) соціальних послуг;
- 7) індивідуальний план надання соціальної послуги;
- 8) договір про надання соціальної послуги;
- 9) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

3.1.3. Територіальний центр соціального обслуговування м. Дніпро

Комунальна установа “Дніпровський міський територіальний центр соціального обслуговування Дніпровської міської ради створена для надання соціальних послуг громадянам похилого віку,

особам з інвалідністю та громадянам, які потрапили у складні життєві обставини та потребують сторонньої допомоги.

На отримання соціальних послуг в територіальному центрі мають право:

- особи похилого віку;
- особи з інвалідністю;
- особи з невиліковними хворобами, хворобами, що потребують тривалого лікування (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше як на чотири місяці);
- особи з психічними та поведінковими розладами;
- особи з частковою або повною втратою рухової активності, пам'яті;
- особи, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, а також у зв'язку зі шкодою, завданою стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), малозабезпеченістю;
- діти з інвалідністю віком від 3 до 18 років;
- особам похилого віку або особам з інвалідністю, які мають статус внутрішньо переміщених осіб згідно із Законом України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб" № 1706-VII.

<i>Територіальний центр надає такі соціальні послуги:</i>
• догляд вдома;
• паліативний догляд;
• денний догляд;
• соціальна адаптація;
• натуральна допомога.
Крім того, Територіальний центр може надавати такі соціальні послуги:
• консультування;
• представництво інтересів;
• екстрене (кризове) втручання;
• інформування;

<i>Територіальний центр надає такі соціальні послуги:</i>
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• транспортні; |
| <ul style="list-style-type: none">• інші соціальні послуги. |

Територіальний центр надає соціальні послуги за рахунок бюджетних коштів з установами диференційованої плати за рахунок отримувача соціальних послуг (третьої особи, законного представника).

<i>До складу Територіального центру входять:</i>

13 відділень соціальної допомоги вдома;

8 відділень організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;
--

8 відділень денного перебування;

1 відділення денного догляду для дітей з інвалідністю.
--

Відділення соціальної допомоги вдома надає соціальну послугу – догляд вдома (надання соціальних послуг в домашніх умовах):

1) приготування (допомога в приготуванні) їжі вдома, годування;

2) придбання та доставка товарів з магазину або базару, доставка книг, газет, журналів, медикаментів за кошти громадян, які обслуговуються;

3) виклик лікаря, надання допомоги в проведенні періодичних медичних оглядів та госпіталізації, відвідування хворих у закладах охорони здоров'я, організація консультацій лікарів та інших спеціалістів;

4) допомога у прибиранні приміщення, пранні білизни, дотриманні особистої гігієни, у дрібному ремонті одягу та взуття;

5) оформлення документів на отримання субсидій на оплату житлово-комунальних послуг та інших видів соціальної допомоги, внесення платежів;

6) сприяння у забезпеченні необхідними технічними та іншими засобами реабілітації;

7) інші соціальні послуги.

Відділення надання адресної натуральної та грошової допомоги надає соціальні-економічні послуги. Обслуговування громадян, які відповідно до акта обстеження матеріально-побутових умов потребують натуральної чи грошової допомоги. Відділення виходячи з можливостей, наявної фінансової та матеріально-технічної бази безоплатно забезпечує громадян:

- одягом, взуттям, іншими потребами першої потреби (за наявності);
- ліками, предметами медичного призначення (за наявності);
- предметами побутової гігієни (за наявності);
- продовольчими та промисловими товарами;
- надаються послуги швачки та перукаря тощо.

Відділення денного перебування надає такі послуги: соціальна адаптація; денний догляд. Відділення створене для обслуговування громадян, які мають часткове порушення рухової активності, частково не здатні до самообслуговування та не мають медичних протипоказань для перебування в колективі та потребують соціально-побутової і психологічної адаптації, надання соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності, запобігання виникненню та розвитку можливих захворювань особи, підтримки її здоров'я, соціальної незалежності, відновлення знань, вмінь та навичок з орієнтування в домашніх умовах, ведення домашнього господарства, самообслуговування, поведінки у суспільстві, сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб осіб, організації дозвілля і відпочинку.

Відділення денного догляду для дітей з інвалідністю надає соціальну послугу – денний догляд. Основними завданнями відділення є створення умов для здійснення соціально-психологічної, фізичної, педагогічної реабілітації, спрямованої на розвиток та коригування порушень розвитку дітей з інвалідністю, навчання її основним та побутовим навичкам, розвиток потенціалу з метою максимально самостійного, продуктивного життя, інтеграції в суспільство. Діти, які знаходяться на обслуговуванні забезпечуються харчуванням. Ведеться спостереження за станом здоров'я дітей та здійснюється допомога у самообслуговуванні

дітей з інвалідністю (дотримання особистої гігієни, рухового режиму, приймання ліків, годування тощо).

3.1.4. Територіальний центр соціального обслуговування м. Житомир

Житомирський територіальний центр соціального обслуговування здійснює соціальне обслуговування та надання соціальних послуг громадянам похилого віку, самотнім непрацездатним громадянам, інвалідам, малозабезпеченим та іншим громадянам, які перебувають в скрутних життєвих обставинах та потребують допомоги.

Підопічні центру отримують:
▪ медичні послуги (аромотерапія, магнітотерапія, послуги на електротерапевтичному апараті, масажні послуги, лікувальну фізкультуру, тощо);
▪ соціально-педагогічні та психологічні послуги (в тому числі організація дозвілля) (бесіди, індивідуальні консультації, корисні поради, заняття гуртків, Університету третього віку, тренінги, читання преси, обговорення останніх подій в світі, Україні, репетиції хору, гурту, проведення різних конкурсів, концертів, участь в караоке, тощо);
▪ соціально-побутові послуги – забезпечення продуктами харчування, м'яким та твердим інвентарем, гарячим харчуванням, транспортними послугами, здійснення соціально-побутового патронажу, соціально-побутової адаптації, виклик лікаря, придбання та доставка медикаментів, тощо.

Для взяття на облік для отримання різних видів послуг громадяни подають:

- письмову заяву;
- медичний висновок про його здатність до самообслуговування;
- довідку про склад сім'ї або зареєстрованих в житловому приміщенні;
- довідка про доходи громадянина;

- наявність (відсутність) укладеного громадянами договору довічного утримання з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

Після надходження зазначених документів територіальний центр визначає індивідуальні потреби отримувача соціальної послуги, встановлює групу рухової активності, визначає зміст соціальних послуг, уточнює обсяг, складає індивідуальний план, приймає рішення про необхідність надання соціальних послуг, про що видається відповідний наказ та укладає з отримувачем соціальної послуги договір про надання таких послуг.

3.1.5. Територіальний центр соціального обслуговування м. Ужгород

Територіальний центр соціального обслуговування м. Ужгорода створився для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання або в умовах тимчасового перебування.

<i>До складу територіального центру входять такі структурні підрозділи:</i>
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• відділення соціальної допомоги вдома; |
| <ul style="list-style-type: none">• відділення денного перебування; |
| <ul style="list-style-type: none">• відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового |
| <ul style="list-style-type: none">• проживання; |
| <ul style="list-style-type: none">• відділення організації надання адресної натуральної та грошової |
| <ul style="list-style-type: none">• допомоги. |
| <ul style="list-style-type: none">• сектор обліку бездомних осіб (без права проживання). |

У разі необхідності можуть створюватись інші підрозділи територіального центру, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг громадянам.

<i>Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) надає такі соціальні послуги:</i>
• догляд вдома;
• догляд стаціонарний;
• денний догляд;
• соціальна адаптація.
<i>Крім того, територіальний центр може надавати такі соціальні послуги:</i>
• паліативний/хоспісний догляд;
• консультування;
• представництво інтересів;
• соціальна профілактика;
• посередництво (медіація);
• соціально-економічні (у формі надання натуральної чи грошової
• допомоги);
• транспортні;
• інші соціальні послуги.

Територіальний центр надає соціальні послуги наступним категоріям громадян:

– громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ;

– громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

Територіальний центр може надавати платні соціальні послуги (в межах наявних можливостей), визначені та цим переліком:

– громадянам похилого віку, інвалідам, хворим, які не здатні до самообслуговування і мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу;

– громадянам, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей вищий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

У виняткових випадках громадяни, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, можуть звільнитися від плати за надання соціальних послуг в структурних підрозділах територіального центру в разі, коли такі рідні належать до малозабезпечених і отримують державну соціальну допомогу в установленому законодавством порядку, залежні від психоактивних речовин, алкоголю, перебувають у місцях позбавлення волі тощо.

На кожного громадянина, якого обслуговує територіальний центр, ведеться особова справа, в якій міститься заява громадянина, медичний висновок (крім відділення організації надання грошової та натуральної допомоги), документи, що підтверджують право громадянина на надання соціальних послуг та соціальну допомогу. Формування, облік та зберігання особової справи здійснюється у відділенні, яке обслуговує громадянина постійно.

3.1.6. Територіальний центр соціального обслуговування м. Запоріжжя

На надання соціальних послуг в територіальному центрі мають право громадяни, які перебувають у складних життєвих обставинах:

- Громадяни похилого віку, особи з інвалідністю, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ.

- Громадяни похилого віку, особи з інвалідністю (які досягли 18-річного віку), що частково втратили здатність до самообслуговування, незалежно від сімейного стану.

- Діти з інвалідністю віком до 18 років та діти віком до 3-х років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності.

- Бездомні особи.

- Малозабезпечені та інші категорії громадян, на яких спрямована дія заходів Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя.

- Особи, які постраждали від торгівлі людьми.

<i>До складу територіального центру входять:</i>
▪ Відділення: соціальної допомоги вдома; денного перебування; комплексної реабілітації дітей з інвалідністю; визначення індивідуальних потреб громадян у соціальних послугах.
▪ Геріатричний стаціонар.
▪ Медичний центр системи соціального захисту.
▪ Центр обліку бездомних осіб.
▪ Центр реінтеграції бездомних осіб.
▪ Дільниця з надання автотранспортних послуг.

Відділення соціальної допомоги вдома:

Відділення утворюється для надання соціальної послуги за місцем проживання/перебування не менш як 80 самотнім громадянам, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з частковою втратою рухової активності (мають III, IV і V групи рухової активності) та потребують сторонньої допомоги, надання соціальних послуг в домашніх умовах згідно з медичним висновком.

Відділення не здійснює надання соціальних послуг громадянам, які потребують цілодобового стороннього догляду.

Право на позачергове надання соціальної послуги відділенням мають самотні ветерани війни, особи, на яких поширюється дія Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, жертви нацистських переслідувань, особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи і віднесені до 1, 2 і 3 категорії, особи, депортовані за національною ознакою.

Відділення може надавати соціальну послугу догляд вдома громадянам похилого віку, особам з інвалідністю (які досягли 18-річного віку), хворим (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування, але мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу. Надання соціальної послуги догляд вдома таким громадянам здійснюється за плату відповідно до тарифів на платні соціальні послуги.

Відділення денного перебування:

Відділення утворюється для надання соціальних послуг не менш як 30 громадянам похилого віку, особам з інвалідністю (які досягли 18-річного віку), що мають збережену рухову активність або її часткове порушення, на день. Надання соціальних послуг у відділенні здійснюється безоплатно за рахунок коштів бюджету міста.

Відділення комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю:

Відділення утворюється для здійснення комплексу реабілітаційних заходів спрямованих на створення умов для всебічного розвитку дітей з інвалідністю віком до 18 років та дітей віком до 3-х років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних розумових, соціальних здібностей з метою реалізації особистого потенціалу та надання соціальної послуги денного догляду.

Відділення забезпечує тимчасове перебування та перебування в стаціонарному режимі дітей на безоплатній основі.

Відділення забезпечує:

1) виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”, “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні” та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав дітей на реабілітацію (абілітацію) з метою їхньої подальшої інтеграції у суспільство

2) створення умов для зменшення та подолання фізичних, психічних, інтелектуальних, сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

3) створення умов для запобігання та недопущення дискримінації дітей;

4) проведення комплексу заходів з ранньої та з соціальної реабілітації (абілітації), психологічної (психолого-педагогічної), фізичної реабілітації відповідно до потреб дитини. Реабілітаційні заходи проводяться виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації (ІПР) дітей, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі їхніх батьків або законних представників Дітей;

5) підготовку батьків або законних представників дітей до продовження (у разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами відділення;

6) оперативне коригування (за потреби) ІПР дітей в частини зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

7) співпраця з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

Відділення у разі потреби та в межах фінансових можливостей територіального центру забезпечує на безоплатній основі транспортним обслуговуванням (в межах міста) дітей, які проходять реабілітацію у відділенні, зокрема перевезення від місця їхнього проживання/перебування до місця розташування відділення та у зворотному напрямку.

Геріатричний стаціонар:

Геріатричний стаціонар утворюється для надання соціальних послуг соціальної адаптації та підтриманого проживання в умовах тимчасового перебування для 25 громадян одночасно, терміном перебування не менше 30 календарних днів та не більше одного року.

Геріатричний стаціонар забезпечує:

- безпечні та належні умови для проживання та соціально-побутового обслуговування отримувачів соціальних послуг;
- постільною білизною, м'яким і твердим інвентарем та столовим посудом;
- раціональним чотириразовим харчуванням у межах натуральних добових норм харчування, передбачених для мешканців інтернатних установ;
- цілодобовим медичним супроводом;
- комунально-побутовими зручностями (опалення, освітлення, тепло-, водопостачання тощо).

Завдання геріатричного стаціонару:

- надання соціальних послуг (соціальна адаптація, підтримане проживання) відповідно до Державних стандартів соціальних послуг;
- внесення відомостей до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;
- проведення моніторингу та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;
- взаємодія з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами;
- інформування населення про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання;
- забезпечення захисту персональних даних отримувачів соціальних послуг, відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

Центр обліку бездомних осіб:

Основними завданнями Центру є:

- виявлення та ведення обліку бездомних осіб;
- постановка на облік, в якості бездомної особи з видачею відповідного посвідчення;
- надання соціальної послуги представництво інтересів – допомога в оформленні або відновленні документів (паспорту); допомога в розшуку рідних та близьких; встановлення зв'язків з

іншими фахівцями, службами, організаціями, підприємствами тощо.

- видача направлення до 3 міської лікарні для флюорографічного дослідження;
- здійснення соціального патрулювання;
- співпраця з громадськими, релігійними, благодійними установами та організаціями з питань надання допомоги бездомним особам.

Центр надає послуги на підставі заяви до управління соціального захисту населення Запорізької міської ради по району за місцем перебування бездомної особи, яка досягла 18-річного віку, у тому числі бездомним особам з дітьми, а також іноземцям та особам без громадянства, які на законних підставах проживають на території України. У разі звернення до Центру бездомних осіб з дітьми, працівники Центру інформують про виявлення дітей Центр соціальних служб сім'ї, дітей та молоді та Службу у справах дітей за територіальним розташуванням.

Відділення нічного перебування Центру реінтеграції бездомних осіб:

надає соціальну послугу надання притулку для бездомних осіб (жінки і чоловіки) у віці від 18 років, які не мають медичних протипоказань. При зарахуванні до Центру особа ознайомлюється і дає згоду виконувати загальні правила перебування на території та приміщеннях Центру та розпорядок дня для отримувачів послуг. У разі відсутності у отримувача послуги результатів флюорографічного дослідження соціальний працівник направляє його до медичного закладу для здійснення обстеження. Якщо отримувач послуги не пройшов обстеження і не надав результати соціальна послуга “надання притулку” не надається. Для отримувачів соціальної послуги відділення надає ліжко-місце з комунально-побутовими послугами, забезпечує твердим та м'яким інвентарем, за можливості одягом, взуттям та харчування, створює умови для здійснення санітарно-гігієнічних заходів тощо.

Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, Указами Президента України

та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та Законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, рішеннями Запорізької обласної ради, розпорядженнями Запорізької обласної державної адміністрації, наказами Департаменту соціального захисту населення Запорізької обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради, рішеннями виконавчого комітету міської ради, розпорядженнями міського голови, наказами управління соціального захисту населення міської ради, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

3.1.7. Територіальний центр соціального обслуговування м. Івано-Франківськ

У територіальному центрі є такі структурні підрозділи:

- відділення;
- соціальної допомоги вдома;
- денного перебування;
- організації надання адресної натуральної та грошової допомоги.

На отримання соціальних послуг у Територіальному центрі мають право:

- особи похилого віку;
- особи з інвалідністю;
- особи з частковою або повною втратою рухової активності, пам'яті;
- особи з невиліковними хворобами, хворобами, що потребують тривалого лікування (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше як на чотири місяці);
- особи, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, а також у зв'язку зі шкодою, завданою стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним

актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), малозабезпеченістю;

– особи/сім'ї, які потрапили у складні життєві ситуації, що належать до вразливих груп населення;

– діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

– особи, які зазнали жорстокості та насильства, постраждали від торгівлі людьми, залучалися до найгірших форм дитячої праці.

3.1.8. Територіальні центри соціального обслуговування в місті Києві

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування та 10 районних територіальних центрів соціального обслуговування – це спеціальні державні установи, які здійснюють соціальне обслуговування та надають соціальні послуги громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги за місцем проживання.

На соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) в територіальних центрах мають право:

громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ;

громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

Головними напрямками діяльності територіальних центрів є:

- виявлення та облік самотніх непрацевдатних малозабезпечених громадян, які мають право на надання соціальних послуг;

- організація надання соціальних послуг громадянам.

Відповідно до ст. 28 Закону України “Про соціальні послуги” соціальні послуги надаються за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг та за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб.

Право на надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів мають: особи з інвалідністю I групи; діти з інвалідністю; громадяни, середньомісячний сукупний дохід яких за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення, не перевищує двох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб.

Соціальні послуги з установленням диференційованої плати надаються громадянам, середньомісячний сукупний дохід яких за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення, перевищує два прожиткових мінімуми, але не перевищує чотирьох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб.

За рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб соціальні послуги надаються громадянам, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб.

Надання соціальних послуг Київський міським територіальний центр соціального обслуговування

<i>Міський територіальний центр надає такі соціальні послуги:</i>
• догляд вдома
• паліативний догляд
• консультування
• натуральна допомога
• транспортні послуги
• представництво інтересів
• інформування

Для отримання соціальних послуг громадянам необхідно звернутися із заявою до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Спеціалізоване відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями

Єдине в місті спеціалізоване відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями, яке здійснює організацію надання допомоги особам, що страждають на психічні розлади, для подолання або пом'якшення їх життєвих труднощів, підтримки їх соціального статусу та повноцінної життєдіяльності. Відповідно до Державних стандартів соціальних послуг, затверджених наказами Міністерства соціальної політики України, у спеціалізованому відділенні надаються соціальні послуги догляд вдома, паліативний догляд, представництво інтересів, інформування та консультування.

Право на отримання соціальних послуг мають:

- особи з інвалідністю з психічними розладами (соціально-безпечні, що не перебувають на спеціальному диспансерному обліку), які досягли 18-річного віку, крім осіб з інвалідністю внаслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання, які отримують соціальну допомогу на постійний сторонній догляд, побутове та спеціальне медичне обслуговування відповідно до ЗУ “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності”;

- особи похилого віку, які не мають інвалідності, але перебувають на обліку в психоневрологічному диспансері з приводу психічних розладів;

- непрацездатні батьки, діти, чоловік, дружина, опікуни в разі їх сумісного проживання з громадянином, який має психічне захворювання та які згідно з медичним висновком потребують сторонньої допомоги;

- хворі (з числа осіб працездатного віку) на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як на чотири місяці.

Відділення не здійснює надання соціальних послуг громадянам, які потребують цілодобового стороннього догляду.

Відділення надання транспортних послуг

Єдине в місті відділення надання транспортних послуг забезпечує доступ осіб з обмеженими фізичними можливостями спеціалізованими автомобілями в межах м. Києва:

- до лікувально-профілактичних, санаторно-оздоровчих, реабілітаційних та навчальних закладів, протезно-ортопедичних підприємств та майстерень (в разі, якщо даний заклад знаходиться за межами м. Києва, перевезення здійснюється лише до залізничного вокзалу);

- на соціальні, культурно-масові та спортивні заходи за замовленнями установ та організацій соціального захисту населення;

- до структурних підрозділів органів виконавчої влади та місцевих органів самоврядування.

Відділення не здійснює перевезень до магазинів та ринків, інших закладів та установ з метою вирішення побутових питань, а також перевезення членів сімей осіб, яким надаються транспортні послуги.

Відділення надає транспортні послуги мешканцям м. Києва, які потребують перевезень спеціалізованими автомобілями з числа:

- інвалідів I, II груп, які досягли 18-річного віку та дітей-інвалідів старше трьох років, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, пересуваються на візках або милицях і згідно з медичним висновком мають III, IV або V групу рухової активності;

- хворих (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше, як на чотири місяці), які не здатні до самообслуговування у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, пересуваються на візках

або милицях і згідно з медичним висновком мають III, IV або V групу рухової активності;

- інвалідів та хворих, яким проводяться процедури за життєвими показниками (гемодіаліз тощо), які не здатні до самообслуговування у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, пересуваються на візках або милицях і згідно з медичним висновком мають III, IV або V групу рухової активності;

- інвалідів у складі мало-мобільних груп населення (незалежно від громадянства та місця реєстрації) на час проведення загальнодержавних заходів, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, пересуваються на візках або милицях і згідно з медичним висновком мають III, IV або V групу рухової активності.

Відділення не здійснює перевезень ліжкових хворих осіб.

Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги

Відділення виходячи з можливостей, наявної фінансової та матеріально-технічної бази, надає послуги самотнім людям похилого віку, особам з інвалідністю, малозабезпеченим особам, які перебувають у складних життєвих обставинах та внутрішньо переміщеним особам.

Завданням відділення є забезпечення громадян (за наявності):

- одягом, взуттям б/в іншими предметами першої потреби;
- предметами побутової гігієни;
- продовольчими та промисловими товарами;
- надаються послуги перукаря, ремонту одягу тощо.

Надання соціальних послуг районними територіальними центрами соціального обслуговування

<i>У структурі районних територіальних центрів функціонують:</i>
• відділення соціальної допомоги вдома;
•
• відділення паліативної допомоги вдома (Печерський район);
• відділення денного перебування;

<i>У структурі районних територіальних центрів функціонують:</i>
<ul style="list-style-type: none"> • відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;
<ul style="list-style-type: none"> • відділення надання соціальних та реабілітаційних послуг дітям з інвалідністю;
<ul style="list-style-type: none"> • відділення ранньої соціально-медичної реабілітації дітей з дитячим церебральним паралічем, розумово відсталих дітей та дітей з органічним ураженням центральної нервової системи з порушенням психіки (Дарницький район).

Територіальні центри надають такі соціальні послуги:
• догляд вдома
• денний догляд
• паліативний догляд
• соціальна адаптація
• консультування
• натуральна допомога
• транспортні послуги
• представництво інтересів
• фізичний супровід
• інформування

Для отримання соціальних послуг громадянам необхідно звернутися із заявою до управління праці та соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій за місцем проживання.

Основні соціальні послуги, які надаються територіальними центрами

Соціальні послуги догляду вдома та паліативного догляду

Соціальна послуга догляду вдома надається відділеннями соціальної допомоги вдома, що здійснюють соціальне обслуговування одиноких громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з частковою втратою рухової активності (мають III, IV, V групу рухової активності) і потребують сторонньої допомоги згідно з медичним висновком, за місцем їх проживання.

Основні заходи, що складають зміст соціальної послуги:

- допомога у самообслуговуванні (купання, надання допомоги при купанні, зміна натільної, постільної білизни, вдягання, роздягання, взування, миття голови тощо);

- ведення домашнього господарства придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів, допомога у приготуванні, приготування їжі, годування (для ліжкових хворих), прибирання житла, миття, обклеювання вікон, прання білизни та одягу, прасування тощо);

- забезпечення супроводження (супровід споживача соціальних послуг у поліклініку тощо);

- надання допомоги в оплаті комунальних послуг (заповнення абонентних книжок, оплата комунальних послуг, звірення платежів, заміна книжок);

- надання допомоги в оформленні документів (оформлення субсидій на квартирну плату і комунальні послуги);

- спостереження за станом здоров'я, допомога у проведенні процедур, пов'язаних зі здоров'ям, надання допомоги до приходу лікаря, виклик лікаря додому;

- сприяння в отриманні медичної допомоги в установах охорони здоров'я та лікувально-профілактичних установах;

- сприяння у направленні до стаціонарної установи, установи охорони здоров'я та соціального захисту населення;

- інші заходи.

Особливою категорією є громадяни, які потребують паліативної допомоги, що дозволяє поліпшити якість життя осіб та їх сімей, які зіткнулися з проблемами невиліковного захворювання.

У порівнянні зі звичайними відділеннями соціальної допомоги вдома, де соціальні робітники відвідують отримувачів соціальних послуг до 3-х – 4-х разів на тиждень і здійснюють для них такі заходи як: придбання і доставка продовольчих та промислових товарів, медикаментів, прибирання житла, оплата комунальних платежів, допомога в оформленні документів тощо, у відділенні паліативної допомоги вдома, з огляду на тяжкий стан та поважний вік отримувачів, соціальні робітники, відвідуючи своїх підопічних 5 разів на тиждень, крім зазначених вище заходів, які є необхідними, для переважної більшості громадян, додатково

здійснюють заходи: миття голови, купання, обтирання, обмивання, обрізання нігтів, заміна постільної і натільної білизни, прання білизни й одягу, допомога у користуванні або заміна памперсів, приготування їжі, годування, допомога у користуванні туалетом, також отримувачам надається психологічна підтримка.

Відділення не здійснює надання соціальних послуг громадянам, які потребують цілодобового стороннього догляду.

Соціальна послуга – соціальна адаптація

Соціальна адаптація передбачає комплекс заходів, необхідних для процесу активного гармонійного пристосування осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі осіб похилого віку, осіб з інвалідністю до змінених умов соціального середовища, спрямованих на усунення/пристосування обмежень життєдіяльності для підтримки соціальної незалежності, збереження та продовження їхньої соціальної активності.

Дана соціальна послуга надається у відділеннях денного перебування. Отримувачами послуги є громадян, які мають часткове порушення рухової активності, частково не здатні до самообслуговування та не мають медичних протипоказань для перебування в колективі та потребують соціально-побутової і психологічної адаптації, надання соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності, запобігання виникненню та розвитку можливих захворювань особи, підтримки її здоров'я, соціальної незалежності, відновлення знань, вмінь та навичок з орієнтування в домашніх умовах, ведення домашнього господарства, самообслуговування, поведінки у суспільстві, сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб осіб, допомога в організації денної зайнятості та дозвілля.

Університет третього віку

Слухачами курсу можуть бути люди похилого віку, що мають освіту будь-якого рівня, зацікавлені брати участь в освітніх програмах та перебувають на обліку у районному територіальному центрі. Особливістю навчання в Університеті є залучення колосального життєвого досвіду людей літнього віку до учбового

процесу, адже навчання будується, як правило на програмах, розроблених з урахуванням інтересів та потреб самих пенсіонерів. Навчання в “Університеті третього віку” поєднує людей різних професій, з різним соціальним та матеріальним статусом.

Навчання проводять волонтери з числа викладачів, студентів вищих навчальних закладів міста Києва, запрошені професіонали (працівники бібліотек, музеїв тощо), фахівці територіальних центрів або самі ж люди старшого віку, що мають певний досвід у викладанні. Одним з багатьох позитивних моментів є те, що слухачі мають можливість відвідувати одночасно різні факультети.

Серед функціонуючих в Університетах факультетів найбільша кількість слухачів відвідує наступні: “Мистецтвознавство”, “Здорового способу життя”, “Прикладного та художнього мистецтва”, “Інформаційних технологій”, “Психології”, “Іноземної мови”, “Краєзнавство, історичний” і “Музичний, хорового співу”. Також для відвідувачів проводяться святкові та тематичні зустрічі, концерти, відвідування театральних вистав та концертів, екскурсії.

Соціальна послуга – консультування

Соціальна послуга консультування надається у відділеннях денного перебування та передбачає надання допомоги в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх вирішення, складання плану виходу із складної життєвої ситуації, психологічне консультування.

Соціальна послуга – натуральна допомога

Соціальна послуга надається відділеннями організації надання адресної натуральної та грошової допомоги, які виходячи з можливостей, наявної фінансової та матеріально-технічної бази, забезпечує підтримку одиноких людей похилого віку, осіб з інвалідністю, малозабезпечених осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах та внутрішньо переміщених осіб.

Соціальна послуга передбачає надання громадянам одягу, взуття б/в інших предметів першої потреби, засобів особистої гігієни, миючих засобів, продовольчих та промислових товарів, а

також надаються послуги перукаря, ремонту одягу, прання білизни тощо.

Соціальна послуга – денний догляд

Соціальна послуга передбачає забезпечення умов для денного перебування дітей з інвалідністю, забезпечення харчуванням, допомогу у самообслуговуванні (дотримання особистої гігієни, рухового режиму, годування), спостереження за станом здоров'я, надання реабілітаційних послуг, формування та підтримку навичок самообслуговування, організацію денної зайнятості.

У структурах районних територіальних центрів функціонують відділення надання соціальних та реабілітаційних послуг для дітей з інвалідністю, відділення ранньої соціально-медичної реабілітації дітей з дитячим церебральним паралічем, розумово відсталих дітей та дітей з ураженням центральної нервової системи з порушенням психіки у Дарницькому районі.

Відділення забезпечують умови для всебічного розвитку дітей з особливими потребами, здійснюють корекцію психофізичного стану відповідно до індивідуальних програм реабілітації дитини з інвалідністю. Фахівці відділення надають соціальну, психологічну, педагогічну реабілітацію та забезпечують медичний супровід. Реабілітаційний процес здійснюють кваліфіковані спеціалісти: лікар-невропатолог, лікар-фізіотерапевт, реабілітолог, логопед, дефектолог, корекційний педагог, психолог, медичні сестри з масажу та лікувальної фізкультури.

Для дітей, які знаходяться у відділеннях на денному перебуванні, організовано триразове харчування та транспортне перевезення у відділення та додому на спеціалізованому автомобілі територіального центру.

Транспортні послуги

Більшістю районних територіальних центрів для людей похилого віку, дітей та осіб з інвалідністю, які є отримувачами соціальних послуг і перебувають на обліку, надаються послуги з перевезення до районних територіальних центрів, медичних, реабілітаційних установ та навчальних закладів.

3.1.9. Територіальний центр соціального обслуговування м. Кропивницький

Територіальний центр соціального обслуговування Фортечного району м. Кропивницького є структурним підрозділом управління соціального захисту населення виконавчого комітету Фортечної районної у м. Кропивницькому ради та установою для здійснення надання соціальних послуг громадянам Фортечного району міста Кропивницького, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання, в умовах стаціонарного, тимчасового або денного перебування, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю.

На надання соціальних послуг в територіальному центрі мають право:

- громадяни похилого віку, інваліди (які досягли 18-річного віку), хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ;
- громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей, нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

У територіальному центрі створено такі структурні підрозділи:

- | |
|---|
| • відділення соціальної допомоги вдома; |
| • відділення денного перебування; |
| • відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги. |

3.1.10. Територіальний центр соціального обслуговування м. Львів

Львівський міський територіальний центр створено з метою здійснення соціального обслуговування (надання соціальних послуг) громадянам похилого віку та особам з інвалідністю (які досягли 18-річного віку).

Однією із цілей Львівського міського територіального центру є об'єднання людей поважного віку шляхом організації дозвілля, надання можливості приємного проведення часу у колі друзів, створення умов для спілкування, пробудження нових інтересів та адаптації до умов існуючого середовища.

<i>До складу Львівського міського територіального центру входять:</i>
• шість відділень соціальної допомоги вдома (у кожному районі м. Львова);
• відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;
• відділення соціальної адаптації, до складу якого входять десять центрів денного дозвілля для літніх громадян.

Відділення соціальної допомоги вдома:

Завдання: забезпечення надання соціальної послуги догляду вдома, а також соціальної послуги натуральної допомоги у частині здійснення заходів з допомоги у самообслуговуванні та ведення домашнього господарства (прибирання житла; прання; прасування; миття, обклеювання вікон; допомога при консервації овочів та фруктів; тощо) за місцем проживання/перебування осіб, які мають право на отримання соціальних послуг.

Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги:

Завдання: забезпечення надання транспортних послуг, а також соціальної послуги натуральної допомоги у частині надання продуктів харчування, предметів і засобів особистої гігієни, санітарно-гігієнічних засобів та засобів догляду, одягу, взуття та

інших предметів першої необхідності; організації харчування; ремонту одягу та/або взуття; перукарських послуг; ремонтних робіт; тощо.

Відділення соціальної адаптації:

Завдання: забезпечення надання соціальної послуги соціальної адаптації з метою усунення обмежень життєдіяльності, підтримка соціальної незалежності, відновлення знань, умінь та навичок, поведінки в суспільстві, сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб, організація дозвілля шляхом залучення до центрів денного дозвілля. Центри денного дозвілля – це цікаве проведення часу із залученням максимально широкої аудиторії літніх громадян до активного життя.

Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, наказами Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації, а також положенням про Територіальний центр.

3.1.11. Територіальний центр соціального обслуговування м. Миколаїв

До складу Миколаївського міського територіального центру входять підрозділи, які розташовані у 4-х районах міста. Це – 4 відділення соціальної допомоги вдома, 4 відділення денного перебування, 4 відділення організації надання адресної допомоги

На надання соціальних послуг у міському територіальному центрі мають право:

1) громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до

самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України;

2) громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

Основними завданнями міського територіального центру є:

- забезпечення якісного надання соціальних послуг на безоплатній та платній основі;
- здійснення виплати різних видів адресної грошової допомоги громадянам міста за рішеннями виконавчого комітету Миколаївської міської ради;
- здійснення оплати послуг за доставку трупів з місць подій до бюро судово-медичної експертизи, поховання померлих одиноких громадян міста Миколаєва та мешканців міста, від поховання яких відмовились рідні, у разі їх смерті вдома або на вулицях міста, померлих громадян без визначеного місця проживання, а також громадян, особа яких не встановлена, у разі їх смерті на території міста, за рахунок коштів міського бюджету;
- забезпечення спільно з центром реінтеграції бездомних громадян гарячим харчуванням, теплим одягом та взуттям осіб без визначеного місця проживання в період різкого зниження температури повітря;
- забезпечення перевезення в межах міста осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення;
- надання допомоги при переміщенні у громадських місцях і транспорті, відвідуванні органів влади, установ, організацій, закладів, купівлі товарів робіт і послуг особам з інвалідністю І групи.

<i>До структури центру входить:</i>
<ul style="list-style-type: none">• Відділ з питань кадрової, правової, методичної роботи та контролю.• Відділ з соціальних питань.

<i>До структури центру входить:</i>
--

- | |
|---|
| • Відділ господарського забезпечення. |
| • Бухгалтерія. |
| • Відділення соціальної допомоги вдома. |
| • Відділення денного перебування. |
| • Відділення організації надання адресної допомоги. |

3.1.12. Територіальний центр соціального обслуговування м. Одеса

Територіальний центр соціального обслуговування м. Одеса є комунальним закладом, бюджетною установою, яка надає соціальні послуги громадянам похилого віку та особам з інвалідністю, які перебувають у складних життєвих обставинах, не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком або за станом здоров'я, потребують сторонньої допомоги за місцем проживання, та не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд та допомогу.

Основним завданням територіального центру є:

1) виявлення непрацездатних громадян та малозабезпечених осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, з метою надання соціальних послуг (соціального обслуговування);

2) визначення індивідуальних потреб непрацездатних громадян та малозабезпечених осіб в соціальних послугах (соціальному обслуговуванні);

3) організація надання якісних соціальних послуг (соціального обслуговування);

4) встановлення зв'язків з підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форм власності, фізичними особами, родичами громадян, що обслуговуються територіальним центром, з метою сприяння в наданні соціальних послуг (соціальному обслуговуванні) та соціальної допомоги непрацездатним громадянам та малозабезпеченим особам;

5) підтримка внутрішньо переміщених осіб.

<i>Територіальний центр надає наступні соціальні послуги:</i>
<ul style="list-style-type: none"> • догляд вдома; • соціальна адаптація.
<i>Крім того територіальний центр може надавати такі соціальні послуги:</i>
<ul style="list-style-type: none"> • консультування; • представництво інтересів; • соціально-економічні (у формі надання натуральної допомоги).

3.1.13. Територіальний центр соціального обслуговування м. Полтава

Територіальний центр соціального обслуговування Полтавського району надає соціальні послуги громадянам похилого віку, інвалідам (які досягли 18-річного віку), хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної допомоги.

У центрі є наступні відділення:

Відділення соціальної допомоги вдома: зміст надання соціальної послуги догляду вдома для отримувачів соціальної послуги III, IV та V групи рухової активності:

- допомогу у веденні домашнього господарства – закупівлю та доставку продуктів харчування, ліків та інших товарів, приготування їжі, годування, доставку гарячих обідів, прибирання житла, прання, дрібний ремонт одягу, взуття, виконання різних видів дрібних ремонтних робіт у помешканні;

- допомогу у самообслуговуванні – допомогу у вмиванні, обтиранні, обмиванні, вдяганні, роздяганні, зміні натільної білизни, зміні постільної білизни, у користуванні туалетом тощо;

- допомогу при пересуванні по квартирі;

- допомогу в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами – виклик лікаря, комунальних служб, транспортних служб, відвідування хворих у закладах охорони здоров'я;

- допомогу у забезпеченні технічними засобами реабілітації, навчання навичкам користування ними;

-
- психологічну підтримку (бесіди, спілкування, мотивацію до активності, консультації психолога);
 - надання інформації з питань соціального захисту населення;
 - допомогу в отриманні безоплатної правової допомоги;
 - допомогу в оформленні документів, внесення платежів.

Відділення денного перебування: забезпечує надання соціально-медичних послуг на безоплатній основі незалежно від сімейного стану, серед яких:

- Фізіотерапевтичні послуги – профілактика та лікування захворювань: шкіряних, неврологічних, дихальних шляхів та легенів, венозної системи, шлунково-кишкового тракту, жовчовивідних шляхів, ЛОР, цукрового діабету, опорно-рухової та серцево-судинної систем та ін.;
- Послуги масажу – проведення циклічного масажу верхніх та нижніх кінцівок, лікувальні та оздоровчі масажі, пневмомасаж;
- Послуги фітотерапії – лікування фіточаями серцево-судинних захворювань, гіпертонії, вегето-судинної дистонії, нервової системи, шлунково-кишкового тракту, жовчогінні, для схуднення та ін.;
- Заняття лікувальною фізкультурою, механотерапія (реабілітація на силових тренажерах).
- Послуги інструктора з трудової адаптації.
- Психологічні послуги.

Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги: забезпечує надання соціальних послуг:

- Послуги перукаря;
- Послуги швачки;
- Автотранспортні послуги “соціальне таксі”;
- Прокат технічних та інших засобів реабілітації;
- Одноразова грошова допомога з спеціального фонду благодійних внесків;
- Гуманітарна допомога.

3.1.14. Територіальний центр соціального обслуговування м. Рівне

Територіальний центр соціального обслуговування м. Рівне створений для надання соціальних послуг особам, місце проживання яких зареєстровано на території Рівненської міської територіальної громади та які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем їх проживання та в умовах денного перебування, з метою подолання або мінімізації цих обставин.

На отримання соціальних послуг у Територіальному центрі мають право особи:

- похилого віку;
- з інвалідністю, які досягли 18-річного віку;
- з частковою або повною втратою рухової активності;
- з хворобами, що потребують тривалого лікування (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше як на чотири місяці);
- які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, а також у зв'язку зі шкодою, заподіяною пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією (і мають на своєму утриманні дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), малозабезпеченістю.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) м. Рівного надає такі соціальні послуги:
• догляд вдома;
• консультування;
• інформування;
• представництво інтересів;
• екстрене (кризове) втручання;
• соціальна адаптація;
• соціальна профілактика;
• натуральна допомога;
• транспортні.

Відділення соціальної допомоги вдома № 1, № 2, № 3, відповідно до державних стандартів, надають послугу догляд вдома за місцем проживання / перебування, громадянам, які не здатні до самообслуговування у зв'язку із частковою втратою рухової активності (мають III, IV і V групи рухової активності) і потребують сторонньої допомоги, надання соціальних послуг в домашніх умовах згідно з медичним висновком.

Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги надає соціальні послуги громадянам, які відповідно до акта обстеження матеріально-побутових умов потребують натуральної чи грошової допомоги.

У відділенні адресної допомоги надаються такі послуги:

- Транспортні.
- Перукарські.
- Послуги з ремонту взуття.
- Послуги з пошиття і ремонту одягу.
- Послуги робітника з комплексного обслуговування і ремонту будинків.
- Надання безоплатних гарячих обідів.
- Надання гуманітарної та благодійної допомоги.

Відділення денного перебування надає послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю (які досягли 18-річного віку), що частково втратили здатність до самообслуговування.

Відділення денного перебування надає такі послуги:

- соціальна адаптація;
- консультування;
- соціальна профілактика.

Для підтримки фізичного здоров'я, на базі відділення:

- надаються фізіотерапевтичні процедури;
- готуються фіточаї;
- вимірюється артеріальний тиск.

У кабінеті лікувальної фізкультури сестрою медичною з лікувальної фізкультури:

- проводяться фізичні вправи як індивідуально так і з групою підопічних;

- освоюються та вивчаються вправи для лікування та профілактики різних захворювань (дихальних шляхів, серцево-судинних захворювань тощо);

- проводяться заняття психоемоційного розвантаження;
- проводяться заняття на тренажерах (бігова доріжка, орбітрек, велотренажери).

Фахівець з фізичної реабілітації визначає у межах своєї компетенції руховий та фізичний стан підопічного, проводить реабілітаційні заходи і їх аналіз та надає такі процедури:

- ручний масаж тіла;
- на масажному стільці (ручний та автоматичний режим, режим масажу нижніх кінцівок);
- навчає пацієнтів самомасажу та фізичних вправ для покращення виконання реабілітаційної програми.

Для всебічного розвитку особистості, а саме духовної культури, отримувачі соціальних послуг можуть відвідувати та брати участь у культурних заходах, які організуються.

Також, у відділенні денного перебування надається соціально-педагогічна послуга “Університет третього віку”, у якому діють такі факультети: Мистецький, Гуманітарний і Здоров’я та лікувальної фізкультури.

Створений клуб “Активного довголіття”.

Організуються перегляди художніх та документальних фільмів.

3.1.15. Територіальний центр соціального обслуговування м. Суми

Метою Сумського міського територіального центру соціального обслуговування “Берегиня” є надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання і в умовах денного та тимчасового перебування.

На надання соціальних послуг мають право:

- громадяни похилого віку, особи з інвалідністю, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше як 4 місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими у порядку, затвердженому МОЗ;
- громадяни, які перебувають у складних життєвих ситуаціях у зв'язку з безробіттям і зареєстровані у державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї;
- бездомні особи, у тому числі особи звільнені від відбування покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк;
- особи, які самотійно не пересуваються або пересуваються за допомогою милиць, палиць, візків та інших технічних засобів реабілітації, а саме;
- діти з інвалідністю з захворюванням на ДЦП, онкозахворюванням.

Структура:
• два відділення соціальної допомоги вдома;
• відділення денного перебування “Калина”;
• відділення денного перебування “Злагода”;
• відділення денного перебування “Спільнота”;
• Будинок нічного перебування;
• відділення соціальної підтримки громадян.

Відділення соціальної допомоги вдома № 1, 2:

Організують надання соціальної послуги догляду вдома, а саме: закупівля і доставка продуктів харчування, ліків та інших товарів, приготування їжі, косметичне прибирання житла, оплата комунальних платежів, прання білизни, дрібний ремонт одягу; допомога в оформленні документів на отримання субсидії на

оплату житлово-комунальних послуг; допомога в забезпеченні засобами реабілітації.

Відділення денного перебування “Калина”, “Злагода”, “Спільнота”:

Здійснюють комплекс заходів, направлених на соціальну, побутову та частково трудову адаптацію осіб з інвалідністю та людей поважного віку, розвиток їх особистих та творчих здібностей.

Основними формами і методами соціальної адаптації є лікувальна фізкультура, культтерапія, ароматерапія, трудова терапія і спілкування.

Трудове виховання та навчання здійснюється на базі навчальних майстерень за напрямками: столярний, керамічний, текстильно-ткацький, побутово-господарчий.

Працює “Університет третього віку”, основою якого є створення умов для активації особистісного потенціалу людей старшого віку спрямована на: адаптацію людей пенсійного віку до нових умов життя; стимулювання до економічної та соціальної активності; оволодіння новими сучасними знаннями; залучення до нових сфер діяльності; формування принципів здорового способу життя та підвищення рівня здоров’я та фізичної активності; передачу накопиченого досвіду молодому поколінню. Заняття проводяться за методиками адаптованими до вікової групи старшого покоління та проводиться у формі тренінгів, семінарів, конференцій, конструктивного діалогу.

В “Університеті третього віку” працюють факультети правовий, мистецький, основи медицини та здорового способу життя, сучасні технології, садівництва та городництва, народознавства та фольклору, група здоров’я, креативного рукоділля, геронтопсихології, іноземна мова, історія України. Навчання та освітні заходи в рамках “Університету третього віку” здійснюються на безоплатній основі.

Будинок нічного перебування:

Здійснює надання соціальних послуг соціальна інтеграція та реінтеграція надання притулку та соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці бездомним особам, у тому числі особам, звільненим з від відбування покарання у вигляді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

Допомагає в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх розв'язання. Надає допомогу у відновленні документів, сприяє у працевлаштуванні, отриманні житла, наданні допомоги в отриманні первинної правової допомоги, оформленні до інтернатних установ, встановленні групи інвалідності, одержанні соціальної допомоги, пенсії за віком тощо.

Відділення соціальної підтримки громадян:

Надає соціально-економічні послуги, послугу прокату технічних та інших засобів реабілітації і транспортної послуги “Соціальне таксі”. Виходячи з можливостей, наявної фінансової та матеріально-технічної бази безоплатно забезпечує громадян одягом, взуттям, іншими предметами першої необхідності, предметами медичного призначення, побутової гігієни, продовольчими та промисловими товарами, гарячими обідами, технічними та іншими засобами реабілітації.

3.1.16. Територіальний центр соціального обслуговування м. Тернопіль

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) надає такі соціальні послуги:

1. Соціальна допомога вдома:

- приготування (допомога в приготуванні) їжі вдома;
- придбання та доставка товарів з магазину або базару, доставка книг, газет, журналів, медикаментів за кошти громадян, які обслуговуються;

– виклик лікаря, надання допомоги в проведенні періодичних медичних оглядів та госпіталізації, відвідування хворих у закладах охорони здоров'я, організація консультацій лікарів та інших спеціалістів;

– допомога у прибиранні приміщення, пранні, дотриманні особистої гігієни, у дрібному ремонті одягу та взуття;

– оформлення документів на отримання субсидій на оплату житлово-комунальних послуг та інших видів соціальної допомоги, внесення платежів;

– читання преси;

– оформлення документів на санаторно-курортне лікування, влаштування до будинку-інтернату, геріатричного будинку-інтернату, пансіонату для ветеранів війни і праці, психоневрологічного інтернату, будинку для ветеранів, інших соціальних закладів;

– сприяння у забезпеченні необхідними технічними та іншими засобами реабілітації

Цільова аудиторія:

Одинокі громадяни похилого віку, інваліди, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України.

Для громадян, які не мають рідних працездатного віку, що повинні забезпечити їм догляд і допомогу послуга надається безкоштовно

2. Послуги з дрібного ремонту одягу та помешкань:

Цільова аудиторія:

Одинокі громадяни похилого віку, інваліди, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України.

3. Надання адресної одноразової грошової допомоги:

Цільова аудиторія:

Мешканці міста, які опинилися в складних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, хворобами,

малозабезпеченістю, сирітством, стихійним лихом, катастрофою, складним фінансовим становищем, постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, інваліди-члени громадських організацій, учасникам бойових дій ОУН–УПА, політв'язні та репресовані, учасники антитерористичної операції та члени сімей загиблих, ветерани війни та праці, особи звільнені з місць позбавлення волі, одинокі громадяни похилого віку, багатодітні та малозабезпечені сім'ї

4. Надання адресної безготівкової допомоги шляхом відшкодування оплати за житлово-комунальні послуги в розмірі 50%:

Цільова аудиторія:

Інваліди 1 групи, особи, які одержують державну соціальну допомогу на дитину інваліда до 18 років та дітей інвалідів до 18 років.

5. Відшкодування пільг на оплату житлово-комунальних послуг:

Цільова аудиторія:

Члени сімей загиблих у війні в Афганістані, учасники-добровольці антитерористичної операції та члени їх сімей, реабілітовані особи, члени їх сімей та ветерани ОУН-УПА, які зареєстровані та проживають в місті Тернопіль.

6. Перукарські послуги:

Цільова аудиторія:

Пенсіонери, інваліди, інші соціально незахищені мешканці міста.

7. Гуманітарна допомога (одяг):

Цільова аудиторія:

Пенсіонери, інваліди, інші соціально незахищені мешканці міста.

8. Соціально-побутова адаптація:

Цільова аудиторія:

Громадяни, які мають часткове порушення рухової активності, частково не здатні до самообслуговування та не мають медичних

протипоказань для перебування в колективі та потребують соціально-побутової і психологічної адаптації.

9. Харчування в благодійній їдальні (гарячі обіди):

Цільова аудиторія:

Пенсіонери, інваліди, інші соціально незахищені мешканці міста, які опинились в складній життєвій ситуації.

3.1.17. Територіальний центр соціального обслуговування м. Харків

Основною метою діяльності територіального центру є сприяння у розв'язанні проблемних питань і надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, підтримання життєдіяльності і соціальної активності самотніх непрацездатних громадян.

Територіальний центр надає наступні соціальні послуги:

- догляд вдома (допомога у веденні домашнього господарства – закупівля та доставка продуктів харчування, ліків та інших товарів, допомога у приготуванні їжі, допомога у прибиранні житла, дрібний ремонт одягу, взуття, допомога у самообслуговуванні – допомога у вмиванні, обтиранні, обмиванні, вдяганні, роздяганні та інше);
- паліативний догляд (допомогу у веденні домашнього господарства, допомогу у самообслуговуванні, надання допомоги у догляді за особистими речами, зовнішнім виглядом, допомогу при пересуванні по квартирі, допомогу в оформленні документів, внесенні платежів, спостереження за станом здоров'я отримувача соціальної послуги відповідно до медичних показань і рекомендацій, надання психологічної підтримки та рекомендацій стосовно режиму харчування, який відповідає стану здоров'я та системі лікування та інше);

- соціальна адаптація (участь в клубах за інтересами, клубах активного довголіття, університетах третього віку, допомогу в організації денної зайнятості та дозвілля, надання інформації з питань соціального захисту населення, надання психологічної допомоги та інше);

- представництво інтересів (ведення переговорів від імені отримувача соціальних послуг, допомога в оформленні або відновленні документів)

- консультування (надання інформації з питань соціального захисту населення, надання психологічної допомоги, сприяння в отриманні правової допомоги);

- кризове та екстрене втручання (організація та надання психологічної підтримки в кризовій ситуації і допомога у подоланні її наслідків, забезпечення взаємодії з іншими фахівцями та службами для усунення ознак кризової ситуації);

- натуральна допомога (ремонт одягу, ремонт взуття, перукарські послуги).

В територіальному центрі впроваджені нові моделі інноваційної роботи:

- в Університеті третього віку відкрити факультети “Англійської мови” та “Основи комп’ютерних знань” з методикою викладання адаптованою до людей похилого віку;

- у відділенні денного перебування відкриті творчі студії: “Краси та стилю” (догляд за зовнішністю з урахуванням вікових змін), “Майстерня 12” (власноручне створення декорів інтер’єру).

У територіальному центрі існують такі підрозділи:

- Пункт прокату засобів реабілітації;

- Пункт “Допомоги ближньому” (забезпечення речами б/в)

Цільові групи:

- громадяни похилого віку, особи з інвалідністю, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров’я;

• громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в Державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

3.1.18. Територіальний центр соціального обслуговування м. Херсон

Територіальний центр соціального обслуговування м. Херсона надає соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим (з числа осіб похилого віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше як 4 місяці).

<i>Територіальним центром надаються такі соціальні послуги:</i>
• догляд вдома,
• представництво інтересів,
• соціальна адаптація,
• консультування.

Громадянам надається необхідна допомога в адаптації до сучасних умов життя, створення можливостей для розширення кола спілкування, урізноманітнення дозвілля, обміну досвідом, формування активної соціальної позиції в суспільстві та здобуття нових знань. Саме з цією метою розпочато набір слухачів на безкоштовні комп'ютерні, психологічні та інші курси в рамках соціально-педагогічної послуги “Університет третього віку”. Також є можливість отримати послуги психолога, медичної сестри, перукаря, швачки, майстра з дрібного ремонту.

У Територіальному центрі функціонують такі структурні підрозділи:

1. Відділення соціальної допомоги вдома, яке приймає на обслуговування на безоплатній основі одиноких осіб похилого віку

та інвалідів, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ, та не мають працездатних рідних, що повинні забезпечити їм догляд.

На платній основі приймаються особи похилого віку та інваліди, проживаючі самотньо та мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд. Платні послуги надаються згідно затверджених тарифів на платні соціальні послуги.

Відділення надає такі соціально-побутові послуги:

- придбання та доставка товарів;
- придбання та доставка медикаментів;
- виклик лікаря, надання допомоги в проведенні періодичних медичних оглядів;
- допомога у прибиранні приміщення;
- оформлення документів на отримання субсидії;
- приготування їжі, доставка гарячих обідів з їдалень, кафе;
- інші послуги.

2. Відділення соціально-побутової адаптації приймає на обслуговування, *на безоплатній основі*, громадян незалежно від їх сімейного стану, які мають часткове порушення рухової активності, та не мають медичних протипоказань для перебування в колективі, та потребують соціально-побутової, психологічної та медико-соціальної адаптації.

Відділення надає соціально-побутові, соціально-педагогічні, психологічні, інформаційні, медико-соціальні та інші послуги.

3. Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги. Обслуговує та надає послуги особам похилого віку, інвалідам, хворим, та особам, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані у державній службі зайнятості за умови, що середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж 1,5 прожиткового мінімуму для сім'ї.

Відділення надає:

- перукарські та швацькі послуги;

– надає допомогу продовольчими, промисловими товарами, гарячими обідами та іншу допомогу.

3.1.19. Територіальний центр соціального обслуговування м. Хмельницький

Основною метою територіального центру є надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, з метою подолання або мінімізації цих обставин за місцем проживання таких осіб та в умовах денного або цілодобового тимчасового перебування.

<i>Хмельницький міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) надає такі соціальні послуги:</i>
• догляд вдома;
• денний догляд;
• цілодобовий догляд;
• соціальна адаптація;
• натуральна допомога;
• екстрене (кризове) втручання;
• консультування;
• представництво інтересів;
• інші соціальні послуги.

Соціальні послуги у територіальному центрі, згідно законодавства, надаються:

- 1) за рахунок бюджетних коштів;
- 2) з установами диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг;
- 3) за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб.

На отримання соціальних послуг у територіальному центрі має право населення Хмельницької міської територіальної громади, а саме:

- особи похилого віку;

-
- особи з інвалідністю;
 - особи з частковою або повною втратою рухової активності, пам'яті;
 - особи з невиліковними хворобами, хворобами, що потребують тривалого лікування (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше як на чотири місяці);
 - особи з психічними та поведінковими розладами у разі відсутності у них медичних протипоказань для надання соціальних послуг;
 - особи, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, а також у зв'язку зі шкодою, завданою стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), малозабезпеченістю.

У територіальному центрі є такі структурні підрозділи:

1) відділення соціальної допомоги вдома мешканцям міста Хмельницької міської територіальної громади;

2) відділення соціальної допомоги вдома мешканцям сіл Хмельницької міської територіальної громади:

Дані відділення надають наступні послуги за місцем проживання/перебування громадянам, які не здатні до самообслуговування: придбання і доставка товарів, медикаментів, періодичних видань, гарячих обідів, виклик лікаря, допомога в дотриманні особистої гігієни, прибиранні приміщення, приготуванні їжі, в оформленні документів на отримання субсидій, інші послуги, що визначаються при індивідуальних обстеженнях матеріально-побутових умов проживання.

3) відділення денного, цілодобового тимчасового перебування:

– підтримання здоров'я громадян похилого віку та осіб з інвалідністю (насичення організму киснем (кисневий коктейль), підтримка опорно-рухового апарату (тренажерний зал), частування

натуральними чаями (фітотерапія) та профілактика захворювань парами ефірних масел (ароматерапія), покращення загального стану організму з застосуванням апаратів фізіотерапевтичного кабінету);

– короткотермінова допомога сім'ям в догляді за ліжкохворими членами родини на час відпустки, проведення ремонту або усунення інших проблем в помешканні.

Особи, що отримують послугу цілодобового тимчасового перебування забезпечуються ліжко-місцем, постільною білизною, м'яким, твердим інвентарем, столовим посудом, харчуванням (чотирьох разовим) та за потреби одягом, взуттям; поселяються в одно чи двомісне кімнату з санвузлом.

– щоденно проводиться прибирання, прання, допомога у дотриманні особистої гігієни (вмивання, купання, за потреби гоління та стрижка), вдягання, роздягання, заміна натільної білизни, допомога у пересуванні та користуванні туалетом, заміна підгузків та пелюшки за потреби;

– проводиться спостереження за станом здоров'я медичною сестрою (вимірювання температури, артеріального тиску, пульсу, кисню) у тому числі прийом ліків відповідно до призначень лікаря, за потреби проводяться перев'язки;

– допомога у виконанні лікувальних фізичних вправ разом з фахівцем з фізичної реабілітації за потреби надаються на термін перебування та проводиться навчання користуванням технічними засобами для пересування: палицями, милицями, ходунками, інвалідними візками та інші;

– організуємо доступ до загальноприйнятих форм дозвілля (перегляд телепрограм, прослуховування радіопередач, читання книг), супровід під час прогулянки, бесіди, спілкування;

– здійснення соціальної адаптації в тому числі на безкоштовній основі організується навчання в **Університеті третього віку**.

Слухачами курсу можуть бути жінки від 55 років, чоловіки від 60 років, які мають пенсійне посвідчення.

Факультети:

- Основи володіння оргтехнікою
- Англійська мова
- Польська мова

-
- Німецька мова
 - Психологія
 - Основи збереження здоров'я
 - Хореографія
 - Театр та спів
 - Малювання та Прикладне мистецтво
 - Крій, пошиття та ремонт одягу
 - Хоровий спів
 - Історія України
 - Фольклор
 - Правознавство
 - Образотворче мистецтво
 - Мистецтво дизайну
 - Агрolandшафт
 - Основи християнської етики
 - В'язання.

4) відділення організації надання адресної натуральної допомоги

Відділення організовує надання швацьких (мілкого ремонту одягу), перукарських послуг, послуг з косметичного ремонту квартир (будинків), обробка присадибної ділянки, допомога продуктами харчування, гарячими обідами, одягом, засобами гігієни.

Документи необхідні для надання соціальних послуг:

- заяву (у письмовій або електронній формі) управлінню праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики (дану заяву можна подати як в приймальнях УПСЦЗН так і у територіальному центрі, заповнити яку допоможуть наші працівники). До заяви додаються:

- копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг;
- копія індивідуального податкового номера;

За потреби додаються:

-
- копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю – МСЕК);
 - медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в сторонній допомозі (у разі потреби);
 - копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);
 - копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності);
 - документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо заява подається органом опіки та піклування);
 - копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника);
 - акт оцінювання потреб особи у соціальних послугах (за наявності), складений соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи;
 - копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності).

3.1.20. Територіальний центр соціального обслуговування м. Черкаси

Черкаський територіальний центр соціального обслуговування створено для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги за місцем проживання/перебування в умовах тимчасового або денного перебування.

У територіальному центрі працює 4 відділення:

- відділення соціальної допомоги вдома;
- відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;
- відділення оздоровчо-реабілітаційних послуг;
- відділення соціальної реабілітації дітей-інвалідів;

Види соціальних послуг:

- **психологічні послуги** – надання консультацій з питань психічного здоров'я та поліпшення взаємин з оточуючим соціальним середовищем, застосування психодіагностики, надання методичних порад;
- **соціально-педагогічні послуги** – виявлення та сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах, організація індивідуального навчального, виховного та корекційного процесів, дозвілля, спортивно-оздоровчої, технічної та художньої діяльності тощо, а також залучення до роботи різноманітних закладів, громадських організацій;
- **соціально-медичні послуги** – консультації щодо запобігання виникненню та розвитку можливих органічних розладів особи, збереження, підтримка та охорона її здоров'я, здійснення профілактичних, лікувально-оздоровчих заходів;
- **соціально-економічні послуги** – сприяння у задоволенні матеріальних інтересів і потреб осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- **юридичні послуги** – надання консультацій з питань чинного законодавства, здійснення захисту прав та інтересів осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- **інформаційні послуги** – надання інформації, необхідної для вирішення складної життєвої ситуації (довідкові послуги); розповсюдження просвітницьких та культурно-освітніх знань (просвітницькі послуги); поширення об'єктивної інформації про види соціальних послуг, формування певних уявлень і ставлення суспільства до соціальних проблем (рекламно-пропагандистські послуги).

Для задоволення індивідуальних потреб отримувачів послуг територіальний центр здійснює:

- придбання продуктів харчування, предметів домашнього вжитку, медикаментів тощо за кошти отримувачів послуг;

-
- доставку продуктів харчування, медикаментів, гарячого харчування тощо;
 - надання транспортних послуг, здійснення соціального патронажу, виклик лікаря;
 - організацію надання консультацій з питань психічного здоров'я та поліпшення взаємин з оточуючим соціальним середовищем, застосування психодіагностики, спрямованої на вивчення соціально-психологічних характеристик особистості, з метою її психологічної корекції або психологічної реабілітації, надання методичних порад;
 - виявлення потреб та сприяння розвитку різнобічних інтересів отримувачів послуг, організація дозвілля, спортивно-оздоровчої діяльності, розвиток художньо-прикладної творчості тощо;
 - організацію консультацій щодо запобігання виникненню та розвитку можливих органічних розладів особи, підтримка її здоров'я, здійснення профілактичних, лікувально-оздоровчих заходів, працетерапія;
 - надання натуральної чи грошової допомоги;
 - надання консультацій з питань чинного законодавства, здійснення захисту прав та інтересів отримувачів послуг тощо.

3.1.21. Територіальний центр соціального обслуговування м. Чернівці

Територіальний центр є правонаступником комунального центру соціальної та медичної допомоги одиноким непрацездатним громадянам “Турбота” Чернівецької міської ради в частині всіх майнових і немайнових прав та обов’язків.

Територіальний центр створений для здійснення соціального обслуговування та надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги за місцем проживання, в умовах стаціонарного, тимчасового або денного перебування.

<i>До складу територіального центру входять такі структурні підрозділи:</i>
• Відділення соціальної допомоги вдома.
• Відділення соціально-медичних послуг.
• Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги.
• Відділення надання побутових послуг та господарської діяльності.
• Відділення соціально-побутової адаптації.
• Відділ бухгалтерського обліку та звітності.

На отримання соціального обслуговування в територіальному центрі мають право:

- Громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України

- Громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

3.1.22. Територіальний центр соціального обслуговування м. Чернігів

Функції та напрямки роботи Чернігівського територіального центру соціального обслуговування :

- виявлення громадяни похилого віку, інвалідів та одиноких непрацездатних соціально-незахищених громадян, які потребують соціального обслуговування, обстеження разом з представниками закладів охорони здоров'я, житлово-експлуатаційних діляниць, громадських організацій, вуличних та домових комітетів їх

матеріально-побутових умов проживання і визначення потреб в необхідності надання різних видів послуг;

- територіальний центр через свої підрозділи забезпечує якісне надання різних видів соціально-побутових послуг малозабезпеченим непрацездатним громадянам відповідно до висновків лікарів про ступінь здатності до самообслуговування за актами обстеження територіального центру.

Вид діяльності: Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та осіб з інвалідністю

Види послуг:
• догляд вдома;
• денний догляд;
• соціальна адаптація;
• консультування;
• представництво інтересів;
• соціально – економічні (у формі надання натуральної допомоги);
• транспортні;
• інші соціальні послуги.

3.2. Довідково-інформаційні контакти

Назва територіального центру соціального обслуговування	Контакти закладу
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Вінниці	м. Вінниця вул. Соборна, 50 E-mail: tercentr@vmr.gov.ua Тел.: (0432) 67-05-97
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Луцька	м. Луцьк, вул. Данила Галицького, 18 E-mail: tzzsn_lutsk@meta.ua Тел.: (0332) 72-23-88
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Дніпро	м. Дніпро, вулиця Панікахи, буд. 95 E-mail: shevtz.dnepr@gmail.com Тел.: (050) 324-26-03
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Житомир	м. Житомир, вул. Вокзальна, 18-А Тел.: 068 657-05-56
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Ужгород	м. Ужгород, вул. Потушняка Федора (Благоева), 10Б E-mail: soctercentr@gmail.com Тел.: 050 081 0175
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Запоріжжя	м. Запоріжжя, вул. Рекордна, б. 9А E-mail: zp.gssp@ukr.net Тел.(факс): (061) 226-02-63
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Івано-Франківськ	м. Івано-Франківськ, вул. Коперника, 1 E-mail: tercentrif@ukr.net
Київський міський ТЦСО (надання соціальних послуг)	м. Київ, вул. М. Котельникова, 32/11 E-mail: kmtcso@ukr.net Тел./факс: 450-91-66
ТЦСО (надання соціальних послуг) Голосіївського району у м. Києві	м. Київ, вул. Льва Толстого, 25/2 E-mail: tcsso@i.ua , center@tcsso.gov.ua Тел/факс: 235-00-40
ТЦСО (надання соціальних послуг) Дарницького району у м. Києві	м. Київ, вул. Вербицького, 9-І E-mail: tcsodarnitsa@gmail.com Тел.: 563-99-80
ТЦСО (надання соціальних послуг) Деснянського району у м. Києві	м. Київ, вул. Будищанська, 4 E-mail: tc2603@ukr.net Тел.: 533-48-53
ТЦСО (надання соціальних послуг) Дніпровського району у м. Києві	м. Київ, вул. Курнатовського, 7-А E-mail: dtesop@ukr.net Тел/факс: 512-00-35

Назва територіального центру соціального обслуговування	Контакти закладу
ТЦСО (надання соціальних послуг) Оболонського району у м. Києві.	м. Київ, вул. Озерна, 18-а E-mail: tcobl@ukr.net Тел.: 428-00-77
ТЦСО (надання соціальних послуг) Печерського району у м. Києві	м. Київ, вул. Кіквідзе, 11-А E-mail: tcpehersk@ukr.net Тел/факс: 285-23-59
ТЦСО (надання соціальних послуг) Подільського району у м. Києві	м. Київ, вул. Братська, 15/9 E-mail: tc_podol@mail.ua Тел/факс: 425-05-12
ТЦСО (надання соціальних послуг) Святошинського району у м. Києві	м. Київ, вул. Гната Юри, 14-Б E-mail: rusuzn08@ukr.net Тел.: 405-92-67
ТЦСО (надання соціальних послуг) Солом'янського району у м. Києві	м. Київ, бул. І. Лепсе, 83-А Тел/факс 497-73-27
ТЦСО (надання соціальних послуг) Шевченківського району № 1	м. Київ, вул. Котовського, 33 E-mail: shevtc_1@ukr.net Тел.: 467-00-14
ТЦСО (надання соціальних послуг) Шевченківського району № 2	м. Київ, вул. В.Василевської, 11-А E-mail: tercentr2_pr@ukr.net Тел.: 236-50-56
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Кропивницький	м. Кропивницький, вул. Шатила, 12 Тел.: 099 666 2941
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Львів	м. Львів, вул. Генерала Т.Чупринки, 58А E-mail: LVIV.MIS.TERCENTR@UKR.NET Тел.: 238-32-74
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Миколаїв	м. Миколаїв, вул. Морехідна, 9/2 E-mail: nikolaev.tc@mkrada.gov.ua Тел/факс (0512) 34-61-52, (066) 936 84 04
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Одеса	м. Одеса, вул. Ніжинська, 42 E-mail: tcprimorskiy@omr.odessa.ua Тел.: 740 75 24
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Полтава	м. Полтава, вул. Маршала Бірюзова, 76 E-mail: terc1601@i.ua Тел.: (0532) 56-73-17
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Рівне	м. Рівне, вул. Дубенська 27/29 E-mail: tercentrrv@ukr.net Тел.: (0362) 26-36-58, (0362) 26-36-58,

Назва територіального центру соціального обслуговування	Контакти закладу
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Суми	м. Суми, вул. Інтернаціоналістів, 18 E-mail: ter23@dszn.sm.gov.ua
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Тернопіль	м. Тернопіль, вул. Миколи Лисенка, 8 E-mail: ternopil.tercenter@gmail.com Тел.: 0675305906
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Харкова	м. Харків, пр. Перемоги, 77-А E-mail: 23009222@mail.gov.ua Тел.: 057 725 34 98
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Херсона	м. Херсон, вул. Маяковського, 18 E-mail: tco-sr@ukr.net Тел.: 22-97-34
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Хмельницький	м. Хмельницький, вул. Перемоги, 7-А E-mail: khmtercentr@gmail.com Тел.: (0382) 63-23-37, 63-07-40
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Черкаси	м. Черкаси, вул. Пушкіна, 13-А E-mail: tercentr_sosnovka@ukr.net Тел.: 0472 640 418
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Чернівці	м. Чернівці, вул. Університетська, 18 Тел.: (0372) 524-886
ТЦСО (надання соціальних послуг) м. Чернігів	м. Чернігів, вул. Рокоссовського, буд. 18 E-mail: desn.tercentr@chernigiv-rada.gov.ua Тел.: (0462) 67 15 67, (0462) 64 83 10, м. Чернігів, вул. Текстильників, буд. 25 E-mail: nz.tercentr@chernigiv-rada.gov.ua Тел.: (0462) 66 24 65, (0462) 66 21 44

Розділ ІV

ЦЕНТРИ СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ УКРАЇНИ

4.1. Напрями діяльності та види соціальних послуг і допомог, що надаються населенню Центрами соціальних служб України

Центр надання соціальних послуг (далі – центр) є комплексним закладом соціального захисту населення, структурні або відокремлені (територіальні) підрозділи якого провадять соціальну роботу та надають соціальні послуги особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі – особи/сім'ї).

Центр утворюється, реорганізується та ліквідується в порядку, передбаченому законодавством, райдержадміністрацією або органом місцевого самоврядування (далі – засновник) з урахуванням потреб відповідної адміністративно-територіальної одиниці або територіальної громади у разі відсутності центру соціальних служб та територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) для виконання їх завдань і функцій.

Центр провадить діяльність за принципами недискримінації, дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; поваги до честі та гідності; толерантності; законності; соціальної справедливості; доступності та відкритості; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та прозорості використання надавачами

соціальних послуг бюджетних та інших коштів; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

Підставою для надання соціальних послуг є:

– направлення особи/сім’ї для отримання соціальних послуг, видане на підставі відповідного рішення структурного підрозділу з питань соціального захисту населення райдержадміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради об’єднаної територіальної громади;

– результати оцінювання потреб особи/сім’ї у соціальних послугах.

Рішення структурного підрозділу з питань соціального захисту населення райдержадміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради об’єднаної територіальної громади про надання послуг особі/сім’ї приймається відповідно до Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

Основними завданнями центру є:

– проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення;

– надання особам/сім’ям комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

Діяльність центрів соціальних служб здійснюється відповідно до Законів, Наказів та Постанов України, а саме:

Закон України “Про соціальні послуги”

Конституція України

Закон України “Про внесення змін до деяких законів України щодо надання соціальних послуг”

Закон України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”

Про внесення змін до Закону України “Про соціальну роботу з дітьми та молоддю”

<i>Діяльність центрів соціальних служб здійснюється відповідно до Законів, Наказів та Постанов України, а саме:</i>
Постанова КМУ “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини”
Постанова КМУ “Про затвердження Положення при прийомну сім’ю”
Закон України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”
Постанова КМУ “Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування”
Закон України “Про внесення зміни до статті 13 Закону України “Про охорону дитинства” щодо посилення соціального захисту прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу”
Постанова КМУ “Про затвердження Порядку надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку”
Постанова КМУ “Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу”
Закон України “Про соціальну роботу з сім’ями, дітьми та молоддю”
Закон України “Про охорону дитинства”
Наказ “Про затвердження Порядку здійснення соціального супроводження прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу”
Закон України “Про реабілітацію інвалідів в Україні”
Закон України “Про волонтерську діяльність”
Закон України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”

Центр відповідно до визначених для нього завдань:

- виявляє осіб/сім’ї і веде їх облік;
- проводить оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;
- надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг;
- надає допомогу особам/сім’ям у розв’язанні їх соціально-побутових проблем;
- забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу;

– забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві держадміністрації, виконавчого органу міської міста обласного значення, районної у місті (в разі її утворення) ради, сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади, бере участь у роботі спостережних комісій;

– складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

– вносить відомості до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

– проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

– створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

– взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами – підприємцями, які в межах компетенції у відповідній адміністративно-територіальній одиниці або територіальній громаді надають допомогу особам/сім'ям та/або здійснюють їх захист;

– інформує населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади та осіб/сім'ї індивідуально про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання. Інформація на паперових та інших носіях повинна викладатися із забезпеченням контрасту і розміру шрифту, які даватимуть змогу вільно читати її, зокрема особам із порушеннями зору і тим, що переміщуються у кріслах колісних.

Інформація також надається у вигляді листівок, буклетів, брошур, за потреби – із застосуванням рельєфно-крапкового шрифту (шрифту Брайля), мовою, доступною для розуміння та читання особами з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень.

Відповідні матеріали розміщуються в засобах масової інформації, на веб-сайтах суб'єктів, що надають соціальну послугу, інших інформаційних ресурсах;

– інформує населення про сімейні форми виховання дітей та проводить первинний відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;

– бере участь у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах;

– готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення місцевого органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування;

– забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

Центр з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених у відповідній адміністративно-територіальній одиниці/територіальній громаді, надає такі соціальні послуги:

- догляд вдома, денний догляд, догляд стаціонарний;
- підтримане проживання;
- соціальна адаптація;
- соціальна інтеграція та реінтеграція;
- надання притулку;
- екстрене (кризове) втручання;
- консультування;
- соціальний супровід;
- представництво інтересів;
- посередництво (медіація);
- соціальна профілактика;
- натуральна допомога;

- фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, порушення зору;

- переклад жестовою мовою;
- догляд та виховання дітей в умовах, наближених до сімейних;
- супровід під час інклюзивного навчання;
- інформування;
- інші послуги.

Послуги надаються центром за місцем проживання /перебування особи/сім'ї (вдома), у приміщенні надавача соціальних послуг, за місцем перебування особи/сім'ї поза межами приміщення надавача соціальних послуг (зокрема на вулиці).

Для надання соціальних послуг у центрі утворюються такі структурні підрозділи (відділення):

– **відділення соціальної роботи** (проведення соціальної роботи з особами/сім'ями, зокрема інформаційно-просвітницька, соціально-профілактична робота, оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах, організація надання їм соціальних послуг шляхом ведення випадку, моніторинг надання соціальних послуг центром, соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань);

– **мобільна бригада соціально-психологічної допомоги** особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі (надання особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, послуг кризового та екстреного втручання, інформування, консультування, представництва інтересів; формування нетерпимого ставлення громадян до проявів домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, проведення заходів у сфері запобігання та протидії насильству). У центрі також можуть утворюватися мобільні бригади екстреного реагування для надання послуг кризового та екстреного втручання іншим вразливим групам населення;

– **відділення натуральної та грошової допомоги** (надання натуральної та грошової допомоги (продукти харчування, предмети і засоби особистої гігієни, санітарно-гігієнічні засоби для прибирання, засоби догляду, одяг, взуття, інші предмети першої необхідності, організація харчування, забезпечення паливом тощо) особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах);

– **відділення соціальних послуг за місцем проживання** (надання соціальних послуг догляду вдома, соціального супроводу особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, за місцем їх проживання/перебування). У центрі може бути утворено кілька відділень, які надають послуги за місцем проживання громадян (відділення соціальної допомоги вдома, відділення соціального супроводу сімей/осіб тощо).

Відповідно до потреб адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади в соціальних послугах у центрі можуть утворюватися:

– **відділення надання соціальних послуг в умовах денного перебування** (надання протягом дня дітям/особам з інвалідністю, громадянам похилого віку, у яких немає медичних протипоказань для перебування в колективі, соціальних послуг денного догляду, соціальної адаптації, соціальної реабілітації та інших соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності). У центрі може бути утворено кілька відділень, які надають послуги в умовах денного перебування (відділення денного догляду, відділення соціальної адаптації тощо);

– **спеціалізована служба** (відділення) підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі (надання особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, соціальних послуг консультування, інформування, представництва інтересів, денного перебування, притулку тощо).

Така служба (відділення) розміщується в окремому приміщенні (окремій будівлі, споруді або частині будівлі) з дотриманням принципу конфіденційності;

– **стаціонарна/денна служба** (стаціонарне/денне відділення) соціально-психологічної реабілітації дітей (надання послуги

соціально-психологічної реабілітації дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах).

Така служба (відділення) розміщується окремо від інших служб (відділень) (в окремому приміщенні, окремій будівлі, споруді або частині будівлі), де створюються умови, максимально наближені до сімейних;

– відділення надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування/проживання (надання соціальних послуг стаціонарного догляду, підтриманого проживання, паліативного догляду, притулку громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, особам, які потребують паліативної допомоги, бездомним та іншим вразливим групам населення). У центрі може бути утворено кілька відділень, які надають послуги в умовах цілодобового перебування/проживання (відділення стаціонарного догляду, підтриманого проживання, паліативного догляду, притулок тощо);

– інші структурні підрозділи, діяльність яких спрямовується на надання послуг особам/сім'ям з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених у відповідній адміністративно-територіальній одиниці/територіальній громаді.

Центр має право:

- вносити міській раді пропозиції щодо вдосконалення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю;
- подавати пропозиції до проекту міського бюджету з питань, що належать до його компетенції;
- укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями, в тому числі іноземними, щодо проведення робіт, спрямованих на виконання покладених на нього завдань;
- залучати фахівців інших закладів, установ та організацій різних форм власності для здійснення соціального супроводу сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах; в установленому порядку одержувати від підприємств, установ та організацій інформацію з питань, що належать до його компетенції;
- вживати заходів для забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів сімей, дітей та молоді;

- здійснювати посередництво у представництві інтересів сімей, дітей та молоді та порушувати клопотання про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні вимог законодавства з питань проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю.

Соціальні послуги, що надаються центром, є державними, здійснюються на безоплатній основі та за добровільною згодою клієнтів.

Центри соціальних служб в місті Київ

У мережу центрів соціальних служб (ЦСС) м. Києва входить Київський міський центр соціальних служб (КМЦСС), районні центри соціальних служб (РЦСС), які надають соціальні послуги територіальній громаді м. Києва.

Мережа центрів соціальних служб м. Києва надає послуги (соціальну та психологічну допомогу, інформаційну підтримку) мешканцям м. Києва, а саме:

- сім'ям, дітям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- демобілізованим учасникам АТО/ООС та членам сімей учасників АТО/ООС;
- сім'ям внутрішньо переміщених осіб з дітьми;
- особам, які постраждали від домашнього насильства та торгівлі людьми;
- сім'ям, які виховують дітей та молодь з інвалідністю;
- людям із залежностями та членам їх родин, групи взаємодопомоги;
- особам, які мають соціально небезпечні хвороби (в тому числі ВІЛ/СНІД);
- дітям з числа сиріт, дітям позбавленим батьківського піклування;
- дітям та молоді, які перебувають в конфлікті з законом;
- потенційним кандидатам у прийомні батьки, батьки-вихователі дитячих будинків сімейного типу, опікуни та

підклубальники, усиновителі, а також у наставники, патронатні вихователі проводимо навчальну підготовку.

Київський міський центр соціальних служб (КМЦСС) – спеціальний заклад, що проводить методичне забезпечення організації соціальної роботи, надання соціальних послуг, організовує навчання з питань проведення соціальної роботи, надання соціальних послуг.

Центр підпорядкований Службі у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Основними завданнями Центру є:

- методична допомога у проведенні соціальної роботи, надані соціальних послуг у м. Києві;
- організація навчання із соціальної роботи, надання соціальних послуг;
- організація інформування щодо сімейних цінностей, профілактики соціального сирітства, недопущення насильства, жорстокого поводження з дітьми в м. Києві;
- проведення навчальних заходів для надавачів соціальних послуг, спеціалістів районних у м. Києві державних адміністрацій, які здійснюють управління системою надання соціальних послуг сім'ям та дітям;
- надання інформаційних, консультативних, складних комплексних, інноваційних соціальних послуг.

Районні центри соціальних служб м. Києва

В рамках роботи у кожному з Центрів надається комплекс соціальних послуг згідно державних стандартів надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, потребують сторонньої допомоги та проживають у м. Києві.

Фахівець із соціальної роботи та психолог є ключовою ланкою надавачів послуг у РЦСС.

Послуги за основними напрямками роботи мережі центрів соціальних служб

Інформування

Послуга полягає у наданні інформації з питань соціального захисту населення, у тому числі переліку та адрес надавачів соціальних послуг, умов їх отримання, тарифів на платні соціальні послуги; надання інформації щодо отримання медичної, правової допомоги, адміністративних послуг та інших видів допомоги.

Соціальний супровід

Комплексна соціальна послуга, під час якої фахівці допомагають людині або сім'ї у складних життєвих обставинах подолати труднощі. Ця послуга надається для осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах і не можуть самотійно подолати або мінімізувати негативний вплив таких обставин.

Що входить до послуги:

відвідування особи/сім'ї;

оцінювання потреби в соціальних послугах, спільно з отримувачами послуг формування та реалізація індивідуального плану соціального супроводу;

аналіз, чи дотримується особа/сім'я плану, і за потреби план корегується;

допомога в оформленні документів;

спілкування з членами сім'ї та друзями особи/сім'ї, з метою знайти ефективні рішення;

надається індивідуальна або групова психологічна підтримка, залучення членів сім'ї до психотерапевтичних чи корекційних груп;

організація групи взаємодопомоги;

проведення сімейних групових нарад, мережеві зустрічі;

залучення особи/сім'ї, якій треба соціальний супровід, до тренінгів, дискусій, засідань за круглим столом, семінарів, лекцій, надаються інформаційно-освітні матеріали, інструкції, буклети, листівки;

у разі потреби рекомендують особі/сім'ї звернутись до інших соціальних послуг та соціальної допомоги.

Соціальна адаптація

Інтегрування у соціум людей, які тривалий час спілкувалися тільки з обмеженим колом людей (через інвалідність, вік, інші чинники) чи перебували у закритих закладах. Ця послуга надається для дітей або дорослих людей з інвалідністю; людей похилого віку; людей, які повернулися з місць позбавлення волі; дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей, яких виховували в інтернатах.

Що входить до послуги:

психологічна допомога;

<i>Послуги за основними напрямками роботи мережі центрів соціальних служб</i>
формування і розвиток соціальних навичок та соціальних компетенцій;
допомога в зміцненні або відновленні родинних, дружніх, товариських та офіційних зв'язків;
допомога в організації заняття протягом дня і дозвілля;
у разі потреби допомога в пошуку роботи;
відновлення навичок комунікацій в людей, які звільнилися із місць позбавлення волі.
Соціальна інтеграція та реінтеграція
Розвиток, формування та підтримка соціальних навичок; допомога в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх вирішення тощо.
Консультавання
Комплекс заходів, які треба людині або сім'ї, аби вийти зі складної життєвої ситуації і адаптуватися до нових життєвих умов. Консультавання – це професійне спілкування між фахівцем і людиною, яка звертається за допомогою. Ця послуга надається для людей, у яких виникли складні життєві обставини через інвалідність, вік, стан здоров'я, соціальне становище; для безхатченків, які потребують консультацій; для людей, які перебувають у місцях позбавлення волі; для людей, у яких склались інші складні життєві обставини.
<i>Що входить до послуги:</i>
аналіз життєвої ситуації, що склалася, визначення основних проблем та шляхи вирішення;
разом з особою, яка звертається за послугою, складається план виходу зі складної життєвої ситуації та допомога в його реалізації;
інформування щодо соціального захисту;
надання психологічної допомоги;
коригування психологічного стану і поведінки в повсякденному житті;
формування і розвиток соціальних навичок і соціальних компетенцій;
за потреби долучення до участі в групах самопомоги;
допомога в зміцненні або відновленні родинних, дружніх та офіційних зв'язках;
консультують, як отримати правову допомогу або інші соціальні послуги, залежно від потреб;
консультують, як знайти роботу, допомагають з пошуками (зокрема, проводять експертизу потенційних професійних здібностей і професійної орієнтації).

Послуги за основними напрямками роботи мережі центрів соціальних служб

Залежно від потреб, консультування може бути психологічним або правовим, разовим або тривалим.

Кризове та екстрене втручання

Соціальна послуга, яку можна отримати протягом 24 годин після повідомлення про кризову ситуацію. До прикладу, якщо людина повідомила про насильство в сім'ї чи втрату дому. Спеціалісти надають екстрену юридичну, медичну або психологічну допомогу і притулок. Ця послуга надається для людей, які мають або пережили загрозу життю і здоров'ю; для людей, які втратили сімейні чи родинні контакти; для людей, які не можуть самотійно вирішувати проблеми, що спричинили кризову ситуацію або її наслідки.

Що входить до послуги:

Консультація в телефонному режимі або при зустрічі;

надання психологічної допомоги (консультування, підтримка, діагностика, корекція, психотерапія, реабілітація);

надання інформації щодо соціального захисту;

організація взаємодії з іншими фахівцями та службами;

представництво інтересів;

коригування сімейних стосунків;

допомога людям, які постраждали від насильства в сім'ї;

допомога в оформленні документів;

допомога в отриманні безоплатної правової допомоги;

допомога в отриманні невідкладної медичної допомоги;

сприяння в наданні тимчасового притулку.

Представництво інтересів

Соціальна послуга, під час якої команда або фахівець стають посередниками і допомагають людям, які перебувають у складних життєвих обставинах. Ця послуга надається для дорослої людини або дитини, які мають труднощі з відстоюванням власних інтересів у різних установах; для сім'ї (зокрема, прийомної); для дитячого будинку сімейного типу; для сім'ї опікунів/піклувальників; для людей, які постраждали від торгівлі людьми чи насильства у сім'ї; для людей які перебувають у складних життєвих обставинах.

Що входить до послуги:

Допомога в оформленні або відновленні документів;

Допомога в реєстрації за місцем проживання;

Допомога в розшуку рідних та близьких, відновлення родинних та соціальних зв'язків;

<i>Послуги за основними напрямками роботи мережі центрів соціальних служб</i>
Роз'яснення, як отримати доступ до ресурсів і послуг за місцем проживання;
Пошук потрібних фахівців або організацій, підприємств, органів, закладів, установ;
Ведуться переговори від імені людини, яка звернулася за послугою;
Надаються послуги перекладача (для іноземців та людей без громадянства, які на законних підставах проживають або перебувають на території України).
Посередництво (медіація)
Допомога у врегулюванні конфліктів; ведення переговорів; опрацювання шляхів та умов розв'язання конфлікту. Соціальною послугою не можна скористатися, якщо сталося правопорушення або злочин, випадок насильства у сім'ї, торгівля людьми, жорстоке поводження з дітьми. Ця послуга надається для дорослих або дітей, які внаслідок суперечки або конфлікту не можуть знайти спільного рішення та потребують допомоги.
<i>Що входить до послуги:</i>
допомога у врегулюванні конфлікту або спору, виявлення його причини
опрацювання шляхів та умов їх розв'язання;
налагодження комунікації між сторонами конфлікту
Соціальна профілактика
Соціальна послуга, що має попередити, обмежити та зупинити негативні соціальні та особистісні явища. Організація навчання та просвіти; довідкові послуги; розроблення та розповсюдження рекламно-інформаційних матеріалів щодо надання соціальних послуг. Ця послуга надається для людей, яким треба змінити небезпечну поведінку на таку, що мотивує до здорового способу життя; для людей, яким треба профілактика, реабілітація, програма замісної чи антиретровірусної терапії; для людей, яким треба зробити тести на ВІЛ та ПСШ; для людей, яким потрібні рекламно-інформаційні матеріали, індивідуальні засоби (зокрема, шприци, презервативи).
<i>Що входить до послуги:</i>
складання індивідуального плану або профілактичної програми, зважаючи на потреби людини, яка звернулася;
попередження про загострення проблем, які існують, та як уникнути їх;
мотивація людей, які звернулись, до зміни поведінки;
мінімізація ризику повторення (рецидиву) проблем або негативних явищ;
допомога людям, які зазнали негативних наслідків, адаптуватися, інтегруватися та ресоціалізуватися.

Послуги за основними напрямками роботи мережі центрів соціальних служб

На базі КМЦСС (за направленням РЦСС) проводяться навчання для батьків, які хочуть підвищити свій батьківський потенціал.

Патронат

Патронат над дитиною – це тимчасовий догляд, виховання та реабілітація дитини в сім'ї патронатного вихователя на період подолання дитиною, її батьками або іншими законними представниками складних життєвих обставин. А також, одночасне надання фахівцями соціальної сфери підтримуючих соціальних послуг сім'ї дитини для відновлення її здорового функціонування.

Суть патронату полягає в комплексному підході, професійності та узгодженості дій спеціалістів під час ведення випадку дитини та її сім'ї, а саме: патронатного вихователя, який доглядає за дитиною в умовах своєї сім'ї, та фахівця з соціальної роботи, який здійснює супровід сім'ї дитини, допомагає батькам дитини подолати складні життєві обставини, а у разі потреби сприяє залученню спеціалістів (психолог, юрист, психотерапевт, логопед, тощо), отриманню необхідних соціальних виплат, послуг, чи замовляє їх у районних, обласних спеціалістів. Патронатний вихователь, соціальні працівники і біологічні батьки дитини та родичі об'єднанні спільною метою – створення найкращих умов для зростання дитини та подолання складних життєвих обставин, що можуть спричинити остаточне розлучення дитини з батьками та позбавлення останніх батьківських прав.

Допомога людям з інвалідністю

На базі Київського міського центру соціальних служб здійснюється методичне забезпечення проведення в територіальній громаді міста Києва соціальної роботи, надання соціальних послуг, соціальної підтримки особам/сім'ям, де один чи кілька членів мають інвалідність та/або перебувають у складних життєвих обставинах, організація навчальних заходів з питань соціальної роботи, надання соціальних послуг.

Проведення традиційних щорічних заходів:

Київського міського фестивалю творчості дітей та молоді з інвалідністю "Повіримо у себе" (жовтень-грудень);

Міського фестивалю спортивної рибної ловлі для дітей та молоді з порушенням опорно-рухового апарату "Золота рибка" (літній період).

Мережею районних центрів соціальних служб міста Києва сім'ям, в яких один і більше членів сім'ї з інвалідністю надаються наступні послуги:

за стандартами соціальних послуг: консультування, інформування, соціальна профілактика, соціальна адаптація, кризове (екстрене) втручання, представництво інтересів, посередництво (медіація), соціального супроводу сімей/осіб, які перебувають в складних життєвих обставинах;

<i>Послуги за основними напрямками роботи мережі центрів соціальних служб</i>
здійснення оцінки потреб дитини/ особи та її сім'ї;
інформаційне консультування з питань соціального захисту населення та отримання пільг і можливостей;
психологічне консультування;
сприяння в отриманні інших соціальних послуг і консультацій фахівців відповідно до запиту;
залучення до соціокультурних заходів, реабілітаційних програм;
організація районних турів Київського фестивалю творчості дітей та молоді з інвалідністю “Повіримо у себе” (жовтень-грудень), рекреаційних спортивних змагань та заходів.
Сімейні форми влаштування дітей, які залишились без батьківського піклування (усиновлення, опіка/піклування, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу)
Діти, які втратили батьків, або їхні батьки в силу різних обставин не можуть виконувати свої обов'язки, потребують родинного тепла і виховання. Форми влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування у сім'ю: усиновлення, опіка/піклування, прийомні сім'ї (ПС), дитячі будинки сімейного типу (ДБСТ).
Київський міський центр соціальних служб консультує з приводу створення та функціонування ПС/ДБСТ, оформлення опіки/піклування, усиновлення, патронату та наставництва, навчання на курсах щодо виховання, взаємодії з дитиною-сиротою, дитиною позбавленої батьківського піклування та дитиною, яка опинилася в складних життєвих обставинах тощо. Також інформацію щодо сімейних форм виховання можна отримати у Службі у справах дітей та сім'ї КМДА
Допомога членам сімей учасників АТО/ООС та тих, хто знаходиться у ЗСУ
Соціальний захід “Забезпечення надання комплексної соціально-психологічної допомоги киянам, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, учасникам відсічі збройної агресії РФ, бійцям-добровольцям, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) киян, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, учасників відсічі збройної агресії РФ, бійців – добровольців”
<i>Мережею ЦСС міста Києва учасникам АТО/ООС та членам їх сімей надаються наступні послуги:</i>
інформаційне консультування з питань соціального захисту населення та отримання пільг;

<i>Послуги за основними напрямками роботи мережі центрів соціальних служб</i>
сприяння в отриманні правової допомоги;
психологічна підтримка та допомога;
сприяння працевлаштуванню;
соціально-педагогічне консультування;
сприяння в отриманні інших соціальних послуг і консультацій фахівців відповідно до запиту.
<i>Допомога людям з залежностями (алко/нарко та інші)</i>
Київський міський центр соціальних служб надає безоплатні послуги спеціалістів для допомоги людям з залежностями:
інформаційні консультації з питань профілактики соціально небезпечних захворювань, програм реабілітації та ресоціалізації
консультації лікарів – наркологів Комунального некомерційного підприємства “Київська міська наркологічна клінічна лікарня “Соціотерапія”
онлайн консультації
робота груп взаємодопомоги
В рамках міської цільової програми “Діти. Сім’я. Столиця” Київським міським центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді реалізуються “Заходи спеціалізованого формування “Служба соціально-профілактичної роботи””.
<i>Основні завдання:</i>
первинне виявлення проблем осіб, які зловживають психоактивними речовинами, та членів їхніх сімей, надання їм об’єктивної та повної інформації про соціальні установи та організації, спеціалісти яких надають кваліфіковані послуги; забезпечення мотивації та залучення осіб з виявленими проблемами до програм реабілітації та ресоціалізації;
формування у клієнтів навичок безпечної поведінки та усвідомлення ризику інфікування ВІЛ, гепатитами В і С, туберкульозом, інформування про можливість проходження КІТ (консультування і тестування);
організація індивідуальної та групової консультативної допомоги особам, які зловживають психоактивними речовинами та членам їх сімей в контексті проблем залежностей, ВІЛ-інфекції, інших соціально небезпечних захворювань;
сприяння в організації та діяльності школи для співзалежних, ранкових, денних та вечірніх цільових груп взаємодопомоги для осіб, які зловживають психоактивними речовинами, та членів їх сімей.
в рамках реалізації соціальних заходів працюють в приміщеннях КМЦСС: перша і в Україні Міська школа для консультантів з питань залежностей .

Послуги за основними напрямками роботи мережі центрів соціальних служб
Протидія домашньому насильству та торгівлі людьми
Куди звертатися у випадку потрапляння в ситуацію торгівлі людьми або якщо Вам стало відомо про такі діяння відносно іншої особи
Національна гаряча лінія з протидії торгівлі людьми та консультування мігрантів при Міністерстві соціальної політики України 0800-505-501 або 527 (з мобільного)
Консультаційний центр з протидії торгівлі людьми та допомозі потерпілим від цього злочину Благодійний фонд “Карітас Київ” (044) 512-00-85; (067) 009-01-01
Служба у справах дітей та сім’ї виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) (044) 483-45-55
Київський міський центр соціальних служб (044) 458-27-67,456-85-54
CALL Центр Національної поліції 0800 50 02 02
Урядова “гаряча лінія” 1545
Цілодобова гаряча лінія Департаменту консульської служби Міністерства закордонних справ (044)238-16-57

4.2. Довідково-інформаційні контакти

Назва центру соціальних служб	Контакти закладу
Вінницький обласний центр соціальних служб	м. Вінниця, вул. Монастирська, 47 E-mail: vocsssdm@ukr.net Тел.: (0432) 59-20-72
Волинський обласний центр соціальних служб	м. Луцьк, вул. С. Бандери, 5 E-mail: vocsssdm1@ukr.net Тел.: (332) 711212, (332) 726222
Дніпропетровський обласний центр соціальних служб	м. Дніпро, пр. Олександра Поля, 83/2 E-mail: dniiproocss@ukr.net Тел.: 0563704820, 0563704819
Житомирський обласний центр соціальних служб	м. Житомир, вул. Мала Бердичівська, 25 E-mail: obl_socrobota@ukr.net Тел.: (0412) 42-10-38

Назва центру соціальних служб	Контакти закладу
Закарпатський обласний центр соціальних служб	м. Ужгород, пл. Народна, буд. 4 E-mail: zocsssdm@carpathia.gov.ua Тел.: (0312) 63-03-17, (0312) 61-54-05
Запорізький обласний центр соціальних служб	м. Запоріжжя, вул. Рекордна, б. 24, а/с 77 E-mail: zocsssdm@ukr.net Тел.: (061) 239-81-81
Івано-Франківський обласний центр соціальних служб	м. Івано-Франківськ, вул. В. Симоненка, 3Б E-mail: if_ocsssdm@i.ua Тел.: (0342) 53 10 04, 53 35 64
Київський обласний центр соціальних служб	м. Київ, вул. Петлюри, 16 E-mail: kocsssdm@ukr.net Тел.: (044)235-84-35, 246-47-97
ЦСССДМ Голосіївського району у м. Києві	м. Київ, вул. Маричанська, 5 E-mail: ssmgolosievo@ukr.net Тел.: (044) 257-03-49
ЦСССДМ Дарницького району у м. Києві	м. Київ, Харківське шосе, 57 E-mail: darn-cssm@kmda.gov.ua Тел.: (044) 563-05-32
ЦСССДМ Деснянського району у м. Києві	м. Київ, Сабурова, 8 E-mail: 26088972@mail.gov.ua Тел.: (044) 530-50-59
ЦСССДМ Дніпровського району у м. Києві	м. Київ, бульвар Перова, 56 E-mail: dnssm@kmda.gov.ua Тел.: (068) 441-95-65
ЦСССДМ Оболонського району у м. Києві.	м. Київ, Йорданська, 7-г E-mail: orcassdm@ukr.net Тел.: (044) 426-87-75
ЦСССДМ Печерського району у м. Києві	м. Київ, провулок Філатова, 3/1 E-mail: prcssm_pechrda@kmda.gov.ua Тел.: (044) 529-71-94
ЦСССДМ Подільського району у м. Києві	м. Київ, вул. Мостицька, 20 E-mail: podol_soc@ukr.net Тел.: (044) 467-15-05
ЦСССДМ Святошинського району у м. Києві	м. Київ, вул. Л. Курбаса, 18г E-mail: svrcsssdm@ukr.net Тел.: (044) 298-27-70

Назва центру соціальних служб	Контакти закладу
ЦСССДМ Солом'янського району у м. Києві	м. Київ, вул. М. Кривоноса, 21 E-mail: socsolomenka@ukr.net Тел.: (044) 243-75-26
ЦСССДМ Шевченківського району	м. Київ, вул. Коперніка, 10 E-mail: shrcss@shev.kmda.gov.ua Тел.: (044) 489-55-55
Кіровоградський обласний центр соціальних служб	м. Кропивницький, вул. Преображенська, 2 E-mail: public@ocsssdm.kr-admin.gov.ua Тел.: 0(522) 32 10 07
Львівський обласний центр соціальних служб	м. Львів, вул. Чайковського, 17 E-mail: locssm@ukr.net Тел.: (032) 261-09-37, (032) 261-09-42
Миколаївський обласний центр соціальних служб	м. Миколаїв, вул. Спаська 43/5 E-mail: socserv2008@ukr.net Тел.: (0512) 37 64 92
Одеський обласний центр соціальних служб	м. Одеса, Україна, вул. Канатна, 83 E-mail: odesa_ocsssdm@ukr.net Тел.: 728-33-77
Полтавський обласний центр соціальних служб	м. Полтава, вул. Ціолковського, 47 E-mail: pol_ocsssdm@ukr.net Тел.: (0532) 63 41 33
Рівненський обласний центр соціальних служб	м. Рівне, вул. Чорновола, 66 E-mail: rocsm@ukr.net Тел.: 620619
Сумський обласний центр соціальних служб	м. Суми, вул. Троїцька, 26, E-mail: soccm@ukr.net Тел.: (0542) 254 233
Тернопільський обласний центр соціальних служб	м. Тернопіль, вул. Шпитальна, 7 E-mail: 14046247@mail.gov.ua Тел.: 0352 23 51 12, 0352 22 03 95
Харківський обласний центр соціальних служб	м. Харків, м-н Свободи, 5, Держпром, 6п., кім 47. E-mail: xcssm@ukr.net Тел.: (057) 757-08-96
Херсонський обласний центр соціальних служб	м. Херсон, вул. Воронцовська, 11 E-mail: kherson_ocsssdm@ukr.net Тел.: (0552) 263551

Назва центру соціальних служб	Контакти закладу
Хмельницький обласний центр соціальних служб	м. Хмельницький, Львівське шосе, 10/1 E-mail: hocsssdm@ukr.net Тел.: (0382) 76-55- 58
Черкаський обласний центр соціальних служб	м. Черкаси, вул. Максима Залізняка, 10 E-mail: 21368945@mail.gov.ua Тел.: (0472) 635497; 630554
Чернівецький обласний центр соціальних служб	м. Чернівці, вул. Університетська, 20 E-mail: ocsssdm-cv@ukr.net Тел.: 372552802
Чернігівський обласний центр соціальних служб	м. Чернігів, вул. Шевченка, 21 E-mail: casm_post@cg.gov.ua

Інформаційні джерела

І. Нормативно – правова база соціального забезпечення:

/станом на 01.01.2023 р./

1. Конституція України від 28 червня 1996 року, № 254к/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 1996. N 30. ст. 141.
2. ЗУ “Про місцеве самоврядування”, 280/97-ВР. Редакція від 01.01.2023 р.
3. Положення про Міністерство соціальної політики України: постанова Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 р. № 428 [URL: https://www.msp.gov.ua/content/polozhennya-pro-ministerstvo-socialnoi-politiki.html](https://www.msp.gov.ua/content/polozhennya-pro-ministerstvo-socialnoi-politiki.html)
4. Положення про Національну соціальну сервісну службу України: постанова Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 р. № 783 (зі змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/783-2020-%D0%BF>
5. Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг: постанова Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 р. № 177 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/177-2020-%D0%BF#Text>
6. Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг): постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 р. № 1417 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1417-2009-%D0%BF#Text>
7. Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/523-2014-%D1%80#Text>
8. Методичні рекомендації з розроблення положень про структурні підрозділи з питань соціального захисту населення місцевих державних адміністрацій: Наказ Міністерства соціальної політики України від 30 грудня 2020 р. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/FN066231>
9. Концепція соціального забезпечення населення України: Затв. Постановою Верховної Ради України від 21 грудня 1993 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. № 6. Ст. 31.

-
10. Загальна декларація прав людини (00Н, 1948) // Права людини. Міжнародні договори України. Декларації, документи : збірник. К., 1992.
 11. Європейська соціальна хартія // ІАЦ Ліга.
 12. Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права людини і громадянина. *Відомості Верховної Ради УРСР*. 1976. № 17. Ст. 291.
 13. Конвенція МОП № 102 “Про мінімальні норми соціального забезпечення” // Міжнародне законодавство про охорону праці і Конвенції та рекомендації МОП. К. : Основа, 1997. Т. 3. С. 249.
 14. Конвенція МОП № 128 “Про допомоги по інвалідності, по старості і у випадку втрати годувальника” // Міжнародне законодавство про охорону праці і Конвенції та рекомендації МОП. К. : Основа, 1997. Т. 3. С. 249.
 15. ЗУ “Основи законодавства України про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” від 14 січня 1998 року № 16/98-ВР. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 1998. N 23. ст. 121.
 16. ЗУ “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” від 9 липня 2003 року № 1058-IV. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2003. NN 49-51. ст. 376.
 17. ЗУ “Про пенсійне забезпечення” № 1788-ХІІ від 5 листопада 1991 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 3. Ст. 10.
 18. ЗУ “Про пенсійне забезпечення військовослужбовців та осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ” від 9 квітня 1992 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 29. Ст. 399.
 19. ЗУ “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”, від 20 грудня 1991 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 15. Ст. 190.
 20. ЗУ “Про статус ветеранів військової служби і ветеранів органів внутрішніх справ та їх соціальний захист” від 24 березня 1998 р. *Офіційний вісник України*. 1998. № 15. Ст. 564.
 21. ЗУ “Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні” від 17 квітня 1991 р. *Відомості Верховної Ради УРСР*. 1991. № 22. Ст. 262.
 22. ЗУ “Про жертви нацистських переслідувань” від 23 березня 2000 р. *Офіційний вісник України*. 2000. № 16. Ст. 652.
 23. ЗУ “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” від 28 лютого 1991 р. *Відомості Верховної Ради УРСР*. 1991. № 16. Ст. 200.

-
24. ЗУ “Про формування, порядок надходження і використання коштів Фонду для здійснення заходів щодо ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи та соціального захисту населення” від 10 лютого 2000 р. *Офіційний вісник України*. 2000. № 10. Ст. 365.
 25. ЗУ “Про біженців” від 21 червня 2001 р. № 2557-III. *Офіційний вісник України*. 2001. № 29. Ст. 1292
 26. ЗУ “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття” від 2 березня 2000 року № 1533-III. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2000. N 22. ст. 171.
 27. ЗУ “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування у зв’язку з тимчасовою непрацездатністю й витратами, зумовленими похованням” від 18 січня 2001 року № 2240-III. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2001. N 14. ст. 71.
 28. ЗУ “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві й професійного захворювання, що зумовили втрату працездатності” від 23 вересня 1999 року № 1105-IV. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 1999. N 46-47. ст. 403.
 29. ЗУ “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям” від 1 червня 2000 р. № 1768-III. *Офіційний вісник України*. 2000. № 26. Ст. 1078.
 30. ЗУ “Про прожитковий мінімум” від 15 липня 1999 р. № 966-XIV. *Відомості Верховної Ради України*. 1999. № 38. Ст. 348.
 31. ЗУ “Про межу малозабезпеченості” від 4 жовтня 1994 р. № 190/94-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. № 42. Ст. 385.
 32. ЗУ “Про державну допомогу сім’ям з дітьми” від 21 листопада 1992 р. № 2811-XII, в редакції від 22 березня 2001 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2001. № 20. Ст. 102.
 33. ЗУ “Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам” від 16 листопада 2000 р. № 2109-III. *Відомості Верховної Ради України*. 2001. № 1. Ст. 2.
 34. ЗУ “Про соціальні послуги” від 19 червня 2003 року № 966-IV. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2003. N 45. ст. 358.
 35. ЗУ “Про державні соціальні стандарти й державні соціальні гарантії” від 5 жовтня 2000 року № 2017-III. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2000. N 48. ст. 409.
 36. ЗУ “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні” від 21 березня 1991 року. *Відомості Верховної Ради УРСР (ВВР)*. 1991. N 21. ст. 252.

-
37. ЗУ “Про основні засади соціального захисту ветеранів праці й інших громадян похилого віку в Україні” від 16 грудня 1993 року № 3721-ХІІ. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 1994. N 4. ст. 18.
 38. ЗУ “Про статус ветеранів війни, гарантіях їх соціального захисту” від 22 грудня 1993 року № 3551-ХІІ. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 1993. N 45. ст. 425.
 39. ЗУ “Про соціальний захист дітей війни” від 18 листопада 2004 року № 2195-IV. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2005. N 4. ст. 94.
 40. ЗУ “Про реабілітацію інвалідів в Україні” від 6 жовтня 2005 року. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2006. N 2-3. ст. 36.
 41. ЗУ “Про соціальну роботу з дітьми й молоддю” від 21 червня 2001 року. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2001. N 42. ст. 213.
 42. ЗУ “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування” від 13 січня 2005 року. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2005. N 6. ст. 147.
 43. ЗУ “Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей” від 2 червня 2005 року № 2623-IV. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2005. N 26. ст. 354.
 44. ЗУ “Про соціальну адаптацію осіб, що відбували покарання у вигляді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк” від 10 липня 2003 року від № 1104-IV. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 2004. N 6. ст. 39.

II. Законодавство щодо соціального забезпечення в умовах воєнного часу

1. ***Додаткова грошова допомога внутрішньо переміщеним особам***
<https://www.kmu.gov.ua/news/irina-vereshchuk-vnutrishno-peremishcheni-osobitrimayut-dodatkovu-groshovu-dopomogu>
2. ***Програма грошової допомоги вразливим родинам із дітьми: Мінсоцполітики спільно з ЮНІСЕФ***
<https://www.kmu.gov.ua/news/minsocpolitiki-spilno-z-yunisef-vprovadzhuyut-programu-groshovoyi-dopomogi-vrazlivim-rodinam-iz-ditmi>
3. ***Особливості виплати та доставки пенсій, грошових допомог на період введення воєнного стану***
<https://www.kmu.gov.ua/news/utochneno-osoblivosti-viplati-ta-dostavki-pensij-groshovih-dopomog-na-period-vvedennya-voyennogo-stanu>

-
4. **Механізми підтримки вимушених переселенців**
<https://www.kmu.gov.ua/news/uryad-zapuskaye-novi-mehanizmi-pidtrimki-vimushenih-pereselenciv> Додаток Дія <https://diia.gov.ua/>.
 5. **Міністерство соціальної політики: розвиток онлайн платформи «Допомога»**
<https://www.kmu.gov.ua/news/ministerstvo-socialnoyi-politiki-prodovzhuje-rozvivati-i-pokrashchuvati-onlajn-platformu-yedopomoga>
 6. **Особливості перебування зареєстрованих безробітних на обліку та отримання допомоги під час воєнного стану**
<https://www.kmu.gov.ua/news/osoblivosti-perebuvannya-zareyestrovanih-bezrobitnih-na-obliku-ta-otrimannya-dopomogi-pid-chas-voeyennogo-stanu>
 7. **НСЗУ: Спеціалізована психіатрична допомога**
<https://www.kmu.gov.ua/news/nszu-pid-chas-vijni-vazhlivo-ne-zabuvati-propsihichne-zdorovya-napravleniya-do-psihiatra-ne-potribne-vizit-oplachuye-vidomstvo>
 8. **Міністерство фінансів: Обов'язкові соціальні виплати**
<https://www.kmu.gov.ua/news/minfin-majzhe-781-mlrd-grn-spryamovano-na-socialni-viplati-protyagom-troh-misyaciv-2022-roku-v-umovah-voeyennogo-stanu>
 9. **Партнерська програма Уряду та ООН по підтримці переселенців:**
<https://www.kmu.gov.ua/news/partnerska-programa-uryadu-ta-oon-po-pidtrimci-pereselenciv-viplati-startovali>
 10. **Пенсійний фонд України щодо окремих змін у законодавстві з питань виплат пенсій**
<https://www.kmu.gov.ua/news/pfu-shchodo-okremih-zmin-u-zakonodavstvi-z-pitan-viplat-pensij>
 11. **Пенсію в разі втрати годувальника студенти денної форми навчання отримуватимуть без довідки з навчального закладу**
<https://www.kmu.gov.ua/news/pensiyu-v-razi-vtrati-goduvalnika-studenti-dennoyi-formi-navchannya-otrimuvatimut-bez-dovidki-z-navchalnogo-zakladu>
 12. **“Бойові” 100 тис. грн виплачуватимуть захисникам і захисницям, які лікуються від отриманих поранень, – Міноборони**
<https://www.kmu.gov.ua/news/bojovi-100-tis-grn-viplachuvatimut-zahisnikam-i-zahisnicyam-yaki-likuyutsya-vid-otrimanih-poranen-minoboroni>
 13. **ПОРЯДОК використання коштів, передбачених у державному бюджеті для героїзації образу ветерана війни та вшанування пам'яті загиблих (померлих) захисників України**
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/319-2022-%D0%BF#Text>

14. Деякі питання виплати у 2022 році разової грошової допомоги, передбаченої Законами України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” і “Про жертви нацистських переслідувань”

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/540-2022-%D0%BF#Text>

15. Указ Президента України: Питання Національної ради з відновлення України від наслідків війни

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266/2022#Text>

16. Про внесення змін до Положення про Єдиний державний реєстр ветеранів війни

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/431-2022-%D0%BF#Text>

17. ЗУ Про внесення змін до деяких законів України щодо уточнення норм, що регулюють питання визначення категорій осіб, які визнаються ветеранами війни та членами сімей загиблих Захисників і Захисниць України, та надання їм соціальних гарантій

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2121-20#Text>

18. ЗУ Про внесення змін до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” щодо запровадження комплексного огляду системи соціального захисту ветеранів війни

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2147-20#Text>

19. Деякі питання виконання Закону України “Про правовий статус осіб, зниклих безвісти за особливих обставин”

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/511-2022-%D0%BF#Text>

20. Деякі заходи з формування фондів житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/495-2022-%D0%BF#Text>

21. ЗУ Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування сфер зайнятості та загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття під час дії воєнного стану

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2220-20#Text>

22. Порядок використання офіційних рахунків для пожертв на підтримку України “United24”

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/472-2022-%D0%BF#Text>

23. Деякі питання подання заяви в електронній формі щодо отримання допомоги від міжнародних організацій

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/455-2022-%D0%BF#Text>

24. *Про реалізацію спільного з Всесвітньою продовольчою програмою ООН проекту щодо додаткових заходів із соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб*

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/446-2022-%D0%BF#Text>

25. **ЗАКОН УКРАЇНИ**

Про внесення змін до деяких законів України щодо надання соціальних послуг у разі введення надзвичайного або воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2193-20#Text>

26. *Деякі питання надання державної соціальної допомоги та пільг на період введення воєнного стану*

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/214-2022-%D0%BF>

27. *Питання деяких виплат військовослужбовцям, особам рядового і начальницького складу, поліцейським та їх сім'ям під час дії воєнного стану*

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/168-2022-%D0%BF#Text>

28. *Про здійснення купівлі облігацій внутрішньої державної позики "Військові облігації" у період дії воєнного стану*

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0043500-22#Text>

29. **ПОСТАНОВА КМУ** *Про утворення Міжвідомчої координаційної ради з питань охорони психічного здоров'я та надання психологічної допомоги особам, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України*

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/539-2022-%D0%BF#Text>

30. **ПОСТАНОВА КМУ** *Про підтримку окремих категорій населення, яке постраждало у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України*

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/457-2022-%D0%BF#Text>

31. **РОЗПОРЯДЖЕННЯ КМУ** *Про виділення коштів для надання одноразової грошової допомоги членам сімей осіб, які загинули (померли) під час участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та особам, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в зазначених операції та заходах*

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/283-2022-%D1%80#Text>

III. Література для поглибленого вивчення дисциплін спеціальності 232 “Соціальне забезпечення”

1. Аналіз розвитку системи соціального обслуговування “Результативність соціального обслуговування вдома громадян похилого віку та інвалідів” [Електронний ресурс]. URL: <http://www.urbanecomomics.ru>
2. Борецька Н. П. Соціальний захист населення на сучасному етапі: стан і проблеми. Донецьк : Янтар, 2001. 540 с.
3. Болотіна Н. Б. Міжнародні стандарти соціальних прав та напрямки їх упровадження в юридичну практику України / за ред. О. Ф. Штанька, Н. Б. Болотіної. К. : КЮІ МВС України, 2004. Ч. 1.
4. Болотіна Н. Б. Соціальне страхування на випадок безробіття // Юридична енциклопедія. Т. 5. К. : Вид-во “Укр. енциклопедія, 2003. 738 с.
5. Болотіна Н. Б. Право соціального захисту України : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. і доп. К. : Знання, 2008. 663 с.
6. Болотіна Н. Б. Міжнародні стандарти соціальних прав та напрямки їх упровадження в юридичну практику України. К. : КЮІ МВС України. Ч. 1. 378 с.
7. Виганяйло С. М. Інформаційне забезпечення професійної діяльності : навч. посіб. Харків : ХНУВС, 2021. 108 с.
8. Головатий М. Ф. Соціальна політика і соціальна робота : термінол.-понятійн. слов. / М. Ф. Головатий, М. Б. Панасюк. К. : МАУП, 2005. 560 с.
9. Гусак Н., Кабаченко Н. Управління діяльністю соціальних служб. Навчальний посібник. К. : К.І.С., 2013. 178 с.
10. Державне управління : словн.-довід. / [уклад. : В. Д. Бакуменко (кер. творчого кол.), Д. О. Безносенко, І. М. Варзар та ін.] ; за заг. ред. В. М. Князева, В. Д. Бакуменка. К. : Вид-во УАДУ, 2002. 228 с.
11. Дубич К. В. Вступ до соціальної допомоги : навчальний посібник. К. : Видавничий дім “Слово”, 2016. 224 с.
12. Дубич К. В. Актуальні проблеми державного управління соціальними послугами. Підручник для студентів вищих навчальних закладів. Київ : ІПК ДСЗУ, 2019. 412 с.
13. Дубич К. В., Данилюк К. В. Державне управління паліативною та хоспісною допомогою в Україні : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Київ : ІПК ДСЗУ, 2020. 288 с.

-
14. Єсіпов В. Г. Адресні соціальні допомоги. Навчальний посібник. Ів.Франківськ, МЕТОК, 2012. 327 с.
 15. Замашкіна О. Д. Основи соціальної реабілітації : навчальний посібник. ІДГУ- Ізмаїл, 2019. 193 с.
 16. Зозуляк-Случик Р. В. Формування професійної етики майбутніх соціальних працівників в університетах : монографія. Івано-Франківськ : НАІР, 2019. 460 с.
 17. Калінеску Т. В., Шаповалова Т. В., Ліхоносова Г. С. Соціальний аудит та інспектування : підручник. Луганськ : Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2013. 380 с.
 18. Капська А. Й., Пеша І. В. Соціальний супровід різних категорій сімей та дітей. Київ : Центр учб. л-ри, 2012. 357 с.
 19. Кулаковська Л. П., Піча Ю. В. Основи аудиту : навч. посібник для студентів вищих навчальних закладів освіти. Львів : Піча Ю.В.; “Каравела” Львів : “Новий Світ – 2000”, 2020. 504 с.
 20. Кравченко М. В. Розробка моделей організації управління соціальним захистом населення: національний та зарубіжний досвід : навч. посіб. / М. В. Кравченко, О. М. Петроє ; за заг. ред. М. В. Пітцика. – К. : Асоц. міст України та громад, 2007. Кн. 19. 250 с. (Серія навчальних програм для працівників місцевого самоврядування).
 21. Осьмак Л. П. Соціально-економічна підтримка населення – соціальні допомоги. Навчальний посібник. Ужгород : Академвидав, 2021. 437 с.
 22. Самойленко В. Б., Яковенко Н. П., Потряшев І. О. Медична і соціальна реабілітація : підручник. 2-ге вид. перероб та доповн. К. : ВСВ, “Медицина” 2018. 464 с.
 23. Соціальні допомоги, пільги та послуги за законодавством України : збірник нормативних актів / упорядники : доц. Т. М. Додіна, проф. Чанишева. Х. : ТОВ “Одісей”, 2008. 520 с.
 24. Соціальна політика і соціальна робота : термінолог. понятійн. слов. / М. Ф. Головатий, М. Б. Панасюк. К. : МАУП, 2005. 560 с.
 25. Соціальні допомоги, пільги та послуги за законодавством України : збірник нормативних актів / упорядники : доц. Т. М. Додіна, проф. Г. І. Чанишева. Х : ТОВ “Одісей”, 2008. 520 с.
 26. Соціологія : короткий енциклопедичний словник. Уклад. : В. І. Волович, В. І. Тарасенко, М. В. Захарченко та ін. ; під заг. ред. В. І. Воловича. К. : Укр. Центр духовн. культури, 1998. 736 с.

-
27. Соціологія : словник термінів і понять / [Є. А. Біленький, М. А. Козловець, І. В. Саух та ін.]; за ред. Є. А. Біленького і М. А. Козловця. К. : Кондор, 2006. 372 с.
 28. Сухицька Н. В. Правове забезпечення соціальної допомоги. Курс лекцій : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. К. : Ун-т “Україна”, 2014. 238 с.
 29. Сухицька Н. В. Теорія і практика зв’язків з громадськістю // Курс лекцій : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. К. : НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2018. 384 с.
 30. Чанишева Г. І., Лагутіна І. В., Бориченко К. В., Тарасенко В. С., Краснов Є. В., Щукін О. С., Гудзь А. О., Корнілова О. В. Право соціального забезпечення : навчальний посібник. Одеса, 2022. 266 с.
 31. Тимчук Л. І., Білик Н. М. Основи медіації в соціальній роботі. Навчальний посібник. К., 2017. 237 с.
 32. Ярошенко А. О., Сухицька Н. В., Данилюк К. В., Дубич К. В. Соціальна політика сучасного українського суспільства: соціально-захисний контекст. Навч. посібник. К. : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2018 р. 260 с.
 33. Ярошенко А. О., Сухицька Н. В. та ін. Соціальний захист в дискурсі сучасних реалій : монографія / за заг. ред. А. О. Ярошенко. К. : НПУ імені М. П. Драгоманова, 2021 р.
 34. Ярошенко А. О., Семигіна Т. В., Сухицька Н. В. Історія та теорія соціальної політики України // Курс лекцій : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / за заг. ред. проф. А. О. Ярошенко. К. : НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2018. 289 с.

Допоміжні інформаційні джерела:

Рекомендовані інформаційні джерела – URL

1. <http://zakon.rada.gov.ua> – Законодавство України
2. <http://www.president.gov.ua> – офіційне інтернет-представництво Президента України
3. <http://www.kmu.gov.ua> – Урядовий портал (Кабінет Міністрів України)
4. <https://www.msp.gov.ua> – Міністерство соціальної політики України
5. <https://nssu.gov.ua> – Національна соціальна сервісна служба
6. <https://ligazakon.net> – Ліга - Закон
7. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського
8. <http://www.rada.kiev.ua> – Бібліотека Верховної Ради України

-
9. <http://mlsp.gov.ua> – Державний класифікатор соціальних стандартів і нормативів.
 10. <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg> – Європейський кодекс соціального забезпечення. Міжнародний документ від 06.11.1990 № ETS 139 // Законодавство України

Інформаційне видання

СОЦІАЛЬНІ ЗАКЛАДИ УКРАЇНИ

Інформаційний довідник

Упорядники –

Сушицька Н. В., Данилюк К. В., Мариніч О. М.

Верстка – Т. С. Меркулова

Електронне видання



Підписано до друку 9 лютого 2023 р. Формат 60x84/16

Папір офісний. Гарнітура Times New Roman.

Об.-вид. арк. 7,84. Зам № 151

Віддруковано з оригіналів

Видавництво Національного педагогічного університету
імені М. П. Драгоманова. 01601, м. Київ-30, вул. Пирогова, 9.
Свідоцтво про реєстрацію ДК № 1101 від 29.10.2002 (044) 234-75-87
Віддруковано в друкарні Національного педагогічного університету
імені М. П. Драгоманова (044) 239-30-26